



ШКОЛСКИ ОДБОР
ОШ «ВУК КАРАѢИЋ»
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950
Дел. бр. 1344 од 15. 09. 2022. г.

З А П И С Н И К
СА 31. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВУК КАРАѢИЋ» У
СУРДУЛИЦИ, одржане дана 15. 09. 2021. године са почетком у 19,00 часова,
у наставничкој канцеларији школе

Седници присуствују председник Школског одбора Негован Вучковић, и чланови Марија Рамановић, Миљана Клејић, Добрила Стојковић, Александра Ташић Иванов, Жаклина Станојковић и Микан Илић. Одсутни су Дуле Трајковић и Оливера Максимовић.

Поред присутних чланова Школског одбора седници присуствују помоћник директора школе Ирена Антић, председник синдиката школе Зоран Јовановић, психолог Ирена Николић, библиотекар Маја Стошић, Јелена Богдановић, секретар и два представника Ученичког парламента.

Послове записничара на овој седници обавља секретар.

Председник Школског одбора Негован Вучковић отвара седницу и констатује да је присутно 7 чланова Школског одбора и да постоји кворум за одлучивање и предлаже следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника са 30. седнице Школског одбора;
2. Информисање о припремљености школе за почетак школске 2022/2023. године;
3. Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022.годину; Усвајање Извештаја о самовредновању рада школе у школској 2021/2022.години;
4. Доношење Годишњег плана рада ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2022/2023. годину; (Доношења Годишњег плана рада Школског одбора за школску 2022/23);
5. Давање Сагласности на Правилник о организацији рада и систематизацији послова и задатака ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици у школској 2022/2023. години.
6. Доношење Анекса Школског програма у делу „План и програм наставе“ у вези предмета „Дигитални свет“ за трећи разред основне школе;
7. Доношење Анекса Статута школе, дел. бр. 196 од 25. 2. 2022.године у члану 78 брише се тачка 13);
8. Доношење Анекса Правилника о стручном усавршавању и Плана стручног усавршавању у наслову и деловима где се спомиње назив стручно усавршавање и мења се у назив професионални развој;

9. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.

1) Председник је отворио прву тачке дневног реда.

Сви присутни чланови школског одбора добили су по један примерак записника са 30. седнице Школског одбора и након упознавања са садржином истог једногласно је донета

О Д Л У К А

**О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИКА СА 30. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА,
ОДРЖАНЕ ДАНА 26. 08. 2022. ГОДИНЕ**

2) Председник је отворио другу тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Помоћник директора Ирена Антић износи Извештај о припремљености школе за почетак нове школске 2022/2023. године; (извештај у прилогу).

Председник ШО: „Чули сте исцрпан Извештај директора школе и ја предлагем да ставимо на гласање усвајање истог“.

Након гласања донета је једногласна

О Д Л У К А

**о усвајању Извештаја директора школе о припремљености школе за
почетак школске 2022/2023. године**

3) Председник Школског одбора отвара трећу тачку дневног реда и даје реч стручном сараднику Маји Стошић.

Маја Стошић упознал је присутне чланове школског одбора о законској обавези школе је да до краја школске године сачини Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину у којем су приказане и анализирани све реализоване активности предвиђене и планиране Годишњим планом. (чланови школског одбора добили су по један примерак извештаја и разгледају га). Као и сваке године и ове године, како је изнела Маја у свом излагању благовремено је сачињен Извештај који се благовремено у септембру предаје Министарству просвете, науке и технолошког развоја РС, Одељењу у Врању и Школској управи Лесковац. Маја чита садржај и наслове из Извештаја – у прилогу. Стручни сарадник је напоменула да је школски одбор реализовао свој план и све планиране активности.

Жаклина Станојковић, координатор Тима за самовредновање презентovala је Извештај о самовредновању кроз видео слајдове и детаљно упознала присутне чланове са Извештајем. (извештај у прилогу).

Председник и чланови Школског одбора констатују да су све планиране активности предвиђене Годишњим планом рада школе за школску 2021/2022. годину реализоване, што се може видети из приложеног извештаја.

Председник Школског одбора, Негован Вучковић ставља предлог за усвајање Извештаја на гласање.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

О Д Л У К А

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЈИЋ“ У
СУРДУЛИЦИ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА
ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ**

И

ОДЛУКА
О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ
2021/2022.ГОДИНИ

4) Председник отвара четврту тачку дневног реда и даје реч стручном сараднику психологу школе.

Психолог школе даје неколико примерака Нацрта Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину присутним члановима и чита укратко садржај годишњег плана и образлаже неке делове истог.

Психолог школе наводи на је Годишњи план рада школе један врло обиман документ који предвиђа све оно што треба да се ради у току школске године. Годишњим планом рада утврђују се време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. Годишњи план рада школа израђује се у складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о основном образовању за основне школе, школским календаром, развојним планом и школским програмом, и доноси до 15. септембра. По речима психолога Годишњи план описује и наводи време, место, начин и носиоце остваривања програма образовања и васпитања. Она додаје да не постоји прописани образац за његову израду и да је Тим за израду Годишњег плана рада школе креирао овај документ, односно дефинисао његову структуру, обим и редослед тема, уважавајући специфичности школе. Годишњи план рада је јасан, концизан и оперативан документ.

Након краће дискусије и упознавања чланова школског одбора са садржином истог председник ставља предлог за усвајање Годишњег плана на гласање. Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

О Д Л У К А
О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОШ „ВУК КАРАЈИЋ“ У
СУРДУЛИЦИ, ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

5) Председник је отвара пету тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар школе: „у складу са важећим Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, директор је са својом стручном службом израдио нови Правилник о организацији и систематизацији радних места у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2022/2023. годину. У обавези смо да у јединствени информациони систем просвете унесемо све податке везане за број извршиоца, њихову норму и пошто се то сваке године овај број мења у обавези смо да донесемо нови Правилник о систематизацији радних места и ускладимо га са постојећим стањем. Ви сте орган који даје сагласност на овај Акт.“

Сви присутни добили су по један примерак Нацрта Акта и након краће дискусије председник ставља на гласање предлог о давању сагласности на овај акт. Након гласања једногласно је усвојен предлог и донета је

О Д Л У К А
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОШ „ВУК КАРАЈИЋ“ У
СУРДУЛИЦИ У ШКОЛСКОЈ 2022/2023. ГОДИНИ

6) Председник отвара шесту тачку дневног реда.

Секретар школе износи да је потребно да школски одбор донесе Анекс Школског програма у делу „План и програм наставе“ због новог предмета „Дигитални

свет" за трећи разред основне школе. По речима секретара школе до измена је дошло након 29. 06. 2022.године када је школски одбор донео нови Школски програм, па је због тога нужно анексирати школски програм у том делу. Предмет дигитални свет у трећем разреду замениће пројектну наставу.

Председник ставља на гласање предлог за доношење анекса Школског програма. Након гласања једногласно је донета

ОДЛУКА

О ДОНОШЕЊУ АНЕКСА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА у делу „План и програм наставе“ - уводи се предмет „Дигитални свет“ за трећи разред основне школе;

7) Председник отвара седму дневног реда и даје реч секретару школе. Секретар школе је назначила да је потребно избрисати тачку 13 члана 78 Статута школе, дел. бр.196 од 25. 02. 2022.године којом је прописано да се у школи образује Тим за професионалну оријентацију. С обзиром да Тим за професионални развој има иста овлашћења, а под тачком 12) члана 78 Статута је прописана обавеза образовања овог тима, брише се тачка 13) члана 78 Статута.

Председник ставља на гласање предлог за доношење анекса Статута школе. Након гласања једногласно је донета

ОДЛУКА

О ДОНОШЕЊУ АНЕКСА СТАТУТА ОШ "ВУК КАРАЦИЋ" У СУРДУЛИЦИ У ЧЛАНУ 78 и брише се тачка 13);

8) Председник отвара осму тачку дневног реда и даје реч секретару школе. Секретар је информисала присутне да је потребно донети Анекс Правилника о стручном усавршавању и Плана стручног усавршавању у наслову и деловима где се спомиње назив стручно усавршавање јер се уместо стручног усавршавања користи назив професионални развој;

Председник ставља на гласање предлог за доношење анекса Правилника о стручном усавршавању и Плана стручног усавршавања.

Након гласања једногласно је донета

ОДЛУКА

О ДОНОШЕЊУ АНЕКСА ПРАВИЛНИКА О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У САМОМ НАСЛОВУ И БРИШЕ СЕ "СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ" А ДОДАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ. Мењају се делови у самом Правилнику и Плану и брише се "стручно усавршавање" а уместо тога додаје "професионални развој".

На основу донетог Анекса потребно је пречистити текст Плана стручног усавршавања и Правилника о стручном усавршавању у целини.

9) Председник прелази на текућа питања.

Јавља се за реч секретар школе. Секретар је назначила присутним члановима да је потребно извршити измену Плана јавних набавки за 2022.годину у делу набавке добара - ђачке ужине и набавке услуга - организовања екскурзије и рекреативне наставе. Она је напоменула да је ове школске 2022/2023.године након три године паузе, могуће планирати и реализовати исхрану ученика у школи, као и организовати и реализовати екскурзије и рекреативну наставу ученика. Да би се јавна набавка спровела потребно је извршити допуну плана јавних набавки. Вредност набавке која је предвиђена за набавку услуга организовања екскурзија је 4.000.000,00 динара,, док је вредност набавке за ужину 3.500.000,00 динара.

Председник ставља на гласање доношење измењеног и допуњеног плана јавних набавки за 2022. године. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2022. ГОДИНУ ЗА ДВЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАБАВКА УЖИНЕ УЧЕНИКА У ВРЕДНОСТИ ОД 3.500.000,00 ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А И НАБАВКЕ УСЛУГА ИЗВОЂЕЊА ЕКСКУРЗИЈЕ И РЕКРЕАТИВНЕ НАСТАВЕ У ВРЕДНОСТИ ОД 4.000.000,00 ДИНАРА БЕЗ ПДВ-А.

Пошто није било других питања и предлога, председник закључује 31. седницу.

Седница је завршена у 20.15 ч.

Записничар,

Јелена Богдановић, С.Р.

М.П.

Председник Школског одбора

Негован Вучковић, С.Р.