



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС:017/815-950
ПИБ:100949975
МАТИЧНИ БРОЈ:07284373

ПРАВИЛНИК
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ” У СУРДУЛИЦИ
О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ У УСТАНОВИ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

Председник Школског одбора

(Негован Вучковић)

Јун, 2022. год.

1. Извођење угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Извођење угледног часа и/или активности са анализом и дискусијом	8	Писана припрема за час Организација простора и времена Припрема наст. материјала Иновативна средства Реализација часа Сређивање података са евалуационих листова Самоевалуација	Писана припрема за час/активност Наставни материјал Иновативна наставна средства
Асистент-помоћник	4	Помоћ у припреми часа Асистенција током извођења часа Попуњавање евалуационих листа Учешће у дискусији	Евалуација Списак присутних
Присуствовање и дискусија на угледном часу	2	Присуствовање Евидентирање уочених квалитета часа Попуњавање евал. Листа Учешће у дискусији	Фотографије Извештај о активностима

2. Излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом (сати се рачунају по одржаном састанку стручног органа)

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Излагач	5	Писана припрема за излагање Организација излагања Припрема материјала за присутне Реализација Анализа	Писана припрема за излагање Списак присутних Евалуација
Слушалац	2	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Извештај о реализованом излагању

3. Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа и дидактичког материјала из области образовања и васпитања

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Излагач	8	Писана припрема приказа Организација активности Презентација приказа	Писана припрема за час /активност Књига/ко приручник Евалуација Списак присутних
Слушалац	2	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности за примену у сопственој пракси	Фотографије Извештај о активности

4. Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Излагач	6	Припрема приказа Презентација мултимедијалних садржаја	
Слушалац	2	Присуство Учешће у дискусији Анализа могућности примене у пракси	

5. Публиковање стручних радова, ауторства и коауторства књиге, приручника, наставних средстава...

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Аутор/коаутор Излагач	10	Објављивање рада у стручном часопису лист Припрема за презентацију Презентација рада у установи	Документ/рад Презентација/ припрема за активност Евалуација
Слушалац	2	Присуство,учешће,дискусија,анализа	
Рецензија уџбеника или стручне књиге	12	Рецензија уџбеника или стручне књиге	Документ/рад
Аутор /коаутор Књиге,прируч ника,практикума ,наставног средства	20	Објављивање рада у стручном часопису/листу Припрема за презентацију Презентација рада у установи	Презентација/ припрема за активност Евалуација
Слушалац	2	Присуство,учешће,дискусија,анализа	Списак присутних Фотографије
Акредитација програма стручног усавршавања у години акредитације	12	Осмишљавање програма стручног усавршавања Акредитовање програма	Извештај о активностима
Акредитација стручног скупа,трибине ,конгреса,летње и зимске школе,округлог стола...	10	Осмишљавање програма стручног скупа,трибине, конгреса,летње и зимске школе,округлог стола...	

6. Остваривање истраживања које доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Руководилац ауторског истраживања	15	Планирање ауторског истраживања Организација ауторског истраживања Руковођење ауторским истраживачким пројектом	Документ/рад Презентација/ припрема за активност Евалуација Списак присутних Фотографије Извештај о активностима...
Учесник у истраживачком пројекту	8	Ангажовање у истраживачком пројекту	
Координатор истраживања	8	Планирање истраживања Организација истраживања Ангажовање у истраживачком пројекту	
Чланови тима	3	Планирање истраживања Организација истраживања Ангажовање у истраживачком пројекту	
Објављивање /публиковање ауторског истраживачког пројекта	10	Публиковање ауторског истраживања у стручном часопису Писана припрема за презентовање истраживачког пројекта	
Слушалац	2	Присуство ,учешће,дискусија,анализа	

7. Стручне посете и студијска путовања дефинисана Развојним планом установе, предавања и радионице ван школе потврђено сертификатом установе, институције, организације

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Вођа-аутор стручне посете /студијског путовања	5	Планирање активности Организација посете Писање извештаја Презентовање у установи Анализа	Записници, Извештаји, Фотографије
Учесник стручне посете / студијског путовања	2	Присуство Учесће у стручној посети/студијском путовању Учесће у дискусији Писана анализа	

8. Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Писање пројеката-координатор	8	Израда предлога –пројектне апликације	<p>Списак присутних</p> <p>План посете</p> <p>Фотографије</p> <p>Извештај о реализацији</p> <p>Евалуација</p>
Писање пројеката –члан пројектног тима	4	Учешће у писању /аплицирању	
Организатор предавања, трибина, смотри, књижевних сусрета, академија, изложби радова у школи ...	5	Планирање активности Организација активности Анализа активности (нпр: Фестивал науке, Изложба кућних љубимаца, сеоска отворена школа, Васкршња изложба, Квизови, Приредбе, Хуманитарне и еколошке акције, Сајам школског издаваштва, Завичајни писци у оку професора, Школски лист, Франкофоније, Трибине, Радионице...)	
Координатор	3	Помоћ у планирању Помоћ у организацији Учешће у реализацији Анализа активности	
Учесник /посетилац	2	Учествује, дискутује, анализира	
Организовање одласка ученика у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације	3	Планирање АКТИВНОСТИ Организовање активности (нпр: одлазак у биоскоп, позориште, концерте, на спортске и културне манифестације, писање извештаја и анализа и дискусија)	
Координација рада Ученичког парламента и Вршњачког тима	5	Планирање активности Организовање активности Учешће у активностима Сарадња са ученицима и наставницима	

9. Рад са студентима

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Рад са студентима	4	Извођење наставе или консултације на којима је присутан студент или приправник са ментором и заједничко анализирање наставе/консултација	Извештај о раду Дневник рада са студентима Фотографије Евалуација
Рад са волонтерима	4	Пружање подршке, подучавање, консултације, разговори, вођење документације	

10. Такмичење и смотре

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Републичка и међународна такмичења и смотре	10	Припреме ученика за републичка и међународна такмичења и смотре	План рада тела, удружења... Вођење документације (из вештаја)
Учествовање у организацији такмичења и смотри од општинског нивоа	Општински 1 Окружни 3 Републички 5 Напомена: За освојено једно од прва три места, бодов се дуплирају	План расподеле задужења Организовање такмичења Учесће у реализацији такмичења и смотри	(Потписан/оверен списак учесника) Представљање рада у јавности

11. Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града/општина која доприноси унапређењу и афирмацији образовно васпитног процеса

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Руководилац/председник стручног актива, удружења, подружница на нивоу града/општине	5	Планира активности Организује и води састанке Води документацију Представља удружење у јавности	Дневник активности Извештај Записник
Учесник	2	Учествовање у раду Учесће у активностима стручних актива, удружења, подружница на нивоу града/општине (Подружница друштва за српски језик, Удружење стручних сарадника, Огранак Вукове задужбине...)	Фотографије

12. Маркетинг школе, уредник школског сајта, ПР менаџер

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Администратор сајта	10	Израда и ажурирање сајта установе	
Помоћник администратора сајта	5	Пружање помоћи око ажурирања сајта	Дневник активности Увид у административну сајта
ПР менаџмент/особа задужена за односе са јавношћу	4 по активности (по изјави, интервјуу, гостовањима на ТВ...)	Изјаве, интервјуи, гостовања на медијима, саопштења, израда и дистрибуција промотивног материјала ...	
Члан тима	2	Пружање помоћи и подршке у активностима у односима са јавношћу	

13. Рад у радним телима и програмима

Активност	Број сати	Опис активности	Могући докази
Координатор програма од националног значаја (МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ, ГИЗ...)	20	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању ...)	Дневник активности Извештај Записник Фотографије
Члан тима	10	Учешће у реализацији програма од националног значаја (нпр: ПИСА истраживање, Национално тестирање ученика, Професионална оријентација, Праћење колега једнаких по позицији и образовању ...)	
Програми/ пројекти у локалној самоуправи	6	Учешће у реализацији програма/ пројеката локалне самоуправе (Стратегије, Радна тела, Еколошки пројекти, Превенција наркоманије, Безбедност у саобраћају, програми НСЗ, ЦСР, МУП, Здравства, Привредне коморе...)	
Члан тима	4	Учешће у реализацији програма /пројеката локалне самоуправе	
Обука за завршни испит и матура	2	У реализацији ШУ уколико се акредитује стручни скуп Обука завршног испита, сати се неће рачунати	