



САВЕТ РОДИТЕЉА  
ОШ „ВУК КАРАЈИЋ“  
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ  
17530 СУРДУЛИЦА  
ТЕЛ/ФАКС:017/815-950  
ПИБ:100949975  
МАТИЧНИ БРОЈ:07284373  
ДЕЛЛОВОДНИ БРОЈ:1337  
од 15. септембра 2022. године

## ЗАПИСНИК

### СА 1. КОНСТИТУТИВНЕ СЕДНИЦЕ САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ „ВУК КАРАЈИЋ“ У СУРДУЛИЦИ, одржане дана 15. септембра 2022. године, са почетком у 18.00 часова, у наставничкој канцеларије школе

Седници присуствује укупно 36 чланова Савета, што је већина од укупног броја (41 представника одељења нижих и виших разреда – по један представник у 32 одељења и по два представника родитеља у 4 комбинована одељења (8 чланова), и један представник групе ППП, што је укупно 41 члан Савета родитеља), помоћник директора школе Ирена Антић, секретар школе Јелена Богдановић, психолог школе Ирена Николић, библиотекар школе Маја Стошић, наставница Жаклина Станојковић кординатор Тима за самовредновања рада школе и два представника представника Ученичког парламента (у прилогу: потписи присутних чланова савета родитеља).

Записник води секретар школе.

Помоћник директора школе Ирена Антић отвара седницу. Помоћник директора се захваљује свим присутним члановима Савета родитеља што су се одазвали позиву и дошли на седницу и додаје да је сасвим сигурна да ће постојати добра сарадња са родитељима. Помоћник директора је пожелела свима срећан почетак нове школске 2022/2023. године и дала је реч председнику Савета родитеља бившег сазива, Станковић Ђорђу.

Председника претходног сазива СР предлаже да се одмах пређе на избор председника и заменика председника новог сазива Савета родитеља.

Један од присутних чланова Савета родитеља даје предлог да председник Савета и ове године буде Ђорђе Станковић. Приступа се гласању. На предлог да Ђорђе Станковић буде председник СР у школској 2022/2023. години сви су дали позитиван глас. Савет родитеља даје предлог да заменик председника буде Милена Нешић Вељковић. Предлог је једногласно усвојен.

Чланови савета родитеља су мишљења да ће Ђорђе Станковић бити, као и прошле школске године, успешан председник и да ће савесно и одговорно руководити радом Савета родитеља.

Савет родитеља једногласно је донео

## ОДЛУКУ

о именовану Ђорђа Станковића за председника Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици и Милену Нешић Вељковић за заменика Савета родитеља који се конституише на период од 01. 09. 2022. године до 31. 08. 2023.године.

Новоименовани председник се захваљује свима на указаном поверењу и предлаже следећи:

### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. Конституисање Савета родитеља и избор председника и заменика председника Савета родитеља;
2. Усвајање Записника са 4. седнице Савета родитеља, одржане дана 29. 06. 2022. г.
3. Информисање о припремљености школе за почетак школске 2022/2023. године;
4. Разматрање Извештаја о остваривању и реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину;
5. Разматрање Извештаја о самовредновању у школској 2021/2022. години;
6. Разматрање Извештаја о завршном испиту у школској 2021/2022. години;
7. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада Савета родитеља у школској 2022/2023. годину;
8. Разматрање предлога Годишњег плана рада ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2022/2023. годину;
9. Доношење Одлуке о избору најповољније осигуравајуће куће за осигурање ученика у школској 2022/2023. години;
10. Давање сагласности на Програм и организовање екскурзија и рекреативне наставе ученика у школској 2022/2023. години; Именовање чланова Савета родитеља у комисију за јавну набавку услуга извођења екскурзија и рекреативне наставе ученика, у школској 2022/2023. години.
11. Упознавање Савета родитеља са Планом уштеде енергије Министра рударства и енергетике Број: 312-01-1227/4/2022-06 од 05. 09. 2022. године и Мерама у циљу смањења потрошње електричне и топлотне енергије за зиму 2022/2023. годину.
12. Разматрање и праћење услова за рад Школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика и учествовање у поступку прописивања мера из члана 108. Закона о основама система образовања и васпитања који се односи на Акт којим школа прописује мере, начин рада и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у установи и свих активности које организује установа, у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе.
13. Исхрана ученика у школској 2022/2023. години; Избор комисије за спровођење јавне набавке ђачке ужине у школској 2022/2023. години;
14. Доношење Одлуке о именовању три представника Савета родитеља у Општински Савет родитеља, у школској 2022/2023. години, сходно члану 121. Закона о основама система образовања и васпитања;
15. Предлагање представника Савета родитеља у обавезне Тимове школе, у школској 2022/2023. години;
16. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.

- 1) Председник отвара прву тачку дневног реда и констатује да је прва тачка завршена и да је нови Савет родитеља конституисан и прелази на другу тачку дневног реда.

- 2) Председник Савета родитеља упознаје чланове Савета са садржином записника са 4. седнице Савета. (Записник је сачињен у писаној форми и одштампано је 30 истоветних примерака који су подељени присутним члановима - у прилогу.)

Председник СР ставља предлог за усвајање записника са 4. седнице на гласање. Након гласања једногласно је донета

### **ОДЛУКА**

#### **о усвајању записника са 4. седнице Савета родитеља, одржане 29. 06. 2022. године**

3) Председник прелази на трећу тачку дневног реда и даје реч помоћнику директора школе.

Помоћник директор износи Извештај о припремљености школе за почетак нове школске године. (Извештај у прилогу).

Председник се захваљује помоћнику директора Ирени Антић и прелази на 4. тачку дневног реда.

4) Након исцрпног извештаја помоћника директора о припремљености школе, председник прелази на четврту тачку дневног реда и даје реч библиотекарку школе. Маја Стошић.

Маја Стошић библиотекар назначила је присутним родитељима да је законска обавеза школе да до 31. 08. изради Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за претходну школску годину. Она је информисала присутне да је извештај урађен и поделила три примерка родитељима како би видети како он изгледа и шта све садржи. Извештајем су обухваћене све активности предвиђене Годишњим планом рада школе које су реализоване у току године. Упознала је присутне чланове савета родитеља да је савет родитеља надлежан за разматрање Извештаја и да након разматрања истог чланови могу да дају своје сугестије, предлоге или да траже објашњење“. (Библиотекар школе чита Извештај – у прилогу). Маја такође наглашава да је законска форма Извештаја испоштована.

Након краћег разматрања Извештаја о реализацији Годишњег плана школе за 2021/2022. годину, Савет родитеља једногласно је заузео став да је школа реализовала све планиране активности у школској 2021/2022. години предвиђене Годишњим планом рада, да су све активности обухваћене Извештајем и да је овај важан акт школе и садржински и формално урађен у складу са законом.

Након детаљног разматрања Извештаја у целини Савет родитеља једногласно је донео

### **ЗАКЉУЧАК**

**Да је Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину у потпуности реализован, да Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе садржи све што потребно, да је испоштована форма и садржина и да Школски одбор треба да донесе одлуку о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину;**

5) Председник прелази на пету тачку дневног реда и даје реч координатору Тима за самовредновање рада школе у школској 2021/2022. години, Жаклини Станојковић, наставници српског језика. Жаклина Станојковић је презентовала Извештај о самовредновању кроз видео слајдове и детаљно упознала присутне чланове са Извештајем. (извештај у прилогу).

Након детаљног разматрања Извештаја, председник Савета родитеља ставља предлог за доношење закључка на гласање. Након гласања једногласно је донет

### **ЗАКЉУЧАК**

да је Извештај о самовредновању рад школе у школској 2021/2022. години исцрпан и садржи све што је потребно и да Школски одбор треба да донесе одлуку о усвајању истог;

6) Председник прелази на шесту тачку дневног реда и даје реч помоћнику директора школе Ирени Антић. Ирена је упознала присутне са извештајем о завршном испиту. (извештај у прилогу).

7) Председник прелази на седму тачку дневног реда и даје реч секретару школе Јелени Богдановић.

Секретар школе изнела је предлог Плана рада Савета родитеља који је донет на 4. седници савета, одржаној 29.06. 2022.години. (секретар чита по месецима планиране тачке дневног реда). Секретар је такође назначила савету да је план рада савета родитеља саставни део Годишњег плана рада школе. (План рада - у прилогу).

8) Председник прелази на осму тачку дневног реда и даје реч психологу школе Ирени Николић.

Ирена Николић показује присутним члановима како изгледа Годишњи план рада школе за школску 2022/2023. годину и даје им неколико одштампаних примерака на увид. (психолог чита укратко садржај годишњег плана и образлаже неке делове). Психолог школе је истакла да је Годишњи план рада школе један врло обиман документ који предвиђа све оно што треба да се ради у току школске године. Годишњим планом рада утврђују се време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. Годишњи план рада школа доноси се у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању и васпитању, са свим подзаконским актима који се налазе у преамбули годишњег плана, школским календаром, развојним планом и школским програмом, до 15. септембра. Не постоји прописани образац за његову израду. Тим за израду Годишњег плана рада школе креира овај документ, односно дефинише његову структуру, обим и редослед тема, уважавајући специфичности школе. Годишњи план рада требало би да буде јасан, концизан, оперативан документ. По речима психолога све активности и планови за текућу школску годину морају да буду предвиђени и обухваћени Годишњим планом рада школе. Све оно што Закон о основама система образовања и васпитања предвиђа што се форме и садржине тиче, школа је испоштовала.

Након краћег разматрања Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину, Савет родитеља једногласно се сложио да је Годишњи план рада урађен у законском року и да је испоштована законска форма и садржина. Савет родитеља додаје да је свеобухватан, јасан и прегледан и да се кроз листање овог најважнијег акта школе јасно могу видети све предвиђене и планиране активности школе и методе и динамика рада за њихову реализацију.

На основу свега Савет родитеља једногласно је донео

### **ЗАКЉУЧАК**

**Да је годишњи план рада школе урађен у складу са законом и да је свеобухватан и да Школски одбор треба да донесе Годишњи план рада школе за школску 2022/2023. годину;**

**9) Председник Савета родитеља отвара девету тачку дневног реда.**

Председник информисао присутне да је школи достављено четири понуда за осигурање ученика, и то: понуда осигуравајуће куће Generali осигурање, понуда ДДОР Нови Сад, понуда „Wiener stadtsche“ и понуда Компаније “Дунав осигурање“. Председник је отворио понуде, упоредио цене и услове који су дати у понудама и прочитао свима детаље из понуда. Након детаљног разматрања председник је ставио предлог да се ученици осигурају преко осигуравајуће куће Generali осигурање, као најповољније осигуравајуће куће и предложио је варијанту осигурања од 300,00 динара.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

## **ОДЛУКА**

**о додели уговора - полисе осигуравајућој кући “Generali осигурање”, Филијала у Врању, као најповољнијој осигуравајућој кући, преко које ће ученици ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици бити осигурани од несрећног случаја у школској 2022/2023. години. Одређује се варијанта осигурања у износу од 300,00 динара за накнаду штете ученицима за период од 01. 09. 2022. године до 31. 08. 2023. г.**

**10) Председник отвара седму тачку дневног реда и даје реч секретару школе.**

Секретар упознаје присутне чланове савета родитеља да је у надлежности Савета родитеља давање сагласности на Програм и организовање екскурзија и рекреативне наставе ученика у школској 2022/2023. години; У Годишњем плану рада школе, у делу „Програм организовања и извођења екскурзије и рекреативне наставе» није ништа мењано у односу на последњу школску годину кад се изводила екскурзија и рекреативна настава. Секретар је упознала савет са поступком доношења плана и програма екскурзије и назначила им је да одељењска и стручна већа предлажу план и програм екскурзије и рекреативне наставе ученика за школску 2022/2023. годину, који се након тога разматра на седници Наставничког већа. Законом о основама система образовања и васпитања прописано је овлашћење Савета родитеља да разматра предложене релације и да сагласност на предложени програм и организовање екскурзија и рекреативне наставе.” (предлог плана и програма по разредима - у прилогу). Родитељи ученика осмог разреда сматрају да ове школске године екскурзије ученика осмог разреда треба да се организују у октобру или почетком новембра месеца. Родитељи су као разлог навели да ће ученици у дугом полугодишту бити заузети због припрема и полагања завршног испита и прославе матурске вечери. Секретар додаје да ће се школа већ у септембру расписати јавну набавку за избор најповољније туристичке агенције и да је то изводиљиво.

Председник предлаже да се именује по један члан савета родитеља из сваког разреда у комисију за јавну набавку услуга извођења екскурзија која ће припремати конкурсну документацију и јавни позив и предузимати све што је потребно у циљу

избора најповољнијих туристичких агенција и закључивања уговора за извођење екскурзија и рекреативне наставе у школској 2022/2023. години.

Након предлагања, приступило се гласању и једногласно је донета

### О Д Л У К А

#### **О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА РОДИТЕЉА У КОМИСИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈЕ И РЕКРЕАТИВНЕ НАСТАВЕ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ:**

Члан, представник 1.разред	<b>Андреа Величковић, представник првог разреда</b>
Члан, представник 2.разред	<b>Верица Сувајчевић, представник другог разреда</b>
Члан, представник 3. разред	<b>Ђорђе Станковић, представник трећег разреда</b>
Члан, представник 4. разред	<b>Станислава Станковић, представник четвртог разреда</b>
Члан, представник 5. разред	<b>Сандра Ђокић, представник петог разреда</b>
Члан, представник 6. разред	<b>Јелена Дојчиновић, представник шестог разреда</b>
Члан, представник 7. разр	<b>Марија Рамановић, представник седмог разреда</b>
Члан, представник 8. разр	<b>Александра Станковић, представник осмог разреда</b>
Члан, представник за рекреативну наставу	<b>Дијана Крсић</b>
Члан, представник за рекреативну наставу	<b>Марија Милошевић</b>

Пошто је након краћег разматрања утврђено да предложени план и програм садржи све предвиђене образовно-васпитне циљеве и задатке, председник ставља на гласање предлог за давање сагласности на овај програм.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

### ОДЛУКА

**Даје се сагласност на предложени програм и организовање екскурзија ученика од 1. до 8. разреда и рекреативне наставе ученика од 1. до 4. разреда ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, за школску 2022/2023. годину.**

11) Председник прелази на једанаесту тачку дневног реда и даје реч секретару школе. Секретар упознаје Савет родитеља са Планом уштеде енергије Министра рударства и енергетике Број: 312-01-1227/4/2022-06 од 05. 09. 2022. године и Мерама у циљу смањења потрошње електричне и топлотне енергије за зиму 2022/2023. годину. Одређено је лице које ће обилазити целу школу и контролисати да ли запослени гасе сијалице, затварају врата од учионица и канцеларија и да ли примењују прописане мере. Одређено лице ће и након радног времена проверавати да ли је евентуално неко светло остало упаљено и одмах ће га угасити. Такође је предложена и мера скраћивања часова у данима када је много хладно и када су виђи разреди у другој смени. Једна од предложених мера је и

организовање и почетка наставе у 7,30 часова уместо у 8,00 како је до сада било. Такође је предложена и мера којом би се могла постигнути знатна уштеда је и продужетак зимског распуста. Донета је мера да се у школи, у зависности од финансијских могућности што већи број сијалица замени лед сијалицама и да се свака сијалица која прегори замени лед сијалицом. Сијалица на спољној фасади школе, поред улаза у физкултурну салу више се неће палити преко ноћи. Донета је мера да се у канцеларијама и учионицама венедијанери скроз подигну како би дневна светлост осветљавала исте што дужи временски период. На свакој седници Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора, као и на родитељским састанцима биће речи о уштеди електричне енергије и примени мера уштеде.

Након краће дискусије прелази се на следећу тачку дневног реда.

**12)** Председник прелази на дванаесту тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар школе износи да је свима нама безбедност ученика на првом месту и трудимо се да се деца осећају максимално сигурно и заштићено у школи. Секретар такође упознаје савет са њиховом улогом у погледу овог питања. Савет родитеља разматра и прати услове за рад Школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика и учествује у поступку прописивања мера из члана 108. Закона о основама система образовања и васпитања који се односи на Акт којим школа прописује мере, начин рада и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа, у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе. Секретар информира Савет да је овај Акт донео Школски одбор на 29. седници која је одржана 29. јуна 2022. године. Члан Савета Сандра Поповић сматра и предлаже да је потребно организовати што више радионица и трибина са ученицима на тему безбедности ученика. Психолог школе Ирена Николић додаје да су се у школи, пре појаве корона вируса, редовно одржавале радионице и трибине на којима смо ученике едуковали које врсте насиља постоји и како треба реаговати на насиље и који су начини спречавања насиља. По речима психолога пуно пута су се највећи и најсложенији проблеми решавали кроз овакве активности ученика и додаје да се искрено нада да ће школа моћи да реализује све планиране активности у овој школској години.

**13)** Председник прелази на тринаесту тачку дневног реда. Секретар школе је изнела да ове школске године не постоје сметње да се ученици хране у школи и примају ужину. Школа ће што пре расписати јавну набавку за избор најповољнијих добављача пекарских и прехранбених производа за исхрана ученика у школској 2022/2023. години; Секретар предлаже да савет родитеља изврши избор својих чланова који ће бити именовани у комисију за спровођење јавне набавке ђачке ужине у школској 2022/2023. години; Председник је замолио присутне чланове да изнесу своје предлоге за именовање чланова савета родитеља у комисију. Чланови су предложили Марију Рамановић, Миљану Радуловић и Ђорђа Становића.

Председник ставља на гласање ове предлоге. Након гласања једногласно су усвојени предлози и донета је

**О Д Л У К А**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА РОДИТЕЉА, ЂОРЂА**  
**СТАНКОВИЋА, МАРИЈЕ РАМАНОВИЋ И МИЉАНЕ РАДУЛОВИЋ У**

## КОМИСИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЂАЧКЕ УЖИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ

14) Председник прелази на четрнаесту тачку дневног реда. Секретар информисае присутне чланове Савета о надлежностима Општинског савета родитеља, сходно члану 121. ЗОСОВ.

Након краће дискусије приступа се предлагању представника Савета у Општински савет. Предлажу се Далибор Поповић, Ђорђе Станковић и Маја Ајдиновић Арсић .

Председник ставља на гласање усвајање предлога и доношење одлуке о избору три представника.

Након гласања једногласно је донета

### О Д Л У К А

О избору три представника Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици у Општински Савет родитеља:

1. Далибор Поповић,
2. Ђорђе Станковић и
3. Маја Ајдиновић Арсић

15) Председник отвара петнаесту тачку дневног реда и даје реч психологу школе, Ирени Николић.

Психолог школе упознаје Савет родитеља са Тимовима које школа има и са њиховим надлежностима. (Извештај у прилогу). Потребно је да именујете ваше чланове у горе наведене Тимове како би ви узели активну улогу и дали свој допринос у раду наведених тимова.

Предлаже се Марија Клејић за члана стручног актива за школско развојно планирање.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### О Д Л У К А

**О ИМЕНОВАЊУ МАРИЈЕ КЛЕЈИЋ ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ;**

Предлаже се Милена Нешић Вељковић за члана стручног Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### О Д Л У К А

**О ИМЕНОВАЊУ МИЛЕНЕ НЕШИЋ ВЕЉКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023.ГОДИНИ**

Предлаже се Сандра Поповић за члана Тима за израду и праћење остваривања Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину.



Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

#### **О ИМЕНОВАЊУ САНДРЕ ПОПОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023.ГОДИНИ**

Предлаже се Надица Трајковић за члана Тима за превенцију злоупотребе дрога, у школској 2022/2023. години.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

#### **О ИМЕНОВАЊУ НАДИЦЕ ТРАЈКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ЗЛОУПОТРЕБА ДРОГА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023.ГОДИНИ;**

Предлаже се Александар Стаменковић за члана Стручног актива за развој Школског програма.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

#### **О ИМЕНОВАЊУ АЛЕКСАНДРА СТАМЕНКОВИЋА, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ;**

Предлаже се Александар Станковић за члана Стручног Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

#### **О ИМЕНОВАЊУ АЛЕКСАНДРА СТАНКОВИЋА, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

Предлаже се Сузана Ранђеловић за члана Стручног Тима за самовредновање рада школе.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

#### **О ИМЕНОВАЊУ СУЗАНЕ РАНЂЕЛОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

Предлаже се Санела Станковић за члана Стручног Тима за професионалну оријентацију.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ САНЕЛЕ СТАНКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА  
ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРЈЕНТАЦИЈУ У  
ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

Предалаже се Андреа Величковић за члана стручног Тима за инклузивно образовање.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

**О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ АНДРЕЕ ВЕЛИЧКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА  
ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ У  
ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ**

16) Председник отвара шеснаесту тачку дневног реда.

Пошто нема питања и предлога председник закључује седницу.

*Седница је завршена у 19.00 часова.*

Записничар,  
ЈЕЛЕНА БОГДАНОВИЋ

Председник Савета родитеља  
ЂОРЂЕ СТАНКОВИЋ