



ШКОЛСКИ ОДБОР
ОШ «ВУК КАРАѢИЋ»
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950
Дел. бр. 1891 од 26. 12. 2022. г.

З А П И С Н И К

СА 33. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВУК КАРАѢИЋ» У
СУРДУЛИЦИ, одржане дана 26. 12. 2022. године са почетком у 17,00 часова,
у наставничкој канцеларији школе

Седници присуствују председник Школског одбора Негован Вучковић и чланови: Миљана Клејић, Добрила Стојковић, Александра Ташић Иванов, Жаклина Станојковић, Оливера Максимовић, Дуле Трајковић, Микан Илић и Марија Рамановић.

Поред присутних чланова Школског одбора седници присуствују директор школе Драгана Нешић, председник синдиката школе Зоран Јовановић, шеф рачуноводства Верица Јовановић и секретар Јелена Богдановић.

Послове записничара на овој седници обавља секретар школе.

Председник Школског одбора Негован Вучковић отвара седницу и констатује да је присутно свих девет чланова Школског одбора и да постоји кворум за одлучивање и предлаже следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника са 32. седнице Школског одбора;
2. Доношење Одлуке о измени Финансијског плана школе за 2022. годину на основу ребаланса буџета Општине Сурдулица на 20.500.000,00 динара, ребаланс 2, Број:400-26/22-01 од 22. 12. 2022.горине;
3. Доношење Финансијског плана за 2023. годину по одобреној апропријацији СО Сурдулица од 20.000.000,00 динара са пројекцијом за 2024. и 2025.годину;
4. Доношење Годишњег Плана јавних набавки ОШ “Вук Караџић” у Сурдулици за 2023. годину.
5. Доношење Одлуке о отпису старих уџбеника који више не важе због промена наставних планова и програма, добијених од Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС.
6. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.

1) Председник је отворио прву тачке дневног реда.

Сви присутни чланови школског одбора добили су по један примерак записника са 32. седнице Школског одбора и након упознавања са садржином истог једногласно је донета

О Д Л У К А
О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИКА СА 32. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА,
ОДРЖАНЕ ДАНА 17. 11. 2022. ГОДИНЕ

2) Председник је отворио другу тачку дневног реда и даје реч шефу рачуноводства школе Верици Јовановић.

Шеф рачуноводства школе упознаје присутне са Одлуком општине Сурдулица о измени Финансијског плана школе за 2022. годину на основу ребаланса буџета Општине Сурдулица на 20.500.000,00 динара, ребаланс 2, Број:400-26/22-01 од 22. 12. 2022.године; У одлуци о ребалансу буџета за 2022. годину мења се износ од 18.940.000,00 динара на износ од 20.500.000,00 динара.

Шеф рачуноводства поделила је свима по један примерак извода из одлуке о ребалансу буџета за 2022.годину општине Сурдулица где је табеларно приказана измена износа финансијског плана школе за 2022.годину - у прилогу).

Председник ШО ставља на гласање доношење одлуке о измени Финансијског плана школе за 2022.годину.

Након гласања донета је једногласна

О Д Л У К А
о измени Финансијског плана школе за 2022. годину на основу ребаланса
буџета Општине Сурдулица на 20.500.000,00 динара, ребаланс 2, Број:400-26/22-01
од 22. 12. 2022.године;

3) Председник Школског одбора отвара трећу тачку дневног реда и даје реч шефу рачуноводства школе Верици Јовановић.

Верица упознаје присутне са Одлуком о буџету за 2023.годину општине Сурдулица - апропријација бр.400-16/22-01 од 23. 12. 2022.године. Истакла је да је Финансијски план ОШ "Вук Караџић" у Сурдулици за 2023. годину израђен на основу горе наведене одлуке и по одобреној апропријацији СО Сурдулица од 20.000.000,00 динара са пројекцијом за 2024. и 2025.годину. Шеф рачуноводства поделила је свима по један примерак Финансијског плана школе за 2023.годину и упознала их са свим ставкама по контима (Одлука општине Сурдулица и Финансијски план - у прилогу).

Председник ШО након детаљног разматрања и дискусије ставља на гласање доношење истог.

Након гласања донета је једногласна

О Д Л У К А
о доношењу Финансијског плана школе за 2023. годину на основу
ребаланса буџета Општине Сурдулица на 20.500.000,00 динара, ребаланс 2,
Број:400-26/22-01 од 22. 12. 2022.године;

4) Председник отвара четврту тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар износи важеће законске нормативе у вези израде Годишњег плана јавних набавки за 2023. годину. Образлаже да постоји законска обавеза школе да се план усвоји до краја јануара 2023. године, да је нацрт Плана јавних набавки за ову годину урађен на основу Финансијског плана за 2023. годину. Обавеза је послодавца да План јавних набавки објави на порталу јавних набавки. Секретар чита Годишњи План јавних набавки ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за 2023. годину и чита по ставкама испланиране јавне набавке:

1. Јавна набавку услуга организовања и извођења екскурзија ученика од првог до осмог разреда и рекреативне наставе од првог до четвртог разреда процењене

вредности од 7.500.000,00 динара. Планирамо да је покренемо у трећем кварталу 2023. године.

2. Јавна набавка услуга посебног линијског превоза ученика из Сувојнице, Дугојнице, Биновца и Алакинца, процењене вредности од 2.083.333,00 динара. Планирамо да је покренемо у другом кварталу 2023. године.

3. Јавна набавка добара ужине за ученике у школској 2023/2024.години, процењене вредности 6.666.666,00 динара. Планирамо да је покренемо у трећем кварталу 2023. године.

4. Јавна набавка добара електричне енергије за потребе централне школе у Сурдулици и подручних школа у Алакинцу, Биновцу и Сувојници, процењене вредности 1.250.000,00 динара. Планирамо да је покренемо у другом кварталу 2023. године.

5. Јавна набавка добара лож уља за потребе централне школе у Сурдулици, процењене вредности 3.750.000,00 динара. Планирамо да је покренемо у другом кварталу 2023. године.

Председник ШО ставља на гласање усвајање Годишњег Плана јавних набавки за 2023. годину. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

о доношењу Годишњег Плана јавних набавки ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, за 2023. годину

5) Председник је отвара пету тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор износи проблем који школа има са старим уџбеницима који више не важе а који су добијени од стране Министарства просвете. Цела архива на другом спрату је пуна са старим уџбеницима који се више не употребљавају и који не могу да се користе јер више не важе због промена наставних планова и програма. Директор обавештава присутне родитеље да се обратила министарству са питањем шта школа може да уради по том питању. Министарство нам је одговорило да постоји посебна процедура архивирања, чувања и излучивања регистратурског материјала са роковима чувања и да сматрају да уџбеници не спадају у категорију регистратурског материјала. Секретар додаје да се на основу Уредбе о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања може јасно видети шта све спада у регистратурски материјал и да уџбеници могу слободно да се отпишу на основу ваше одлуке. Директор додаје да је најбоље да се организује продаја старог папира и да од новца који добијемо набави неко наставно средство за потребе ученика. На овај начин ће се и ослободити архива која је школи потребна за архивирање регистратурског материјала. Секретар додаје да је Школски одбор надлежан за доношење одлуке о отпису старих уџбеника. Након краће дискусије председник ставља на гласање предлог за доношење овакве одлуке.

Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

о отпису старих уџбеника који више не важе због промена наставних планова и програма, добијених од Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС

Пошто није било других питања и предлога, председник закључује 33. седницу. Седница је завршена у 18.10 ч.

Записничар,

Јелена Богдановић, С.Р.

М.П.

Председник Школског одбора

Негован Вучковић, С.Р.