



САВЕТ РОДИТЕЉА  
ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“  
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ  
17530 СУРДУЛИЦА  
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950  
ПИБ: 100949975  
МАТИЧНИ БРОЈ: 07284373  
ДЕЛЛОВОДНИ БРОЈ: 978  
од 29. јун 2022. године

### **З А П И С Н И К**

**СА 4. СЕДНИЦЕ САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“ У  
СУРДУЛИЦИ, одржане дана 29. јуна 2022. године, са почетком у 18.00  
часова, у наставничкој канцеларији школе**

Седници присуствује укупно 21 члан Савета, што је потребна већина од укупног броја чланова Савета родитеља за одлучивање (41 представник одељења нижих и виших разреда – по један представник у 32 одељења и по два представника родитеља у 4 комбинована одељења (8 чланова), и један представник групе ППП, укупно 41 члан Савета родитеља), директор школе Драгана Нешић, педагог школе Тамара Миљковић, и секретар школе Јелена Богдановић. (у прилогу: потписи присутних чланова савета родитеља).

Записник води секретар школе.

Председник Савета родитеља, Ђорђе Станковић отвара седницу и захваљује се свим члановима који су дошли на седницу.

Председник предлаже следећи:

#### ***ДНЕВНИ РЕД:***

1. Усвајање Записника са 3. седнице Савета родитеља;
2. Извештај о раду директора у протеклом периоду;
3. Извештај о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године.
4. Разматрање Школског програма ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за период од 2022. до 2026. године;
5. Информисање Савета родитеља о усвојеној иницијативи Савета родитеља за отварање нове групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда у школској 2022/2023. години од стране Наставничког већа и Школског одбора ОШ „Вук Караџић“ и упознавање са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године;
6. Информисање Савета родитеља о реализацији предлога Савета родитеља за куповину школског намештаја за две учионице од родитељског динара, усвојеног одлуком Школског одбора на 28. седници од 20. 04. 2022. године;
7. Извештај о реализацији завршног испита ученика осмог разреда;
8. Разматрање рада Савета родитеља у протеклој школској 2021/2022. години;
9. Предлог Плана рада Савета родитеља у наредној школској 2022/2023. години;

10. Доношење Пословника о раду Савета родитеља ОШ „Вук Карацић“ у Сурдулици;
11. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред. Председник констатује да постоји кворум за одлучивање и отвара прву тачку дневног реда.

Чланови Савета родитеља реагују због недоласка појединих чланова Савета на седнице и сматрају да такви родитељи не треба да буду поново изабрани за чланове Савета родитеља, јер на тај начин Савет не може нормално да функционише и обавља послове из своје надлежности. Директор се слаже са мишљењем и након краће дискусије једногласно је донет

### З А К Љ У Ч А К

Да се учитељима и разредним старешинама достави списак чланова савета родитеља по одељењима са евиденцијом о доласцима на седнице Савета и да у новој школској години на основу тога родитељи који су именовани за чланове Савета родитеља а нису долазили редовно на састанке или уопште нису долазили, не могу поново да буду чланови савета родитеља у школској 2022/2023. години.

- 1) Председник Савета родитеља упознаје чланове Савета са садржином записника са 3. седнице Савета родитеља. (Записник је сачињен у писаној форми и одштампано је 20 истоветних примерака који су подељени присутним члановима - у прилогу.)

Председник СР ставља предлог за усвајање записника са 3. седнице на гласање. Након гласања једногласно је донета

### ОДЛУКА

**о усвајању записника са 3. седнице Савета родитеља, одржане 19.04. 2022. г.**

- 2) Председник прелази на другу тачку дневног реда и даје реч директору школе. Директор школе чита полугодишњи извештај о свом раду и раду школе у протеклом периоду састављен у писаној форми.

Директор поздравља све присутне чланове и захваљује им се што су дошли. Износи жаљење што родитељи не долазе на седнице и што на тај начин не поштују прво своју децу, а онда и саму установу. Ако родитељ не може да дође он има обавезу да се јави и да изнесе разлог свог недоласка. Директор износи извештај о свом раду у другом полугодишту. (Извештај у прилогу).

Присутни родитељи упознали су се са садржином извештаја и председник Света родитеља подсећа присутне чланове Савета родитеља да је надлежност Савета разматрање Извештаја директора о свом раду. Поставља питање присутнима да ли имају питања. Пошто нико од присутних нема питања и предлога, председник Савета ставља на гласање предлог за доношење Закључка о извештају директора школе након разматрања истог. Након гласања, једногласно је донет

### З А К Љ У Ч А К

Да је Извештај директора о раду у протеклом периоду свеобухватан и да садржи све планиране и реализоване активности директора у другом полугодишту школске 2021/2022. године и да су родитељи у потпуности упознати са свим школским активностима, плановима, проблемима и резултатима и да ће о свему упознати родитеље свог одељења чији су представници

- 3) Председник отвара трећу тачку дневног реда и даје реч педагогу школе, Тамари Миљковић.

Педагог чита Извештај о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године. (Извештај у прилогу).

Након прочитаног извештаја председник савета родитеља отвара дискусију у вези разматрања истог. Сви присутни су изнели мишљење да је извештај исцрпан и и немају питања. Председник ставља на гласање усвајање извештаја. Након гласања једногласно је донета

#### **ОДЛУКА**

**о усвајању Извештаја о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године**

- 4) Председник Савета родитеља отвара четврту тачку дневног реда и даје реч педагогу школе.

Сви присутни могу да погледају Нацрт Школског програма ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за период од 2022. до 2026. године.

Педагог школе назначила је да је Школски програм најзначајнији документ школе и да се доноси сваке четврте године. Такође додаје да тренутно важећи Школски програм који је донет 2018. године важи до 31. 08. 2022. године и да се на изради новог школског програма ради од почетка другог полугодишта. Такође је назначила да Школски програм садржи све планове и програме свих предмета од првог до осмог разреда, укључујући и продужени боравак за ученике првог и другог разреда и групу припремно предшколског програма и да су до детаља приказани сви предмети и слободне активности, изборни предмети, допунска и додатна настава у оквиру предмет, ваннаставна активности. Педагог чита имена чланова Тима који су учествовали у изради новог Школског програма, који су напорно радили и уложили велики труд. Педагог чита Општи део Школског програма и информиса све присутне да ће цео Школски програм, након доношења од стране Школског одбора, бити објављен на сајту школе и да ће свима бити доступан. Педагог чита делове Плана професионалне оријентације, рада по ИОП-у, заштите ученика од насиља, сарадње са локалном самоуправом, сарадња са породицом, план ваннаставних активности, заштите животне средине, Педагог је назначила да је најзначајнији документ одмах након Школског програма Школски развојни план који је још увек важећи и који се доноси на период од три до пет година и Годишњи план рада школе који се доноси сваке школске године, до 15. септембра. Тренутно важећи Школски програм који је донет 2018. године и који важи до 31.8. 2022. године је три пута анексиран у складу са новинама и изменама наставног плана и програма код појединих предмета.

Председник Савета родитеља је након краће дискусије и разматрања нацрта Школског програма ставио предлог за давање закључка Савета о овом документу на гласање. Након гласања једногласно је донет

#### **ЗАКЉУЧАК**

Да је Школски програм ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за период од 2022. до 2026. године свеобухватан, да га је Тим школе израдио темељно и прецизно, у складу са Законом и важећим подзаконским актима и да га Школски одбор треба донети у складу са својим надлежностима.

5) Председник СР отвара пету тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор информисао присутне родитеље да је на иницијативу Савета родитеља за отварање нове групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда у школској 2022/2023. години Наставничко веће дало сагласност, на седници одржаној 29. 03. 2022. године, и да је Школски одбор ОШ „Вук Караџић“ на 28. седници одржаној 19. 04. 2022. године донео одлуку да је потребно отворити нову групу продуженог боравка. Директор школе такође упознаје Савет родитеља са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године и да је потребно извршити усклађивање иницијативе са овим стручним упутством на основу кога ће МПНТР поступати и одлучивати. Директорка је поново назначила да је укупно 81 родитељ заинтересован да децу упишу у продужени боравак и подсетила присутне да у одељењу продуженог боравка не сме да има више од 30 ученика и да се пуно пута дешавало да у групу дођу и 48 ученика, тако да на основу броја заинтересованих родитеља имамо реалне потребе за отварањем још једне групе продуженог боравка. Да би смо добили сагласност МПНТР за формирање још једне групе продуженог боравка потребно је да школа испуњава кадровске, просторне и материјално-техничке услове, у складу са правилником који регулише нормативе простора, опреме и наставних средстава у школи. По речима директорке школа има све набројане услове и школа ће у циљу добијања сагласности за отварање групе продуженог боравка поднети захтев МПНТР, преко надлежне Школске управе Лесковац, а уз захтев приложити и усклађену иницијативу савета родитеља, усклађену сагласност наставничког већа и усклађену одлуку школског одбора, као и елаборат о образовно-васпитном раду продуженог боравка.

Председник се захваљује директору и поново наглашава став са претходне, треће седнице да би било лепо и корисно да школа има још једну групу продуженог боравка. Председник констатује да је савет упознат са новим стручним упутством и да ће се извршити потребно усклађивање иницијативе са одредбама новог стручног упутства у преамбули одлуке Савета о покретању иницијативе.

Председник ставља на гласање предлог за усклађивање иницијативе за отварање још једне групе продуженог боравка за ученика првог и другог разреда са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. Године.

Након гласања једногласно је донета

#### О Д Л У К А

**О УСКЛАЂИВАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА ОТВАРАЊЕ ЈОШ ЈЕДНЕ ГРУПЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ И ДРУГОГ РАЗРЕДА у школској 022/2023. години са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године**

б) Председник СР отвара шесту тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор информисао Савет родитеља да је њихов предлог за куповину школског намештаја за две учионице од родитељског динара, који је усвојен од стране Школског

одбора на 28. седници од 19. 04. 2022. године реализован и додаје да је део намештаја стигао од фирме Едукалис 21. маја, а све остало 13. јуна 2022. године. Морамо да чувамо школски намештај јер се често дешавало да учионице буду празне када ученици имају наставу физичког васпитања или наставу која се изводи у кабинетима, па је долазило до оштећења школског намештаја. Наставници који изводе наставу ван учионице махом негодују да деца која су редари остану у учионици, већ траже да присуствују њиховој настави.

Један од родитеља је поставио питање зашто се не уведе закључавање учионица.

Заменик председника Савета родитеља, Милена Нешић Вељковић је изнела да је то заиста добар предлог и додала да ће се на тај начин код ученика развијати осећај одговорности и чувања школске имовине.

Директор школе се слаже са предлогом и сматра да ће се на тај начин очувати школски намештај али и да ће се спречити и крађе јер је било и таквих случајева, и то управо за време када су учионице празне јер су ученици на настави физичког васпитања или на кабинетској настави.

Председник СР је истог мишљења и ставља предлог на гласање. Након гласања једногласно је донета

#### **О Д Л У К А**

**Да се почев од 01. 09. 2022. године све учионице закључавају након завршетка наставе и када су учионице празне док су ученици на кабинетској настави или у физкултурној сали**

**7) Председник отвара седму тачку дневног реда и даје реч директору школе.**

Директор информисе присутне да завршни испит још није званично завршен. Директор чита Извештај о реализацији завршног испита. (у прилогу).

**8) Председник Савета родитеља отвара осму тачку дневног реда.**

Председник се захваљује свим члановима савета који су редовно долазили на седнице и активно учествовали у раду. Председник додаје да је савет доносио битне одлуке, давао мишљења, предлоге и закључке и да је увек имао изузетну пословну сарадњу са школом. Председник такође додаје да је јако битно што су чланови савета родитеља редовно извештавали родитеље свог одељења о свим питањима, предлозима, одлукама и закључцима који су доношени на седницама и имали изузетну комуникацију са њима и што су у читав процес били укључени и учитељи и одељењске старешине, као и остали запосолени у школи са којима је остварена изузетна сарадња, међусобно уважавање и узајамна подршка. Председник ставља на гласање усвајање Извештаја о раду Савета родитеља. Након гласања једногласно је донета

#### **О Д Л У К А**

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022.ГОДИНИ**

**9) Председник прелази на девету тачку дневног реда.** Председник информисе присутне чланове да је потребно донети предлог плана рада Савета родитеља који је саставни део Годишњег плана рада школе за наредну школску годину. Након разматрања надлежности Савета родитеља и детаљне дискусије, уз консултовање са органима школе једногласно је донета

#### **ОДЛУКА**

## О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ПЛАНА САВЕТА РОДИТЕЉА у школској 2022/2023. години

### Септембар

1. Конституисање Савета родитеља школе и усвајање плана рада
2. Разматрање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022.годину;
3. Разматрање Извештаја о самовредновању у школској 2021/2022.години;
4. Разматрање Извештаја о завршном испиту у школској 2021/2022.години;
5. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Савета родитеља у школској 2022/2023.години.
6. Разматрање Предлога Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину;
7. Давање сагласности на програм и организовање екскурзије и наставе у природи у школској 2022/2023.години;
8. Предлагање представника Савета родитеља у обавезне тимове Школе;
9. Предлагање представника Савета и њихових заменика у Локални Савет родитеља у школској 2022/2023.години;
10. Осигурање ученика за школску 2022/2023. годину - избор Комисије
11. Ужина за ученике за школску 2022/2023. годину - избор Комисије
12. Именовање Комисије за одабир најповољније понуде за организацију и реализацију екскурзија и наставе у природи за школску 2022/2023. годину.
13. Разматрање и праћење услова за рад Школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика и учествовање у поступку прописивања мера из члана 108. Закона о основама система образовања и васпитања који се односи на Акт којим школа прописује мере, начин рада и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у установи и свих активности које организује установа, у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе.
14. Текућа питања

### Новембар

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
3. Мере за побољшање успеха - сарадња родитеља и наставника
4. Упознавање са циљевима ШРП- а и организација даљих акција
5. Извештај Комисије за одабир најповољнијег добављача ђачке ужине за 2022/2023. годину;
6. Разматрање безбедности ученика;
7. Текућа питања

### Јануар

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање успеха
3. Сарадња родитеља и наставника
4. Избор три представника родитеља за чланове органа управљања, тајним изјашњавањем.
5. Разматрање питања безбедности ученика током боравка у школи;



6. Разматрање питања исхране ученика у школи;
7. Разматрање текућих питања;

#### Април

1. Усвајање Записника са претходног састанка
2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода
3. Мере за побољшање успеха ученика и сарадња родитеља и наставника;
4. Учествовање у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма у школској 2023/2024. години;
5. Учествовање у поступку избора уџбеника, у складу са Законом о уџбеницима;
6. Разматрање реализације циљева Школског развојног плана
7. Текућа питања

#### Јун

1. Упознавање родитеља са успехом и владањем ученика на крају другог полугодишта
2. Успех ученика на такмичењима у школској 2022/2023. години;
3. Извештај о изведеним екскурзијама и настави у природи у школској 2022/2023. години
4. Утврђивање маршрута за екскурзије и наставу у природи за школску 2023/2024. годину
5. Извештај о раду Савета родитеља у школској 2022/2023. години;
6. Предлог Плана рада Савета у школској 2023/2024. години;
7. Информисање Савета родитеља о завршном испиту ученика осмог разреда;
8. Разматрање питања безбедности ученика;

#### **10) Председник отвара десету тачку дневног реда и даје реч секретару школе.**

Секретар школе информисала је Савет родитеља да је Школски одбор 25. 02. 2022. године на својој 27. седници донео нови Статут школе који је усаглашен са Законом о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.129/21) и изменама и допунама Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/13, 101/17, 27/18 – др. закон, 6/20, 10/19 и 129/21), коју су ступили на снагу 05. јануара 2022. године. Секретар је додала да ступањем на снагу новог Статута школа мора да усагласи све опште акте са новим статутом у року од шест месеци од његовог доношења. Један од општих аката, по речима секретара школе је и Пословник о раду Савета родитеља. Секретар је прочитала нацрт Пословника о раду. Председник је отворио дискусију у вези са одредбама пословника о раду савета и поставио питање присутним члановима да ли имају неке сугестије и предлоге. Пошто није било питања, сугестија и предлога, председник савета је ставио нацрт Пословника на усвајање. Након гласања донета је једногласна

О Д Л У К А

о усвајању Пословника о раду Савета родитеља ОШ „Вук Какарацић“ у Сурдулици

Председник је упознао присутне да је Школски одбор надлежан за доношење општих аката и да је потребно да Пословник о раду Савета родитеља, као општи

акт школе, донесе Школски одбор, како би овај пословник могао да се примењује и буде важећи акт школе.

**11) Председник отвара једанаесту тачку дневног реда, текућа питања.**

Пошто нема питања и предлога председник закључује 4. седницу.

*Седница је завршена у 19.15 часова.*

Записничар,  
ЈЕЛЕНА БОГДАНОВИЋ

Председник Савета родитеља  
ЂОРЂЕ СТАНКОВИЋ