



ШКОЛСКИ ОДБОР
ОШ «ВУК КАРАЏИЋ»
УЛ. ЈАДРАНСКА ББ
17530 СУРДУЛИЦА
ТЕЛ/ФАКС: 017/815-950
Дел. бр. 1268 од 14. 09. 2021. г.

З А П И С Н И К
СА 24. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВУК КАРАЏИЋ» У
СУРДУЛИЦИ, одржане дана 14. 09. 2021. године са почетком у 19,00 часова,
у наставничкој канцеларији школе

Седници присуствују председник Школског одбора Негован Вучковић, и чланови Марија Рамановић, Дуле Трајковић, Миљана Клејић, Добрила Стојковић, Александра Ташић Иванов, Жаклина Станојковић, Микан Илић и Оливера Максимовић.

Поред присутних чланова Школског одбора седници присуствују директор школе, Дарагана Нешић, помоћник директота Ненад Ђорђевић, председник синдиката школе Зоран Јовановић, Јелена Богдановић, секретар и два представника Ученичког парламента, Ива Цветковић и Анђела Новковић.

Послове записничара на овој седници обавља секретар.

Председник Школског одбора Негован Вучковић отвара седницу и констатује да је присутно 9 чланова Школског одбора и да постоји кворум за одлучивање и предлаже следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање Записника са 23. седнице Школског одбора;
2. Информисање о припремљености школе за почетак школске 2021/2022. године;
3. Усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину;
4. Доношење Годишњег плана рада ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2021/2022. годину; (Доношења Програма рада Школског одбора за школску 2021/22);
5. Давање Сагласности на Правилник о организацији рада и систематизацији послова и задатака ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици у школској 2021/2022. години.
6. Усвајање Извештаја о реализацији Плана стручног усавршавања за школску 2020/2021. годину;
7. Доношење Плана стручног усавршавања за школску 2021/2022. годину;
8. Текућа питања;

Након гласања једногласно је усвојен предложени дневни ред.

- 1) Председник је отворио прву тачке дневног реда.**

Сви присутни чланови школског одбора добили су по један примерак записника са 23. седнице Школског одбора и након упознавања са садржином истог једногласно је донета

О Д Л У К А
О УСВАЈАЊУ ЗАПИСНИКА СА 23. СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА,
ОДРЖАНЕ ДАНА 10. 08. 2021. ГОДИНЕ

2) Председник је отворио другу тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор школе износи свој Извештај о припремљености школе за почетак нове школске 2021/2022. године; (извештај у прилогу).

Председник ШО: „Чули сте исцрпан Извештај директора школе и ја предлажем да ставимо на гласање усвајање истог“.

Након гласања донета је једногласна

О Д Л У К А
о усвајању Извештаја директора школе о припремљености школе за
почетак школске 2020/2021. године

3) Председник Школског одбора отвара трећу тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор школе: „Законска обавеза школе је да до краја школске године сачини Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину у којем су анализирани све активности предвиђене и планиране Годишњим планом. (чланови школског одбора добили су по један примерак извештаја и разгледају га).

Овај Извештај морамо да предамо Министарству просвете, науке и технолошког развоја РС, Одељењу у Врању и Школској управи Лесковац. Директор чита садржај и наслове из Извештаја – у прилогу. Ви сте као орган управљања реализовали свој план и све планиране активности“. Председник и чланови Школског одбора констатују да су све планиране активности предвиђене Годишњим планом рада школе за школску 2020/2021. годину реализоване, што се може видети из приложеног извештаја.

Председник Школског одбора, Негован Вучковић ставља предлог за усвајање Извештаја на гласање.

Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

О Д Л У К А
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЏИЋ“ У
СУРДУЛИЦИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА
ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

4) Председник отвара четврту тачку дневног реда и даје реч директору школе.

Директор школе даје неколико примерака Нацрта Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину присутним члановима. (Директор чита укратко садржај годишњег плана и образлаже неке делове истог).

Директор: „Годишњи план рада школе је један врло обиман документ који предвиђа све оно што треба да се ради у току ове школске године. Годишњим планом рада утврђују се време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. Годишњи план рада школа доноси у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању за основне школе, школским календаром, развојним планом и школским програмом, до 15. септембра. Годишњи план описује и наводи време, место, начин и носиоце остваривања програма

образовања и васпитања. Не постоји прописани образац за његову израду. Тим за израду Годишњег плана рада школе креира овај документ, односно дефинише његову структуру, обим и редослед тема, уважавајући специфичности школе. Годишњи план рада требало би да буде јасан, концизан, оперативан документ.

Након краће дискусије и упознавања чланова школског одбора са садржином истог председник ставља предлог за усвајање Годишњег плана на гласање. Након гласања предлог је једногласно усвојен и донета је

О Д Л У К А

О ДОНОШЕЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“ У СУРДУЛИЦИ, ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

5) Председник је отвара пету тачку дневног реда и даје реч секретару школе.

Секретар школе: „у складу са важећим Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања и Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, директор је са својом стручном службом израдио нови Правилник о организацији и систематизацији радних места у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2021/2022. годину. У обавези смо да у јединствени информациони систем просвете унесемо све податке везане за број извештаја, њихову норму и пошто се то сваке године овај број мења у обавези смо да донесемо нови Правилник о систематизацији радних места и ускладимо га са постојећим стањем. Ви сте орган који даје сагласност на овај Акт.“

Сви присутни добили су по један примерак Нацрта Акта и након краће дискусије председник ставља на гласање предлог о давању сагласности на овај акт. Након гласања једногласно је усвојен предлог и донета је

О Д Л У К А

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“ У СУРДУЛИЦИ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ

6) Председник отвара шесту тачку дневног реда.

Сви присутни добили су по један примерак Извештаја о реализацији Плана стручног усавршавања за школску 2020/2021. годину. Председни ШО: „Педагог школе, Тамара Миљковић израдила је Извештај о реализацији Плана стручног усавршавања.

Након краћег разматрања председник ставља на гласање предлог за усвајање истог.

Након гласања једногласно је донета

ОДЛУКА

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

7) Председник отвара седму дневног реда.

Сви присутни добили су по један примерак Плана стручног усавршавања за школску 2021/2022. годину. Председни ШО: „Педагог школе, Тамара Миљковић израдила је План стручног усавршавања за школску 2021/2022. годину.

Након краћег разматрања председник ставља на гласање предлог за доношење истог.

Након гласања једногласно је донета

ОДЛУКА

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ.

- 8) Председник прелази на текућа питања.
Пошто није било питања и предлога, председник закључује 24. седницу.

Седница је завршена у 19.55 ч.

Записничар,

Јелена Богдановић, С.Р.

М.П.

Председник Школског одбора

Негован Вучковић, С.Р.