



САВЕТ РОДИТЕЉА  
ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“  
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ  
17530 СУРДУЛИЦА  
ТЕЛ/ФАКС:017/815-950  
ПИБ:100949975  
МАТИЧНИ БРОЈ:07284373  
ДЕЛЛОВОДНИ БРОЈ: 1267  
од 14. септембра 2021. године

## ЗАПИСНИК

### СА 1. КОНСТИТУТИВНЕ СЕДНИЦЕ САВЕТА РОДИТЕЉА ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ У СУРДУЛИЦИ, одржане дана 14. септембра 2021. године, са почетком у 18.00 часова, у физкултурној сали школе

Седници присуствује укупно 28 чланова Савета, што је већина од укупног броја (41 представника одељења нижих и виших разреда – по један представник у 32 одељења и по два представника родитеља у 4 комбинована одељења (8 чланова), и један представник групе ППП, што је укупно 41 члан Савета родитеља), директор школе Драгана Нешић, секретар школе Јелена Богдановић, два представника Ученичког парламента, Ива Цветковић и Анђела Новковић (у прилогу: потписи присутних чланова савета родитеља).

Записник води секретар школе.

Драгана Нешић, директор школе отвара седницу. Директор је замолио све присутне да носе маску како би испоштовали мере безбедности и заштите у складу са препорукама надлежних стручних органа и институација које су и даље на снази. У физкултурној сали столице за седење су удаљене на прописаној дистанци. Директорица се захваљује свим присутним члановима Савета родитеља што су се одазвали позиву и дошли на седницу и додаје да је сасвим сигурна да ће постојати добра сарадња са родитељима. Директорица је пожелела свима срећан почетак нове школске 2021/2022. године и дала је реч заменику председник Савета родитеља бившег сазива, Ђорђу Станковићу.

Заменик председника претходног сазива СР предлаже да се одмах пређе на избор председника и заменика председника новог сазива Савета родитеља.

Један од присутних чланова Савета родитеља даје предлог да председник Савета ове године буде Ђорђе Станковић. Приступа се гласању. На предлог да Ђорђе Станковић буде председник СР у школској 2021/2022. години сви су дали позитиван глас и гласали „ЗА“. Савет родитеља даје предлог да заменик председника буде Сандра Поповић. Предлог се једногласно усваја.

Чланови савета родитеља су мишљења да Ђорђе Станковић може да буде успешан председник и да савесно и одговорно руководити радом Савета родитеља.

Савет родитеља једногласно је донео

## ОДЛУКУ

о именовану председника Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици и заменика председника Савета родитеља Сандре Поповић, који се конституише на период од 01. 09. 2021.године до 31. 08. 2022.године.

Новоименовани председник се захваљује свима на указаном поверењу и предлаже следећи:

**ДНЕВНИ РЕД:**

1. Конституисање Савета родитеља и избор председника и заменика председника Савета родитеља;
2. Усвајање Записника са 3. седнице Савета родитеља, одржане дана 05. 07. 2021. г.
3. Информисање о припремљености школе за почетак школске 2021/2022. године;
4. Разматрање Извештаја о остваривању и реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину;
5. Разматрање предлога Годишњег плана рада ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2021/2022. годину; (Разматрање Предлога Програма рада Савета родитеља за школску 2021/2022. годину);
6. Доношење Одлуке о избору најповољније осигуравајуће куће за осигурање ученика у школској 2021/2022. години;
7. Давање мишљења о организовању екскурзија и рекреативне наставе ученика у школској 2021/2022. години; Давање сагласности на Програм и организовање екскурзија и рекреативне наставе ученика у школској 2021/2022. години; Именовање чланова Савета родитеља у комисију за јавну набавку услуга извођења екскурзија ученика, у школској 2021/2022.г.
8. Упознавање Савета родитеља са Стручним упутством Министра просвете, науке и технолошког развоја РС за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2021/2022. години , Број: 610-00-00763/2021-07 од 13. 08. 2021. године и Обавештењем о одлуци Тима за праћење и координисање примене превентивних мера у раду школа која се односи на утврђени модул наставе за школе у одређеним јединицама локалне самоуправе, Број: 601-03-00033/4/2021-15 од 09. 09. 2021. године;
9. Безбедност ученика;
10. Исхрана ученика;
  11. Доношење Одлуке о именовању три представника Савета родитеља у Општински Савет родитеља, у школској 2021/2022. години, сходно члану 121. Закона о основама система образовања и васпитања;
  12. Предлагање представника Савета родитеља у Тимове школе у школској 2021/2022. години;
  13. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.

- 1) Председник отвара прву тачку дневног реда и констатује да је прва тачка завршена и да је нови Савет родитеља конституисан и прелази на другу тачку дневног реда.
- 2) Председник Савета родитеља упознаје чланове Савета са садржином записника са 3. седнице Савета. (Записник је сачињен у писаној форми и одштампано је 20 истоветних примерака који су подељени присутним члановима - у прилогу.)

Председник СР ставља предлог за усвајање записника са 3. седнице на гласање. Након гласања једногласно је донета

## ОДЛУКА

о усвајању записника са 3. седнице Савета родитеља, одржане 05. 07. 2021. г.

3) Председник прелази на трећу тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор износи Извештај о припремљености школе за почетак нове школске године – у прилогу.

Председник се захваљују директору школе што их је исцрпно обавестила о свим предузетим активностима.

4) Након исцрпног извештаја директора о припремљености школе, председник прелази на четврту тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар: „Законска је обавеза школе да до 31. 08. изradi Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за претходну школску годину. Извештај је урађен и можете видети како он изгледа и шта све садржи. Извештајем су обухваћене све активности предвиђене Годишњим планом рада школе које су реализоване у току године. Ви сте орган школе који разматра овај Извештај“. ( чита Извештај – у прилогу).

Директор наглашава да је законска форма Извештаја испоштована.

Након краћег разматрања Извештаја о реализацији Годишњег плана школе за 2019/2020. годину, Савет родитеља једногласно је заузео став да је школа реализовала све планиране активности у школској 2021/2020. години предвиђене Годишњим планом рада, да су све активности обухваћене Извештајем и да је овај важан акт школе и садржински и формално урађен у складу са законом.

Након детаљног разматрања Извештаја у целини Савет родитеља једногласно је донео

### З А К Љ У Ч А К

**Да је Годишњи план рада школе за школску 2020/2021. годину у потпуности реализован, да је Извештајем о реализацији Годишњег плана рада школе обухваћено све што је требало да се обухвати и да Школски одбор треба да усвоји Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину;**

5) Председник прелази на пету тачку дневног реда и даје реч секретару.

Секретар показује присутним члановима како изгледа Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину и даје им неколико одштампаних примерака на увид.

Директор: „Све наше активности, сви планови за текућу школску годину морају да буду предвиђени и обухваћени Годишњим планом рада школе. Све оно што Закон о основама система образовања и васпитања предвиђа што се форме и садржине тиче, школа је испоштовала. План је усклађен је са Законом о основном образовању и васпитању и Законом о основама система образовања и васпитања, као и са свим осталим подзаконским актима који се налазе у преамбули годишњег плана.

Директор чита делове Годишњег плана. Директор је скренуо пажњу члановима савета родитеља да посебно обратe пажњу на разматрање Предлога Програма рада Савета родитеља за школску 2021/2022. годину, који се тиче њихових активности у току школске године и начина и динамике рада;

Након краћег разматрања Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину, Савет родитеља једногласно се сложио да је Годишњи план рада урађен у законском року и да је испоштована законска форма и садржина. Савет родитеља додаје да је свеобухватан, јасан и прегледан и да се кроз листање овог најважнијег акта школе јасно могу видети све предвиђене и планиране активности школе и методе рада за њихову реализацију.

На основу свега Савет родитеља једногласно је донео

## **ЗАКЉУЧАК**

**Да је годишњи план рада школе урађен у складу са законом и да је свеобухватан и да Школски одбор треба да донесе Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину;**

6) Председник Савета родитеља отвара шесту тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар информисе присутне да је школи достављено пет понуда за осигурање ученика, и то: понуда осигуравајуће куће „Компанија Дунав осигурање“, понуда осигуравајуће куће Generali осигурање, понуда ДДОР Нови Сад, понуда „Миленијум осигурање“ и понуда „Wiener stadtsche“.

Секретар школе додаје да је школа задовољна добрим и успешним пословањем и пруженим услугама осигуравајуће куће „Дунав осигурања“ из Врања, са којом послује доста дуго.

„До сада са њима нисмо имали никаквих проблема. Све пријаве несрећних случајева у претходној школској години су прихваћене и штета је надокнађивана свим повређеним ученицима у року од 30 дана. Прошле школске године ученици су били осигурани преко Generali осигурања на основу ваше одлуке и могу рећи да је и ова осигуравајућа кућа показала изузетан ниво пословности и ефикасности. На вама је да изаберете осигуравајућу кућу на основу пристиглих понуда за осигурање ученика у овој школској години.“

Након датих предлога изабрана је трочлана комисија која је отворила понуде и упоредила цене и услове, прочитала свима детаље из понуда и након детаљног разматрања свих чланова предложила Дунав осигурање и варијанту осигурања од 200,00 динара.

Председник ставља на гласање овај предлог.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

## **ОДЛУКА**

**о додели уговора - полисе Дунав осигурању, Филијала у Врању, као најповољнијој осигуравајућој кући, преко које ће ученици ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици бити осигурани од несрећног случаја у школској 2021/2022. години. Одређује се варијанта осигурања у износу од 200,00 динара за накнаду штете ученицима за период од 01. 09. 2021. године до 31. 08. 2022. г.**

7) Председник отвара седму тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор: „Због тренутне ситуације у земљи и свету јако је тешко планирати извођење и организовање екскурзија и рекреативне наставе ученика за школску 2021/2022. годину. У Годишњем плану рада школе, у делу „Програм организовања и извођења екскурзије и рекреативне наставе“ није ништа мењано у односу на прошлу годину. Не верујем да ће екскурзија моћи да се организује и у овој школској години. Пратићемо ситуацију па ћемо видети. Поштујући одредбе ЗОСОВ одељењска и стручна већа предложила су план и програм екскурзије ученика за

школску 2021/2022. годину, који је разматран на седници Наставничког већа. Законом о основама система образовања и васпитања прописано је овлашћење Савета родитеља да разматра предложене релације и да сагласност на предложени програм и организовање екскурзија и рекреативне наставе.” (предлог плана и програма по разредима - у прилогу). Родитељи такође сматрају да ове школске године неће бити изводљиво да се екскурзије организују и да је најбоље тако због тренутне ситуације.

Директор додаје да ће се школа ако се ситуација промени расписати јавни позив.

Председник предлаже да се именује по један члан савета родитеља из сваког разреда у комисију за јавну набавку услуга извођења екскурзија која ће припремати конкурсну документацију и јавни позив, отворати понуде и предузимати све што је потребно у циљу избора најповољнијих туристичких агенција и закључивања уговора за извођење екскурзија и рекреативне наставе у школској 2021/2022. години.

Након предлагања, приступило се гласању и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

#### **О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА РОДИТЕЉА У КОМИСИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ:**

Члан, представник 1.разред	<b>Небојша Јорданов, представник првог разреда</b>
Члан, представник 2.разред	<b>Ђорђе Станковић, представник другог разреда</b>
Члан, представник 3. разред	<b>Душан Миленковић, представник трећег разреда</b>
Члан, представник 4. разред	<b>Сандра Ђокић, представник четвртог разреда</b>
Члан, представник 5. разред	<b>Надица Трајковић, представник петог разреда</b>
Члан, представник 6. разред	<b>Марија Рамановић, представник шестог разреда</b>
Члан, представник 7. разр	<b>Александра Станковић, представник седмог разреда</b>
Члан, представник 8. разр	<b>Александар Стаменковић, представник осмог разреда</b>
Члан, представник 3. и 4. разреда за рекреативну наставу	<b>Душан Миленковић</b>

Пошто је након краћег разматрања утврђено да предложени план и програм садржи све предвиђене образовно-васпитне циљеве и задатке, председник ставља на гласање предлог за давање сагласности на овај програм.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

### **ОДЛУКА**

**Даје се сагласност на предложени програм и организовање екскурзија ученика од 1. до 8. разреда и рекреативне наставе ученика 3. и 4. разреда ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, за школску 2021/2022. годину.**

**8)** Председник прелази на осму тачку дневног реда и даје реч директору. Директор упознаје Савет родитеља са Стручним упутством Министра просвете, науке и технолошког развоја РС за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2021/2022. години , Број: 610-00-00763/2021-07 од 13. 08. 2021. године и Обавештењем о одлуци Тима за праћење и координисање примене превентивних мера у раду школа која се односи на утврђени модул наставе за школе у одређеним јединицама локалне самоуправе, Број: 601-03-00033/4/2021-15 од 09. 09. 2021. године;

Овим Упутством ближе је уређен начин планирања, организовања и остваривања образовно-васпитног рада школа, као и модели образовно-васпитног рада који се примењују у школској 2021/2022. години у зависности од актуелне епидемиолошке ситуације; Формиран је Тим за праћење и координисање примене превентивних мера у раду школа и утврђен је модул наставе за школе у одређеном јединицама локалне самоуправе. (директор чита утврђен модул наставе за школе). Након краће дискусије прелази се на следећу тачку дневног реда.

**9)** Председник прелази на девету тачку дневног реда и даје реч директору.

Директор школе: „Свима нама је безбедност наших ученика на првом месту и трудимо се да се деца осећају максимално сигурно и заштићено у школи. Деци је и даље тешко да се прилагоде овим условима наставе и обавези поштовања и примене превентивних мера. Морамо да им пружимо максималну заштиту и створимо пријатну и топлу атмосферу у школи без обзира на бројна правила која морају поштовати, почев од обавезе ношења маски, поштовања прописане дистанце и свега осталог. Надајмо се да ће ова школска година да протекне без насиља.

Неки чланови савета су мишљења да је непотребно децу малтретирати да носе маске и да су правила престрога. Директор одговара да се Упутства морају поштовати и све што је прописао кризни штаб. Сматра да су деци сва та правила јако напорна и да их морамо разумети и наћи начин да им на што лепши начин објаснимо да тако мора бити, како би то прихватили као нешто нормално и нешто што помаже свима да се не разболимо и лакше пребродимо овај за све изузетно тежак период. Сви присутни се слажу за директорицом.

**10)** Председник прелази на десету тачку дневног реда. Директор школе чита допис и упутство МПНТР. И даље важи упутство да ужину деца неће моћи да примају у школи. Најбоље је да од куће понесу оброк који им ви спремите или евентуално купе успут ужину. Директор пита родитеље да изнесу своје мишљење. Након краће дискусије сви родитељи се слажу да је за њихову децу најбоље да доручкују кући или понесу ужину.

Сви су за да се о овом питању одлучује када се епидемиолошка ситуација побољша.

**11)** Председник прелази на једанаесту тачку дневног реда. Директор информисе присутне чланове Савета о надлежностима Општинског савета родитеља, сходно члану 121. ЗОСОВ.

Након краће дискусије приступа се предлагању представника Савета у Општински савет. Предлажу се Драгана Јовић, Милена Нешић и Ђорђе Станковић.

Председник ставља на гласање усвајање предлога и доношење одлуке о избору три представника.

Након гласања једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

О избору три представника Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, у Општински Савет родитеља, и то:

- 1. Драгана Јовић,**
- 2. Милена Нешић, и**
- 3. Ђорђе Станковић**

12) Председник отвара дванаесту тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор упознаје Савет родитеља са Тимовима које школа има и са њиховим надлежностима. (Извештај у прилогу). Потребно је да именујете ваше чланове у горе наведене Тимове како би Ви узели активну улогу и дали свој допринос у раду наведених тимова.

Предлаже се Биљана Поповић за члана Тима за Школско развојно планирање.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ БИЉАНЕ ПОПОВИЋ ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ;**

Предлаже се Данијела Миљковић за члана Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ ДАНИЈЕЛЕ МИЉКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022.ГОДИНИ**

Предлаже се Сандра Поповић за члана Тима за израду и праћење остваривања Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ САНДРЕ ПОПОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022.ГОДИНИ**

Предлаже се Надица Трајковић за члана Тима за превенцију злоупотребе дрога, у школској 2021/2022. години.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ НАДИЦЕ ТРАЈКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ЗЛОУПОТРЕБА ДРОГА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022.ГОДИНИ;**

Предлаже се Марија Рамановић за члана Стручног актива за развој Школског програма.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ МАРИЈЕ РАМАНОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ;**

Предлаже се Александра Станковић за члана Стручног Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ АЛЕКСАНДРЕ СТАНКОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ**

Предлаже се Сузана Ранђеловић за члана Стручног Тима за самовредновање и вредновање рада школе.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ СУЗАНЕ РАНЂЕЛОВИЋ, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ**

Предлаже се Валентина Костић за члана Стручног Тима за професионалну оријентацију.

Сви су за усвајање овог предлога и једногласно је донета

### **О Д Л У К А**

**О ИМЕНОВАЊУ ВАЛЕНТИНЕ КОСТИЋ, ПРЕДСТАВНИКА РОДИТЕЉА ЗА ЧЛАНА СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРЈЕНТАЦИЈУ ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ**

13) Председник отвара тринаесту тачку дневног реда.

Пошто нема питања и предлога председник закључује седницу.

*Седница је завршена у 19.00 часова.*

Записничар,  
ЈЕЛЕНА БОГДАНОВИЋ

Председник Савета родитеља  
ЂОРЂЕ СТАНКОВИЋ