



ШКОЛСКИ ОДБОР
ОШ «ВУК КАРАѢИЋ»
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС: 017/825-950
Деловодни број: 989
од 29. 06. 2022. године

З А П И С Н И К

СА 29. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВУК КАРАѢИЋ» У СУРДУЛИЦИ, одржане дана 29. јуна 2022. године са почетком у 19,00 часова, у наставничкој канцеларији школе

Седници присуствују председник Школског одбора Негован Вучковић, и чланови Добрила Стојковић, Александра Ташић Иванов, Миљана Клејић и Жаклина Станојковић. Одсутни су: Микан Илић, Дуле Трајковић, Оливера Максимовић и Марија Рамановић.

Поред присутних чланова Школског одбора седници присуствују директор школе, Дарагана Нешић, педагог Тамара Миљковић, председник синдиката школе Зоран Јовановић, Јелена Богдановић, секретар и два представника Ученичког парламента, Ива Цветковић и Анђела Новковић.

Послове записничара на овој седници обавља секретар. Седница се снима диктафоном (тонски запис у прилогу).

Председник Школског одбора Негован Вучковић отвара седницу и констатује да је присутно 5 чланова Школског одбора и да постоји кворум за одлучивање и предлаже следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника са 28. седнице Школског одбора;
2. Извештај о раду директора у протеклом периоду;
3. Извештај о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године.
4. Доношење Школског програма ОШ „Вук КараѢић“ у Сурдулици за период од 2022. до 2026.године.
5. Упознавање Школског одбора са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године;
6. Усаглашавање општих аката школе са Статутом ОШ „Вук КараѢић“ у Сурдулици, дел. бр. 196 од 25. 02. 2022. године. Доношење Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених, Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика, Пословника о раду Школског одбора,

- Пословника о раду Савета родитеља, Правила понашања, Кућног реда ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици;
7. Усвајање Извештаја о стручном усавршавању запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, за школску 2021/2022.годину.
 8. Доношење Правилника о стручном усавршавању запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици;
 9. Доношење Плана стручног усавршавања за школску 2022/2023. годину;
 10. Текућа питања;

1) Председник је отворио прву тачку дневног реда.

Сви присутни чланови школског одбора добили су по један примерак записника са 28. седнице Школског одбора и након упознавања са садржином истог и краће дискусије једногласно је донета

О Д Л У К А
О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИКА СА 28. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА,
ОДРЖАНЕ ДАНА 20. 04. 2022. ГОДИНЕ

2) Председник је отворио другу тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор школе износи свој Извештај о раду школе у протеклом периоду; (извештај у прилогу).

Директорка у свом извештају износи да све оно што је предвиђено Годишњим планом рада школе за школску 2021/2022.годину је успешно реализовано, од праћења и израде Завршног рачуна, праћења и вођења педагошке документације, реализација и праћење Плана и програма рада, тукућих питања, посете часовима, контроле рада свих тимова у школи, стручних већа, па до праћење хигијенских и материјалних услова. Директор се захваљује Александри Ташић Иванов што је помогла да се закаже састанак са представницима општине Сурдулица и што је обављен разговор у општини, у вези са пројектом реконструкције школе, са потпредседником општине Зораном Митићем. Зоран је обећао да ће да погура пројектанта Чедомира Марковића из Атељеа „Геа“ из Враћа како би извршио све измене и допуне у пројекту које Канцеларија за управљање јавним улагањима тражи од њега. Пројектант је након тог разговора извршио све измене, али је школи пре две недеље стигао мејл из Канцеларије да један део пројекта није по упутствима Канцеларије и да не може такав да буде прихваћен. Директор ће да разговара са пројектантом да поступи по датом упутству и пошаље што пре измењен пројекат. Од родитељског динара купљен је школски намештај за две учионице. Директор је информисао школски одбор да је њихова одлука, донета на претходној седници, којом је усвојен предлог Савета родитеља за куповину школског намештаја за две учионице од родитељског динара, реализована и да је купљен школски намештај, клупе и столице за две учионице. Директор додаје да је школа купила намештај за још две учионице јер је финансијским планом школе испланирала куповину намештаја, клупа и столица за још две учионице, тако да од септембра опремамо четири учионице новим намештајем. Директор чита извештај састављен у писаној форми. (Извештај у прилогу).

Председник ШО: „Чули сте исцрпан Извештај директора школе и ја предлагем да ставимо на гласање усвајање истог“.

Након гласања донета је једногласна

О Д Л У К А

о усвајању Извештаја о раду директора школе у протеклом периоду, дел.бр.953 од 24. јуна 2022.године

3) Председник Школског одбора отвара трећу тачку дневног реда и даје реч педагогу школе, Тамари Миљковић.

Педагог школе чита Извештај о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године. (Извештај у прилогу).

Директор школе чита предлог Комисије за доделу похвале „Ученик генерације“ у школској 2021/2022.години и Одлуку Наставничког већа о прихватању предлога комисије и избору Николе Ристића за доделу похвале „Ученика генерације“ у школској 2021/2022. години. Директор је похвалио и остале предложене ученике за доделу ове похвале. Обаестила је присутне да су јуче вуковци добили новчане награде од општине, а да ће сутра у 10,30 часова вуковци добити књиге од школе.

Члан Школског одбора Жаклина Станојковић, која је иначе била и члан комисије за бодовање и предлагање ученика генерације такође је похвалила сву предложену децу. Додаје да је Никола Ристић изузетан ученик са одличним резултатима на такмичењима и поприлично већи број бодова у односу на остале предложене ученике. Посебно је истакла да је другопласирана ученица Јелена Стаменковић изузетно надарена за писање песама које се објављују у часописима. Наставница Жаклина истакла је да је и треће пласирани Стефан Стаменковић такође дивно дете и има за све ученике само речи хвале.

Директорка додаје да је сигурна да ће они кад оду из ове школе показати шта су понели из ове школе и доказати своје знање и квалитете и да у осмом разреду има још много добре деце.

Наставница Жаклина истиче да сви вуковци из ове школе остају вуковци и у средњој школи, што је довољан доказ да су заслужили вукову диплому и поносна је на ову децу. Додаје да су ђаци генерације ове школске године у Техничкој школи у Сурдулици и у Гимназији у Сурдулици наши ђаци.

Директор школе додаје да је највећи проценат вуковаца на територији сурдуличке општине из ове школе и да сви они понесу са собом добре основе, задрже одличан успех и све петице у средњој школи, а више од 90% њих упише жељене факултете и успешно их заврше.

Након краћег разматрања председник ШО ставља на гласање усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године.

Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

о усвајању Извештаја о успеху и дисциплини ученика и избору ђака генерације на крају школске 2021/2022. године.

4) Председник отвара четврту тачку дневног реда и даје реч педагогу школе.

Сви присутни могу да погледају Нацрт Школског програма ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за период од 2022. до 2026.године.

Педагог школе информисала је чланове Школског одбора да је Школски програм најзначајнији документ школе и да се доноси сваке четврте године. Такође додаје да тренутно важећи Школски програм који је донет 2018. године важи до 31. 08. 2022. године и да се на изради новог школског програма радило од почетка другог полугодишта. Такође је истакла да Школски програм садржи планове и програме свих предмета од првог до осмог разреда, укључујући и продужени боравак за ученике првог и другог разреда и групу припремно

предшколског програма и да су до детаља приказани сви предмети и слободне активности, изборни предмети, допунска и додатна настава у оквиру предмета, ваннаставне активности. Педагог чита имена чланова Тима који су учествовали у изради новог Школског програма, који су напорно радили и уложили велики труд. Педагог чита Општи део Школског програма и информише све присутне да ће цео Школски програм, након доношења, бити објављен на сајту школе и да ће свима бити доступан. Педагог чита делове Плана професионалне оријентације, рада по ИОП-у, заштите ученика од насиља, сарадње са локалном самоуправом, сарадња са породицом, план ваннаставних активности, заштите животне средине. Педагог је назначила да је најзначајнији документ одмах након Школског програма Школски развојни план који је још увек важећи и који се доноси на период од три до пет година и Годишњи план рада школе који се доноси сваке школске године, до 15. септембра. Тренутно важећи Школски програм који је донет 2018. године и који важи до 31.8. 2022.године је три пута анексиран у складу са новинама и изменама наставног плана и програма код појединих предмета.

Секретар школе подсећа присутне да је Школски одбор надлежан за доношење Школског програма.

Председник Школског одбора је након краће дискусије и разматрања нацрта Школског програма ставио предлог за његово доношење на гласање. Након гласања једногласно је донет

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за период од 2022. до 2026.године

5) Председник прелази на пету тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор информише чланове Школског одбора да је на иницијативу Савета родитеља за отварање нове групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда у школској 2022/2023. години Наставничко веће дало сагласност, на седници одржаној 29. 03. 2022.године, и да је Школски одбор ОШ „Вук Караџић“ на 28.седници одржаној 19. 04. 2022.године донео одлуку да је потребно отворити нову групу продуженог боравка. Директор школе такође упознаје Школски одбор са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године и да је потребно извршити усклађивање одлуке са овим стручним упутством на основу кога ће МПНТР поступати и одлучивати. Директорка је поново назначила да је укупно 81 родитељ заинтересован да децу упишу у продужени боравак и подсетила школски одбор да у одељењу продуженог боравка не сме да има више од 30 ученика и да се пуно пута дешавало да у групу дођу и 48 ученика, тако да на основу броја заинтересованих родитеља школа има реалне потребе за отварање још једне групе продуженог боравка. Информише присутне да је за добијање сагласности МПНТР за формирање још једне групе продуженог боравка потребно да школа испуњава кадровске, просторне и материјално-техничке услове, у складу са правилником који регулише нормативе простора, опреме и наставних средстава у школи. По речима директорке школа има све набројане услове и школа ће у циљу добијања сагласности за отварање групе продуженог боравка поднети захтев МПНТР, преко надлежне Школске управе Лесковац, а уз захтев приложити и усклађену иницијативу савета родитеља, усклађену сагласност наставничког већа и усклађену одлуку школског одбора, као и елаборат о образовно-васпитном раду продуженог боравка.

Председник се захваљује директору и поново наглашава став са претходне, треће седнице да би било лепо и корисно да школа има још једну групу продуженог боравка. Председник констатује да је Школски одбор упознат са новим стручним упутством и да ће се извршити потребно усклађивање њихове одлуке са одредбама

новог стручног упутства у преамбули одлуке Школског одбора за отварање још једне групе продуженог боравка.

Председник ставља на гласање предлог за усклађивање одлуке за отварање још једне групе продуженог боравка за ученика првог и другог разреда са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године.

Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ ЗА ОТВАРАЊЕ ЈОШ ЈЕДНЕ ГРУПЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ И ДРУГОГ РАЗРЕДА у школској 022/2023. години са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2022/2023. годину, Број: 601-00-00020/2022-15 од 16. јуна 2022. године;

1) Председник отвара шесту тачку дневног и даје реч секретару школе.

Секретар школе је затражила допуну шесте тачке дневног реда и додаје још два правилника које школски одбор треба да донесе, Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа и Правила заштите од пожара.

Председник ставља на гласање допуну шесте тачке на предлог секретара.

Након гласања једногласно је усвојена допуна шесте тачке дневног реда која сада гласи: б) Усаглашавање општих аката школе са Статутом ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, дел. бр. 196 од 25. 02. 2022. године. Доношење Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених, Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика, Пословника о раду Школског одбора, Пословника о раду Савета родитеља, Правила понашања, Кућног реда ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа и Правила заштите од пожара.

Секретар информиса присутне да је потребно усагласити све опште акате школе са Статутом ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, дел. бр. 196 од 25. 02. 2022. године. Секретар наглашава да је рок за доношење истих шест месеци од дана доношења Статута школе и даје на увид израђене нацрте свиг горе наведених правилника.

Након краће дискусије председник ставља на гласање нацрт Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици

Председник ставља на гласање нацрт Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Правилника о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици;

Председник ставља на гласање нацрт Пословника о раду Школског одбора. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Пословника о раду Школског одбора ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици;

Председник ставља на гласање нацрт Пословника о раду Савета родитеља. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Пословника о раду Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици;

Председник ставља на гласање нацрт Правила понашања. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Правила понашања ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици

Председник ставља на гласање нацрт Кућног реда. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Кућног реда у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици

Председник ставља на гласање нацрт Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

**О ДОНОШЕЊУ Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа
Председник прелази на текућа питања.**

Председник ставља на гласање нацрт Правила заштите од пожара. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ Правила заштите од пожара ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици

7) Председник отвара седму тачку дневног и даје реч педагогу школе.

Педагог школе чита извештај о стручном усавршавању запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици у школској 2021/2022.годину. (у прилогу).

Након разматрања Извештаја, председник ШО ставља исти на усвајање. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

о усвајању Извештаја о стручном усавршавању запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици у школској 2021/2022.године;

8) Председник отвара осму тачку дневног реда и даје реч педагогу школе.

Педагог је дала на увид присутним члановима Школског одбора нацрт Правилника о стручном усавршавању запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици; Изложила је укратко шта све садржи и на који начин је прописано стручно усавршавање запослених наставника. Педагог је прочитала неке битне одребе Правилника.

Председник школског одбора ставља на гласање доношење истог. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

о доношењу Правилника о стручном усавршавању запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици;

9) Председник отвара девету тачку дневног реда и даје реч педагогу школе.

Педагог је дала на увид присутним члановима Школског одбора нацрт Плана стручног усавршавања за школску 2022/2023.годину. Изложила је укратко шта све садржи План стручног усавршавања запослених наставника. Педагог је прочитала неке битне делове Плана.

Председник школског одбора ставља на гласање доношење истог. Након гласања једногласно је донета

О Д Л У К А

о доношењу Плана стручног усавршавања запослених у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2022/2023.годину;

10) Председник прелази на текућа питања.

Јавља се за реч председник синдиката школе Зоран Јовановић.

Председник синдиката предлаже Школском одбору да донесу одлуку да због уштеде електричне енергије и тренутне ситуације у земљи виши разреди иду поподне од почетака школске године до почетка грејне сезоне, а да нижи разреди док не почне грејна сезона иду преподне.

Директор школе сматра да је предлог одличан и да је тако било раније, али додаје да су на такав предлог учитељи јако негодовали.

Председник синдиката предлаже да је потребно да мајстори школе увече контролишу да сијалице не горе беспотребно и да се искључују раније. Такође додаје да се често пута дешава да сијалице остану упаљене преко ноћи, да су врата од физкултурне сале некад широм отоврена и да се тако сала много више хлади, а све то повећава потрошњу електричне енергије беспотребно.

Директор школе сматра да је потребно поново обавестити све спортске клубове који користе салу после наставе да затварају врата и гасе светла и да се на вратима сале окачи натпис где ће се замолити сви да затварају врата.

Директор школе информисе школски одбор да је школа у мају месецу расписала јавну набавку за струју и да је од ЈП ЕПС –а стигла понуда са ценом електричне енергије већом за 310% у односу на уговорену цену коју је школа имала и која је важила до 31. маја. Директор додаје је Финансијским планом школе за 2022.годину одобрено 1.000.000,00 динара, колико је школи и било довољно за плаћање годишње потрошње, а да је сада потребно преко 3.600.000,00 динара. Директорка је назначила да је школа морала да обуставимо поступак јавне набавке и да тренутно није закључен уговор за комерцијално снабдевање јер нису обезбеђена потребна средства. По речима директора школа се обратили општини са захтевом да одобре новчана средства у финансијском плану школе у износу од 3.699.425,30 динара, и чека се

одговор. Тек кад буду одобрили тражена средства, школа ће моћи да поново распише јавну набавку. Додала је да је због тога била са секретаром и шефом рачуноводства на састанак са председницом општине. Због свега тога директорка сматра да је најбоље решење да до грејне сезоне нижи разреди иду преподне а кад крене грејна сезона да иду поподне и додаје да ће се на тај начин много уштедети и струја и лож уље. Ученицима млађих разреда је због навикавања на радне обавезе јако битно да иду преподне у континуитету и да се смене не мењају на две недеље. Директорка је назначила да нижи разреди имају мање часова, краће се задржавају у школи и да ће у току грејне сезоне настава млађих разреда у поподневној смени трајати до 18 часова, а да би школа морала да ради и да чистачице чисте до 20,30 часова кад су старији разреди поподне. Такође је додала да се учитељи увек противе оваквом предлогу и не желе да га подрже и позивају се на препоруку Министарства просвете да се смене мењају на две недеље. По речима директорке и и горња школа „Јован Јовановић Замај“ би морала да поступи исто јер имамо наставнике који раде у обе школе и смене би морале да нам буду исте. Директорка је предложила да би Александра Ташић Иванов, као одборник у Скупштини, могла да покрене овај предлог и да у општини подрже ову иницијативу и дају школама сагласност. Након подршке и сагласности општине, по речима директора, наша и горња школа би могле да донесу такву одлуку којом ће се прецизирати разлози за доношење овакве одлуке.

Пошто није било више питања и предлога, председник закључује 29. седницу.

Седница је завршена у 20,35 часова.

Записничар,

Јелена Богдановић

М.П.

Председник Школског одбора

Негован Вучковић