



САВЕТ РОДИТЕЉА  
ОШ „ВУК КАРАЈИЋ“  
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ  
17530 СУРДУЛИЦА  
ТЕЛ/ФАКС:017/825-950  
ПИБ:100949975  
МАТИЧНИ БРОЈ:07284373  
ДЕЛЛОВОДНИ БРОЈ:978  
од 29. јун 2023. године

## **З А П И С Н И К**

### **СА 6. СЕДНИЦЕ САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ „ВУК КАРАЈИЋ” У СУРДУЛИЦИ, одржане дана 29. јуна 2023. године, са почетком у 18.00 часова, у наставничкој канцеларије школе**

Седници присуствује укупно 21 члан Савета родитеља, што је већина од укупног броја (41 представник одељења нижих и виших разреда – по један представник у 32 одељења, по два представника родитеља у 4 комбинована одељења у Биновцу, Алакинцу и Сувојници - 8 чланова, и један представник групе ППП, што је укупно 41 члан Савета родитеља), директор школе Драгана Нешић и секретар Јелена Богдановић, (у прилогу: потписи присутних чланова савета родитеља, дел.бр.975 од 29. 06. 2023.године).

Записник води секретар школе. Седница се снима диктафоном. (тонски запис у прилогу).

Председник се захваљује свим присутним члановима Савета родитеља што су се одазвали позиву и предлаже следећи:

#### ***ДНЕВНИ РЕД:***

1. Усвајање Записника са 5. седнице Савета родитеља, одржане 10. маја 2023. године;
2. Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика на крају другог полугодишта школске 2022/2023.године;
3. Разматрање Извештаја о успеху ученика на такмичењима у школској 2022/2023.години;
4. Разматрање предлога Анекса Школског програма за период од 2022/2023. до 2025/2026.године, у делу Наставни предмети за четврти разред, допуном предмета Дигитални свет;
5. Разматрање Извештаја о изведеним екскурзијама и изведеној настави у природи у школској 2022/2023. години;
6. Предлагање и учествовање у утврђивању маршрута за екскурзије и наставу у природи за школску 2023/2024. годину;
7. Упознавање Савета родитеља са Одлуком општинског већа о финансирању набавке уџбеника средствима буџета општине Сурдулица, Број:06-20/23-01 од 26. 05. 2023. године, примљене 21. јуна 2023.године (дел.бр.912 од 21. 06. 2023. године) и Обавештењем Одељења за општу управу и јавне службе, Општинске управе, Општине Сурдулица Број 61-9/23-02 од 20. 06. 2023. године, примљеног 21. јуна 2023.године (дел.бр.912 од 21. 06. 2023.године);

8. Извештај о раду нове групе продуженог боравка у школској 2022/23. години и информисање Савета родитеља о поступању школе у вези подношења захтева Министарству просвете за добијање сагласности за наставак организације рада нове групе продуженог боравка на основу постојања оправданих разлога, сходно Стручном упутству о формирању одељења и начину финансирања у оновним и средњим школама за школску 2023/2024. годину, Број: 601-00-00034/2023-14 од 23. 06. 2023. године;

9. Извештај о раду Савета родитеља у школској 2022/2023. години;

10. Предлог Плана рада Савета у школској 2023/2024. години;

11. Информисање Савета родитеља о завршном испиту ученика осмог разреда;

12. Разматрање питања безбедности ученика;

13. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.

Председник поздравља све присутне и захваљује се на залагању свим члановима савета, директорки, секретару, особљу школе што је иницијатива за бесплатне уџбенике одобрена. Председник подсећа све присутне да је то искључиво заслуга савета родитеља уз велику подршку школе, али додаје да то нико није поменуо.

**1) Председник отвара прву тачку дневног реда и упознаје чланове Савета са садржином записника са 5. седнице Савета одржане дана 10. 05. 2023. године (Записник је сачињен у писаној форми и одштампано је 30 истоветних примерака који су подељени присутним члановима - у прилогу.)**

Након краће дискусије и разматрања Записника председник СР ставља предлог за усвајање записника на гласање. Након гласања једногласно је донета

## ОДЛУКА

**о усвајању записника са 5 седнице Савета родитеља, одржане 10. 05. 2023. године.**

**2) Председник прелази на другу тачку дневног реда и даје реч помоћнику директорки школе Ирени Антић.**

Помоћник директора Ирена Антић чита Извештај о успеху и владању ученика на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године који је приказан у табеларној форми. (извештај у прилогу).

Директорка се јавља за реч и жели да посебно назначи да је 23 ученика остало неоцењено и упућено на припремну наставу и полагање разредних испита. Директорка додаје да је била препоручена на додели Вукових награда. Наша школа, како је нагласила директорка, има 16 вуковаца од 90 ученика 8. разреда. Овај проценат вуковаца говори да је ситуација реална и да су вуковци они ученици који су заиста заслужили да буду вуковци. Директорка истиче да су 95% вуковаца у Техничкој школи, Гимназији и Пољопривредној школи ученици наше школе. Ђаци генерације у средњим школама су такође били ученици вукове школе и, како је нагласила директорка, тај квалитет се одржао и у средњој школи.

Након краће дискусије председник ставља на гласање усвајање извештаја.

Након гласања донета је једногласна

### **О Д Л У К А**

**о усвајању Извештаја о успеху и владању ученика на крају другог полугодишта школске 2022/2023.године;**

**3) Председник отвара трећу тачку дневног реда и даје реч помоћнику директора школе, Ирена Антић.**

Помоћник директора Ирена Антић чита Извештај о успеху ученика на такмичењима у школској 2022/2023.години; (извештај у прилогу).

Директорка додаје да је извештај исцрпан и да представља једну врсту промоције успеха ове деце. Извештај је прочитан на Наставничком већу. Промоција се врши, по речима директорке, и објављивањем извештаја на званичној face book страници школе и на сајту школе.

Члан Савета родитеља Марија Рамановић је нагласила да је потребно посебно поменути и похвалити Вукашина који даје двеста посто себе у сваком погледу. Дечко који има огромне успехе и потребно је посебно поменути његову жељу и његов ентузијазам.

Директорка потврђује све то и додаје да се после посебног чланка о њему у Новостима јавио човек кога је дирнула прича и који је због тога купио Вукашину лап топ и послао га школи. Ирена Антић га је преузела и предала Вукашину. Човек је желео да остане анониман и рекао је да жели да помогне ако буде требало било шта за неко дете. Све нас у школи је дирнуо овај гест. Директорка је напоменула да није до сада видела емпатичније дете од њега и као пример навела да Вукашин увек, кад неко викне другару или другарици, стане у његову заштиту а често се и заплаче.

Након краћег разматрања и дискусије родитеља председник прелази на следећу тачку дневног реда.

**4) Председник отвара четврту тачку дневног реда и даје реч секретару школе.**

Секретар упознаје присутне да је 13. фебруара објављен у Службеном и Просветном гласнику РС Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања и да је у Правилнику о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања у делу: „3. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ“, после програма: „ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ“, додат програм: „ДИГИТАЛНИ СВЕТ“, који је одштампан уз правилник и чини његов саставни део. У члану два овог Правилника предвиђено је да ће се ове измене примењивати почев од школске 2023/2024.године. Секретар школе додаје да Савет родитеља у оквиру своје надлежности разматра предлог за доношење Анекса Школског програма за период од 2022/2023. до 2025/2026.године, у делу Наставни предмети за четврти разред, допуном предмета Дигитални свет;

Председник Савета родитеља након краће дискусије ставља на гласање усвајање предлога. Након гласања једногласно је донет

### **З А К Љ У Ч А К**

Да је Анекс Школског програма за период од 2022/2023. до 2025/2026.године, у делу Наставни предмети за четврти разред, допуном предмета Дигитални свет

урађен у складу са донетим Правилником и да је потребно да Школски одбор у оквиру своје надлежности донесе Одлуку о доношењу Анекса школског програма допуном предмета Дигитални свет у четвртном разреду који ће се примењивати почев од школске 2023/2024. године.

**5) Председник прелази на пету тачку дневног реда и даје реч помоћнику директора Ирени Антић.**

Ирена Антић је припремила Извештај о изведеним екскурзијама у школској 2022/2023. години; Сам Извештај садржи извештаје о изведеним екскурзијама свих разреда, од првог до осмог разреда. Сваки разред је након изведене екскурзије припремио детаљне појединачне извештаје и сви ови извештаји чине саставни део годишњег извештаја о изведеним екскурзијама у школској 2022/2023. години.

Помоћник директора чита Извештај. (извештај у прилогу).

Стручно веће за разредну наставу предложило је измене на релацијима у млађим разредима за следећу школску годину и своје предлоге упутило Наставничком већу на разматрање.

Директор износи да је једина примедба, на основу прочитаног извештаја, била да је екскурзија првог разреда скупа и да је имала недостатке. Директор сматра да мора пажљиво да се послуша шта је то што се предлаже у самом програму за извођење екскурзије и да се детаљно прецизира у јавном позиву за прикупљање понуда, почев од тога шта ће деца имати за ручак, до најситнијег детаља шта све ученици могу посетити и колико за све посете треба времена. Директор подсећа да се на првобитно расписану јавну набавку није јавила ниједна туристичка агенција и да се тек након другог објављивања јавног позива јавила једна агенција за коју нико није чуо. Испоставило се да су изузетно професионални и коректни и по речима директорке били су врло стрпљиви и пажљиви према ученицима. Директор истиче да приликом одабира релација треба да се чује и мишљење наставника географије. Наставник Мирков Иван има искуства у сачињавању плана и програма екскурзија и зато треба послушати стручна лица јер ће они најбоље организовати посете и знати где треба прво ићи и колико времена треба за сваку посету.

Члан СР Марија Рамановић сматра да је за ученике првог разреда боља релација Ниш - Нишка Бања, него Врање - Врањска бања. Марија додаје да је Ниш лепа релација и да могу да се обиђу знаменитости као што је Теле-кула и Чегар.

Председник СР додаје да је најбоље да стручна лица предложи по две или три маршруте за сваки разред, па да тад Савет родитеља одабере.

Помоћник директора Ирена Антић чита Извештај о изведеној рекреативној настави у школској 2022/2023. години. (извештај у прилогу). На основу прочитаног извештаја сви су се сложили да је рекреативна настава изведена без икаквих недостатака и да су ученици, њихови родитељи и учитељи пуни позитивних утисака.

**б) Председник прелази на шесту тачку дневног реда - Предлагање и учествовање у утврђивању маршрута за екскурзије и наставу у природи за школску 2023/2024. годину;**

Председник наглашава да је став свих чланова СР на претходној седници био да се рекреативна настава изводи мало ближе. Председник СР предлаже Соко Бању или нека слична дестинација. Члан СР Андреа Величковић подржава предлог и додаје да Соко Бања садржајна и да деца могу да обиђу природу, терме, сам град

и пуно тога. Сви се слажу са изнетим мишљењем и подржавају предлог председника. Председник предлаже да се оформи двочлана комисија која ће учествовати заједно са наставницима у доношењу програма за екскурзије и рекреативну наставу. Члан СР Милена Нешић Вељковић је изнела став учитеља трећег и четвртог разреда који су за извођење рекреативне наставе на Копонику. Ближи је од Златибора и то је њихов предлог јер онајбоље знају јер су годинама водили ученике и имаја искуство. Директор додаје да је можда боље да Савет родитеља именује три члана који би заједно са наставницима донели одлуку. Марија Рамановић сматра да је најбоље да деца буду смештена у Брзеће које је надомак Копоника а има више садржаја.

Председник предлаже да се оформи комисија од три члана која ће да учествује са учитељима и наставницима у одабиру дестинација. Председник се јавља да буде један од чланова јер сам се бавио тим питањима. Јавља се и Марија Рамановић, која је такође била члан комисије, да буде члан комисије. Савет родитеља предлаже Андреју Величковић да буде трећи члан. Председник ставља предлоге на гласање и након гласања једногласно је донета

### **О Д Л У К А О ИМЕНОВАЊУ**

**Ђорђа Станковића, Марије Рамановић и Андреје Величковић за чланове комисије за предлагање и учествовање у утврђивању маршрута за екскурзије и наставу у природи за школску 2023/2024. годину**

Милена Нешић Вељковић преноси мишљење учитеља и предлаже да трећи и четврти разред могу да иду на Копоник јер су већи, а први и други разред негде ближе.

Сви су мишљења да су ученици првог и другог разреда мали и незрели за неку даљу дестинацију, као што је Копоник и да треба да иду негде ближе.

**7) Председник прелази на седму тачку дневног реда и даје реч секретару школе, Јелени Богдановић.**

Секретар чита Одлуку Општинског већа о финансирању набавке уџбеника средствима буџета општине Сурдулица, Број:06-20/23-01 од 26. 05. 2023. године, примљену 21. јуна 2023.године (дел.бр.912 од 21. 06. 2023. године) и Обавештење Одељења за општу управу и јавне службе, Општинске управе, Општине Сурдулица Број 61-9/23-02 од 20. 06. 2023. године, примљено 21. јуна 2023. године (дел.бр.912 од 21. 06. 2023.године); (Одлука и Обавештење у прилогу).

Секретар напомиње да школа још није упозната са начином реализације одлуке и да ће школа обавестити савет чим нешто сазна и додаје да би најбоље решење било спровођење централизоване набавке за ученике свих школа, по партијама, коју ће спровести општина као финансијер.

**8) Председник прелази на осму тачку дневног реда и даје реч директору школе.**

Директорка подсећа родитеље да је 21. 09. 2022. године школа добила сагласност за формирање једне нове групе продуженог боравка за ученике другог разреда у школској 2022/2023.години од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Број:610-00-01065/2022-07 од 14. 09. 2022. године. Сагласност је дата на период од годину дана, за школску 2022/2023. годину. Директорка додаје да су током целе школске године, а и након завршетка наставе б.

јуна 2023.године, родитељи редовно доводили децу у нову групу продуженог боравка, све до 20. јуна 2023.године и свакодневно су показивали велико задовољство радом и активностима њихове деце током боравка у групи продуженог боравка. Недавно је донето ново Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2023/2024. годину, бр.601-00-00034/2023-14 од 23. 06. 2023. године и ми смо у обавези да се обратимо Министарству просвете, Сектору за основно образовање и васпитање захтевом за добијање сагласности за наставак организације рада одобрене групе продуженог боравка у школској 2023/2024. години. Пре тога, по речима директорке, потребно је да школа поднесе захтев ШУ Лесковац за давање мишљења о оправданости разлога за наставак организације рада одобрене групе продуженог боравка у ОШ “Вук Караџић” у Сурдулици, у школској 2023/2024. години и тек по добијању мишљења шаљемо захтев МП. Директорка информише присутне родитеље да је у ненајављну посету била руководилац ШУ Лесковац, обишла је продужени боравак и дала је најпозитивније оцене и упутила бројне похвале. Тада смо имали 82 пријављена ученика, а сада имамо 80 - оро пријављених ученика. За први разред 41 ученик, за други 39 ученика. По речима директорке требало би да се настави рад тих хомогених група, посебно за први, посебно за други разред. Директор школе износи своје мишљење да је сигурна да ће ШУ дати позитивно мишљење, а да ће након тога и Министарство просвете дати сагласност за наставак рада продуженог боравка у школској 2023/2024.години.

#### **9) Председник прелази на осму тачку дневног реда.**

Председник истиче да су сви присутни сведоци чињенице да је Савет родитеља доста тога успео да покрене, предложи и да реализује. Прва је била иницијатива за отварање још једног одељења продуженог боравка, након тога иницијатива и избор агенције за спровођење екскурзије и рекреативне наставе, затим иницијатива и реализација ужине, константни рад на безбедности ученика (везано за паркирање аутомобила испред школе, предлози о мерама безбедности током великих одмора), иницијатива за учешће ученика и бројне активности у Дану екологије и иницијатива за одлагање мобилних телефона. Председник посебно наглашава као главну иницијативу упућивање молбе Општинском већу општине Сурдулица за обезбеђивање средстава за набавку уџбеника за све ученика на територији целе општине. Председник се још једном свима захваљује и сматра да то треба да буде подстрек свима да у наредној школској години опет имамо такве идеје.

**10) Председник прелази на десету тачку дневног реда.** Поштујући одредбе члана 120 став 6 тачке 1) до 12) ЗОСОВ сачињен је предлог Плана рада Савета родитеља који се усваја на првој конститутивној седници Савета родитеља, до 15. септембра 2023.године. Председник чита План рада СР.

#### **СЕПТЕМБАР:**

- Конституисање Савета родитеља школе и усвајање плана рада;
- Разматрање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину;
- Разматрање Извештаја о завршном испиту у школској 2022/2023.години;
- Разматрање предлога Годишњег плана рада Савета родитеља у школској 2023/2024.години.
- Разматрање Предлога Годишњег плана рада ОШ „Вук Караџић” у Сурдулици за школску 2023/2024.годину;

- Давање сагласности на програм и организовање екскурзије и наставе у природи у школској 2023/2024.години;
- Предлагање и избор представника Савета родитеља у обавезне тимове Школе;
- Предлагање представника Савета и њихових заменика у Локални Савет родитеља у школској 2023/2024.години;
- Осигурање ученика за школску 2023/2024. годину - избор Комисије
- Ужина за ученике за школску 2023/2024. годину - избор Комисије
- Именовање Комисије за састављање конкурсне документације за спровођење јавне набавке услуга организовања и реализације екскурзија и наставе у природи у школској 2023/2024. години.
- Разматрање и праћење услова за рад Школе, услова за одрастање и учење, безбедност и заштиту деце и ученика и учествовање у поступку прописивања мера из члана 108. Закона о основама система образовања и васпитања који се односи на Акт којим школа прописује мере, начин рада и поступак заштите и безбедности деце и ученика за време боравка у установи и свих активности које организује установа, у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе.
- Текућа питања
- НОВЕМБАР:**
- Усвајање Записника са претходне седнице
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
- Мере за побољшање успеха - сарадња родитеља и наставника
- Упознавање са циљевима ШРП- а и организација даљих акција
- Извештај Комисије за одабир најповољнијег добављача ђачке ужине за 2023/2024. годину;
- Разматрање безбедности ученика;
- Текућа питања
- ЈАНУАР 2024:**
- Усвајање Записника са претходне седнице
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање успеха
- Сарадња родитеља и наставника
- Разматрање питања безбедности ученика током боравка у школи;
- Разматрање питања исхране ученика у школи;
- Разматрање текућих питања;
- АПРИЛ:**
- Усвајање Записника са претходног састанка
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода
- Мере за побољшање успеха ученика и сарадња родитеља и наставника;
- Учествовање у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма у школској 2024/2025.години;
- Учествовање у поступку избора учбеника, у складу са Законом о учбеницима;
- Разматрање реализације циљева Школског развојног плана
- Текућа питања

**ЈУН:**

- Упознавање родитеља са успехом и владањем ученика на крају другог полугодишта
- Успех ученика на такмичењима у школској 2023/2024. години;
- Извештај о изведеним екскурзијама и настави у природи у школској 2023/2024. години
- Утврђивање маршрута за екскурзије и наставу у природи за школску 2024/2025. годину
- Извештај о раду Савета родитеља у школској 2023/2024. години;
- Предлог Плана рада Савета у школској 2024/2025. години;
- Информисање Савета родитеља о завршном испиту ученика осмог разреда;
- Разматрање питања безбедности ученика;

Председник ставља на гласање доношења предлог Годишњег Плана рада Савета родитеља за школску 2023/2024. годину. Након гласања предлог Плана је једногласно усвојен.

**11) Председник прелази на једанаесту тачку дневног реда - Информисање Савета родитеља о завршном испиту ученика осмог разреда и даје реч директору школе.**

Директорка чита Извештај о завршном испиту. (Извештај у прилогу).

**12) Председник прелази на дванаесту тачку дневног реда - Разматрање питања безбедности ученика;**

Директорка се јавља за реч. Директорка информише присутне о новинама у вези портала “Чувам те”. Портал је доступан сваком детету јер се инсталира преко апликација у телефону. Директорка напомиње да је сасвим случајно, након два дана од како је портал отворен, видела да је на порталу пријављено насиље. Тај ученик који пријављује и тај ученик који је пријављен се аутоматски евидентирају за цео живот. Директорка информише присутне да су сви родитељи упућени од стране школе али да има родитеља који не желе да дођу у школу и они, наравно, не богу да буду упућени. По речима директора родитељи су детаљно обавештени о начину коришћења платформе на организованим родитељским састанцима, преко вибер група, флајера који су подељени сваком родитељу и ученику. Директорка напомиње да деца мора да воде рачуна шта пријављују и како пријављују јер нису свесна да је врло лако утврдити да ли је тачно оно што су пријавила. Ученици који пријављују насиље и ученици који су пријављени за насиље одмах су са својим ЈОБ бројем (а то је број који их прати од вртића до завршетка факултета) евидентирани у систему образовања, систему Министарства унутрашњих послова, Центру за социјални рад. Зато је потребно да се на следећем родитељском састанку врло озбиљно поразговара, али родитељи треба да дођу и по речима директорке нема оправдања о разумевања за родитеље који немају времена да дођу у школу. Одељењске старешине ће свакодневно да родитељима пружају све потребне информације у вези са коришћењем платформе, ви као чланови савета родитеља упутите те родитеље и пренесите им све. Директорка наглашава да ученици не могу да уносе на порталу ситуације да их је неко увредио или шутирао али да то нико чуо и није видео. Постоје кораци који се морају испоштовати. Прво се насиље пријављује одељењском старешини, психологу, педагогу, директору школе. Директорка је замолила присутне да сугеришу осталим родитељима млађих разреда да не паркирају своје аутомобиле и стварају гужву када довозе и одвозе и



чекају своју децу, нарочито кад пада киша, јер се угрожава безбеденост ученика пешака.

Сви присутни потврђују да ће пренети родитељима својих одељења све што је речено.

**13) Председник прелази на текућа питања.**

Директорка школе се захваљује председнику Савета родитеља на изузетној сарадњи и што је увек био доступан. Захваљује се свим родитељима на толиком одазиву током целе школске године.

Председник се такође захваљује свим члановима који су редовно долазили на седнице и савесно и марљиво испуњавали своје обавезе и захваљује се директору школе и осталом особљу школе на изузетној сарадњи.

Председник закључује 6. седницу.

*Седница је завршена у 19.15 часова.*

записничар  
ЈЕЛЕНА БОГДАНОВИЋ

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА РОДИТЕЉА  
ЂОРЂЕ СТАНКОВИЋ