



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950
ПИБ: 100949975
МАТИЧНИ БРОЈ: 07284373

Република Србија
ОСНОВНА ШКОЛА
"ВУК КАРАЏИЋ"

Бр. 974
20.6. 2025. год.
СУРДУЛИЦА

**ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА СА
СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА
одржане дана, 20.6.2025.ГОДИНЕ У 9:00 ЧАСОВА
У НАСТАВНИЧКОЈ КАНЦЕЛАРИЈИ**

ДНЕВНИ РЕДА:

Од укупно 69 чланова, седници присуствује 55 члана Наставничког већа. Одсутни чланови: Љубинка Јовановић, Александра Тасић, Тамара Стојановић, Гордана Тасић, Марија Стојиљковић, Маја Велинов, Биљана Пантић, Ема Богдановић, Братислав Радовановић, Жарко Миленковић, Драгана Ристић, Данило Булатовић и Снежана Петровић. Директорка школе Ирена Николић је отворила седницу и предложила следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника са претходне седнице Наставничког већа;
2. Извештај и разматрање остварених резултата на крају другог полугодишта, успех и дисциплина;
3. Извештај о реализацији планираних садржаја редовне, додатне, допунске наставе, припремне наставе, СНА, ваннаставних активности, ОЈР, Пројекта заједно ка средњој школи, тимова и стручних већа, одељењских заједница за друго полугодиште;
4. Разматрање Извештаја директора о стручном усавршавању запослених;
5. Извештај директора и стручних сарадника о посећеним часовима;
6. Усвајање Извештаја са такмичења ученика;
7. Одлука о организацији припремне наставе за ученике упућене на полагање разредних и поправних испита у августовском испитном року;
8. Извештај о изведеним екскурзијама и рекреативној настави и предлог плана за нову школску годину;
9. Разматрање предлога изборних предмета и слободних наставних активности за школску 2025/2026. годину.
10. Разматрање предлога Развојног плана за период од 2025-2030. године;
11. Текућа питања.

Предлога допуне дневног реда није било и постојећи дневни ред је једногласно усвојен.

1. Након читања, једногласно је усвојен Записник са претходне седнице Наставничког већа одржане, 2.6.2025.године;
2. Након читања и анализе остварених резултата од стране помоћника директора, директор школе је позвала чланове Наставничког већа да продискутују о успеху и дисциплини ученика. Нагласила је да према успеху у школи је преко 50% одличних ученика. Такође, обавестила је чланове да постоји проблем око формирања одељења у првом разреду јер нема довољан број првака и да ћемо послати Школској управи захтев за признавање одељења.
3. Сви председници стручних већа и координатори тимова су дали усмени извештај о планираним активностима, док ће писане извештаје послати координатору за праћење и израду Годишњег плана рада школе Маји Стошић.
4. Координатор тима за стручно усавршавање је поднела извештај о стручном усавршавању и рекла да је ова година успешна и да смо имали два успешна угледна часа и добили два педагошка саветника Жаклину Станојковић и Сању Петковић.
5. Директорка је поднела извештај о посећеним часовима(укупно је посећено 19 часова, од тога 5 угледна, 2 огледна часа, 1 радионица, 10 часова редовне наставе и 1 час одељењског старешине.
6. Педагог школе је прочитала Извештај са такмичења који је једногласно усвојен.
7. Припремна настава за полагање разредних и поправних испита биће организована од 14.8.-20.8.2025.године, а полагање разредних и поправних испита од 21.8-20.8.2025.године.
8. Маја Стошић је изјавила да су сви разреди предали своје извештаје о реализованим екскрзијама и да није било неких битнијих замерки.
9. Директорка је прочитала понуђене изборне предмете и слободне наставне активности и рекла да су се родитељи изјаснили за школску 2025/2026.годину.
10. У оквиру десете тачке Тамара Миљковић је изложила предлог Развојног плана за период од 2025-2030. године;
11. У оквиру текућих питања није било дискусије.

У Сурдулици,
20.6.2025.година



в.д.директора школе
Ирена Николић

Ирена Николић