



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950
ПИБ: 100949975
МАТИЧНИ БРОЈ: 07284373

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА СА СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА
ОДРЖАНЕ У ПЕТАК, 30.08.2024.ГОДИНЕ У 11:00 ЧАСОВА
У НАСТАВНИЧКОЈ КАНЦЕЛАРИЈИ

Од укупно 69 чланова, седници присуствује 62 члана Наставничког већа. Одсутни чланови из оправданих разлога су Ивана Величковић, Маја Велинов, Јелена Најдановић, Љубинка Јовановић и Ивица Трајковић. Директор школе Драгана Нешић је отворила седницу и предложила следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника се претходне седнице Наставничког већа;
2. Извештај и усвајање остварених резултата на крају школске 2023/2024. године након полагања разредних и поправних испита у августовском испитном року;
3. Формирање одељења и језичких група;
4. Подела предмета на наставнике;
5. Подела одељенских старешинстава и других задужења у оквиру 40-то часовне недеље;
6. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе;
7. Анализа резултата ученика осмог разреда на завршном испиту;
8. Текућа питања

Предлога допуне дневног реда није било и постојећи дневни ред је једногласно усвојен.

1. Након читања, једногласно је усвојен Записник са претходне седнице Наставничког већа одржане, 16.08.2024.године;
2. Након читања Извештаја о успеху и дисциплини на нивоу целе школе од стране помоћника директора, извршена је анализа истог и на крају је директор школе ставила предлог Извештаја о оствареним резултатима у учењу и дисциплини ученика на крају школске 2023/2024. године, који је једногласно усвојен.
3. У оквиру ове тачке директорка је прочитала имена одељењских старешина као и формиране групе за изборне предмете и слободне наставне активности;

4. Прочитана је подела предмета на наставнике и речено је да постоје новине, тј. да је наставница физике, Бранислава Станковић преузета да ради у једној школи у Нишу, а на њено место се јавила Татјана Ђајић Цветковић.
5. Извршена је подела задужења у оквиру четрдесеточасовне радне недеље.
6. Директорка је обавестила присутне да сви треба да пошаљу годишње извештаје већа, актива и тимова координатору Тима за праћење и реализацију Годишњег плана рада школе, Маји Стошић.
7. Помоћник директора, Ирена Антић је приказала анализу завршног испита и рекла да ће свако добити да погледа како бисмо пробали да поправимо резултате до краја године.
8. У оквиру последње тачке, директорка је свима пожелела срећан почетак школске године и пуно успеха и здравља.

У Сурдулици,
30.08.2024. година

директор школе
Драгана Нешић

