



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“  
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ  
17530 СУРДУЛИЦА  
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950  
ШИБ: 100949975  
МАТИЧНИ БРОЈ: 07284373

Република Србија  
ОСНОВНА ШКОЛА  
"ВУК КАРАЏИЋ"

Бр. 1119  
21-06. 2024 год.  
СУРДУЛИЦА

## ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА СА СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ОДРЖАНЕ У ПЕТАК, 21.06.2024.ГОДИНЕ У 11:00 ЧАСОВА У НАСТАВНИЧКОЈ КАНЦЕЛАРИЈИ

Од укупно 69 чланова, седници присуствује 62 члана Наставничког већа. Одсутни чланови из оправданих разлога су Ивана Величковић, Маја Велинов, Јелена Најдановић, Љубинка Јовановић и Ивица Трајковић. Директор школе Драгана Нешић је отворила седницу и предложила следећи

### ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника са претходне седнице Наставничког већа;
2. Извештај и усвајање остварених резултата на крају другог полугодишта, успех и дисциплина;
3. Извештај о реализацији планираних садржаја редовне, додатне, допунске наставе, СНА, ваннаставних активности, ОЈР, тимова и стручних већа, пројекта „Заједно ка средњој школи“ и „Учимо сви заједно“ и одељењских заједница за друго полугодиште;
4. Извештај директора и стручних сарадника о посећеним часовима;
5. Усвајање Извештаја са такмичења;
6. Одлука о организацији припремне наставе за ученике упућене на полагање разредних и поправних испита у августовском испитном року;
7. Извештај о изведеним екскурзијама и рекреативној настави и предлог плана за нову школску годину;
8. Разматрање предлога изборних предмета и слободних наставних активности за школску 2024/2025.годину;
9. Текућа питања.

Предлога допуне дневног реда није било и постојећи дневни ред је једногласно усвојен.

1. Након читања, једногласно је усвојен Записник са претходне седнице Наставничког већа одржане, 07.06.2024.године;
2. Након читања Извештаја о успеху и дисциплини на нивоу целе школе од стране помоћника директора, извршена је анализа истог и на крају је директор школе

ставила предлог Извештаја о оствареним резултатима у учењу и дисциплини ученика од првог до седмог разреда на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године, који је једногласно усвојен.

3. Стручни сарадници, председници већа и координатори тимова су кратко известили о раду и остварености предвиђеног садржаја до краја ове школске године. Договорено је да се сви Извештаји заврше до средине августа како би се комплетирао Годишњи извештај о раду школе.
4. Сања Стаменковић, педагог школе је обавестила присутне о броју посећених часова
5. У оквиру пете тачке је прочитан Извештај са такмичења ученика током школске 2023/2024. године. Директорка је констатовала да и ове године имамо сјајне резултате што су подржали сви присутни чланови.
6. Директорка школе је обавестила присутне да је заједно са стручним сарадницима у току школске 2023/2024. године посећено је укупно 55 часа, од тога 9 угледна часа, 26 часа редовне наставе, 4 часа слободних наставних активности, 9 часа допунске и додатне наставе, 3 часа одељењског старешине, 2 часа ваннаставних активности и 2 часа обогаћеног једносменског рада. Након посете, свим наставницима је дата повратна информација.
7. Помоћник директора Ирена Антић прочитала је Извештаје са изведених екскурзија и рекреативне наставе као и предлоге за извођење екскурзија следеће школске године.
8. Психолог школе Ирена Николић прочитала је Извештај о спроведеном анкетирању о избору слободних наставних активности и изборних предмета у петом разреду.
9. У оквиру текућих питања директорка је обавестила да је подела сведочанстава и књижица 28.06.2024. године.

Разговарало се о извођењу рекреативне наставе за следећу годину. Учитељи су дали предлог да то буде Дивчибаре. Јелена Богдановић, секретар школе је информисала све о потребним детаљима и начину одабира и дестинације и времена одласка. Речено је да Савет родитеља даје сагласност на предлог школе. Директорка је нагласила да родитељима треба објаснити да део накнаде за бригу о деци мора да припадне држави на име пореза, тј. објаснити им како се обрачунава накнада за одлазак на екскурзију и рекреативну наставу (нето/брuto). Директорка је замолила присутне да приликом избора чланова Савета родитеља, бирају родитеље који су одговорни и који могу редовно да долазе на састанке.

Снежана Мицић, учитељица је подсетила присутне на састанак одржан 26.04.2024. године у наставничкој канцеларији поводом надокнаде за одлазак и повратак с посла. Присутне је подсетила да смо се потписали и сложили да од септембра 2023. године не желимо да тужимо школу како би остварили своја права. (списак код секретара школе).

Директорка је обавестила да смо Општини Сурдулица доставили списак ученика по разредима, називе уџбеника и потребна средства.

Овим је седница Наставничког већа завршена.

У Сурдулице,  
21.06.2024. година

