



**ШКОЛСКИ ОДБОР**  
**ОШ „ВУК КАРАѢИ”**  
**УЛ. ЈАДРАНСКА ББ**  
**17530 СУРДУЛИЦА**  
**ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950**  
Дел. бр. 1378 од 13. 09. 2023. г.

**З А П И С Н И К**  
**СА 40. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВУК КАРАѢИ» У**  
**СУРДУЛИЦИ, одржане дана 13. 09. 2023. године са почетком у 17,00 часова,**  
**у наставничкој канцеларији школе**

Седници присуствују председник Школског одбора Негован Вучковић, и чланови Марија Рамановић, Миљана Клејић, Добрила Стојковић, Александра Ташић Иванов и Жаклина Станојковић. Одсутни су Дуле Трајковић, Оливера Максимовић и Микан Илић.

Поред присутних чланова Школског одбора седници присуствују помоћник директора школе Ирена Антић, председник синдиката школе Зоран Јовановић, психолог Ирена Николић, педагог Сања Стаменковић, библиотекар Маја Стошић, Јелена Богдановић, секретар и два представника Ученичког парламента.

Послове записничара на овој седници обавља секретар.

Председник Школског одбора Негован Вучковић отвара седницу и констатује да је присутно 6 чланова Школског одбора и да постоји кворум за одлучивање и предлаже следећи

***ДНЕВНИ РЕД:***

1. Усвајање Записника са 37, 38. и 39. седнице Школског одбора;
2. Усвајање Извештаја о раду директора на крају школске 2022/2023.године, деловодни број 1306 од 04. 09. 2023. године.
3. Информисање о припремљености школе за почетак школске 2023/2024. године;
4. Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину;
5. Доношење Годишњег плана рада ОШ „Вук КараѢић“ у Сурдулици за школску 2023/2024. годину; (Доношења Годишњег плана рада Школског одбора за школску 2023/2024.годину);
6. Давање Сагласности на Правилник о организацији рада и систематизацији послова и задатака ОШ „Вук КараѢић“ у Сурдулици у школској 2023/2024. години.
7. Доношење Плана стручног усавршавања запослених у школској 2023/2024.години;
8. Доношење анекса Школског програма ОШ „Вук КараѢић” Сурдулица од 2022/2023. до 2025/2026. године у деловима - Школски програм за пети, шести и седми разред”
9. Текућа питања;

**Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.**

**1) Председник је отворио прву тачке дневног реда.**

Сви присутни чланови школског одбора добили су по један примерак записника са 37, 38. и 39. седнице Школског одбора и након упознавања са садржином истог једногласно је донета

**О Д Л У К А****О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИКА СА 37, 38. и 39. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА, КОЈЕ СУ ОДРЖАНЕ 29. 06. 2023, 11. 08. 2023. И 30. 08. 2023.ГОДИНЕ**

2) Председник је отворио другу тачку дневног реда и даје реч директору школе. Директор школе чита Извештај о свом раду на крају школске 2022/2023.године, деловодни број 1306 од 04. 09. 2023. године. (извештај у прилогу).

Председник ШО ставља на гласање усвајање истог.

Након гласања донета је једногласна

**О Д Л У К А**

**о усвајању Извештаја директора о свом раду у протеклом периоду на крају школске 2022/2023.године, деловодни број 1306 од 04. 09. 2023.године;**

3) Председник отвара трећу тачку дневног реда - Информисање о припремљености школе за почетак школске 2023/2024. године и даје реч директору.

Директор је информисао присутне чланове да је школа са припремама за почетак нове школске године почела 14. августа, када се кренуло са комплетним чишћењем и уређењем школе. Такође додаје да је школа у петак добила 55 лаптопова који су предвиђени за два информатичка кабинета. Школа је у претходне три године добијала лаптопове и сада са ових 55 располаже са укупно 115 лаптопова. Сви ти лаптопови су дати наставницима на коришћење а школа има идују да по један лаптоп буде у свакој учионици и да се види да ли интернет мрежа може да покрије све компјутере. По речима директорке, то би олакшало рад ученицима и наставницима и наставници не би морали да носе своје компјутере и повезују се приликом сваког уласка у учионицу. Школа је морала да купи каблове и сада се чека стручна екипа која ће да повеже све те лаптопове. Директорка подсећа присутне да у издвојеним одељењима у Биновцу, Алакинцу и Сувојници све учионице имају повезане компјутере, ЦД плејере, штампаче, пројекторе. Директорка наставља са читањем извештаја о припремљености школе за почетак нове школске 2023/2024. године; (извештај у прилогу).

Председник ШО: „Чули сте исцрпан Извештај директора школе и ја предлажем да ставимо на гласање усвајање истог“.

Након гласања донета је једногласна

**О Д Л У К А**

**о усвајању Извештаја директора школе о припремљености школе за почетак школске 2023/2024. године**

4) Председник Школског одбора отвара четврту тачку дневног реда и даје реч стручном сараднику Маји Стошић.

Маја Стошић упознала је присутне чланове школског одбора о законској обавези школе је да до краја школске године сачини Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину у којем су приказане и анализирани све реализоване активности предвиђене и планиране Годишњим планом. (чланови школског одбора добили су по један примерак извештаја и разгледају га). Као и сваке године и ове године, како је изнела Маја у свом излагању благовремено је сачињен Извештај који се благовремено у септембру предаје Министарству просвете РС, Одељењу у Врању и Школској управи Лесковац. Маја чита садржај и наслове из

Извештаја – у прилогу. Стручни сарадник је напоменула да је школски одбор реализовао свој план и све планиране активности.

Председник и чланови Школског одбора констатују да су све планиране активности предвиђене Годишњим планом рада школе за школску 2023/2024. годину реализоване, што се може видети из приложеног извештаја.

Председник Школског одбора, Негован Вучковић ставља предлог за усвајање Извештаја на гласање.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

## **О Д Л У К А**

### **О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАѢИЋ“ У СУРДУЛИЦИ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**

5) Председник отвара пету тачку дневног реда и даје реч стручном сараднику-психологу школе.

Психолог школе даје неколико примерака Нацрта Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину присутним члановима и чита укратко садржај годишњег плана и образлаже неке делове истог.

Психолог школе наводи на је Годишњи план рада школе један врло обиман документ који предвиђа све оно што треба да се ради у току школске године. Годишњим планом рада утврђују се време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. Годишњи план рада школа израђује се у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о основном образовању за основне школе, школским календаром, развојним планом и школским програмом, и доноси до 15. септембра. По речима психолога Годишњи план описује и наводи време, место, начин и носиоце остваривања програма образовања и васпитања. Она додаје да не постоји прописани образац за његову израду и да је Тим за израду Годишњег плана рада школе креирао овај документ, односно дефинисао његову структуру, обим и редослед тема, уважавајући специфичности школе. Годишњи план рада је јасан, концизан и оперативан документ.

Након краће дискусије и упознавања чланова школског одбора са садржином истог председник ставља предлог за усвајање Годишњег плана на гласање. Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

## **О Д Л У К А**

### **О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОШ „ВУК КАРАѢИЋ“ У СУРДУЛИЦИ, ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

6) Председник је отвара шесту тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар школе: „у складу са важећим Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, директор је са својом стручном службом израдио нови Правилник о организацији и систематизацији радних места у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2023/2024. годину. У обавези смо да у јединствени информациони систем просвете унесемо све податке везане за број извештоца, њихову норму и пошто се сваке године овај број мења у обавези смо да донесемо нови Правилник о систематизацији радних места и

ускладимо га са постојећим стањем. Ви сте орган који даје сагласност на овај Акт.“ Секретар школе чита делове Правилника у којима постоје промене.

Сви присутни добили су по један примерак Нацрта Акта и након краће дискусије председник ставља на гласање предлог о давању сагласности на овај акт. Након гласања једногласно је усвојен предлог и донета је

**О Д Л У К А**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И**  
**СИТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОШ „ВУК КАРАЈИЋ“ У**  
**СУРДУЛИЦИ У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ**

7) Председник отвара седму тачку дневног реда и даје реч секретару школе. Секретар је информисала присутне да је педагог школе припремила и израдила Нацрт Плана стручног усавршавања запослених у школској 2023/2024. години; Секретар информише да је Школски одбор орган који доноси План. Психолог школе додаје да се План стручног усавршавања налази и у Годишњем плану рада школе.

Председник ставља на гласање предлог за доношење Плана стручног усавршавања.

Након гласања једногласно је донета

**ОДЛУКА**  
**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У**  
**ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ**

8) Председник прелази на осму тачку дневног реда и даје реч педагогу школе, Сањи Стаменковић.

Педагог износи присутним члановима да је потребно допунити Школски програм за период од 2022/2023. године до 2025/2026. године у деловима за пети, шести и седми разред додавањем наставног програма слободних наставних активности Цртање, сликање и вајање, Сачувајмо нашу планету и Предузетништва. Након што је педагог прочитала делове ових наставних програма и упознала присутне са садржајем ових програма, председник је након краће дискусије ставио на гласање предлог за доношење овог анекса. Након гласања једногласно је донета

**О Д Л У К У**  
**ДОНОСИ СИ СЕ АНЕКС ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ОШ „ВУК КАРАЈИЋ”**  
**СУРДУЛИЦА од 2022/2023. до 2025/2026. године у следећим деловима:**

- У Школском програму за пети разред, у делу слободне наставне активности додаје се слободна наставна активност *Цртање, сликање и вајање*.
- У Школском програму за шести разред, у делу слободне наставне активности додаје се слободна наставна активност *Сачувајмо нашу планету*.
- У Школском програму за осми разред, у делу слободне наставне активности додаје се слободна наставна активност *Предузетништво*.

9) Председник прелази на текућа питања и даје реч .

Директор школе захваљује се ученицима, члановима Ученичког парламента што су одвојили своје време и присуствовали седници Школског одбора.

Пошто није било других питања и предлога, председник закључује 40. седницу. Седница је завршена у 17.45 ч.

записничар

М.П.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

---

**Јелена Богдановић С.Р.**

**Негован Вучковић С.Р.**