

Основна школа „Вук Караџић”
Сурдулица, ул. Јадранска бб

тел.: 017/825 - 950

vukovci@mts.rs

www.vuk-karadzic.rs

***ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ***



Директор школе

Сурдулица, август, 2022.године

На основу члана 119. став 1 тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник“ Републике Србије бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 27/2018 – др. Закон и 6/2020, 129/2021) и члана 44. став 1 тачка 2 Статута Основне школе „Вук Караџић“ у Сурдулици бр. 196 од 25.2. 2022. године, Школски одбор Основне школе „Вук Караџић“ на 31.седници одржаној 15.09.2022. године **донео је**

**ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА
РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Школски одбор усваја Извештај о реализацији Годишњег плана рада Основне школе „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2021/2022. годину.

Одлуку доставити:

- Директору школе
- Архиви школе
- Министарству Просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Школској управи Лесковац, одељење у Врању, уз Годишњи план рада школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

(Негован Вучковић)

УВОД

Школска 2021/2022. година почела је 1. септембра у складу са Календаром образовно – васпитног рада. Образовно –васпитни рад организован је непосредно у просторијама школе. За ученике првог и другог циклуса циклуса настава се организовала непосредно, према првом моделу, за све ученике у одељењу истовремено. Час је трајао 45 минута. Настава се изводила у две смене које су се мењале на две недеље. У даљем раду, када је долазило до погоршања епидемиолошке ситуације, примењиван је други модел за поједина одељења, опет у складу са препорукама Института за јавно здравље. У том периоду коришћена је гугл учионица и гугл састанак, оно што се показало ефикасним и доступним ученицима. За реализацију наставе коришћена је и летња учионица, кад год су временски услови то дозвољавали. Ученици првог и петог разреда и њихови родитељи први сусрет са одељењима и одељењским старешинама имали су 31.августа 2021. године.

Приликом организације и реализације наставе и ваннаставних активности школа се у потпуности придржавала актуелних препорука и мера надлежних органа и институција. Уредно је вођена евиденција о здравственом стању ученика и запослених и свакодневно обавештаван општински Кризни штаб, као и надлежна школска управа преко доступног линка, једном недељно. У школи је одређена посебна просторија за ученике који су испољавали неке од симптома инфекције. Особа задужена за праћење и спровођење епидемиолошких мера у школи је Маја Стошић.

Иако су услови и методологија рада у школској 2021/2022. години мало измењени, изузетно залагање свих запослених, али и наших ученика и њихових родитеља, које је било усмерено првенствено ка одржању реализације и квалитета васпитно-образовног процеса, резултовало је успешним окончањем ове школске године.

ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ**1. Одвијање наставе**

Наставу је у протеклој школској години изводило 40 наставника предметне, 20 наставника разредне наставе, 1 наставник у групи продужени боравак и 1 васпитач у припремно предшколској групи. Настава је углавном била стручно заступљена осим замена због радника који су били ковид позитивни.

Настава је иако у отежаним околностима, из свих предмета реализована подефинисаним плановима, одржан је планиран број часова и реализоване предвиђене наставне јединице за све облике наставе:

1) Редовна настава

Предмети и фонд часова у првом циклусу образовања и васпитања																
Разред	1.				2.				3.				4.			
Број наставних недеља	36				36				36				36			
Бр. одељења у разреду	6				6				6				6			
Предмет	о д/ г	н е д	год	ук	о д/ г	н е д	год	ук	о д/ г	н е д	год	ук	о д/ г	н е д	год	укуп но
Српски језик и књижевност	6	5	180	1080	6	5	180	1080	6	5	180	1080	6	5	180	1080
Енглески језик	6	2	72	432	6	2	72	432	6	2	72	432	6	2	72	432
Математика	6	5	180	1080	6	5	180	1080	6	5	180	1080	6	5	180	1080
Свет око нас	6	2	72	432	6	2	72	432	-	-	-	-	-	-	-	-
Природа и друштво	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2	72	432	6	2	72	432
Ликовна култура	6	1	36	216	6	2	72	432	6	2	72	432	6	2	72	432
Музичка култура	6	1	36	216	6	2	72	432	6	2	72	432	6	2	72	432

Физичко и здравствено васпитање	6	3	108	648	6	3	108	648	6	3	108	648	6	3	108	648
Верска настава/Грађанско васпитање	6	1	36	216	6	1	36	216	6	1	36	216	6	1	36	216
Пројектна настава	-	-	-	-	-	-	-	-	6	1	36	216	6	1	36	216
Дигитални свет	6	1	36	216	6	1	36	216	-	-	-	-	-	-	-	-
Ваннаставне активности	6	1	36	216	6	1	36	216	6	1	36	216	6	1	36	216

Наставне и ваннаставне активности су у великој мери реализоване по плану и програму. Постоје одступања али су у складу са законским прописима.

Организација рада за други циклус образовања и васпитања

Предмети и фонд часова у другом циклусу образовања и васпитања																
Разред	5.				6.				7.				8.			
Број наставних недеља	36				36				36				34			
Бр. одељења у разреду	4				4				4				4			
Предмет	о д / г	н е д	год.	ук	о д/ г	н е д	год	ук	о д/ г	н е д	год	ук	о д / г	н е д	год	укупно
Српски језик и књижевност	4	2	180	720	4	4	144	576	4	4	144	576	4	4	136	544
Енглески језик	4	2	72	144	4	2	72	144	4	2	72	144	4	2	68	144
Руски језик	3	2	72	216	2	2	72	144	3	2	72	216	3	2	68	204
Француски језик	2	2	72	144	2	2	72	144	1	2	72	72	1	2	68	68
Математика	4	4	144	576	4	4	144	576	4	4	144	576	4	4	136	544
Историја	4	1	36	144	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	68	272
Географија	4	1	36	144	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	68	272
Биологија	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	68	272
Физика	-	-	-	-	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	68	272

Хемија	-	-	-	-	-	-	-	-	4	2	72	288	4	2	68	272
Техника и технологија	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	72	288	4	2	68	272
Информатика и рачунарство	4	1	36	144	4	1	36	144	4	1	36	144	4	1	34	136
Ликовна култура	4	2	72	288	4	1	36	144	4	1	36	144	4	1	34	136
Музичка култура	4	2	72	288	4	1	36	144	4	1	36	144	4	1	34	136
Физичко и здравствено васпитање и ОФА	4	3	108	432	4	3	108	432	4	3	108	432	4	3	102	408
Верска настава/Грађанско васпитање	4	1	36	144	4	1	36	144	4	1	36	144	4	1	34	136
Хор оркестар	-	-	-	-	2	1	36	72	1	1	36	36	1	1	34	34
Цртање, сликање и вајање	2	1	36	72	1	1	36	36	1	1	36	36	1	1	34	34
Чувари природе	2	1	36	72	1	1	36	36	-	-	-	-	-	-	-	-
Домаћинство	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	36	36	1	1	36	36

Допунска настава – фонд часова

Предмет	Разреди							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Срп. језик	36	36	36	36	36	36	36	34
Математ.	36	36	36	36	36	36	36	34

Рус.јез.					10	10	10	6
Француски језик					12	10	10	6
Енглески језик			20		20	20	20	12
Историја					20	20	20	12
Географија					20	20	20	12
Физика					0	16	16	14
Хемија					0	0	18	16
Биологија					18	18	18	16
Историја					20	20	20	12
Географ.					20	20	20	12
Физика					0	16	16	14
Хемија					0	0	18	16
Биологија					18	18	18	16

Додатна настава

Предмет	Разреди				
	IV	V	VI	VII	VIII
Српски језик	36	36	36	36	34
Математика	36	36	36	36	34
Руски јез.		6	10	10	10
Франц. јез.		6	10	10	10
Енгл.јез.	36	36	36	36	34
Историја		3	6	13	13

Географија		20	20	20	12
Физика			16	16	14
Хемија				18	16
Биологија		18	18	18	16

2) *Изборна настава и слободне активности*

Табеларни приказ изборног програма

ред.бр	Предмет	Разред	Бр.група	Бр.ученика	Бр.час.
1.	Веронаука	I	3	35	36
2.	Грађанско васпитање	I	3,5	51	36
3.	Веронаука	II	2	44	36
4.	Грађанско васпитање	II	3,5	40	36
5.	Веронаука	III	3	44	36
6.	Грађанско васпитање	III	3,5	40	36
7.	Веронаука	IV	2	35	36
8.	Грађанско васпитање	IV	3,5	39	36
9.	Веронаука	V	2	45	36
10.	Грађанско васпитање	V	2	36	36
11.	Веронаука	VI	2	50	36
12.	Грађанско васпитање	VI	2	38	36
13.	Веронаука	VII	2	51	36

1.	Грађанско васпитање	VII	2	41	36
2.	Веронаука	VIII	2	44	36
3.	Грађанско васпитање	VIII	2	53	34
4.	Цртање, сликање и вајање	V	2	44	36
		VI	1	22	36
		VII	1	30	36
		VIII	1	30	34
		Укупно	5	126	-
5.	Хор и оркестар	V	0	0	0
		VI	2	40	36
		VII	1	31	36
		VIII	1	33	34
		Укупно	4	104	-
6.	Чувари природе	V	2	37	36
		VI	1	26	36
		Укупно	2	63	-
7.	Домаћинство	VII	1	31	36
		VIII	1	34	34
		Укупно	2	65	-

5) Подела одељења према изучавању страних језика

Страни језик	Разреди (по групама)								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Свега
Енглески	5,5	4,5	5,5	4,5	4	4	4	4	36
Француски	-	-	-	-	1	1	1	2	5
Руски	-	-	-	-	3	3	3	2	11

Код поделе одељења према изучавању страних језика, поделе на наставнике и осталих задужења у оквиру 40.-часовне радне недеље у свему смо се придржавали смерница из Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину.

Планови наставника су реализовани у већој мери комбиновањем непосредног рада и одређених платформи. Број наставних дана у свим разредима реализован је у складу са заједничким календаром образовно-васпитног рада.

Допунска и додатна настава организована је из следећих области:

Млађи разреди допунска настава – математика, српски језик додатна настава – математика, српски језик

Старији разреди – допунска настава – српски језик, енглески језик, историја, математика, физика, хемија и географија

- **додатна настава – српски језик, математика, енглески језик, француски језик, хемија, биологија, географија и историја**
- **припремна настава – српски језик, математика, енглески језик, француски језик, руски језик, физичко васпитање, географија, историја, биологија, физика, музичка култура, ликовна култура.**
- Организована је и припремна настава за ученике који су полагали разредне и поправне испите. Евиденција о одржавању припремне наставе налази се у електронском дневнику..

Корективно – педагошки рад

У области корективно-педагошког рада извршена је идентификација ученика којима је потребан посебан васпитно - образовни третман. Наставницима је сугерисано да максимално примењују индивидуализоване облике рада са

б) Припремна настава

Припремна настава организована је за ученике 8. разреда за полагање разредног испита у јунском испитном року. Припремна настава реализована је у периоду од 07. до 10.06.2022. год. за две ученице које су упућене на полагање разредних испита из четири предмета.

Припремна настава за полагање завршног испита реализована је за ученике 8. разреда од почетка другог полугодишта и у периоду од 13. до 24.06.2022. године.

У августовском испитном року одржано је 52 часа припремне наставе за полагање разредних и поправних испита у одељењима 5/1, 6/1, 6/2, 7/1 и 7/2.

2. Запослени у школској 2021/2022. години

Структура кадрова свих радника школе према степену стручности и годинама радног стажа.

Наставно особље

<i>Р.б</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Степен и врста стручне спреме</i>	<i>Лиценца</i>	<i>Радно место</i>	<i>Процент ангажовања</i>	<i>Године радног стажа</i>
1.	Александра Тасић	VII-2	ДА	Наставник биологије Чувари природе	100% + 5% 105%	33
2.	Жаклина Станојковић	VII	ДА	Наставник српског језика	100%	21
3.	Ирена Антић	VII	ДА	Наставник српског језика	100%	21

4.	Јадранка Лазаревић	VII	ДА	Наставник српског језика	100%	21
5.	Милица Тирић-Стошић*	VII	ДА	Наставник српског језика	77,78%	5
				Једносменски рад	+ 20%	
				Наставник грађанског васп.	+ 5%	
					102,78%	
6.	Бојана Стаменковић	VII	ДА	Наставник руског језика	77,78%	6
7.	Јане Митов	VI	ДА	Наставник руског језика	44,44%	36
8.	Љубинка Јовановић	VII	ДА	Наставник француског језика	66,67%	34
				Наставник грађанског васп.	+35,00	
					101,67%	
9.	Тамара Стојановић	VII	ДА	Наставник енглеског језика	100%	19
10.	Марија Ђурђановић	VII	ДА	Наставник енглеског језика	101,11%	13
11.	Гордана Тасић	VII	ДА	Наставник енглеског језика	102,22%	13
12.	Јелица Момчиловић	VII	ДА	Наставник енглеског језика	74,44%	13
13.	Негован Вучковић	VII	ДА	Наставник музичке културе	100%	15
14.	Иван Мирков	VII	ДА	Наставник географије	100%	29
15.	Жарко Миленковић	VII	ДА	Наставник географије	40%	32
16.	Петар Петровић	VII	ДА	Наставник ликовне културе	100%	34
17.	Данило Булатовић	VII	ДА	Наставник цртања, сликања и вајања	25%	17
18.	Миљана Јанковић***	VII	ДА	Наставник технике и технологије	90%	9
				Наставник информатике и рачунарства	+ 10%	
				Једносменски рад	+ 10%	
					110%	
19.	Марија Иванов***	VII	ДА	Наставник технике и технологије	70%	12
				Наставник информатике и рачунарства	+ 10%	
				Једносменски рад	+ 20%	
					100%	
20.	Братислав	VII	ДА	Наставник физике	40%	15

	Радовановић					
21.	Бранислава Станковић	VII	НЕ	Наставник физике	40%	4
22.	Дарјана Миленовић	VI	НЕ	Наставник физике	40%	1
23.	Саша Вукашиновић	VII	ДА	Наставник математике	100%	22
24.	Предраг Станковић	VII	ДА	Наставник математике	100%	25
25.	Драгана Ристић	VII	ДА	Наставник математике	100%	17
26.	Даниела Михајловић	VII	НЕ	Наставник математике Наставник информатике и рачунарства	55,56%	9
27.	Биљана Антић	VII	ДА	Наставник хемије и домаћинства; помоћник директора	80% 10% 20% <hr/> 110%	32
28.	Драган Станисављевић	VII	ДА	Наставник физичког васпитања	100%	32
29.	Зоран Јовановић	VII	ДА	Наставник физичког вас.	100%	35
30.	Ненад Ђорђевић	VII	ДА	Наставник физичког и здравственог васпитања и помоћник директора	40% 30% <hr/> 70%	16
31.	Драгана Станковић	VII	ДА	Наставник историје	60%	17
32.	Небојша Дојчиновић	VII	ДА	Наставник историје	30%	23
33.	Душанка Стаменковић	VII	ДА	Наставник историје	20%	34
34.	Зорица Спиридонова	VII	ДА	Наставник историје	30%	16
35.	Биљана Пантић	VII	ДА	Наставник биологије Чувари природе	40% + 5% <hr/> 45%	16
36.	Маја Велинов	VII	ДА	Наставник биологије	20%	19
37.	Аритон Михајловић	VII	ДА	Наставник информатике и рачунарства	50%	13

38.	Ивица Трајковић	VII	НЕ	Верска настава Наставник информатике и рачунарства	35% + 10% 45%	8
39.	Данијел Анђелковић	VII	НЕ	Верска настава	55%	1
40.	Славица Богдановић	VII	ДА	Разредна настава	100%	25
41.	Светлана Стојановић	VII	ДА	Разредна настава	100%	30
42.	Иванка Ристић	VII	ДА	Разредна настава	100%	30
43.	Душка Ђокић	VII	ДА	Разредна настава	100%	30
44.	Снежана Мицић	VII	ДА	Разредна настава	100%	32
45.	Мирјана Радоичић	VII	ДА	Разредна настава	100%	31
46.	Виолета Миленковић	VII	ДА	Разредна настава	100%	26
47.	Виолета Станковић	VII	ДА	Разредна настава	100%	28
48.	Југослав Миленковић	VII	ДА	Разредна настава	100%	30
49.	Драгана Анђелковић	VII	ДА	Разредна настава	100%	23
50.	Добрила Стојковић	VII	ДА	Разредна настава	100%	32
51.	Александра Филиповска	VII	ДА	Разредна настава	100%	25
52.	Снежана Петровић	VII	ДА	Разредна настава	100%	30
53.	Далиборка Милосављевић	VII	ДА	Разредна настава	100%	15
54.	Данијела Момчиловић	VII	ДА	Разредна настава	100%	14
55.	Синиша Миленковић	VII	ДА	Разредна настава	100%	37
56.	Тања Аризановић	VII	НЕ	Разредна настава Једносменски рад	100% + 10 % 110%	10
57.	Мирко Миленковић	VI	ДА	Разредна настава	100%	33
58.	Жикица Петковић	VI	ДА	Разредна настава	100%	25

1.	Јасмина Марковић	VI	НЕ	Васпитач	100%	7
2.	Јелена Најдановић	VII	НЕ	Продужени боравак	100%	12
3.	Петар Јанковић**	VII	ДА	Техника и технологија	60%	34
4.	Сања Спасић **	VII	ДА	Техника и технологија Информатика	100%	13

*наставник је на замени директора у првом мандату

** наставници су на боловању

*** замена наставника на боловању

Ненаставно особље

<i>Р. бр.</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Степен и врста стручне спреме</i>	<i>Радно место</i>	<i>Звање</i>	<i>Године Радног стажа</i>
1.	Драгана Нешић	VII	Директор школе	Дипл.филолог за српскохрватски језик и југословенске књижевности	25
2.	Ненад Ђорђевић	VII	Помоћник директора	Наставник физичког и здравственог васпитања	16
3.	Маја Стошић	VII	Библиотекар	Наст.раз.наст	24
4.	Ирена Николић	VII	Психолог	Дипл. школски психолог-педагог	34
5.	Тамара Миљковић	VII	Педагог	Дипломирани педагог - мастер	9
6.	Јелена Богдановић	VII	Секретар школе	Дипл.правник	26
7.	Верица Јовановић	VII	Руководилац рачуноводства	Дипл.економ.	37
8.	Весна Аризановић	IV	Административно-финансијски радник	економ.тех.	36
9.	Срђан Стојименовић	IV	Домар-мајстор	Тех.школа	31

10.	Радмила Стојименовић	IV	Помоћни радник	економ.тех.	17
11.	Силвана Димитријевић	IV	Помоћни радник	Основна школа	26
12.	Зорица Ивковић	IV	Сервирка у школској кухињи	тех.шк.	20
13.	Салимовић Романа	IV	Помоћни радник	тех.шк.	8
14.	Милена Станојев	IV	Помоћни радник	шум. теничар	9
15.	Александар Станковић	I	Помоћни радник	основна школа	3
16.	Славица Мијаиловић	I	Помоћни радник	основна школа	9
17.	Симионка Џонић	I	Помоћни радник	основна школа	27
18.	Драгиња Раимовић	I	Помоћни радник	основна школа	21
19.	Оливера Николић	I	Помоћни радник	основна школа	6
20.	Ивана Крстић	IV	Помоћни радник	Економска шк.	11
21.	Љиља Илић	I	Помоћни радник	основна школа	20
22.	Ружица Митић	I	Помоћни радник	основна школа	6
23.	Дејан Јакуповић	IV	Педагошки асистент	Техн.школа	11

У току школске 2021/2022. године у заслужену пензију отишли су Јане Митов, наставник руског језика, Петар Јанковић, наставник технике и технологије и Душанка Стаменковић наставник историје. Дошло је и до кадровских промена – уместо Сађе Спасић, наставника технике и информатике, која је користила породилско одсуство, наставу је изводио Стефан Петровић; уместо Тађе Аризановић, учитељице у подручном одељењу у Биновцу, која је користила породилско одсуство, наставу је изводила Надица Павловић; Даниела Михајловић, наставник математике је била на породилском одсуству а наставу су изводили остали наставници математике у школи; Дарјану Миленковић заменила је Бранислава Станковић, наставник физике.

. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Ред.број.	Радно место	Број радника
1.	Директор школе	1
2.	Помоћник директора	0,50
3.	Стручни сарадник - психолог	1
4.	Стручни сарадник - педагог	1
5.	Стручни сарадник - библиотекар	1
6.	Секретар школе	1
7.	Наставник разредне и предметне наставе	48,35
8.	Васпитач	1
9.	Продужени боравак	1
10.	Шеф рачуноводства	1
11.	Административно финансијски радник	1
12.	Домар, ложач школе	1,42
13.	Сервирка у школској кухињи	1
14.	Помоћни радник - чистачица	12,90
15.	Педагошки асистент	1
УКУПНО:		74,17

У оквиру пројекта „Образовање за све“ Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије у школи је ангажовало педагошког асистента. Резултати његовог рада су видљиви како на плану повећања броја деце из маргинализованих група која редовно похађају наставу, побољшању њиховог успеха у школи, тако и у области сарадње са њиховим породицама.

Табела 9. Структура по годинама радног искуства

Ред.број	Радно место	0-10	11-20	21-30	31-40
1.	Директор школе			1,00	
2.	Помоћник директора		0,30		0,20
3.	Стручни сарадник - психолог				1,00
4.	Стручни сарадник - педагог	1,00			
5.	Стручни сарадник - библиотекар			1,00	
6.	Секретар школе			1,00	
7.	Наставник разредне и предметне наставе	10,00	16,00	18,00	14,00
8.	Васпитач	1,00			
9.	Продужени боравак		1,00		
10.	Шеф рачуноводства				1,00
11.	Административно финансијски радник				1,00
12.	Домар				1,00
13.	Сервирка у школској кухињи		1,42		
14.	Помоћни радник - чистачица	6,90	4,00	2,00	
15.	Педагошки асистент		1,00		

Из табеле види се да кадровска структура наставника и осталих радника одговара прописима из Правилника о врстама и профилима радника и стручних сарадника у основној школи.

II Бројно стање ученика

У школској 2021/2022.години централна школа има 28 одељења од првог до осмог разреда, једно припремно предшколско одељење, 8 четвороразредних одељења у селу Алакинцу, Биновцу и Сувојници и једно одељење продуженог боравка. Од школске 2019/2020.године школа реализује пројекат обogaћеног једносменског рада у подручним одељењима у Биновцу, Алакинцу и Сувојници. Њиме је школске 2021/2022.године обухваћено 53 ученика од првог до четвртог разреда у подручним одељењима.

Преглед уписаних ученика изгледа овако:

Одељење	Одељењски старешина	м	ж	укупно	Бр. рома	Инклузија		
						ИОП 1	ИОП 2	ИОПЗ
1/1	Снежана Мицић	11	9	20	4	-	-	-
1/2	Мирјана Радоичић	12	8	20	4	-	-	-
1/3	Виолета Миленковић	14	10	24	1	-	-	-
1/4 А	Драгана Анђелковић	3	5	8	-	-	-	-
1/6 С разред	Биљана Станковић	6	4	10	-	-	-	-
1. разред		46	36	82	5	-	-	-
2/1	Данијела Момчиловић	8	15	23	2	-	-	-
2/2	Виолета Станковић	11	12	23	3	-	-	-
2/3	Југослав Миленковић	11	7	18	4	-	-	-
2. разред		30	34	64	9	-	-	-

3/1	Александра Филиповски	13	5	18	3	1	1	-
3/2	Славица Богдановић	9	11	20	1	-	-	-
3/3	Светлана Стојановић	12	6	18	3	2	-	-
3/4 А	Добрила Стојковић	5	6	11	-	-	-	-
3/6	Снежана Петровић	4	7	11	-	-	-	-
3. разред		43	35	78	7	3	1	-
4/1	Синиша Миленковић	6	10	16	6	-	-	-
4/2	Иванка Ристић	13	14	27	-	-	-	-
4/3	Душка Ђокић	13	5	18	5	-	-	-
4. разред		32	29	61	11	-	-	-
Укупно 1. до 4. разред		151	134	285	40	3	1	-

5/1	Гордана Тасић	13	9	22	4	-	1	-
5/2	Иван Мирков	12	7	19	2	1	1	-
5/3	Драгана Ристић	10	10	20	2	1	1	-
5/4	Зоран Јовановић	13	7	20	3	-	1	-
5. разред		48	33	81	11	2	4	

6/1	Ирена Антић	12	13	25	3	2	-	1
6/2	Миљана Јанковић	16	5	21	4	-	1	-
6/3	Биљана Антић	15	7	22	3	2	-	-
6/4	Драган Станисављевић	10	10	20	5	-	1	-
6. разред		53	35	88	15	4	2	-
7/1	Тамара Стојановић	15	8	23	3	-	-	-
7/2	Милица Тирић- Стошић	9	16	25	6	2	-	-
7/3	Љубинка Јовановић	16	10	26	3	-	1	-
7/4	Негован Вучковић	11	7	18	4	2	-	-
7. разред		51	41	92	16	4	1	-
8/1	Предраг Станковић	13	15	28	7	-	-	-
8/2	Александра Тасић	9	17	26	4	2	-	-
8/3	Ненад Ђорђевић	11	10	21	2	-	-	-
8/4	Јадранка Лазаревић	12	10	22	4	1	-	-
8. разред		45	52	97	17	3	-	-

Укупно 5. до 8. разред	197	161	358	59	13	7	1
Укупно на нивоу школе без комбинованих одељења	348	295	643	99	16	8	1

Табела 7. Укупан број ученика у млађим разредима у комбинованим одељењима

Одељење	Одељењски старшина	м	ж	укупно	Бр. рома	Инклузија		
						ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
2/4 А	Далиборка Милосављевић	3	4	7	0	-	-	-
4/4 А		3	2	5	0	-	-	-
Комб. 2. и 4.		6	6	12	0	-	-	-
2/5 Б	Тања Аризановић	3	1	4	4	-	-	-
4/5 Б		2	2	4	4	2	-	-
Комб. 2. и 4. Б		5	3	8	8	2	-	-
1/5 Б	Жикица Петковић	-	4	4	4	-	-	-
3/5 Б		2	4	6	6	-	-	-
Комб. 1. и 3. Б		2	8	10	10	-	-	-
2/6 С	Мирко Миленковић	5	4	9	-	-	-	-
4/6 С		2	2	4	-	-	-	-
Комб. 2. и 4. С		7	6	13	-	-	-	-
Укупно комбинована одељења		20	23	43	18	2	-	-

Подручно одељење у Биновцу похађа 99% ромске деце.

Табела 12. Укупан број ученика на нивоу целе школе

Рбр	Разредно одељење	Број ученика					
		Верска настава	Грађанско васпитање	ИОП1 програм	ИОП2 програм	ИОП3 програм	Укупно
1	11	7	13				20
2	12	3	17				20

3	I 3	7	17			24
4	I 4	8				8
5	I, III 5		9			9
6	I 6	10				10
7	II 1	9	14			23
8	II 2	10	12			22
9	II 3	9	9			18
10	II, IV 4	11				11
11	II, IV 5		8	2		8
12	II, IV 6	13				13
13	III 1	6	12	1	1	18
14	III 2	10	10			20
15	III 3	5	13	2		18
16	III 4	11				11
17	III 6	11				11
18	IV 1	9	7	2		16
19	IV 2	16	11			27
20	IV 3	6	13	2		19
21	V 1	13	9		1	22
22	V 2	5	14	1	1	19
23	V 3	14	5	1	1	19
24	V 4	13	6		1	19
25	VI 1	16	9	2		25
26	VI 2	7	14	1	1	21
27	VI 3	15	7	2		22
28	VI 4	13	7		1	20
29	VII 1	10	13			23
30	VII 2	11	14	2		25
31	VII 3	18	8		1	26
32	VII 4	11	7		2	18
33	VIII 1	8	20			28
34	VIII 2	12	14	2		26
35	VIII 3	15	6			21
36	VIII 4	10	12	1		22
Укупно		352	330	21	10	682

Табела 9. Ученици путници

<i>Место одакле путују</i>	<i>Број</i>
Сувојница, Дугојница	26
Биновце	28
Житорађе	11
Алакинце	31
Бело Поље, Загужање	8
Укупно:	104

Због тога што подручна одељења у Биновцу, Алакинцу и Сувојници имају само четвороразредну наставу, од петог разреда ученици из ових школа настављају школовање у централној школи. За њих је организован бесплатан аутобуски превоз, линијски и ванлинијски, јер Општина Сурдулица обезбеђује средства за плаћање превоза ученика путника, преко буџета школе, за сваку школску годину. Ученици из Житорађа, Белог Поља и Загужања користе линијски превоз „Кавим Јединство“, а остали ученици путници виших разреда из Сувојнице, Дугојнице, Биновца и Алакинца користе ванлинијски превоз, а по претходно спроведеном поступку јавне набавке за услуге ванлинијског превоза ученика и избору најповољнијег превозиоца са лиценцом и регистрованом фирмом за превоз. Школа расписује јавни позив за прикупљање понуда за ванлинијски превоз ученика у септембру, одмах по добијању коначног броја ученика путника.

3.2. ПОРОДИЧНИ УСЛОВИ УЧЕНИКА

Табела 10. Образовни ниво родитеља

<i>Број ученика чији родитељи имају: (узима се у обзир родитељ који има већу спрему)</i>				
Висока спрема	Виша спрема	Средња спрема	Осн. шк.	Неписмено
201	173	212	91	16

Из приложене табеле види се да деца у школи у највећем броју долазе из породица у којима родитељи имају средњу стручну спрему, што даје добре полазне основе за њихово образовање и васпитање. Највише деце из породица у којима је један од родитеља неписмен или има основну школи долази из ромске популације.

Табела 11. Запошленост родитеља

<i>Број ученика чији су родитељи:</i>					
Обоје запошљени	Један запошљен	Приват. привредници	Земљорадници	Незапошљени	Остали
273	220	52	10	138	-

Социо - економски статус ученика је релативно добар ако је судити по броју родитеља који су запослени. Чак 107 ученика има незапошљене родитеље и њима школа помаже у складу са својим материјалним могућностима (бесплатна исхрана, бесплатни или уџбеници од старијих другова, бесплатан превоз ако су са села).

Табела 12. Стамбени услови ученика

Број ученика чије породице станују у:			
Сопственој кући	Стану	Као подстанари	Остало
461	210	22	-

Готово 98% ученика живи у својој кући или стану. Мали број њих живи као подстанари и то су углавном досељени из околних села.

Табела 13. Породица где ученик живи - број ученика по разредима из комплетних и некомплетних породица

ПОРОДИЦА	ППП	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Комплетна	7	85	80	90	73	74	84	91	93
Без оца	0	-	2	2	2	4	3	2	2
Без мајке	0	1	-	-	2	1	1	1	2
Без оца и мајке	0	-	-	-	-	-	-	-	-
	7	86	82	83	75	79	88	92	97
укупно:682									

Деца у највећем проценту долазе из комплетних породица. Сва деца која имају породичне проблеме, затраже помоћ школе су евидентирана у психолошко-педагошкој служби и са њима је планиран интензивнији саветодавни рад.

Табела 14. Преглед броја ученика чији су родитељи у иностранству

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Један у иностранству	8	7	6	8	6	7	6	5
Оба у иностранству	0	2	3	2	4	2	3	2

Табела 15. Ученици ометени у психофизичком развоју

Сметње	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Св.
Сметње у интелект. способн.	3	3	1	3	2	1	3	1	17
Гов. мане	3	3	4	4	2	1	1	1	19
Сметње у слуху	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Сметње у виду	5	3	3	2	2	1	1	2	19
Сметње у понашању	2	2	3	1	3	3	4	3	21
Хрон. болести	2	-	1	-	3	1	-	-	7

Психолошко - педагошка служба према свом програму рада има радионице и разговоре са овом децом, а уколико је потребна помоћ других стручњака деца су упућивана даље.

Наставницима који раде са децом са сметњама у психофизичком развоју, пружана је стручна помоћ у раду и приликом планирања допунског рада.

Школа је формирала стручни тим за инклузивно образовање. План рада тима за инклузивно образовање дат је прилогу Годишњег плана рада школе.

III УСЛОВИ РАДА

4.1 МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ – ШКОЛСКА ЗГРАДА

Основна школа „Вук Караџић“ у Сурдулици изграђена је 1979. године на парцели чија је површина 1h 43a 90m², од чега је под објектом 18a02m², спортски терени са двориштем 1 h 43a 90m².

Укупна површина школске зграде, заједно са фискултурном салом је 3921 м² и распоређена је на 24 учионице укупне површине 1338 м², кабинете за хемију, биологију, географију, музичку културу, информатику и енглески језик укупне површине 300м², фискултурну салу од 350м², библиотеку од 76м², радионице од 64м², школску кухињу са трпезаријом површине 100м², зубну амбуланту од 30м², зборницу од 100м², 5 канцеларија укупне површине 130м², простор за помоћно особље од 25м², портирницу од 10м². Ходници, холови, помоћне просторије, степеништа и котларница су на површини од 1398м².

Основна школа „Вук Караџић“ регистрована је код Окружног привредног суда у Лесковцу, актом о оснивању бр. 187-2 од 20. јуна 1979. године, број и датум Решења МПНТР- а о верификацији установе 022-05-271/2019-07 од 2.12.2020. године. Зграда у потпуности задовољава потребе васпитно- образовног рада и ради у две смене.

У свом саставу школа има и подручна одељења у Алакинцу, где је површина школске зграде 270 м², Биновцу (280м²) и Сувојници (260м²).

- У потпуности је реновирана подручна школа у Сувојници, која је омогућава добробит не само ученицима школе, већ и мештанима, још увек није довољно урађено на побољшању материјално - техничких услова рада у подручним одељењима у Биновцу.

Остварена је добра сарадња са локалном самоуправом која је у стопу пратила школу и њене захтеве.

Површина школског дворишта, школе и просторија у школи

Табела 1. Централна школа:

Р.бр.	Назив простора	Број	Површина
1.	Школска зграда	1	4.645 m ²
2.	Учионице без информатичког кабинета	21	1176,00 m ²
3.	Библиотека	1	72,00 m ²
4.	Радионица	1	64,00m ²
5.	Кабинети	6	462,00m ²
6.	Информатички кабинет	1	50,00m
7.	Фискултурна сала	2	474,00 m2
8.	Школска кухиња и трпезарија	2	165,00m ²
9.	Зборница, атријум школе, канцеларије, архива, просторија за родитеље, зубна амбуланта, свлачионице, дежурана, котларница	22	2296,00m ²
10.	Спортски терени са двориштем	6	5300 m
Укупна површина			12588m²

Табела 2. Издвојено одељење у Алакинцу

Р.бр.	Назив простора	Број	Површина
1.	Школска зграда	1	280m2
2.	Учионице	4	200m2
3.	Школска кухиња и трпезарија	1	15m ²
4.	Зборница	1	5m ²
5.	Ходници, помоћне просторије		60m2
6.	Спортски терени са двориштем	1	205m ²
Укупна површина			485 m²

Табела 3. Издвојено одељење у Биновцу

Р.бр.	Назив простора	Број	Површина
1.	Школска зграда	1	280 m2
2.	Учионице	4	200,00m2
3.	Зборница и трпезарија	2	20m ²
5.	Ходници, помоћне просторије	2	60 m2
6.	Спортски терени	1	220m ²
Укупна површина			500m²

Табела 4. Издвојено одељење у Сувојници

Р.бр.	Назив простора	Број	Површина
1.	Школска зграда	1	280 m ²
2.	Учионице	4	182 m ²
3.	Школска кухиња и трпезарија	1	24 m ²
4.	Зборница, трпезарија, сала за извођење наставе физичког васпитања	3	72 m ²
5.	Спортски терени са двориштем	1	751m ²
	Укупна површина		1057m²

У школској 2021/2022. години централна школа има 28 одељења од првог до осмог разреда, једно припремно предшколско одељење и 8 четвороразредних издвојених одељења у селу Алакинцу, Биновцу и Сувојници.

Од школске 2019/2020.године школа реализује пројекат обogaћеног једносменског рада у подручним одељењима у Алакинцу, Биновцу и Сувојници. Њиме је школске 2021/22.године обухваћено 53 ученика од првог до четвртог разреда подручних одељења.

4.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА КОЈИМА ШКОЛА РАСПОЛАЖЕ

Упоређујући прописане нормативе са постојећим наставним средствима у школи стање је следеће:

Табела 5. Опремљеност наставним средствима

Назив наставног средства	Укупно
Радиокасетофон	5
CD плејер	15
TV пријемник	2
Рачунари у настави	10
Лап топ	29
Пројектори	11
Штампачи	6
Фотокопир машина	1
Музич.инст.piano-	1
Фотоапарат	1
Интерактивна табла	1
Беле магнетне табле	1
Разглас (појачало, звучници, микрофони)	2
	14

Постојећа опрема у школи је у складу са нормативима. Сви објекти и просторије су опремљени одговарајућом опремом и намештајем. Опрема је у добром стању и мања оштећења се редовно поправљају ради бољег очувања и дужег трајања.

Поред кабинета информатике (са 4 рачунара и 24 радне станице), наставницима, за припрему и реализацију наставе стоје на располагању још 29 преносивих рачунара, 6 штампача, фотокопирни апарат, 2 ТВ апарата, 15 касетофона са ЦД плејерима и већа количина дидактичког материјала (аудио и видео касета, ЦД ромова, графофолија, слајдова, постера, слика и др.). Што се тиче процене опремљености, у складу са предвиђеним нормативима, школа располаже са 60 - 80 % потребних наставних средстава.

Школа је опремила тј.купила и намештај за две учионице (50м клупа, 100 столица и угаону гарнитуру за продужени боравак).

Школа је добила од Министарства просвете и 13 лаптопа, 10 пројектора са држачима. Добијена су и 3 дозера за дезинфекцију алкохолом– донација Европске уније; полица за библиотеку, лаптоп, штампач и пројектор – донација за пројекат „Ако имаш књигу, ниси сам“; купљен је радијатор у Сувојници;

Из процентуалног прегледа дидактичких средстава може се приметити да стање делимично задовољава прописане стандарде. Школа ће настојати да у току ове школске године и даље набавља наставна средства посебно за оне предмете који имају минимум, а уз помоћ локалне самоуправе и привредних организација. Ове године акценат је на набавци нових наставних средства за разредну наставу, кабинет технике и технологије.

4.3 ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА

Школска библиотека располаже фондом од 7728 књига, од тога ученичких 6850 и наставничких 878. Књижни фонд у протеклој школској години допуњен је са 528 нових наслова, углавном школском лектиром и енциклопедијама за ученике.

Школа је претплаћена на следеће листове и часописе:

- *Савремена пракса школе*
- *Просветни преглед*
- *Образовни информатор*

Бачки листови:

- *Витез*
- *Мали витез.*

4.4 СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИ У КОЈИМА ШКОЛА РАДИ

Еколошки услови

ОШ „Вук Караџић“ се налази у центру града, али је ипак заштићена од градске гужве. Пријатне услове за рад и здрав живот ученика омогућају:

- хигијена на задовољавајућем нивоу, посебно у условима појачаних епидемиолошких мера;
- потребна је реконструкција санитарних чворова и кречења учионица централне школе и подручних одељења,
- уредно одржавани травњаци, као и школско двориште и спортски терени,
- реализација циљева и задатака постављених ШРП-ом.

Културни услови

Постоји добра сарадња између Сурдуличког културног центра и ОШ "Вук Караџић". Ученици ОШ "Вук Караџић" су активни чланови градске библиотеке „Радоје Домановић". Чланови школске фолклорне и позоришне секције сарађују са КУД „Власина" и аматерским позориштем и користе салу СКЦ-а за своје програме и наступе.

У Сурдулици постоји локални радио и Врањска телевизија са којима се остварује сарадња у оквиру емисија где ученици учествују као извођачи и ствараоци појединих дечјих емисија.4.5.









ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

Прво полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.			1	2	3	4	5
	2.	6	7	8	9	10	11	12
	3.	13	14	15	16*	17	18	19
	4.	20	21	22	23	24	25	26
	5.	27	28	29	30			
Октобар						1	2	3
	6.	4	5	6	7	8	9	10
	7.	11	12	13	14	15	16	17
	8.	18	19	20	21	22	23	24
9.	25	26	27	28	29	30	31	
Новембар	10.	1	2	3	4	5	6	7
	11.	8	9	10	11	12	13	14
	12.	15	16	17	18	19	20	21
	13.	22	23	24	25	26	27	28
14.	29	30						
Децембар				1	2	3	4	5
	15.	6	7	8	9	10	11	12
	16.	13	14	15	16	17	18	19
	17.	20	21	22	23	24	25*	26
18.	27	28	29	30	31			

Укупно наставних дана: 85

Легенда:

-  – Државни празници
-  – Наставни дани
-  – Број наставних дана у месецу
-  – Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
-  – Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
-  – Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
-  – Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита
- * – Верски празници
-  – Празници који се обележавају радно (наставни дани)

Друго полугодиште

М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар							1	2
		3	4	5	6	7*	8	9
		10	11	12	13	14	15	16
		17	18	19	20	21	22	23
	19.	24	25	26	27	28	29	30
20.	31							
Фебруар			1	2	3	4	5	6
	21.	7	8	9	10	11	12	13
	22.	14	15	16	17	18	19	20
	23.	21	22	23	24	25	26	27
24.	28							
Март			1	2	3	4	5	6
	25.	7	8	9	10	11	12	13
	26.	14	15	16	17	18	19	20
	27.	21	22	23	24	25	26	27
28.	28	29	30	31				
Април						1	2	3
	29.	4	5	6	7	8	9	10
	30.	11	12	13	14	15*	16*	17*
	31.	18*	19	20	21	22*	23*	24*
	25*	26	27	28	29	30		
Мај								1*
	32.	2*	3	4	5	6	7	8
	33.	9	10	11	12	13	14	15
	34.	16	17	18	19	20	21	22
35.	23	24	25	26	27	28	29	
36.	30	31						
Јун				1	2	3	4	5
	37.	6	7	8	9	10	11	12
	38.	13	14	15	16	17	18	19
	39.	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30				

Укупно наставних дана: 95

*10. новембар- ради се по распореду за петак

*Прво тромесечје- последња недеља у октобру

*Треће тромесечје- прва недеља у априлу

IV Извештај са екскурзије и рекреативне наставе у школској 2021/2022. години

Годишњим планом и програмом је направљен план екскурзије за школску 2021/2022.годину, међутим због пандемије вируса, екскурзија и рекреативна настава није реализована.

V План и програм руководећих, стручних и управних органа установе

1. Извештај о реализацији плана рада директора

Прихватајући место директора школе, прихватила сам се велике одговорности и упознала са законитостима рада за успешно обављање делатности школе у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Закона о основном образовању и васпитању, Статутом школе, Годишњим планом рада, Развојним, Акционим и Финансијским планом као и другим подзаконским актима.

У складу са компетенцијама директора школе, мој рад се у претходном периоду односио на:

- Праћење законитости рада за успешно обављање делатности установе;
- Праћење дописа и одговарање органу управљања и министру;
- Руковођење васпитно – образовним процесом;
- Планирање, организовање и контрола рада установе;
- Праћење и унапређење рада запослених;
- Развој сарадње са родитељима (старатељима), органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
- Финансијско и административно управљање радом установе
- Обезбеђење законитости рада установе.

У току првог полугодишта школске 2021/2022. године рад директора школе био је усмерен на:

- Планирање и програмирање рада школе;
- Реализацију и праћење активности које су дефинисане Годишњим планом рада школе изменама у раду изазваним вирусом Ковид 19;
- Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (педагошки

- колегијум, наставничко веће, стручна већа, тимова...);
- Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора и Савета родитеља;
- Информисање запослених, родитеља и ученика школе;
- Педагошко инструктивни рад са наставницима;
- Анализа успеха ученика и мере за побољшање истих;
- Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе (педагошко-психолошка служба, секретаријат, рачуноводство, библиотека школе, помоћни радници школе)
- Рад на Пројекту реконструкције школе и спортских терена који прати Канцеларија за управљање јавним улагањима Владе Републике Србије.

Све активности су реализоване на нивоу одличне и конструктивне сарадње са запосленима у школи.

- Поред наведених редовних послова, велики број активности је усмерен ка:
- обезбеђењу бољих материјално-техничких услова за рад;
- пружање помоћи наставницима у отежаним условима пандемије;
- подстицању вишег нивоа квалитета наставе;
- квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима;
- Извршено је усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада школе са променама у школском календару.

1. Припрема школе за рад у ванредним околностима; дезинфекција објекта, набавка едукативног материјала везано за Ковид 19 и његово постављање на свим ударним местима у школи; набавка и прерасподела клупа и столица у матичној школи и подручним одељењима.

2. Уследила је припрема за пријем првака и петака; припрема пригодних поклона за прваке, а затим и њихов пријем 31.08.2022.године у матичној школи у 10 часова, и то ученика из матичне школе и из подручних одељења. У 13 часова је уследио дочек петака.

3. Школа је 27.8.2021.године добила одобрење ШПУ за додатну групу за руски језик и за Припремно предшколски програм.

4. Учесће у изради Годишњег плана рада школе са тачно одређеним задужењем, Школског програма рада, Посебног плана и програма рада у условима пандемије, у изради Ценуса за школску 2021/2022.годину, као и у свим другим актима.

5. Штапање и благовремено обавештавање запослених, ученика и родитеља са новим правилима, прописима, упутствима и предлозима Министарства просвете, Министарства здравља

6. и Завода за јавно здравље Врање.

7. Подела предмета на наставнике и одељења на одељењске старешине; израда распореда учионица, распореда звоњења за млађе и старије разреде, распореда дежурних наставника, као и распореда писаних провера дужих од 15 минута.

8. Школа је 10.9.2021. добила донацију МПНТР дрон за наставу информатике.

9. 21.9.2021. били смо домаћини директорима школа у Сурдулици и Босилеграду којису водиле руководилац ШУ Марина Илић и саветник Драгана Георгиев.

10.23.9.2021. укључили смо се уживоу јутарњи програм РТС као школа која је пре десетак година угостила тренера Душана Ивковића.

11.27.9.2021. школа у Алакинцу је добила уређај за интернет „Амрес”.

12.29.9.2021. емисија РТВ о Душану Ивковићу.

13. У школи у Сувојници је отворено ново одељење где смо 4.10.2021. поставили радијаторе због чега је било потребно урадити нову електро мрежу.

14.4.10.2021. завршена је санација просторије у Сувојници предвиђена за котларницу, а која је годинама испуњена водом која полако излази и у учионицу.

15. Извршена је санација водоводне цеви у мушком тоалету у приземљу матичне школе.

16. Почетком октобра обележен јубилеј 130 година постојања школе у Сувојници.

17. Због пуцања бетона испред школе, а по препоруци Комуналне службе, извршена је сеча смрча испред школе, а две нове саднице су посађене иза школе.

18.22.10.2021. На предлог који сам дала колегама одазвали смо се јавном позиву МПНТР, а уз договор са представницима наставника млађих и старијих разреда, помоћног особља и администрације направљена је спецификација намештаја неопходног за опремање школе па је школа аплицирала код Министарства просвете за набавку истог. Вредност пројекта је око 3.500.000 динара.

19. Извршена је замена поломљених стакала на школи у Биновцу и поново стављена нова застава коју непрекидно скидају непозната лица.

20.28.10.2022. представници Електродистрибуције су обишли школу у Сувојници где треба извршити измену снаге струје. Поднели смо захтев општини 4.11.2021. за пренос средстава, али их до данас нисмо добили.

21.1.11.2021. школу је обишла представница КУЈУ Марија Ђорђевић. Позиву за присуство састанку се није одазвао нико од позваних (Мирјана Спасић, Зоран Митић).

22. Због безбедности деце замењене су плочице на степеништу и улазу у школу у Алакинцу.

23. Школа је учествовала у пројекту хуманитарне организације ЕХО „Ако имаш књигу, ниси сам”. Добили смо лаптоп и пројектор који су стављени у једну учионицу која се користи за настав Дигиталног света.

24. Учионица на другом спрату је претворена у кабинет српског језика и њима је дат лаптоп и пројектор.

25. Учионица на тераси, на првом спрату је опремљена лаптопом и пројектором за дигиталну наставу.

26. Укључена сам у измене и уношење података у Јединствени информациони систем просвете, као и свакодневно извештавање Школске управе Лесковац, Школске управе Врање и општинског Кризног штаба о броју заражених ученика и наставника, као и броју оних који су због ковид контакта у изолацији.

27. У октобру и новембру сам посетила већи број часова у разредној и предметној настави, о чему се уредно води документација.

28. У децембру смо добили рачунаре МПНТР-а за подручне школе, али је договор на Педагошком колегијуму да сваки учитељ у подручном одељењу добије рачунар, а 13 поставе у

29. кабинет информатике јер постојећи годинама не раде.

30. Рад на усклађивању око Пројекта реконструкције школе настављен и у децембру и јануару.

У периоду од 24.01.2022.године до 29.6.2022.године настављен је рад по плану и програму рада директора уврштеном у Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић” у Сурдулици за школску 2021/2022.годину.

У складу са компетенцијама директора школе, мој рад се у другом полугодишту односио на:

- Праћење законитости рада за успешно обављање делатности установе;
- Праћење дописа и одговарање органу управљања и министру;
- Руковођење васпитно – образовним процесом;
- Планирање, организовање и контрола рада установе;
- Праћење и унапређење рада запослених;
- Развој сарадње са родитељима (старатељима), органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
- Финансијско и административно управљање радом установе
- Обезбеђење законитости рада установе.

У току другог полугодишта школске 2021/2022. године рад директора школе био је усмерен на:

- Остваривање и контролу планирања и програмирања рада школе;
- Реализацију и праћење активности које су дефинисане Годишњим планом рада школе;
- Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (педагошки колегијум, наставничко веће, стручна већа, тимова...);
- Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора и Савета родитеља;
- Информисање запослених, родитеља и ученика школе;
- Педагошко -инструктивни рад са наставницима;
- Анализа успеха ученика и мере за побољшање истих;
- Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе (педагошко-психолошка служба, секретаријат, рачуноводство, библиотека школе, помоћни радници школе)
- Све активности су реализоване на нивоу одличне и конструктивне сарадње са запосленима у школи.

- Поред наведених редовних послова, велики број активности је усмерен ка:
- обезбеђењу бољих материјално-техничких услова за рад;
- пружање помоћи наставницима у отежаним условима пандемије;
- подстицању вишег нивоа квалитета наставе;
- квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима;
- Извршено је усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада школе са променама у школском календару.

Учешће у неким од спроведених активности:

1. Од почетка другог полугодишта, 21.1.2022.године, извршене су неопходне материјално-техничке припреме за почетак рада, послати неопходни извештаји Школској управи везани за једносменски рад, ИОП и Оперативни план рада.
2. 23.1.2022.године завршена је адаптација електро мреже, уређење подова и опремање кабинета информатике новим уређајима добијеним од МПНТР-а које су ученици почели да користе 24.2.2022.
3. Будући да епидемиолошка ситуација не дозвољава окупљања, ученици су заједно са наставницима, а уз моју подршку организовали снимање делова приредбе поводом Светог Саве који су приказани путем фејсбука школе 27.1.2022. Најбољи ликовни и литерарни радови су награђени.
4. У другом полугодишту је организован превоз и смештај ученика који су учествовали на такмичењима. Наша школа је била домаћин општинског такмичења из Српског језика, Географије, Хемије и Биологије.
5. 26.1.2022. Подручно одељење у Сувојници добило је нови АМРЕС уређај, а 8.2.2022. и три компјутера и штампач. 10.2.2022. су постављени компјутери и у осталим подручним одељењима.
6. 21.2.2022.године учествовала сам са својим ученицима и колегама у обележавању Дана матерњег језика, а 23.2.2022. Међународног дана борбе против вршњачког насиља- Дана розих мајици.
7. Остварена је у више наврата сарадња са дописништвом РТС-а и РТВ- извештаји о ситуацији везаној за КОВИД 19; репортажа о сећању на гостовање селектора Душана Ивковића у нашој школи пре десетак година.
8. Настављен је рад на кориговању Пројекта за реконструкцију школе коме је касније (у априлу) придружен Пројекат за уређење школског дворишта и спортских терена. Остварен је контакт са Канцеларијом за управљање јавним улагањима, Пројектантским бироом „Атеље Геа“ и општином.
9. За предшколце су спремљени поклони које су им учитељи 4.разреда поделили у просторијама

10. вртића.

11. У школи је припремљен и објављен 8.4.2022. поводом Светског дана Рома часопис „Вуковци“ на ромском и српском језику, за који сам радила лектуру.

12. Учествовала сам на састанцима и манифестацијама које су организовали чланови разних Тимова у школи.

13. На предлог који сам дала наставницима и стручним сарадницима организован је Ускршњи вашар. Ученици су својим родитељима и запосленима у школи продавали своје производе по симболичним ценама, а од новца који су сакупили купили су наставна средства која су им потребна.

14. У дворишту школе је 16.5.2022. организована хуманитарна акција продаје играчака и прикупљања новца за лечење малог Вукана који болује од тешке болести.

15. Остварена је изузетна сарадња са Заводом за јавно здравље из Враћа, а 26.5.2022. су ученицима за најбоље литерарне и ликовне радове подељени поклони од стране представника ове установе у просторијама школе.

16. 9.6.2022. одржана је радионица са предшколцима у просторијама школе на тему „Грчки богови“ коју смо организовали наставник историје Небојша Дојчиновић и ја.

17. У току другог полугодишта наша школа је била домаћин средњим школама из Сурдулице, као и Војној гимназији из Београда и Дому ученика из Црне Траве и Лесковца који су промовисали своје установе и представили их нашим осмацима.

18. Од марта су кренуле припреме и обуке за пробни и завршни испит школске 2021/2022.год.

19. 21.5.2022. добили смо донацију МПНТР „Дигиталне учионице“ – 13 лаптопова, 10 пројектора и држача.

20. 21.5.2022.године су купљене клупе и столице за две учионице, а 13.6.2022.за још две учионице.

21. 24.5.2022. добили смо два контејнера Министарства заштите животне средине које смо касније оградили жичаном оградом.

22. У мају смо узели учешће у Спортским играма младих.

23. У другом полугодишту сам са својим стручним сарадницима посетила већи број часова у централној школи и подручним одељењима о чему постоје извештаји.

24. 22.6.2022. године сам присуствовала Конференцији у Скупштини Републике Србије у организацији Креативног центра „Мина“.

25. Од 27.6.2022. до 29.6.2022.године биће спроведен завршни испит који се завршава уписом ученика у средње школе у другом уписном кругу у августу 2022.године.

Драгана Нешић
Директор школе

2. Извештај о раду помоћника директора

ИЗВЕШТАЈ

о раду помоћника директора школе у шк. 2021/22. години

У школској 2021/22. години, помоћник директора школе Биљана Антић, бавила се следећим активностима:

- бавила се педагошко-инструктивним пословима
- учествовала је у посети часовима
- контролисала је педагошку документацију, планове рада и реализацију
- радила на унапређењу образовно – васпитног рада
- сарађивала и бавила се саветодавним радом са ученицима и наставницима
- учествовала у организацији часова редовне наставе и распореда дежурних наставника
- сарађивала са члановима Ученичког парламента
- учествовала у припреми и реализацији седница стручних органа
- учествовала у сарадњи са локалном заједницом: са члановима Црвеног крста – Сурдулица и Ватрогасном станицом Сурдулица

Помоћник директора радила је по плану и програму помоћника директора школе који је саставни део Годишњег рада школе.

Образовно-васпитни рад у првом полугодишту школске 2021/22. године организован је по препоруци МПНТР-а уз поштовање свих епидемиолошких мера по првом моделу као непосредан рад у школи.

На почетку првог полугодишта извршен је распоред ученика и одељења у школи, урађен је распоред дежурства наставника као и распоред писмених задатака и контролних вежби како не би дошло до преклапања истих.

У току првог полугодишта реализоване су следеће активности: Пружана је помоћ наставницима у решавању конкретних проблема (недисциплина ученика, конфликти на часовима са наставницима и ученицима и др). Рад у стручним органима школе одвијао се кроз учествовање на свим седницама Наставничког већа школе, Одељењских већа и Педагошког колегијума. Помоћник директора је континуирано сарађивао са ПП службом и директором школе.

Посећени су следећи часови:

(13. 09. 2021. године) **Угледни час из биологије** реализовала је Биљана Пантић, проф. биологије у одељењу 7/2, наставна јединица: Изоловање ДНК из плода банане;

(24. 12. 2021 године) **Угледни час из српског језика и књижевности** реализовала је Жаклина Станојковић, проф. српског језика у одељењу 5/3, наставна јединица: Уметничка бајка Гроздане Олујић – бајка по избору;

(24. 02. 2022. године) **Угледни час из биологије** одржала је професорка биологије, др Александра Тасић ученицима првог разреда. Циљ часа био је едукација ученика о значају шума и развој љубави према природи. У школи је одржана акција садње стабала „Засади дрво“.

(31. 05. 2022. године) **Угледни час из историје** реализовала је Зорица Спиридонова, проф. историје у одељењу 7/3, наставна јединица: Први светски рат – Велики рат;

(15. 10 2021. године) **Час редовне наставе из математике** реализовала је Даниела Михајловић, проф.математике у одељењу 7/1, наставна јединица: Питагорина теорема-утврђивање;

(20. 10. 2021. године) **Час редовне наставе из математике** реализовао је Саша Вукашиновић, проф математике у одељењу 6/1, наставна јединица: Основне неједнакости за странице троугла- обрада

(25. 10. 2021. године) **Час редовне наставе из биологије** реализовала је Маја Велинов, проф. биологије у одељењу 6/3, наставна јединица: Исхрана и варење- обрада.

(22.03. 2022.године) **Час редовне наставе из историје** реализовала је Александра Илић, проф. историје у одељењу 7/1, наставна јединица: Владавина краља Александра Обреновића – обрада.

Сарадња са локалном заједницом и другим институцијама у самом окружењу школе је стална и интензивна како од стране помоћника директора школе тако и свих запослених.

Остварила сам сарадњу са волонтерима Црвеног крста Сурдулица који су ученицима другог разреда показали основна правила пружања прве помоћи унесрећеним лицима. Едукацију су спровели обучени волонтери поштујући све епидемиолошке мере у складу са тренутном ситуацијом.

Присутствовала сам показној вежби коју је реализовала јединица локалне Ватрогасне станице Сурдулица за ученике наше школе.

У циљу промоције школе учествовала сам у пријему ученика четвртог разреда из подручних одељења и том приликом упознала сам ученике са школом, кабинетима и предметним наставницима.

Посетила сам подручно одељење у Сувојници и присуствовала приредби коју су приредили ученици и учитељи из тог одељења поводом обележавања 130. годишњице од оснивања школе.

Заједно са члановима Ученичког парламента учествовала сам у обележавању 1. децембра - Светског дана борбе против HIV/AIDS-а.

Пружана је помоћ у извођењу свих облика образовно васпитног рада у школи. Вршено је праћење ученика којима су изречене дисциплинске мере. Саветодавни рад обављен је са наставицима, одељењским старешинама, ученицима и родитељима.

Учествовала сам у организацији и обележавању школске славе Свети Сава.

22.03. 2022. године учествовала сам у организацији обележавања Светског дана вода.

Учествовала сам у организацији и реализацији припремне наставе за полагање завршног испита и пробног завршног испита за ученике седмог и осмог разреда.

Помагала сам у реализацији сусрета средњих школа са ученицима осмог разреда који су организовани у нашој школи.

Учествовала сам у организацији завршног испита за ученике осмог разреда; такође, учествовала сам у организацији поправних и разредних испита у августовском испитном року.

У Сурдулици,

Биљана Антић, проф.хемије

31.08. 2022.

помоћник директора школе у шк. 2021/22. години

Извештај помоћника директора за школску 2021/22.

I Планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања

1. Планирање и програмирање

На основу важећег Закона о основама система образовања и васпитања, Статута установе и других општих аката школе, а у складу са Развојним планом и програмом образовања и васпитања школе, спровођена је координирана активност на изради и спровођењу Годишњег Плана рада школе за школску 2021/22.годину.

Носиоци активности били су: директор, помоћник директора, стручни сарадници, библиотекар, секретар, административно-технички радник, наставници, Наставничко веће, Савет родитеља, Педагошки колегијум и Школски одбор.

На основу Закона о основама система образовања и васпитања и утврђених надлежности и одговорности помоћника директора установе и Статута установе, израђен је годишњи План рада помоћника директора, као саставни део ГПРШ, који је обухватио време и динамику активности. Такође је сачињен План стручног усавршавања помоћника директора у школској 2021/2022. години.

У сарадњи са стручним сарадником и административно-техничким радником остварен је увид у планирање образовно-васпитног рада. На основу анализе стања, предлагане су мере и активности на квалитативном побољшању израде планова редовне и изборне наставе, а посебно, осталих облика образовно-васпитног рада и праћење њиховог спровођења.

2. Организациони послови

Учествовао сам у изради структуре радног времена, пре свега, наставног особља (годишњи фонд часова из предмета по разредима, недељним и годишњи фонд часова наставника...) у сарадњи са стручним већима.

Међусобна координација рада органа управљања, стручних органа и тела и стручне службе усмеравана је континуирано током целе године.

За несметани почетак, ток и завршетак наставне године учествовао сам у планирању и спровођењу техничких припрема на утврђивању предлога распореда часова по предметима. Активност је спроведена у сарадњи са директором школе, наставником задуженим за израду распореда часова. Истовремено, учествовао сам у обезбеђивању предуслова који се односе на уредност ходника и кабинета и опремљеност и функционалност санитарних, електричних и грејних инсталација и опреме, као и редовна набавка лож уља током целе грејне сезоне.

Поступак утврђивања предлога школског календара спроведен је у сарадњи са председницима стручних већа.

II Обезбеђивање квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада

1. Самовредновање рада школе

Учествовао сам у раду Тима за самовредновање и вредновање рада школе у спровођењу самовредновања и израде акционих планова кључне области.

Праћење спровођења самовредновања школе и акционих планова одвијало се на основу утврђеног плана и критеријума.

5. Ефикасност и ефективност рада школе

Прадио сам и процењивао у сарадњи са дрикетором школе и стручним сарадницима ефикасност и ефективности индивидуалног и тимског рада .

Информације и анализе постигнутих резултата школе, а посебно, о успеху ученика на крају квартала, I и II полугодишта и на крају школске године, редовно су разматрала стручна, одељењска и наставничко веће, Педагошки колегијум, а затим, Ученички парламент, Савет родитеља и Школски одбор, у којима сам учествовао у оквиру својих надлежности.

Координирано сам радио на изради извештаја о раду школе.

Успешно је спроведен завршни испит за ученике осмог разреда на крају школске 2021/22 године.

III Остваривање развојног плана школе

У поступку остваривања ШРП вршена је координација активности представника свих интересних група и активно сам радио на праћењу и реализацији планираних активности.

IV Педагошко-инструктивни увид и надзор и саветодавни рад

5. Педагошко-инструктивни увид и саветодавни рад

У сарадњи са директором школе, стручним сарадницима континуирано сам радио на увиду и праћењу планиране обавезне и изборне наставе на месечном, кварталном, полугодишњем и годишњем нивоу и, у писменом облику презентовао на седницама стручних, одељењских и наставничког већа.

Праћење спровођења осталих облика образовно-васпитног рада помоћу упитника и увидом у књиге евиденције, такође је остваривано редовно, у сарадњи са административно-техничким радником, а затим и на седницама органа и тела установе.

5. Педагошко-инструктивни надзор и саветодавни рад

Увид, контрола и преглед педагошке документације (матичне књиге, евиденционе књиге рада, сведочанстава и наставних планова и програма) обављао сам појединачно са конкретним сугестијама и предлозима за унапређивање рада наставника и сарадника.

Током године постојала је континуирана сарадња са одељењским старешинама појединачно, по разредима и са координаторима на нивоу разреда, приликом припрема за сазивање родитељских састанака и одељењских већа, реализације on line наставе, вођења документације у ес дневнику, решавања васпитно мера и других текућих питања на нивоу одељења, разреда и школе.

5. Планирање и праћење реализације стручног усавршавања запослених

У сарадњи са директором школе и стручним сарадницима пратио сам реализацију плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, а и сам учествовао на семинарима у организацији МПНТР Р Србије.

V Активности унутар школе

1. Рад са управним и стручним органима односио се на:

учешће у припреми и раду Школског одбора, припреми и вођењу седница Наставничког већа, Педагошког колегијума, учешће у раду одељењских већа, Савета родитеља, Ученичког парламента, стручних актива и стручних већа.

О свом раду редовно сам информисао директора школе, Педагошки колегијум и Школски одбор као и о успеху ученика на крају сваког класификационог периода.

5. Сарадња са стручном службом и осталим запосленима односила се на:

Координацију рада са психолошко-педагошком службом, а пре свега сарадњу са осталим запосленима.

5. Сарадња са ученицима, родитељима и странкама

Сарадња са ученицима се односила на пријем ученика, праћење успеха и рада ученика у редовној настави и настави путем веб платформи.

Сарадња са родитељима подразумевала је посредне и непосредне контакте са родитељима ученика (родитељски састанци, седнице Савета родитеља, пријем родитеља, односно комуникација путем телефона).

Сарадња са другим странкама остваривана је, сходно потребама и плану рада помоћника директора школе, у школи и ван ње.

5. Рад на развијању међуљудских односа

Праћење и обавештавање запослених о примени законских и других прописа из области радних односа и области образовања одвијало се редовно и благовремено, непосредно и путем обавештења.

Контрола радне дисциплине остваривана је евиденцијом присуства и одсуства са рада а одговорности, степеном спровођења утврђених обавеза. У неколико наврата је указано на пропусте у раду, неажурно вођење евиденције, кашњење на часове, одсуство са наставе и састанака и сл.

5. Организација акција и манифестација , учешће у пројектима

Координиране су активности на обележавања Дана школе, школске славе Свети Сава, свечаности којима је обележен крај наставе у четвртог и осмом разреду, а организовано је више хуманитарних акција. Носиоци спровођења плана и програма обележавања празника били су чланови из реда запослених, родитеља, ученика и локалне самоуправе, према појединачним задужењима.

Осмишљаване су акције спортског и хуманитарног карактера уз учешће ученика и наставнике школе.

VI Спољне активности

Сарадња са осталим школама остварена је непосредно са представницима школа у општини.

VII Обавештавање

Обавештавање запослених, стручних органа и органа управљања, ученика и родитеља спровођено је непосредно, редовним извештавањем о активностима школе између две седнице, на родитељским састанцима, састанцима Ученичког парламента и посредно путем писмених обавештења на огласним таблама и постављањем материјала за седнице на школски сајт.

VIII Остали послови

Присуствовање разним приредбама и манифестацијама био је део повремених обавеза помоћника директора, као што су: присуствовање приредбама које су организовале предшколске и школске установе у општини, културним манифестацијама.

Стручно усавршавање је спровођеноучешћем на семинарима које је организовало МПНТР РС

Редовно је вођена лична и остала документација.

Помоћник директора
Ненад Ђорђевић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2021/2022.ГОДИНИ

У септембру 2021. године активно сам учествовала у ажурирању ЈИСП-а и уношењу нове систематизације радних места за школску 2021/2022. годину, процента радног ангажовања свих запослених у новој школској години, као и ажурирања свих осталих података који се тичу општих аката, квадратуре школе, опремљености и сл. Радила сам на изради новог Акта о систематизацији и организацији радних места за школску 2021/2022. годину. Припремила сам полазне основе (све важеће законе и подзаконске акте, њихове измене и допуне) за израду Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022.годину. Радила сам на изради решења свих запослених о структури 40-о часовне радне недеље. Организовала њихово достављање и враћање по једног примерка у персонални досије

радника. Благовремено су достављани захтеви за издавање преводницама школама из којих су нам долазила деца ради уписа у одговарајући разред наше школе, о чему постоји уредна евиденција. Организовала сам благовремено слање преводница другим школама у којима су се наши ученици уписали, а на основу захтева тих школа. На основу Правилника о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи израђен је списак потребних образаца и јавних исправа (преводнице, матичне књиге и сл.) и одмах уз наруџбеницу послат Просветном прегледу како би школа располагала важећим обрасцима и јавним исправама и благовремено их издавала и водила. Активно сам радила на израђивању уговора о раду са новозапољеним радницима, Споразума о преузимању са радницима који су у другој школи остали без дела нормe у школској 2021/2022. години, Анекса Уговора о раду запосленима који су почев од 01.09.2021. године имали измене у проценту нормe часова, радном месту и сл. У Централном регистру обавезног социјалног осигурања извршила сам све потребне пријаве и одјаве, као и промене запослених на социјално осигурање. Школској Управи Лесковац благовремено слала сву тражену документацију или информације и њима упућивала захтеве ако је то било потребно. Припремала сам дневни ред за седнице Савета родитеља и Школски одбор и потребан материјал за одржавање седница. Водила сам записнике са одржаних седница и састављала их у писаној форми. Благовремено сам израђивала писане отправке свих донетих одлука на седницама Савета родитеља и Школског одбора и учествовала у реализацији истих. Издавала сам уверења о последњем завршеном разреду ученицима који су хтели да се упишу у школу за одрасле ради наставка школовања и контактирала Школу за одрасле „Вук Караџић“ у Стублу, као и школу за одрасле у Врању и слала им мејлом скенирана уверења. Пратила сам све измене и допуне у позитивном законодавству и о томе информисала све запослене. На сва питања наставника и запослених у вези тумачења законских и подзаконских аката редовно сам давала објашњења и одговоре. Информисала сам све присутне о битним новинама које би запослени требало да знају. Крајем месеца расписала сам јавну набавку за услуге посебног линијског превоза ученика из Дугојнице, Сувојнице, Биновца и Алакица и објавила поступак на Портал јавних набавки.

У октобру 2021. година реализовала сам јавну набавку услуга посебног линијског превоза и припремила Уговоре за три партије са изабраним најповољнијим понуђачима. Уговори су потписани и предати рачуноводству школе и финансијској служби општине Сурдулица. Активно сам ажурирала све измене у ЈИСП-у и ЦЕНУСУ-у за нову школску годину. Пратила сам све измене и допуне закона и подзаконских аката и обавештавала наставнике и запослене са постојећим изменама које су битне за њихово пословање. Давала наставницима и осталим запосленим стручна мишљења. Расписала сам и реализовала конкурс за пријем педагошког асистента на одређено време до 31. 08. 2022. године и наставника технике и технологије и информатике на одређено време ради замене радника који се налази на породилском одсуству и одсуству ради неге трећег детета у трајању од две године. Заједно са директором школе и помоћницима директора активно сам учествовала у састављању захтева, молби и осталих дописа и одржавању редовне пословне комуникације и сарадње са органима МПНТР, Локалне самоуправе, Центра за социјални рад, Здравственог центра и осталим органима. Редовно је вођена евиденције о обавези полагања испита за лицецу, пријављивање приправника Министарству просвете. Вршена је израда решења за ментора, као и стручни послови у вези пријављивања кандидата за полагање испита за лиценцу; Пружала сам стручну помоћ око редовног вођења и правилног уписивања података у матичне књиге ученика. Уредно је вођена деловодна књига школе и завођени су сви школски документи који се шаљу другим органима или се истичу на огласну таблу школе. У

деловодној књизи уредно је завођена сва документација која је достављана школи од стране других органа и организација, родитеља и ученика, као и других приватних лица. Редовно су издавана уверења и потврде ученицима о редовном школовању ради остваривања права код других органа.

У новембру месецу редовно сам се едуковала и пратила законску регулативу читајући стручне часописе, и то „Правни саветних“ редакције Образовни информатор, Београд и „Савремена пракса Школа“ издавачке куће „Пословни биро“, Београд. Редовно сам ажурирала и пратила електронски сајт „Просветни правни саветник - Пропис Софт“. Све важеће законске одредбе, измене и новине које се тичу делатности образовања примењивала сам на конкретне случајеве у свакодневном раду, пружала стручну помоћ свим запосленим, а све у циљу обезбеђивања законитост у раду школе. Расписала сам конкурс за пријем наставника историје ради замене одсутне раднице која је на боловању преко 60 дана и пријем наставника технике и технологије ради замене радника који је на боловању преко 60 дана. На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање 51 број:112-4330/2021 од 19. октобра 2021. године добили смо сагласност за расписивање конкурса на неодређено време за наставника физике за 80% радног времена и радно место чистачице за 100% радног времена. Конкурс је расписан 17. новембра. Активно сам била укључена у поступак спровођења конкурса. Конкурсној комисији пружала сам стручну помоћ у погледу разматрања пријава на конкурс и састављања Извештаја и учествовала у састављању Извештаја и сл.

У децембру месецу реализовани су конкурси који су расписани у новембру месецу. Пружала сам стручну помоћ конкурсној комисији која је имала обавезу да пошаље кандидате на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима применом стандардизованих поступака у Националну службу запошљавања у Врању и донесе решења о избору кандидата. Редовно сам ажурирала податке у ИС ЈИСП заједно са директором и библиотекарком школе послали смо на верификацију Систематизацију радних места и Класификациону структуру запослених. Припремала сам материјал за седницу Школског одбора, водила записник и сачинила писане отправке донетих одлука, која је одржана 30. децембра 2022. године. Пратила измене Закона о основама система образовања и васпитања и информисала запослене са новинама из Закона. Пружала стручну помоћ наставницима у вези вођења евиденције. Припремила сам сву потребну документацију за наставника технике и технологије коме је одобрен одлазак у инвалидску пензију, 20. 12. 2021. године и одјавила га од социјалног осигурања. Послала сам благовремено и захтев за отпремнину због одласка у пензију МПНТР. Обављала сам и све друге послове који се тичу сређивања персоналне документације, тријаже и архивирања документације. Припремила сам решења за пописну комисију и поделила их члановима комисије.

У јануару месецу радила сам на припреми Годишњег плана јавних набавки за 2022.годину и Извештаја пописне комисије која је обавила попис за 2021. годину. Припремала са потребан материјал за седницу Школског одбора и водила записник и сачинила све потребне писане отправке усвојене и донете на 26. седници ШО, која је одржана 28. 01. 2022. године. Радила сам на изради Анекса Уговора за поједине раднике којима се променила норма радног ангажовања и врста послова. На основу коначних одлука о избору кандидата за пријем наставника физике и чистачице на неодређено време саставила сам два Уговора на неодређено време и организовала потписивање и уручење Уговора.

Радила сам на изради решења о заради запослених, као и решења о прекономном раду за наставнике математике. Радила сам на припреми конкурса за пријем наставника математике на одређено време преко 60 дана јер је наставница математике отишла на трудничко боловање.

У фебруару месецу радила сам на припреми конкурсне документације за јавну набавку лож уља. Ажурирала сам ИС ЈИСП и уносила поједина скенирана документа. Због обавезе усаглашавања Статута школе са измењеним ЗОСОВ и ЗООВВ припремила сам нацрт Статута школе. Поред Статута припремала сам и осталу потребну документацију и материјал за седницу Школског одбора, водила записник, сачинила све потребне писане отправке усвојене и донете на 27. седници ШО, која је одржана 25. 02. 2022. године. Пружала сам стручну помоћ стручним и разредним већима у вези Избора уџбеника за наредну школску годину.

У марту месецу радила сам на припреми седнице Савета родитеља која је одржана 25. 03. 2022. године. Због потребе отварања још једне групе продуженог боравка припремила сам потребну законску регулативу, Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка („Сл.гласник РС“, бр.77/2014), и Стручно упутство и све то презентовала на седници Савета родитеља у вези са тачком дневног реда која се односила на покретање иницијативе за отварање још једне групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда. Закључен је Уговор са најповољнијим понуђачем ЕУРО МОТУС, Београд за набавку 20 лож-уља. Активно сам радила на ажурирању ЈИСП-а. Наставник руског језика отишао је у пенузију, 16. 03. 2022. године, јер је навршио 65 година живота па сам израдила решења о престанку радног односа по сили закона и накнади за неискоришћен годишњи одмор, као и захтев за отпремнину због одласка у пензију. Била сам на семинару за секретаре школе, а у вези измена Закона о основама система образовања и васпитања, који се одржао у Нишу. На наставничком већу презентовала сам све новине и поднела Извештај о томе у писаној форми.

У априлу 2022.године радила сам на изради решења о остваривању права запослених на јубиларну награду, зараду и сл. Припремала сам материјал за седнице Савета родитеља и Школског одбора које су одржане 19. и 20.априла. Након седнице радила сам на изради писаних исправа одлука које су донете на седницама. Најбитнија одлука Школског одбора односила се на отварање групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда. Уносила сам податке у ЈИСП –у у вези квадратуре школе и опремљености централне школе и подручних школа у Алакинцу, Биновцу и Сувојници. Слала ПРМ обрасце ШУ Лесковац ради добијања сагласности за расписивање конкурса за пријем у радни однос на неодређено време радника који раде на упражњеним радним местима.

У мају месецу радила сам на изради решења о престанку радног односа због одласка наставнице историје у пензију, 12. 05. 2022. године. Пошто су се за ове часове, 20% нормe, 4 школска часа, јавила два наставника због укрупњавања нормe, који раде у више школа, помогла сам им да саставе захтеве радној подгрупи и послала потребну документацију, заједно са сагласностима директора школа радној подгрупи ШУ Лесковац како би радна група одлучила. Пријавила сам слободне часове ШУ Лесковац. Расписала сам на порталу јавних набавки јавну набавку за снабдевање електричном енергијом јер је уговор за комерцијално снабдевање важио до 31. 05. 2022. године. Због изузетно веће цене која је била

већа за 310 % морала сам да обуставим поступак јер нисмо имали обезбежена средства финансијским планом школе. Одлуку сам објавила на Портал и заједно са директоком и шефом рачуновства присуствовала сам заказаном састанку са председницом општине и начелницом за финансије општине Сурдулица како би им предочили проблем са енормним поскупљењем струје и договори се око што хитнијег одобравања апропријације за набавку електричне енергије.

У јуну месецу сам као члан Школске комисије за спровођење завршног испита била активно укључена у обављању свих послова организације и спровођења завршног испита. Саставила сам решења о именовању дежурних наставника и супервизора и поделила им решења заједно са прилозима о упутствима о њиховим обавезама. Била сам присутна сва три дана и старала се да се завршни испит одвије без пропуста и у складу са законаом и упутствима. Припремила сам свим радницима решења о коришћењу годишњег одмора и поделила им. Припремила сам седнице Савета родитеља и Школског одбора, водила записник и израдила све писане отправке донетих одлука.

У јулу месецу на основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање 51 број:112-5067/2022 од 29. Јуна 2022. године добили смо сагласност за расписивање конкурса на неодређено време за наставника физике за 80% радног времена и радно место чистачице за 100% радног времена. Конкурс је расписан 17. новембра. Активно сам била укључена у поступак спровођења конкурса. Конкурсној комисији пружала сам стручну помоћ у погледу разматрања пријава на конкурс и састављања Извештаја и учествовала у састављању Извештаја. Пружала сам стручну помоћ конкурсној комисији која је имала обавезу да пошаље кандидата на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима применом стандардизованих поступака у Националну службу запошљавања у Врању. Припремила сам комплетну документацију заједно са захтевом за отварање још једне групе продуженог боравка у МПНТР, Школској управи Лесковац. Попунила сам заједно са директором школе табеле Технолошких вишкова запослених, слободних радних места и запослених са непуним нормом и послала их благовремено Школској управи Лесковац.

У августу месецу заједно са директором и библиотекарком школе уносила сам нову систематизацију радних места и ангажовање запослених у новој школској 2022/2023. години. Пружала сам стручну помоћ у спровођењу разредних и поправних испита а све у циљу законитости и правилне примене одредаба статута школе који се тичу разредног и поправног испита. Припремила сам материјал за 30. седницу Школског одбора која је одржана 26. 08. 2022. године. Водила сам записник и саставила одлуке које су донете на седници. На основу одлуке о увећању финансијског плана за 1.000.000,00 динара Општине Сурдулица за набавку електричне енергије и Одлуке Школског одбора о увећању финансијског плана за тај износ расписала сам јавни позив без објављивања на порталу јавних набавки а у циљу закључивања уговора са ЈП ЕПС за комерцијално снабдевање електричном енергијом јер нам је уговор за резервно снабдевање истекао. Извршила сам потребно одјављивање од социјалног осигурања свих радника којима истиче Уговор о раду 31. 08. 2022. године. Припремила сам документацију за добијање сагласности радне подгрупе ШУ Лесковац за два радника која су тражила укрупњавање норме за по два часа историје и заједно са сагласностима директора школе, послала комплетну документацију радној подгрупи ШУ Лесковац. Припремила сам споразум о преузимању запосленог, којег је

школа преузела за 5% норме историје. Радила сам на припреми нових Уговора за нову школску годину.

У Сурдулици,
Дана 31. 08. 2022. година

Секретар школе
ЈЕЛЕНА БОГДАНОВИЋ

3. Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор школе је у школској 2021/2022. години одржао укупно 7 седница. (24, 25, 26, 27, 28, 29 и 30 седница) Седнице је сазивао и руководио њима председник Школског одбора Негован Вучковић. Одбор је у суштини радио по предвиђеном плану и програму а од значајних тачака дневног реда издвајамо: усвајање неколико Анекса сходно изменама школског програма школе, усвојен је и Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за 2020/2021 године као и Годишњи план рада школе за 2021/2022. годину. Школски одбор усвојио је Извештаје директора о свом раду и раду школе које је директорка подносила у писаној форми на 27. седници која је одржана 25. фебруара 2022. године и 29. седници која је одржана 29. марта 2022. године. На 27. седници донет је нови Статут школе који је усаглашен са измењеним ЗОСОВ и ЗООВ децембра 2021. године, а ступио на снагу 05. јануара 2022. године. На истој седници разматран је и усвојен Завршни рачун за 2021. годину. Разматран је и једногласно је усвојен Финансијски план школе за 2022. годину на 25. седници одржаној 30. 12. 2022. годину. Годишњи план јавних набавки и Извештај о попису пописне комисије донети су и усвојени на 26. Седници одржаној 28. Јануара 2022. године. Једна од најбитнијих одлука у школској 2021/2022. години је Одлука Школског одбора о усвајању иницијативе Савета родитеља и Одлуке Наставничког већа за отварање још једне групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда на 28. седници Школског одбора која је одржана 20. априла 2022. године. На истој седници усвојен је предлог Савета родитеља да се од родитељског динара купи намештај за две учионице. Све што је Годишњим планом рада Школског одбора испланирано успешно је реализовано у школској 2021/2022. години, што је и констатовано на 29. седници у јуну месецу. Седницама школског одбора редовно су присуствовали председник синдиката школе, Зоран Јовановић и по два представника Ученичког парламента.

Записници о раду ШО налазе се у архиви секретара школе.

Задужена особа за вођење записника секретар школе Јелена Богдановић.

4. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља конституисан је 14.09.2021. године. Председник Савета родитеља је Ђорђе Станковић. Одржано је укупно 4 седница. На првој конститутивној седници Савет родитеља разматрао је Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску

2020/2021. годину и Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину и једногласно је донео следеће закључке:

- Да је Годишњи план рада школе за школску 2020/2021. годину у потпуности реализован и да је Извештајем о реализацији Годишњег плана рада школе обухваћено све што је требало да се обухвати и да Школски одбор треба да усвоји Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину;
- Да је Годишњи план рада школе урађен у складу са законом и да је свеобухватан и да Школски одбор треба да донесе Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину;

Такође је на првој седници донета Одлука о додели уговора - полисе Дунав осигурању, Филијала у Врању, као најповољнијој осигуравајућој кући, преко које ће ученици ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици бити осигурани од несрећног случаја у школској 2021/2022. години. Одређује се варијанта осигурања у износу од 200,00 динара за накнаду штете ученицима за период од 01. 09. 2021. године до 31. 08. 2022. г. и дата је сагласност на предложени програм и организовање екскурзија ученика од 1. до 8. разреда и рекреативне наставе ученика 3. и 4. разреда ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици, за школску 2021/2022. годину. Донета је одлука о избору три представника Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици у Општински Савет родитеља, и то: Драгана Јовић, Милена Нешић и Ђорђе Станковић. Сви планирани садржаји су реализовани по предвиђеном плану, а најзначајнија одлука је одлука о покретању иницијативе за отварање још једне групе продуженог боравка за ученике првог и другог разреда у школској 2022/2023. години, која је донета на 2. седници Савета. Такође једна од битнијих одлука Савета била и одлука о упућивању предлога Школском одбору да се од родитељског динара купи намештај за опремање две учионице. На свакој седници разматране су тачке дневног реда које су се тичале безбедности ученика. На 4. Седници Савет родитеља поднео је Извештај о свом раду у школској 2021/2022. години и Преложио Годишњи План рада Савета који ће се разматрати у усвојити на првој конститутивној седници у школској 2022/2023. години.

Записници са седница се налазе код Јелене Богдановић, секретара школе која је и задужена особа за реализацију Плана рада Савета родитеља.

5. Извештај о раду Ученичког парламента и Вршњачког тима

Координатор рада Ученичког парламента: Тамара Миљковић

Извештај о раду Ученичког парламента

у школској 2021/2022. години

У школској 2021/2022. години Ученички парламент је одржао укупно 13 седница, координатор рада Ученичког парламента била је педагог школе, Тамара Миљковић.

Ученички парламент је радио у следећем саставу: Ђорђе Марковић 7/1, Дамјан Момчиловић 7/1, Луција Пантић 7/2, Марија Младенов 7/2, Теодора Трајковић 7/3, Анита

Аначков 7/3, Младен Ристић 7/4, Виолета Петровић 7/4, Анђела Митровић 8/1, Лена Петровић 8/1, Ива Цветковић 8/2, Ема Недељков 8/2, Ивона Стојановић 8/3, Анђела Новковић 8/3, Теодора Николић 8/4 и Богдан Петковић 8/4.

На првој седници УП која је одржана 09.09.2021. године, конститuisан је Ученички парламент, ученици су упознати са значајем рада и укључивањем у рад стручних органа, разматран је Извештај о реализацији ГПРШ за претходну школску годину и Годишњи план рада школе за школску 2021/2022.годину и упознати су чланови са начином избора руководства школе. Отворена је „Гугл учионица“ и вибер група УП која су нам олакшавале ситуацију.

Друга седница УП одржана је 14.9.2021. године. На овој седници је усвојен план рада УП, чланови УП су се договорили о учешћу у рад стручних органа и то: Ема Недељков биће укључена у рад Школског одбора, Ива Цветковић у рад Савета родитеља, Теодора Николић у рад Наставничког већа, Анђела Новковић у рад Актива за ШРП, Ивона Стојановић у рад Тима за самовредновање, а Лена Петровић у рад Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. На овој седници су и Ема Недељков и Ива Цветковић поднеле кандидатуру за избор за председника УП.

Трећа седница УП одржана је 17.9.2021. године. На овој седници је за председника УП изабрана Ива Цветковић са 11 гласова, док је Ема Недељков имала 5 гласа и она ће бити заменик председника УП, записничар на седницама УП биће Анђела Митровић.

На осталим седницама договаране су и обележаване следеће активности:

-Обележен је Светски дан срца – педагог школе је ученицима припремила презентацију о раној превенцији болести срца и значају очувања здравља срца. Пре почетка презентације педагог школе је са члановима УП поделила симболично мотивационе поруке на црвеном папиру у облику срца.

-Усвојен је и Кодекс понашања за ученике који је објављен у свакој учионици у централној школи и подручним одељењима.

- Обележена је Дечија недеља, и то: за ученике од 5. до 8.разреда организован је квиз забавно – едукативног карактера под називом „Испеци па реци“ , а са ученицима од 1. до 4. разреда организоване су едукативне радионице на тему дечијих права.

- Свим ученицима у школи подељене су коверте са информацијом о томе коме могу да се обрате уколико трпе насиље или су сведоци насиља. Такође, у ту сврху је отворена Гугл учионица за пружање психосоцијалне помоћи коју су водили педагог школе Тамара Миљковић, координатор Тима за заштиту ученика, Ирена Антић и чланови УП.

- Организована је сарадња са Тимом за превенцију злоупотребе психоактивних

супстанци и координатором Тима Јанковић Миљаном – направљено је неколико постера на тему превенције злоупотребе психоактивних супстанци. Постери се налазе у холу школе.

- Поводом Дана школе УП је направио интервју са директорком школе и јавно га објавио на фејсбук страници школе.

- Обележен је Дан љубазности, на тај начин што су свим ученицима школе подељене мотивационе поруке.

- Обележен је Дан толеранције – чланови УП су посетили ученике из подручних одељења и одрадили едукативне радионице.

- Обележен је Дан елиминације насиља над женама (19.11.) заједно са Даном мушкараца (25.11.) – направљен је едукативни постер на тему равноправности између мушкараца и шена.

- Ученички парламент је активно учествовао у анализи успеха и дисциплине ученика на свим класификационим периодима и давао предлоге за мотивисање ученика за побољшање успеха ученика и редовно похађање наставе.

- Обележен је Светски дан борбе против сиде – наставница биологије, Пантић Биљана је одржала предавање члановима УП. На основу овог предавања, чланови УП су на ЧОС – у држали предавање осталим ученицима од 5. до 8. разреда.

- Обележен Међународни дан људских права кроз заједничка предавања чланова УП и наставника грађанског васпитања.

- Са циљем указивања на значај превенције насиља чланови УП су свим ученицима поделили картице са порукама против насиља.

- Обележен је Дан розих мајица кроз радионицу педагога школе са члановима УП и направљени су едукативни постери који се налазе у холу школе.

- Организована је сарадња са средњим школама из општине и шире. Кроз професионалну оријентацију ученици – чланови УП су се упознали са будућим занимањима и школама из окружења.

- Миљана Јанковић, координатор Тима за превенцију злоупотреба дрога и ПСА одржала је предавање члановима УП поводом Светског дана здравља и том приликом су настала неколико едукативна постера која се налазе у холу школе.

- Чланови УП 8. разреда су организовали свечаност поводом завршетка основне школе, такође предложили су и кандидате за Ученика генерације, дали предлог плана рада за наредну школску годину.

Ученички праламент је радио по предвиђеној и испланираној динамици, углавном су реализоване предвиђене активности, али је било и мањих одступања од плана и то у делу обележавања школске славе Свети Сава, сарадње са УП средњих школа, радионица „Моја мама мој понос“ и Дан велике метле. Ове активности нису реализоване због лоше епидемиолошке ситуације, одсуства задужених ученика због инфекције ковидом и забране окупљања већег броја особа.

Координатор УП

(Тамара Миљковић)

Извештај о раду Вршњачког тима у школској 2021/2022. години

У школској 2021/2022. години Вршњачки тим је одржао укупно 7 седница, координатор рада Вршњачког тима била је педагог школе, Тамара Миљковић.

Вршњачки тим је радио у следећем саставу: Николија Младенов 5/1, Ђорђе Момчиловић 5/1, Огњен Дојчинов 5/2, Страхиња Златановић 5/2, Филип Аризановић 5/3, Ђорђе Поповић 5/3, Никола Цветковић 5/3, Лазар Манов 5/4, Сава Костић 5/4, Леа Васић 6/1, Петра Лазаревић 6/1, Николина Миленковић 6/2, Петра Јоцић 6/3, Ајдиновић Ружица 6/3, Душан Јовић 6/3, Тијана Миленковић 6/4, Тамара Јовић 7/1, Лука Јанковић 7/1, Ива Петковић 7/2, Ана Стојковић 7/2, Исидора Трајковић 7/3, Сандра Станковић 7/3, Анастасија Николић 7/4 и Петра Марковић 7/4.

Активности које је реализовао вршњачки тим:

-Обновљена Кутија поверења, која се налази у холу испред библиотеке школе и поред ње огласна табла са одговорима које ВТ оставља ученицима који су им се обраћали за помоћ. Кутија поверења је добро промовисана од стране ВТ и ученици су доста писали о својим проблемима, давали сугестије за рад и похвале ВТ. Кутија поверења се отвара сваког првог радног дана у месецу.

- Педагог школе је реализовала са члановима ВТ 3 радионице о начинима пружања помоћи ученицима који трпе насиље или су сведоци насиља.

- Реализована радионица „Отвори ум – прихвати различитост“ кроз ЧОС – ове од стране педагога школе. Радови су објављени у холу школе.

- Координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Ирена Антић је у сарадњи са члановима ВТ реализовала анкету о испитивању присутности насиља у школи. - Чланови ВТ су са педагогом школе посетили ученике из подручних одељења и са

њима реализовали радионице на тему превенције насиља. Постери се налазе у холу подручних одељења. - Одржана је радионица на тему Здравих стилова живота у сарадњи са наставницом Јанковић Миљаном.

Вршњачки тим је радио по предвиђеном плану и програму у сарадњи са Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Било је мањих одступања од плана због лоше епидемиолошке ситуације.

6. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће је радило по програму донетом у месецу септембру. У току школске 2021/22. године одржано је 10 седнице Наставничког већа. У јуну месецу 2022. године чланови Наставничког веча су упознати са новим Школским програмом за наредне четири године, а у септембру је усвојен Годишњи план рада школе за школску 2022/23. годину, одређени су руководиоци стручних већа, руководиоци одељенских већа, одељенске старешине, усвојен је и анализиран распоред часова ученика, усвојена је четрдесеточасовна радна недеља. Анализирани су успеси ученика на класификационим периодима, полугодишту и на крају године, уз усвајање мера за побољшање успеха. Разматране су и реализоване све остале активности, предвиђене планом рада, а доказ о томе је записник Наставничког већа. Изводи из записника Наставничког већа се налазе на сајту школе а записници код библиотекара школе Маје Стошић.

7. Извештај о раду Одељењских већа

Од укупно уписаних 682 ученика разред је завршило 668 ученика.

У првом разреду је 86 ученика (47 дечака и 39 девојчица). Самостално остварују исходе: из српског језика 64 ученика, уз мању помоћ исходе остварују 9 ученика, уз већу помоћ исходе остварују 12 ученика., један ученик је неоцењен због недоласка у школу.

Већина ученика напредује очекиваним темпом (читају и пишу штампана и писана слова ћирилице, састављају реченице, умеју да одговоре на постављено питање, препричавају приче, рецитују песмице; сабирају и одузимају бројеве до 100, успешно се сналазе користећи новчане јединице, мере дужину задатих предмета; поседују знања о живој и неживој природи, променама у природи, материјалима и производима људског рада, певају обрађене песмице, цртају разноврсним техникама и учествују у физичким активностима);

У другом разреду је 82 ученика (40 дечака и 42 девојчице). Од укупног броја ученика, одличним успехом завршило је 55, врло добрим 14, добрим 11, довољним 2 ученика.

У трећем разреду је 83 ученика (45 дечака и 38 девојчице). Од тога одличним успехом је завршило 55 ученика, врло добрим 16, добрим 9, и 3 ученика недовољним успехом.

У четвртм разреду од укупно 75 ученика (39 дечака и 36 девојчице), одличним успехом завршило је 50 ученика, врло добрим 8, добрим 6.

У петом разреду је 79 ученика (48 дечака и 31 девојчица). Од укупног броја ученика, одличним успехом завршило је 32, врло добрим 30, добрим 11, довољним 3 ученика и 3 ученика недовољним успехом.

У шестом разреду је 88 ученика (52 дечак и 36 девојчица). Од укупног броја ученика, одличним успехом завршило је 41, врло добрим 22, добрим 16, довољним 5 ученика и недовољним 4 ученика.

У седмом разреду је 92 ученика (51 дечак и 41 девојчица). Од укупног броја ученика, одличним успехом завршило је 36, врло добрим 23, добрим 25, довољним 5 ученика и 3 ученика су неоцењена.

У осмом разреду је 97 ученика (45 дечак и 52 девојчица). Од укупног броја ученика, одличним успехом завршило је 42, врло добрим 15, добрим 33, довољним 7 ученика.

Анализирани су успеси ученика на класификационим периодима, полугодишту и на крају године, уз усвајање мера за побољшање успеха. Разматране су и реализоване све остале активности, предвиђене планом рада, а доказ о томе је записник Одељењског већа.

8. Извештај о раду Педагошког колегијума

Извештај о раду Педагошког колегијума

у школској 2021/2022. години

Педагошки колегијум је у школској 2021/2022. години радио у следећем саставу: Драгана Нешић, директор школе и координатор пројектног тима, Биљана Антић, помоћник директора, Ненад Ђорђевић, помоћник и председник стручног већа уметности и вештина, Ирена Николић, психолог и координатор Тима за инклузивно образовање и Тима за професионални развој, Тамара Миљковић, педагог школе и координатор Тима за стручно усавршавање, Маја Стошић, стручни сарадник – библиотекар и координатор Тима за израду, праћење и реализацију Годишњег плана рада школе, Биљана Станковић, председник стручног већа 1.разреда, Далиборка Милосављевић, председник стручног већа 2. разреда, Добрила Стојковић, председник стручног већа 3.разреда, Мирко Миленковић, председник стручног већа 4.разреда, Јадранка лазаревић, председник стручног већа за српски језик, Јелица Момчиловић, председник стручног већа за страни језик, Аритон Михајловић, председник стручних већа за технику и технологију и информатику и рачунарство, Предраг Станковић, председник стручног већа за математику и физику, Биљана Пантић, председник стручног већа за биологију и хемију, Зорица Спиридонова, председник стручног већа за друштвену

групу предмета, Иванка Ристић, координатор Актива за ираду Школског програма, Ирена Антић, координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Милица Тирић Стошић, координатор Актива уа школско развојно планирање, Жаклина Станојковић, координатор Тима за самовредновање, Миљана Јанковић, координатор Тима за превенцију злоупотребе дрога и психоактивних супстанци, Бојана Стаменковић, координатор Тима за развој међупредметних компетенција и Виолета Станковић, координатор Тима за обезбеђивање и развој квалитета установе.

Педагошки колегијум је у овој школској години одржао 7 састанака.

Први састанак ПК одржан је 13.9.2021. године. На овом састанку је формиран

Педагошки колегијум, донета одлука да ће у одсуству директорке Педагошки колегијум водити помоћници директора, а записничар ће бити Тамара Миљковић, педагог школе.

Усвојен је план рада Педагошког колегијума, чланови ПК су разматрали план рада Тима за инклузивно образовање и разговарали о идентификованим ученицима којима је потребан прилагођен или измењен образовни план. На овој седници је библиотекар школе, Маја Стошић представила нацрт Извештаја о реализацији ГПРШ за школску 2020/2021. годину, док је Ирена Николић, психолог школе представила ГПРШ за школску 2021/2022. годину, председници стручних већа су упознали чланове ПК са усаглашеним критеријумима оцењивања, распоредом одржавања писаних провера ученика дужих од 15 минута и планом одржавања угледних часова.

Други састанак ПК одржан је 03.11.2021. године. На овом састанку је разматрана дисциплина и успех ученика на крају 1. класификационог периода, поднети су извештаји о раду тимова за инклузивно образовање, стручно усавршавање и Актива за ШРП, постигнут је договор да се Дан школе реализује „онлајн“ без окупљања, због лоше епидемиолошке ситуације. Констатовано је да је велики изазов пред нама за организовање образовно – васпитног рада, јер имамо већ 3 одељења која раде по комбинованом моделу, а и доста наставника је на боловању због ковида. Под текућом проблематиком, директорка је упознала чланове ПК са актуелним проблемима: у вези пројекта за реконструкцију школе, електричном енергијом у подручном одељењу у Сувојници, сломљеним плочицама у подручном одељењу у Алакинцу и ломљењем прозора и паљењем српске заставе у школи у Биновцу.

Трећи састанак ПК одржан је 8.12.2021. године – ванредни састанак, како би директорка школе прикупила мишљење чланова ПК о распоређивању рачунара које смо добили од МПНТР. Закључак састанка је да ће свако одељење у подручним школама добити по 1 рачунар, један део рачунара добиће кабинет за информатику и рачунарство, док ће други део рачунара бити искоришћен за прављење дигиталне учионице у којој ће се реализовати настава за Дигитални свет за 1. и 2. разред.

Четврти састанак ПК одржан је 31.12.2021. године. На овом састанку је разматрана

дисциплина и успех ученика на крају 1. полугодишта, поднети су извештаји о раду свих стручних већа и тимова, о посећеним часовима у току 1.полугодишта.

Пети састанак Педагошког колегијума одржан је 15.04.2022. године. На овом састанку је разматрана дисциплина и успех ученика на крају 3. класификационог периода, поднети су извештаји о раду тимова за инклузивно образовање, стручно усавршавање и самовредновање. Разговарало се о припремама за израду новог Школског програма. Такође, Маја Стошић, библиотекар упутила је чланове ПК на који начин да активирају дигиталне уџбенике, чланови ПК су упознати са новим слободним наставним активностима (одељењске старешине треба да упознају родитеље са новим СНА, а они да одаберу 3 по разреду који ће им у мају/јуну бити понуђени), директорка је обавестила чланове ПК да је кошаркашки тренер, Милан Јањић предложио нашу школу за реновирање кошаркашког терена преко Моцарт спорта.

Шести састанак ПК одржан је 30.6.2022. године. На овом састанку је разматрана дисциплина и успех ученика на крају школске године, поднети су извештаји о раду свих тима за стручно усавршавање и самовредновање, стручне службе и библиотекара школе, као и о посећеним угледним часовима у току 2.полугодишта.

На седмом састанку ПК који је одржан 19.8.2022. године извршена је анализа посећених часова у току целе школске године, психолог школе Ирена Николић, упознала је чланове ПК са реализацијом плана уписа у 1.разред, представници стручних органа поднели извештај о свом раду, дали предлог поделе предмета на наставнике и председника стручних већа и координаторе тимова за школску 2022/2023. годину.

Педагошки колегијум је у протеклој школској години радио по испланираној динамици, није било значајних одступања од планираних активности. Састанцима су присуствовали готово сви чланови Педагошког колегијума, уз минимални број одсуства и то искључиво због боловања наставника.

9. Извештај о раду психолога школе

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ

Рад психолога у току школске 2021/22.године одвијао се по областима предвиђеним Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника (Сл. гласник РС - просветни гласник", бр. 5/2012, 6/2021).

У оквиру **Планирања и програмирања образовно- васпитног рада** урађени су годишњи и месечни планови рада психолога. У оквиру области Праћење и вредновање ОВ рада посетила 22 часа редовне наставе), пратила реализацију часова путем зум платформе, classroma и вибера током када је за то било потребе због неповољне епидемиолошке ситуације, 10 часова слободних активности, одржала у сарадњи са учитељима првог разреда

четири родитељска састанка. Са свим посећеним наставницима одржане су консултације после часова. Поред **праћења рада** наставника у току школске године, праћено је и напредовање ученика у учењу (око 50% разговора са ученицима вођено је у вези успеха, начина учења и напредовања ученика). Психолог је такође учествовао у раду Тима за инклузивно образовање (координатор тима) на изради педагошких профила, планова рада, евалуацији истих, посете часовима у циљу праћења напредовања ученика којима је потребна додатна подршка у образовању, припреми ПП презентација за наставнике који раде са том категоријом ученика. Учествовала сам у изради индивидуалних образовних планова и педагошких профила за 36 ученика. Водила сам евиденцију и обаљала индивидуални саветодавни рад са ученицима којим имају проблема у понашању и са њиховим родитељима.

Рад са наставницима (преко 80 обављених разговора и консултација) односио се на саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања дечјег напредовања, индивидуализацији ВО рада, помоћ у планирању и реализацији непосредног ОВ рада са ученицима, сарадњу у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка или имају проблема у социјалном, емоционалном и интелектуалном развоју, пружање подршке јачању наставничких компетенција, саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу и праћење начина вођења педагошке документације, као и иницирање коришћења савремених метода и облика рада и различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика (предавање на тему «Оцењивање у првом разреду основне школе»), укључивање наставника у стручно усавршавање на Пројектима Премошћавање дигиталног јазу за најугроженију децу- успостављање Е библиотека и пружање додатне подршке и Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу- Учимо сви заједно.

У области **рада са ученицима** посебно је праћен процеса адаптације ученика првог и петог разреда и напредовање ученика. Обавила сам 50 саветодавно-инструктивних разговора са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању, испитивање општих и посебних способности и особина личности појединих ученика.

У оквиру сарадње са родитељима било је 70 контакта са родитељима ученика који имају проблема у учењу и понашању. Тестирала сам 76 будућих првака. Као део вибер група пратила сам рад ученика путем online наставе током наставне године, а посебан акценат је био на ученицима којима је потребна додатна помоћ и подршка у учењу.

Сарадња са родитељима огледала се кроз индивидуални саветодавни рад родитеља и ученика који имају потешкоћа у учењу и понашању или имају неки хронични здравствени проблем. Сарадња са родитељима најинтензивнија је била у случајевима где је било проблема у развоју и понашању детета због специфичности породице или са усвајањем наставних садржаја. То су индивидуални разговори, заједнички разговори родитеља, психолога и разредног старешине, као и осталих предметних наставника, где смо заједнички планирали мере и кораке за појачан васпитни рад односно за индивидуализовану наставу деци са тешкоћама у развоју. Током online имала сам отворене контакте за саветовање и помоћ деци и родитељима у кризним ситуацијама

У области **сарадње са директором**, помоћницима директора, стручним сарадницима (педагогом и библиотекарском школе), педагошким асистентом присуствовала сам састанцима на којима су се размењивале информације и договоран даљи рад у појединим областима. У току школске године присуствовала сам свим седницама стручних органа (НВ, одељењским већима, стручним већима разредне и предметне наставе наставе, Педагошком колегијуму). Такође сам била укључена у Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Тим за професионалну оријентацију као координатор Тима (одржала сам 4 радионице у 8. разреду, као и анкетање ученика у вези професионалних интересовања), Тим за самовредновање, као и у свим другим Тимовима који су формирану у школи.

Учествовала сам у припреми, спровођењу и анализи резултата Годишњег тестирања ученика четвртог и седмог разреда.

Као члан Централне комисије у школи учествовала сам у припреми и спровођењу пробног и завршног испита за ученике осмог разреда.

У области **сарадње са надлежним установама** сарађивала са Здравственим центром (одељењем педијатрије и психологом у Центру), са локалном самоуправом, тачније интересорном комисијом општине, са Центром за социјални рад у вези појединих ученика, са другим школама ради размене информација, ПС Сурдулица у случајевима проблема са понашањем наших ученика.

Вођење педагошке документације:

Водила сам дневник рада, евиденцију о сарадњи са ученицима, индивидуалном саветодавном и психодијагностичком раду, са наставницима и родитељима, записнике са састанака тима за ИО и ПО, као и протоколе и извештаје о вредновању посећених наставних часова.

У склопу стручног усавршавања похађала сам семинаре : Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља; Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља; Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима; Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу ; Пројектима Премошћавање дигиталног јаза за најугроженију децу- успостављање Е библиотека и пружање додатне подршке и Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу- Учимо сви заједно.

Август 2022. године

Ирена Николић, школски психолог

10. Извештај о раду педагога школе

Извештај о раду педагога у школској 2021/2022.години

Педагог школе је у току школске 2021/2022. године обављао послове у складу са Правилником о раду стручних сарадника (Сл. Гласник РС – „Просветни гласник“ бр. 5/2012 и 6/2021 и др.).

Педагог је учествовао у пословима:

- планирања и програмирања образовно-васпитног рада,
- праћења и вредновање образовно-васпитног рада,
- рада са ва наставницима,
- рада са децом, односно ученицима и полазницима,
- рада са родитељима, односно старатељима,
- рада са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика,
- рада у стручним органима и тимовима,
- сарадње са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе,
- вођења документације, припреме за рад и стручно усавршавање.

1 Планирање, програмирање, праћење и вредновање образовно - васпитног рада

- Учествовала у изради периодичних извештаја о раду школе у школској 2021/2022.години.
- Учествовала у изради Годишњег извештаја о раду школе у школској 2021/2022.години.
- Учествовала у изради Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину.
- Учествовала у организацији дана од значаја за школу.
- Организовала замене за одсутне наставнике.
- Прегледала електронске дневнике за 6. и 8. Разред и пратила благовремено ажурирање података;
- Пратила напредовање ученика у току школске године кроз формативно и сумативно оцењивање ученика и давала предлоге мера за побољшање успеха.
- У сарадњи са наставницима, психологом и педагошким асистентом учествовала у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и индивидуално образовног плана за ученике.

II Рад са ученицима

Саветодавно - инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће:

- у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања. Најзаступљеније су биле следеће теме: Злостављање (занемаривање, емоционално, физичко, психичко и дигитално насиље); Вршњачки односи (проблеми са пријатељима); Зависност и психоактивне супстанце (зависност у породици, пријатељи зависници);

- у породичним односима (однос родитељ-дете, губитак у породици, родитељи зависници, родитељи у сукобу);

- развијање самопоуздања код ученика;

- пружала подршку ученицима из осетљивих друштвених група.

- пружала подршку у решавању проблема у комуникацији између ученика и предметних наставника;

- информисала ученике о раду педагошко-психолошке службе и разматрала постојање предрасуда о обраћању педагогу и тражењу помоћи;

- пружала подршку ученицима с већим бројем слабих оцена (анализа и преглед броја слабих оцена након сваког класификационог периода и успостављање сарадње с наставницима и ученицима);

- рад са ученицима члановима Ученичког парламента, координатор УП-а;

- рад са ученицима члановима Вршњачког тима,

- Посећивала часове одсутних наставника и радила са ученицима од 5 до 8. разреда едукативне радионице.

- радионица са ученицима поводом обележавања Дана розих мајици, Дана толеранције, Дана љубазности, родне равноправности, Дана очувања здравља срца итд.

III Рад са наставницима

- Пружала подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно - васпитним потребама ученика.

- Пружала подршку јачању наставничких компетенција у областима: комуникације и сарадње, конструктивног решавања сукоба и проблема, подучавања и учења.

- Пружала подршку наставницима у раду са родитељима, односно старатељима.

- Посећивала часове редовне наставе и заједно са директором школе и другим стручним сарадницима давала предлоге и сугестије за унапређивање наставе;

- Пружала подршку која је везана за дигиталне компетенције (прављење материјала за ученике, формирање група ученика на некој од платформи за учење на даљину...).

- Помагала руководиоцима стручних већа у сређивању месечних оперативних планова у току одвијања наставе на даљину.

- Пружала наставницима информације добијене од стране Школске управе Лесковац, а које се односе на праћење напредовања и ангажовања ученика (формативно и сумативно оцењивање).

- Групна комуникација са наставницима се одвијала путем имејла и вибер групе.

- Информисање наставника о онлајн стручном усавршавању (вебинари, онлајн конференције и сл.).

- Пружала помоћ одељењским старешинама приликом разврставања ученика за слободне активности.

- Увођење у посао и помоћ новим наставницима: Стефан Петровић, Александра Анђелковић, Маја Ђорђевић
- Пружала помоћ одељењским старешинама за позивање родитеља ученика који не долазе редовно у школу,

IV Рад сародитељима, односно старатељима

- Сарађивала са родитељима (прикупљала податке од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја).
- Обављала индивидуалне саветодавне разговоре са родитељима/старатељима ученика као и заједничке састанке са родитељима/старатељима, ученицима и по потреби одељењским старешинама. Као доминанте теме разговора издвајале су се оне везане за проблеме непримереног понашања ученика у школи, проблеме са мотивацијом и учењем, здравствене и развојне проблеме ученика, као и теме које се тичу породичних проблема
- Обављала саветодавни рад и усмеравала родитеље ученика који су вршили повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад, као и
- саветодавне разговоре са родитељима чија деца раде по прилагођеном или измењеном образовном плану и програму (ИОП 1, ИОП 2).

V Рад са директором и стручним сарадницима

- Сарадња са директором, помоћником директора и стручним сарадницима се огледала кроз: свакодневно извештавање и размену информација, организацију одељењских већа за ученике који имају тешкоће у поштовању школских правила, организовање групних и индивидуалних састанака са родитељима, сарадњу са институцијама и стручњацима ван школе, пружање индивидуалне подршке деци и родитељима којима је то потребно, као и кроз формирање одељења ученика првих разреда.
- Учествовала у припреми седнице Наставничког већа, Одељенског већа, Школског одбора, Савета родитеља и Педагошког колегијума.
- Учествовала у изради месечних оперативних планова школе.

VI Раду стручним органима и тимовима

- Активно учествовала у раду свих тимова у школи, а била координатор Тима за стручно усавршавање у школи. Такође, педагог школе је у овој школској години координирала и рад Ученичког парламента и Вршњачког тима.

VII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима, јединицом локалне самоуправе

- По потреби, педагог школе је сараживала са свим релевантним институцијама Центром за социјални рад, МУП – ом, Здравственим центром, Сурдуличким културним центром, градском библиотеком, Црвеним крстом, осталим основним и средњим школама на територији Сурдулице.
- Педагог је стални члан интересорне комисије општине Сурдулица,

- Члан пројектног тима општине Сурдулица *Тестирање/пилотирање иновативне социјалне услуге Лични пратилац на територији општине Сурдулица*,
- сарадња са општином Сурдулица, службом за Дечију заштиту – слање података о похађању наставе,

VIII Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Водила свакодневно дневник рада.
- Писала извештаје о посећеним часовима.
- Водила евиденцију рада са ученицима.
- Водила и прикупљала податке о такмичењима ученика;
- Правила план и евиденцију о упознавању ученика 4. разреда са наставницима који ће им предавати у 5. разреду.
- Припремала извештаје о анализи успеха ученика крају класификационих периода.
- Уносила податке у ЈИСП,
- Водила евиденцију о реализованом интерном усавршавању (најављивала предавања и правила потврде о учешћу за реализаторе и учеснике).
- Стручно усавршавање се огледало кроз похађање онлајн семинара: Одговоран однос према здрављу – развој међупредметних компетенција, Формативно оцењивање у дигиталном окружењу, Пружање психосоцијалне помоћи најугроженијим ученицима и праћење стручне литературе.

11. Извештај о раду библиотекара школе

Школска библиотека ради у матичној школи у Сурдулици. Најважнији циљ рада школске библиотеке и библиотекара јеподстицање читања и развијање информационе писмености. Библиотека располаже фондом од око 7728 књига. Садржи : дела из програма матерњег језика , дела из осталих предмета, сликовнице, приручну литературу, уџбенике и приручнике за све предмете као и књижевну и научно-популарну литературу. Корисници библиотеке су : ученици , наставници, сарадници као и остали запослени у школи. Све књиге су заведене у књиге инвентара за монографске публикације.

Задуживање корисника библиотеке врши се електронским путем. Води се књига инвентара, свеска уписа, дневна статистика и др. Програм рада школске библиотеке улази у заједнички глобални план и програм васпитно-образовног рада школе и обухвата : образовно-васпитну делатност ;

библиотечко-информациону делатност ;

културну и јавну делатност ;

стручно усавршавање;

остале активности.

Ђаци наше школе радо посећују библиотеку како за читање обавезно предвиђених дела

школске и домаће лектире тако и књига које нису предвиђене наставним планом и програмом. Таквих књига је све више, а број деце која читају расте. У школи се спроводи акција : „ Поклони књигу школској библиотеци “ . У акцији учествују сви ученици и радници школе.

Поред сталних обавеза библиотекара око издавања и сређивања књига, ради се на обележавању битних празника. У школској 2021/2022. години је обележен 8. септембар – Дан писмености, Дечија недеља (разне активности током целе недеље, сарадња са градском библиотеком „Радоје Домановић“), Дан школе (учествовање у реализацији програма за Дан школе као и обележавање Светог Саве, Дана матерњег језика, Светски Дан књиге (израда филмића)..).

Као координатор есДневника, одржала сам обуку учитељима око коришћења истог и целе године била подршка и помоћ око коришћења истог.

Сваког месеца организују се активности :

Уређивање панона са сликама вуковаца школске 2021/2022. године

Реализација плана :

Образовно- васпитна делатност

Планирала сам активности у раду са ученицима ; ученици су упознати са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе; пружала сам помоћ ученицима при избору књига, часописа, енциклопедија ; подстицала интересовања ученика за читање књига ; препоручивала актуелне наслове за децу ; давала неопходна упутства за писање реферата и семинарских радова ; Обележавали смо важне дане , догађаје и годишњице (Дан школе, Дан књиге ...)

Сарадња са наставницима и стручним сарадницима

- Информисала сам предметне наставнике о набавци уџбеника и приручника за поједине предмете;
- Редовно сам прикупила документацију за ученике који добијају уџбенике преко МПНТР-а,;
- Уџбенике сам поделила разредним старешинама а претходно прикупила прошлогодишње како би помогли осталој деци;
- Попуњавала информациони систем «Доситеј», врсте уџбеника и бројно стање;

- Делила пристигле кодове наставницима и учитељима;
- Као координатор електронског дневника, помагала наставницима око сређивања дневника;
- Пратила сам по договору са директором школе часове одржане путем неке платформе и редовно слала извештаје;
- Прегледавала електронске дневнике и пратила благовремено ажурирање података;
- Учествовала сам у раду Одељењских већа, Педагошког колегијума, Наставничког већа (водила сам записнике Наставничког већа),...
- Попуњавала сам податке које је тражило МПНТР-а у ЈИСП;
- Наставницима пружала подршку у организацији наставе, одржала сам неколико часова у млађим разредима,...
- Учествујем у раду неколико тима: Самовредновање, Тим за безбедност ученика, Тим за професионалну оријентацију, Тим за превенцију злоупотребе дрога, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за развој међупредметних компетенција, Стручни актив за школско развојно планирање;
- Била сам координатор и радила на прикупљању, сређивању података за Извештај о реализацији годишњег плана рада школе.

Библиотечко-информационоделатност

Планирала сам рад током године ; уређивала простор библиотеке ; Сређивала књиге и ознаке на полицама ; водила статистику коришћења фонда (месечну и годишњу) ; писала каталожке листиће ; остваривала стручне послове (тј. инвентарисала поклоњене и купљене књиге);

Културна и јавна делатност

Припремала сам и сакупљала материјал за школу; организовали смо разне свечаности ; промоције књига; песничке часове ; израђивали текстове за интернет презентацију школе ; сарађивали са градском библиотеком «Радоје Домановић“ у Сурдулици; припремали и организовали прославе важних годишњица у вези са школом ;

Стручно усавршавање и остали послови

Редовно пратим педагошку и стручну литературу ; учествујем у семинарима и стручним саветовањима за школске библиотекаре ; сарађујем са Градском библиотеком „ Радоје Домановић “ у Сурдулици; сарађујем са колегиницама (школским библиотекарицама) из Врања.

Током протекле године похађала сам семинаре - Програм обуке за запослене у образовању/дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увожење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала, Обука за запослене – породично насиље, Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању.

12. Извештај о раду педагошког асистента

Извештај о раду педагошког асистента Дејана Јакуповића Директору ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2021-2022. годину.

На основу члана 136. став 11. и члана 141. став 9. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), и Правилника о раду педагошког асистента ("Службени гласник РС", број 87/ 2019) сачињен је Извештај о раду педагошког асистента.

Ја Дејан Јакуповић као педагошки асистент сам од 01.09.2022. године до 31.08.2022 год. радио на следећим пословима у ОШ „Вук Караџић“ у Сурдулици за школску 2021-2022. годину.

- Планирао, програмирао и припремао свој рад са ученицима ромске националности, родитељима ученика, невладиним организацијама које учествују у процесу образовања на директан или индиректан начин, директором школе, наставницима, стручним сарадницима, разним установама.
- пружао сам подршку ученицима ромске националности у образовању у наставним и ваннаставним активностима;
- пружао сам подршку родитељима ученика ромске националности како би их оснаживао и радио на подизању свести о образовању;
- стручно се усавршавао.

1) Педагошки асистент за децу и ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у образовању пружа помоћ и додатну подршку групи деце и ученика у установи, и то:

- помоћ приликом уписа у установу и код прикупљања докумената за остваривање права на образовање. У припремно предшколском програму сам помогао око уписа 13 ученика. Радио на мотивацији за похађање предшколског програма, оснаживао родитеље ученика.

- помоћ приликом уписа ученика у 1. разред. Уписано је укупно 11 ученика ромске националности. Помагао сам родитељима приликом прикупљања неопходне документације за упис у 1. Разред и пружао помоћ родитељима око тестирања ученика.

- подршку у обезбеђивању превоза до установе, уџбеника, других наставних средстава,. Кад год је било потребно (због разних ваншколских активности и активности које су организоване у сарадњи са невладиним организацијама) за ученике путнике из подручне школе у Биновцу педагошки асистент је обезбеђивао превоз у сарадњи са локалном самоуправом. Обезбеђено је укупно 36 комплета књига и то за ученике од 1. до 4. разреда 16 комплета уџбеника, а за ученике од 5. до 8. 20 комплета уџбеника. Уџбенике су добили најугроженије породице, породице примаоци социјалне помоћи и породице у којима родитељи нису запослени.

- подршку и помоћ у превазилажењу баријера повезаних са специфичним етничким, културним, језичким и другим специфичним идентитетима у разумевању и афирмисању културне традиције заједница из којих деца и ученици долазе. Кроз организовање разних радионица: у децембру је организована радионица “Полно преносиве болести” за ученике 7. и 8. разреда, како је била успешна и занимљива, радионицу смо проширили и пренили на локалном нивоу. Тако да је у сарадњи са Домом здравља у Сурдулици организовано предавање у библиотеци “Радоје Домановић” у Сурдулици, где су учествовали и ученици средњих школа. Радионице о професионалној оријентацији организоване су у сарадњи са психологом и педагогом школе (одржано је 3 радионица), са ученицима нижих разреда је педагошки асистент свакодневно радио на писању домаћих задатака. У априлу је поводом Дана Рома организовано обележавање Светског дана Рома на тај начин што су ученици спремили кратак текст, направили видео снимак и послали школи.

- подршку ученику у развијању мотивације за учење, односно стицање образовања, као и грађење позитивне слике о себи и својим капацитетима; развоју вештина за успешно школско учење, пружање непосредне подршке у учењу и изради домаћих задатака; савладавању и усавршавању српског језика; укључивању у ваннаставне активности и извршавању других обавеза у остваривању образовних циљева; Педагошки асистент је посетио укупно 10 часова редовне наставе, како би пружио подршку ученицима ромске националности.

- Стално сарађујем са наставницима и стручним сарадницима приликом упознавања са социјалном картом ученика.

- У периоду пандемије вирусом корона редовно сам посећивао домове ученика и помагао приликом извршавања школских обавеза. Помагао ученицима и родитељима приликом

оспособљавања за коришћење компјутера, лап топова и телефона. Скоро сви ученици ромске националности су били укључени у наставу на даљину, свега 2,34% ученика није било укључено у онлајн наставу.

- Помагао родитељима приликом прикупљања документације за афирмативне мере за ученике 8. разреда.

- Мотивисао ученицу 8. разреда да дође на полагање разредних испита и исти упишу средњу школу.

Бројно стање ученика ромске националности

Разред	Бројно стање ромских ученика по разредима
ППП	7
1. РАЗРЕД	15
2. РАЗРЕД	12
3. РАЗРЕД	12
4. РАЗРЕД	16
5. РАЗРЕД	11
6. РАЗРЕД	15
7. РАЗРЕД	16
8. РАЗРЕД	18
Укупно	122

Две ученице осмог разреда је била на јунском разредном испиту и успешно положила осми разред.

У сарадњи са ромском невладином организацијом УРИ за 35 ромских ученика од петог до осмог разреда обезбеђени су и подељени школски ранчеви.

У августоском разредном испиту на полагању су позвана шеснаест ученика од којих су се одазвали шест ученика у другом један ученик, четвртотри ученика и у шестом два ученика.

На завршном августоском полагању за осмаке било је три ученика којима сам помогао око организовања и одласка на полагању у ОШ „Светозар Марковић“ у Врању.

Од 18 ученика који су заврчили осми разред 18 ученика је уписало средњу школу.

За школску 2021/2022 пружио сам помоћ приликом уписа ученика у 1. разред. Уписано је укупно 15 ученика ромске националности 11 у Сурдулици у матичној школи и 4 у сеоској школи у селу Биновцу. Родитељима сам помагао приликом прикупљања неопходне документације за упис у 1. Разред и пружао помоћ око тестирања истих ученика.

Доказе о свим реализованим активностима педагошког асистента могу се наћи у дневнику који води педагошки асистент и на фотографијама.

13. Извештај о раду стручних већа

а. Извештај о раду стручног већа за први разред

Извештај рада Стручног већа првог разреда

- Стручно веће првог разреда школске 2021/2022. године чине: Снежана Мицић, Мирјана Радоичић, Виолета Миленковић, Драгана Анђелковић, Жикица Петровић, Биљана Станковић.
- У току школске 2021/2022. године састајали смо се по утврђеном распореду и плану. Седницама Стручног већа редовно су присуствовали сви чланови, где је најпре усвојен план рада Одељењског већа и Часа одељенског старешине за текућу годину, утврђен распоред писмених вежби и утврђен критеријум оцењивања. У току састанака било је говора о успеху и дисциплини ученика, као и о мерама за побољшање успеха.
- На седницама смо се договарали о обележавању значајних датума у школском календару.

Активности реализоване у току школске 2021/2022. године

Обележавање Дечје недеље

Ове године Дечја недеља је трајала у периоду од 4. до 10. октобра 2021. године и обележена је под слоганом -

ДЕТЕ ЈЕ ДЕТЕ

ДА ГА ВОЛИТЕ И РАЗУМЕТЕ.

Тим поводом одржане су следеће активности:

- Разговор са ученицима о Дечјој недељи која је уједно и најрадоснија седмица у години у којој деца имају прилику да покажу своје таленте, вештине и способности. Поменута су и нека дечја права, попут права да деца буду заштићена и срећна, да живе у здравом и сигурном окружењу, да се друже и играју и многа друга;
- Разгледавање књиге Буквар дечјих права, Љубивоја Ршумовића и објашњење да је писац на песнички начин опевао најважније чланове Конвенције о правима детета у стиховима и да је деци све то јако разумљиво и занимљиво што је потврђено читањем одабраних чланова;
- Ликовна радионица - израда одељењског плаката;
- Украшавање учионице дечјим радовима;
- По слободном избору, ученици су кредама у боји цртали по бетону школског дворишта.

Обележавање Дана здраве хране

На нивоу одељења, сви су узели учешће у обележавању овог дана израдом плаката у складу са темом здраве хране.

Обележавање Дана школе

Поводом обележавања Дана школе, 8. новембра 2021. године и јубиларне 130-годишњице оснивања Основне школе "Вук Караџић" у Сувојници, у претходној недељи одржане су следеће активности:

- Вођен је разговор са ученицима о лику и делу Вука Караџића;
- Ученици су уз децју песму Азбука бојили лик Вука Караџића и слова његове азбуке и оба плаката су изложена у учионици. Све је то снимљено у видео-запису који је постављен на школском сајту;
- Изговарање напамет научене азбуке.
- И у осталим одељењима првог разреда вођен је разговор о лику и делу Вука Караџића - ученици су цртањем и уређивањем панона у холу школе испољили своју креативност и нагласили значај Вука Караџића.

Јесењи крос РТС-а „Кроз Србију“

Ученици су учествовали на кросу који је одржан у физкултурној сали.

Учешће на конкурсима Поште Србије под називом „Мој најлепши Божић“

Пишући писмо Божић Бати, ученици су на папиру забележили најдивнији и најмагичнији Божић. Слањем појединачних литерарних и ликовних радова постали су учесници наградног конкурса.

Новогодишње приредбе

Обележавање школске славе

Поводом обележавања Светосавске недеље, ученици су учествовали на расписаном конкурсима за ликовне и литерарне радове на тему - Лик и дело Светог Саве, а најбољи радови били су награђени.

Обележавање Дана розе мајица

Дан розе мајица обележава се 23. фебруара и том приликом одрађене су активности са

ученицима у циљу превенције вршњачког насиља, развијања толеранције, уважавања и прихватања различитости.

Такмичење „Пажљивко“

Следећи ученици првог разреда учествовали су на такмичењу „Пажљивко“ и освојили прво место на општинском и треће место на окружном такмичењу: Југ Стевановић, Ђорђе Стојановић, Марија Митровић и Лена Пејковић.

Ускршњи вашар

Ускршњи вашар одржан је у школском дворишту централне школе 21. априла ове године где смо доживели много лепих тренутака и овај догађај сврстали у незаборавно дружење.

Радионице

Многе радионице су одржане на часовима ваннаставних активности - израда животиња од лишћа, фигура од пластелина, новогодишњих украса, посете школској библиотеци...

Приредба

Поводом завршетка школске године организован је пригодан програм са традицијом у Сувојници и том приликом деца су показала како чувају и негују своју традицију и културу.

- Чланови актива првог разреда прошли су кроз стручно усавршавање путем семинара, вебинара, угледних часова...

Подносилац извештаја: Биљана Станковић

а. Извештај о раду стручног већа за други разред

У току школске 2021/2022.године састајали смо се редовно по унапред утврђеном плану и распореду. На састанку у септембру:

1. Усвојени су планови рада одељењског старешине и Одељењског већа;
2. Допунска настава и ваннаставне активности реализоваће се једним часом недељно, и почевши од 1-ог септембра;
3. Усвојен је план писмених провера дужих од 15 минута; на огласној табли контролне и писане провере уписаће: Далиборка Милосављевић (за предмет Српски језик), Виолета Станковић (за предмет Математика), Југослав Миленковић (за предмет Свет око нас);
4. Глобални план за школску 2021/2022. год. који треба предати до 15.9.2021. год. урадиће

учитељица Данијела Момчиловић;

5. Због потребе краткорочног планирања наставе на период од месец дана, извршена је следећа подела израде Оперативног плана рада на месечном нивоу:

- * Септембар - Данијела Момчиловић
- * Октобар - Виолета Станковић
- * Новембар - Југослав Миленковић
- * Децембар - Далиборка Милосављевић
- * Јануар - Тања Аризановић
- * Фебруар - Мирко Миленковић
- * Март - Данијела Момчиловић
- * Април - Виолета Станковић
- * Мај - Југослав Миленковић
- * Јун - Далиборка Милосављевић

6. Донешен је и усвојен документ о Критеријумима оцењивања за други разред школске 2021/22. год. који ће учитељица Тања Аризановић предати Тамари Миљковић, педагогу школе.

7. Уџбеник "Дигитални свет" издавачке куће BIGZ биће готов до 15.9. 2021.год. тако да смо се определили за коришћење истог (имају одличне припреме и доста материјала за рад са децом),

8. Питања и предлога није било.

Седници Стручног већа трећег разреда присуствовали су сви чланови.

У току састанка у новембру :

1. Извршена је анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода. Укупно уписаних ученика у другом разреду 83 је ученика, од којих 67 ученика има позитиван успех, 26 ученика су са по 1 недовољном оценом .
2. Угледни час ће се одржати у току другог полугодишта.
3. Родитељски састанци ће се одржати у периоду од 1.11.-5.11.2021. године.
4. На претходној седници су усвојени критеријуми оцењивања за трећи разред школске 2021/2022.године, којих се придржавају сви чланови већа.

5. Разговарано је о прослави Дана школе, и о мерама за побољшање успеха ученика у наредном периоду.

Закључак Састанку су присуствовали сви чланови већа другог разреда.

На сатанку у децембру:

1. План рада Стручног већа је реализован у потпуности, одржана су три састанка.
2. Угледни час ће одржати Виолета Станковић у априлу. За угледни час је одабрала Српски језик. наставна јединица је Разликовање основних глаголских облика за исказивање садашњег, прошлог и будућег времена..
3. Под тачком развојно је разговарано о одабиру уџбеника за трећи разред. одабрани су уџбеници издавачке куће BIGZ

На састанку одржаном у априлу:

1. Седници су присуствовали сви чланови већа и извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2021/ 2022. године и дошло се до закључка да смо задовољни успехом ученика и да са дисциплином нема никаквих проблема.
2. Часови редовне наставе су реализовани по плану.
3. Речено је да се редовно састајемо и да су о свему на време били обавештени.

Са састанка у августу месецу:

1. Предложен је и једногласно усвојен план рада стручног већа за наредну школску 2022/ 2023. годину.
2. За председника стручног већа је предложена Тања Аризановић а за председника разредног већа Виолета Станковић, што је једногласно усвојено.
3. Одељењски старешине за наредну школску годину су:

III/1 -Виолета Станковић

III/2- Данијела Момчиловић

III/3-Југослав Миленковић

III/4-Далиборка Милосављевић

III/5-Тања Аризановић

III/6- Мирко Миленковић

3. Договорили смо се да ћемо наредне школске године радити по плану и програму

4. Издавачке куће „BIGZ“ , чије уџбенике користимо.

Договорили смо и поделу задужења око израде оперативног плана:

Данијела Момчиловић -српски језик,ваннаставне активности;

Виолета Станковић-природе и друштва,физичко и здравствено васпитање и час одељенског стрешине;

Југослав Миленковић-ликовно и грађанско васпитање;

Далиборка Милосављевић-математика,дигитални свет;

Мирко Миленковић-музичка култура,допунска настава

АМБИЈЕНТАЛНА НАСТАВА

Математика: Односи у простору; Увек је боље кроз игру! – летња учионица

Српски језик-„Глас, слово, реч, реченица“– летња учионица

Дечја недеља „Цртање у школском дворишту“

Час на реци – Светски дан воде

ПРИРЕДБЕ

Новогодишња приредба – приказана за децу радника школе приликом доделе новогодишњих пакетића.

Осмомартоска приредба

Васкршњи вашар

Књижевно вече – промоција збирке песама Лене М. Марковић - „Шарени свет другарства“ – одељењска приредба за крај школске године, „Сенка и облик“ – позориште сенки

„Бик и зец“ – позориште сенки

„Прстићи“ -луткарска представа са луткама направљеним на часу ликовне културе

Школски биоскоп

ПОСЕТЕ И САРАДЊА

Предавање „Пружање прве помоћи“ – Црвени крст Сурдулица

Посета пијаци

Посетили су нас ватрогасци (Вежба локалне ватрогасне јединице у нашој школи)

Посета изложбе старијих разреда поводом Светског дана воде

Посета Црвеном крсту – хуманитарна акција

Еко чувари нашег града – подела картица са порукама грађанима Сурдулице

ОГЛЕДНИ ЧАС:

- Дигитални свет за први разред основне школе и Дигитални свет за други разред основне школе – 1 бод, Креативни центар

- Супер задаци, супер прваци! и Супер задаци, супер другаци! – 1 бод, Креативни центар

- Представљање, анализа примене и евалуација комплета уџбеника за 4.разред ОШ – 2 сата,

Креативни центар

- Дигитални свет за први разред основне школе и Дигитални свет за други разред основне школе

– 2 сата, Креативни центар

- Угледни час у комбинованом одељењу 2/4 и 4/4 „Разломци“-утврђивање

ПРОЈЕКТИ

*Јесен – активности у оквиру пројекта:

Радионица „Јесења вила“ (ликовна радионица)

-На пијаци (шетња)

*Здрава храна - активности у оквиру пројекта:

-Радионица: Фигуре од воћа и поврћа (ликовна радионица)

- Радионица: Доктор витаминац (драмска радионица)

- Радионица: Светски дан јабуке (ликовна радионица)

*Нова година - активности у оквиру пројекта:

-„Чари Нове године“ - тематки дан

- Радионица: „Деда Мраз од пластичних чаша“ – ликовна радионица

- Радионица: „Говоримо новогодишње стихове“-литерарна радионица

-Новогодишња чајанка

-Новогодишња приредба – продукт пројекта

*Свети Сава - активности у оквиру пројекта:

-„Свети Сава“ – онлајн квиз

-„Свети Сава“-ликовна радионица

*Пролеће - активности у оквиру пројекта:

- Радионица:„Мој цвет“-цветови од стиропора, радионица са шестакињама

-Радионица: „Пролећна принцеза“ – ликовна радионица

РАДИОНИЦЕ:

„Римске цифре“ – математичка радионица

„У свету линија – од математике до психологије“ – математичка радионица

„Цветна башта“ – ликовна радионица

„Замак пријатељства“ – ликовна радионица

„Азбука на наш начин“ – ликовна радионица на часу српског језика

„Накит“-ликовна радионица

„Наша бајка“ – ликовно-музичко-литерарна радионица

„Све што стари радији увек је право“; Х. К. Андерсен – ликовна радионица

„Животињска фарма“ – ликовна радионица - свет око нас

„Зека“ – васкршња радионица

Радионица са вршњачким тимом

„Слатка математика“ – математичка радионица

„Лента времена“ ликовна радионица, свет око нас

„Симетрија и подударност“ иковно-математичка радионица

„Бркљача“

„Прстић“ – сазнала на семинару, применила у пракси

„Еко чувари нашег града“ –ликовно-еколошка радионица

„Чувамо здравље и здрава исхрана“-радионица одржана поводом Светског дана здраве

хране. Припрема прослеђена МНПР на отвореном конкурс

ФИЛМИТИ

„Глас, слово, реч, реченица“ – продукт амбијенталне наставе

„Јесен“ – продукт тематске наставе „Јесен“

„Доктор Витаминац“ – продукт тематске наставе „Здрава храна“

„Наша бајка“- продукат часова са међупредметном повезаности.

„Бајка о лабуду“ - српски језик

„Лабудово језеро“ балет -музичка култура

Ликовна композиција-ликовна култура

Покретне слике-дигитални свет

Балерина-ваннаставне активности

„Новогодишња честитка“ за суграђане

Међународни дан матерњег језика

Светски дан воде

„Кефалица“

ВИДЕО-ПРИКАЗИ АКТИВНОСТИ

„Наша бајка“- продукат часова са међупредметном повезаности.

„Бајка о лабуду“ - српски језик

„Лабудово језеро“ балет -музичка култура

Ликовна композиција-ликовна култура

Покретне слике-дигитални свет

Балерина-ваннаставне активности

„Све што стари ради увек је право“ Х. К. Андерсен

„Животињска фарма“

Осмомартовска приредба

„Прстић“ – сазнала на семинару, применила у пракси

„Див, вилењак, вештица“ сазнала на семинару, применила у пракси

КВИЗОВИ

„Свети Сава“ – ауторски онлајн квиз

„Колико је сати?“ – Кахут ауторски квиз

„Умотворине“ - српски језик – ауторски квиз

Бигз квизови – дигитални свет

ВАЖНИ ДАНИ – обележавање

Дечја недеља

Свети Сава

Дан школе

Светски дан јабуке

Међународни дан матерњег језика – гости на часу Петра Лазаревић, ученица 6. разреда и Ђорђе

Момчиловић, ученик 5. разреда

Дан ружичастих мајица

Дан жена

Светски дан воде

Светски дан позоришта

Васкрс

Дан словенске писмености и културе

ЕДИЦИЈЕ И НАГРАДЕ, ТАКМИЧЕЊА И КОНКУРСИ

- На организованим спортским играма младих, екипа ученика другог разреда, коју су чинили и

три ученика одељења другог два је освојила ПРВО место у такмичењу

„Између дватре“ (општинско такмичење)

- На школском такмичењу „Шта знаш о саобраћају“, освојена су два прва и два друга места

- На општинском такмичењу „Шта знаш о саобраћају“, освојено је прво, друго и треће место.
- На наградном конкурсју „Наш војник, наш херој“, у категорији ликовна култура за узраст од првог до четвртог разреда, освојено је прво место
- На организованом Кросу РТС-а кроз Србију, освојено је прво место и два друга места.
- На организованим Спортским играма младих (општинско такмичење), у трчању на 60 метара, освојено је прво и треће место.
- На организованим Спортским играма младих, на регионалном такмичењу, у трчању на 60 метара, освојено је треће место.
- На конкурсју „Бирам паметније-храним се здравије“, који је организовао Завод за јавно здравље Врање, освојено је треће место и окружна награда за ликовни рад.
- На конкурсју „Дојење је поклон за цео живот“, који је организовао Завод за јавно здравље Врање, освојено је треће место и окружна награда за ликовни рад, као и похвалница.
- На конкурсју „Чувам своје зубе-поносим се осмехом“, који је организовао Завод за јавно здравље Врање, добијена је похвалница за ликовни рад.
- На школској смотри рецитатора, освојено је прво место у категорији ученика другог разреда
- Учествовали смо на општинској смотри „Пажљивкова смотра“, и освојено је треће место
- На конкурсју „Пружи ми руку - стоп насиљу“, који је организовао Вршњачки тим ОШ „Вук Караџић“, додељене су књиге за ликовни рад (два ученика)
- „Мали Витез 2“ – скоро у сваком броју овог часописа излазили су ликовни и литерарни радови ученика

- Марковић М. Лена – Изложен рад на тему "Наш војник, наш херој" на паноу Старог генералштаба у Београду
 - Марковић М. Лена –Конкурс „Мој град“, Српско просветно и културно друштво Тузла литерарни рад објављен на сајту друштва.
 - Лена М. Марковић - „Шарени свет другарства“ - збирка песама - онлајн издање. Израдила учитељица
 - Марковић М. Лена – литерарни рад "Васкрс", Школа српског језика из Тузле. Рад бјављен у зборнику радова ове школе.
 - Ликовни и литерарни конкурс Црвеног крста „Крв живот значи“ – сви ученици добили захвалнице
 - „Омиљени јунак мог детињства“ ликовни конкурс Књижаре „Даламбер књига“- дипломе за Константина Станковића, Лену С. Марковић, Лену Готовац, Николију Иванчов
- Допунска настава, као и ваннаставне активности реализовани су у потпуности, а извештаји о реализацији поднети педагогу школе Тамари Миљковић.

в. Извештај о раду стручног већа за трећи разред

Извештај актива 3. разреда на крају школске

2021 /2022.године

Стручно веће трећег разреда у школској 2021/2022.години чине : Александра Филиповски, Славица Богдановић, Светлана Стојановић, Добрила Стојковић, Жикица Петковић и Снежана Петровић.

Стручно веће се у току школске године састајало пет пута по утврђеном плану на почетку школске 2021/2022.године.

У току састанака расправљало се о успеху и дисциплини ученика, као и о мерама за побољшање успеха. На почетку школске године усвојили смо критеријум за оцењивање ученика у трећем разреду. Договорили смо се о организовању допунске наставе из српског језика и математике, која ће се реализовати наизменично на недељном нивоу са по 1 часом, а ваннаставне активности сваке недеље са по 1 часом. Направљен је и усвојен план рада писмених провера. Идентиковани су ученици који ће радити по ИОП-у. Из „Међупредметних компетенција”, учитељица Снежана Петровић је предала педагогу школе припрему на тему „Здрава храна”. Свако од учитеља је учествовао у по једном евентуално два тима у оквиру школе и извршавао своје обавезе везане за рад у свом тиму. У току школске године ученици и учитељи су учествовали у многобројним активностима и

такмичењима о којима ћу писати у доле наведеном извештају.

На седницама смо се договарали о обележавању значајних датума у школском календару- Дечје недеље, Дану школе, Новој години, Светом Сави, Дану розе мајица, Осмом марту, Ускрсу, Дану планете Земље, Крају школске године. Разговарано је о одржавању родитељских састанака, као и о такмичењима и освојеним местима, реализацији часова редовне и допунске наставе, ваннаставних активности. Договорили смо се да у овој школској години угледни час одржи учитељица Александра Филиповски из српског језика, који је и одржала у априлу месецу.

Активности током школске године:

Здрава храна

На тему здраве хране деца су се креативно изразила цртежима и прављењем плаката који је изложен у холу школе

Дечја недеља

У оквиру Дечје недеље под слоганом „Дете је дете, да га волите и разумете”, Ученици су имали плански одређене активности којима смо обележили ову недељу и то су:

- Цртање кредом у боји у школском дворишту
- Ликовна радионица (прављење плаката на задату тему)
- Игра „Између две ватре ”
- Вођен је разговор са ученицима о дечјим правима где је наглашено да деца треба да остану у средишту пажње, да буду срећна и заштићена, да живе у здравом и сигурном окружењу.

Дан школе

Поводом Дана школе одржане су следеће активности:

- У оквиру сваког одељења вођен је разговор о лику и делу Вука Караџића, ученици су цртали Вука Караџића и уређивали пано у холу школе, писали саставе и песме о Вуку Караџићу, казивали напамет научене пословице.
- **Свети Сава**-У оквиру светосавске недеље ученици су упознати животом Светог Саве и цртали на тему „Лик и дело Светог Саве”. Изложба је изложена у холу школе.
- **Дан матерњег језика**- Вођен је разговор о значају и очувању матерњег језика, његовим правилним коришћењем кроз израду плаката послате поруче да је веома важно да чувамо свиј језик.
- **Дан розе мајица**- Ученици су се прикључили борби против вршњачког насиља и обележили су га прављењем плаката где доминира розе боја и поруче љубави, слоге, мира и разумевања међу вршњацима.

- **Дан жена**- Вођен је разговор са ученицима о женама(мамама), припремали су рецитале за приредбу и правили пригодне поклоне за своје маме које ће им уручити на самој приредби.
- **Ускрс**- У данима пре Ускрса у оквиру Пројектне наставе ученици су правили корпице од папира и фарбали јаја које су украшавали различитим материјалима и техникама које ће бити изложене на ускршњем вашару.
- **Ускршњи вашар**- У нашој школи одржан је ускршњи вашар на којем су ученици излагали и продавали своје припремљене радове. Покретач акције је Тим за међупредметне компетенције и предузетништво. Организатори и реализатори вашара су били учитељи, наставници и ученици школе у оквиру пројектне наставе, а са циљем развијања предузетничког духа код ученика. Продајни штандови су били постављени у школском дворишту, а прикупљени новац мали предузетници ће искористити за куповину наставних средстава.
- **Дан планете Земље**- Ученици су се укључили у борби очувања планете Земље тако што су гледали кратки филм везан за ову теми и изградом плаката који је био изложен у учионицама.
- **Приредбе:**
 - **Приредба за Дан школе**- одрана је приредба поводом обележавања јубиларне 130-огодишњице оснивања Основне школе „Вук Караџић” у Сувојници
 - **Новогодишња приредба**- приредба је припремљена и одржана у оквиру одељења придржавајући се епидемиолошких мера.
 - **Светосавска приредба**- приредбу је свако од учитеља са ученицима припремио и одржао у свом одељењу због епидемиолошке ситуације.
 - **Осмомартовска приредба**- поводом обележавања Дана жена припремљени су пригодни поклони који су ученици уручили мамама на приредбама које су организоване у оквиру одељења уз поштовања епидемиолошке мере.
 - **Приредба за крај школске године**- Приредбу под називом „Понашки”су одржали ученици подручног одељења из Сувојнице.

Јесењи крос РТС-а „Кроз Србију”

Ученици су учествовали на кросу који је одржан у физкултурној сали. Код девојчица 1.место је освојила ученица Дуња Веселиновић III/3, 2. Невена Ристић III/2 3. Катарина Марковић III/2 . Код дечака 1.место је освојио Константин Вукашиновић III/2, 2. Страхинја Ђорђевић III/3, 3. Огњен Петковић III/1

Пролећни крос РТС-а „Кроз Србију”

Крос је одржан на спортском терену школе. Девојчице- 1.место је заузела ученица Мила

Тасић III/2, 3. . Дечаци- 1. Место је заузео Страхиња Ђорђевић III/3, 2. Константин Вукашиновић III/2. , 3.

Такмичења :

Такмичење из Математике:

----- Школско такмичење-Одржано је школско такмичење из математике и на општинско се пласирало 7 ученика.

-Општинско такмичење- Општинско такмичење из математике одржано је у ОШ „Јован Јовановић Змај” у Сурдулици на ком су ученици из наше школе заузели 1.место- Невена Ристић III/2 и 3. место Дарко Николић III/4 одељења.

-Мислиша- У организацији „Архимедоса” Београд одржано је такмичење на коме је учествовало 25 ученика тречег разреда на коме је ученица Невена Ристић III/2 добила похвалницу.

-Смотра рецитатора:

-На школском такмичењу 1. место освојила је ученица Лина Ђорђевић III/1 и пласирала се на општинском.

-Општинска смотриа рецитатора под називом „ Песнице народа мог”, ученица Лина Ђорђевић III/1 освојила 1. место и пласирала се на окружном такмичењу.

-Угледни час- У овој школској години угледни час је одржала учитељица Александра Филиповски из српског језика из наставне јединице „ Врсте речи”- утврђивање. Часу су присуствовали директорка Драгана Нешић, педагог Тамара Христов, психолог Ирена Николић и учитељице Славица Богдановић и Светлана Стојановић.

Семинари

- „Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окрењу”, К2,К3,К4-Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања
- „ Инклузија од теорије до праксе 2”, К4- Академија Филиповић, Јагодина
- Чувам те: Заштита деце са сметњама у развоју у случају занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља.
- Чувам те: Безбедно коришћење дигиталне технологије- превенција дигиталног насиља.
- Чувам те: Породично насиље.
- Чувам те: Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању.

- Чувам те: Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима.
- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет (за наставну област предмет и методика наставе, поучавање и учење)- ЗУОВ
- Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању- К2-МПНТР

Вебинари

- „ Са стручњацима на вези 2-Безбедно током пандемије”-Институт за јавно здравље Србије,, Др Милан Јовановић Батут”
- Наставни материјали у инклузивном одељењу.
- Мапа ума- начин да учење буде игра
- Формативно оцењивање: методе, технике и инструменти
- Комуникацијске вештине у школској арени.
- Ко се боји медијске писмености још...

а. Извештај о раду стручног већа за четврти разред

Активности у току школске 2021/22. године

У оквиру Дечје недеље организоване су разне активности:

- радионица «Буквар дечјих права»,
- такмичење у игри «Између две ватре» у школској сали,
- презентација на тему «Утицај друштвених мрежа на децу»,
- реализована је и радио емисија поводом Дечје недеље,
- цртање кредом на бетону,
- игра «Лепа реч на дар»,
- поруке пријатељства и лепих речи
- дечје игре.

Припремане су и успешно одржане приредбе поводом Дана школе и Светог Саве.

Реализоване су акције:

- «Розе мајце», стоп насиљу,
- хуманитарна акција « За малог Вукана»,
- Ускршња вашаријада

У подручном одељењу у Сувојници организоване су представе «Дворац од злата» поводом завршетка првог полугођа и « По нашки» поводом завршетка школске године.

Такмичења на којима су учествовали ученици: Јесењи крос, школско такмичење из математике, општинско такмичење из математике, «Мислиша», окружно такмичење из математике, школско такмичење у рецитовању, општинско такмичење у рецитовању, Спортске игре младих, Крос РТС-а.

Ученик Никола Стаменковић из IV₃, освојио је прво место на општинском и

окожном такмичењу из математике.

На крају другог полугодишта школске 2021/22. године извршена је анализа постигнутог успеха по одељењима тако да се дошло до следећих резултата.

Укупно ученика 75, дечака 39, девојчица 36. Са одличним успехом је 49, са врло добрим 9, са добрим 12, довољних 5. Свега позитивних 75. IV/1-16 ученика, 6 дечака и 10 девојчица. Одличних је 7, врло добра 1, добар 7 и 1 довољан. IV/2-27 ученика, 13 дечака и 14 девојчица. Одличних 27. IV/3-19 ученика, 13 дечака и 6 девојчица. Одличних 13, врло добрих 2, добра 2 и 2 довољна. IV/4-5 ученика, 3 дечака и 2 девојчице. Одличних 3, врло добра 2. IV/5-4 ученика, 2 дечака и 2 девојчице. Врло добар 1, добар 1 и 2 довољна. IV/6-4 ученика, 2 дечака и 2 девојчице. Одличних 2, врло добрих 2. Сви ученици имају примерно владање. Одељењско веће је потврдило овакав успех.

с. Извештај о раду стручног већа за српски језик

Стручно веће за српски језик и књижевност се редовно састајало у току школске 2021/2022. године. На састанцима се расправљало о темама у вези са побољшањем квалитета наставе. Посебна пажња је посвећена планирању и припремању часова, примени активних метода учења и повезивању градива са градивом осталих предмета. У току школске године наставници су организовали и многе активности чији је циљ био развијање љубави према матерњем језику и лепој писаној речи тј. књижевности.

- Приредба поводом Дана школе коју су организовали ученици виших разреда у складу са епидемиолошким мерама. Програм је урађен као видео-материјал и
- 79
- Обележена је шездесетогодишњица од када је Иво Андрић примио Нобелову награду;
- Обележен је и Дан матерњег језика;
- Ученици 8. разреда су поставили пано у виду стрипа на тему СРПСКА РЕАЛИСТИЧКА ПРИПОВЕТКА 19. ВЕКА;
- Уприличен је пригодни програм поводом Дечије недеље;
- Оформљен је и уређен кабинет за наставу српског језика;
- Постављени су плакати ученика 8. разреда који су рађени у radletu, а на тему „Мамац“ Давида Албахарија.

Семинари

- Колегинице Ирена Антић и Жаклина Станојковић похађале су семинар *Формативно оцењивање*;
- Семинар *Умеће комуникације* пратиле су Милица Стошић Ћирић и Ирена Антић.
- Чланови Стручног тима похађали су и онлајн семинар *Инклузија од теорије до праксе*

Угледни часови и интердисциплинарна настава

Стручно усавршавање у школи се обављало и одржавањем угледних часова. „Уметничка бајка“ – Гроздана Олујић, бајка по избору – Жаклина Станојковић, Јован Јовановић Змај, „Светли гробови „– Јадранка Лазаревић, „Мали Принц“, Антоан де Сент Егзипери – Милица Стошић Тирић и Лексикологија – Аугментативи (са пејоративима), деминутиви (са хипокористикама) – Ирена Антић.

Часу су присуствовали директор школе, психолог, педагог, библиотекар и колеге из Стручног већа, али и других предмета. Деца су показала велику заинтересованост за учешће у многобројним активностима које су биле предвиђене и представљене преко разних презентација и савремених метода учења.

Резултати са такмичења

Ученици наше школе су остварили одличне резултате у свим областима такмичења из језика, књижевности, у рецитовању и на такмичењу Регионалног центра за таленте. Резултати су запажени на општинском, окружном и републичком нивоу. Детаљнији извештај о резултатима са такмичења, броју ученика и нивоу постигнућа налази се у записницима са седница Стручног већа као и у званичним извештајима који се налазе у евиденцији педагога школе.

Извештај о раду стручног већа за страни језик

Извештај Стручног већа страних језика

Састанак планиран за август месец текуће школске године ће се одржати у планирано време и додатни извештај ће бити поднет.

Стручно веће за стране језике је радило у следећем саставу:

1. Тамара Стојановић, наставник енглеског језика
2. Марија Ђурђановић, наставник енглеског језика
3. Гордана Тасић, наставник енглеског језика
4. Љубинка Јовановић, наставник француског језика
5. Јане Митов, наставник руског језика
6. Бојана Стаменковић, наставник руског језика
7. Александра Анђелковић, наставник руског језика
8. Јелица Момчиловић, наставник енглеског језика – председник Стручног већа

Наставницу енглеског језика Тамару Стојановић је за време одсуства у периоду од 24.09. до 22.10.2021. године мењала наставница енглеског језика Јелена Стојановић, а након одласка у пенију колеге Митов Јанета на његово место је дошла наставница руског језика Александра Анђелковић.

У првом полугодишту су одржана 4 састанка Стручног већа за стране језике, а у другом 2. и извештај и закључци су приложени у електронски дневник.

На састанку одржаном у августу 2021. год. Стручно веће за стране језике донело је одлуку да председник већа у овој школској години буде Јелица Момчиловић, наставник енглеског језика.

На почетку ове школске године разматрало се упутство о мерама заштите здравља ученика и наставника у школи. Први дан школске године посвећен је предавањима и дискусијама о начинима и значају спречавања ширења вируса COVID 19 у школској средини. По упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја договорено је да се настава у школској 2021/2022. години реализује по моделима (I модел – непосредни рад у школи, часови трају 45 минута, II модел – комбинована настава – подела ученика на групе које иду у школу понедељком, средом и петком – једна група, уторком и четвртком – друга група, III модел – настава на даљину), па су се први и други модел наставе примењивали у зависности од потребе, а трећи модел се није примењивао, јер није био потребан.

Анализирани су глобални и оперативни планови за нову школску годину и глобални планови су постављени у електронски дневник. Постигнут је договор о врстама, обиму и нивоу усвојеног знања, умења и вештина када су страни језици у питању и на основу правилника о оцењивању усаглашени су критеријуми оцењивања који су прослеђени педагогу школе. Извршен је избор одобрених уџбеника за школску 2021/22 годину и назив, издавач и аутори уџбеника су унесени у ес дневник. Урађен је план израде писмених задатака и тестова дужих од 15 минута и предат педагошкој служби.

За септембар је испланирано обележавање Европског дана језика који се обележава 26. септембра и тим оводом су наставнице енглеског језика Гордана Тасић, Тамара Стојановић и Јелица Момчиловић организовале низ активности са ученицима. Наставница енглеског језика Гордана Тасић направила је постер презентацију са ученицима 2. разреда, а наставница Јелица Момчиловић је то исто урадила са ученицима 2., 3. и 4. разреда у подручном одељењу у Сувојници, док је наставница Тамара Стојановић активирала ученике 6-8. разреда и као продукт је настала врло поучна презентација.

Наставница руског језика Бојана Стаменковић је 29. септембра у одељењима 6/1 и 6/3 реализовала угледни час/ активност - демонстрација међупредметног повезивања и међупредметне компетенције – Одговоран однос према здрављу - Наставна јединица је била : Россия и Србија (спорт)" –обрада.

Извршена је анализа постигнутих резултата на иницијалним тестовима и дошло се до закључка да су ученици иницијалне тестове урадили испод очекиваног нивоа, па су идентификоване области и теме које треба поново обрадити и увежбавати их у току ове школске године.

У току септембра наставници су пратили рад и идентификовали ученике којима је потребна додатна подршка у учењу у виду допунске наставе, као и ученике који са лакоћом савладавају редовне наставне садржаје и којима је понуђена додатна настава. Са реализацијом ових часова се почело почетком октобра.

Извршена је идентификација ученика за програм инклузивног образовања, направљени су планови и предати координатору Тима за ИОП.

На састанцима се дискутовало о планирању угледних/огледних часова и

постигнут је договор да се ови часови реализују у другом полугодишту због тренутне епидемиолошке ситуације због које поједина одељења иду по комбинованом моделу наставе. Разговарало се и о активностима поводом обележавања Дана школе и постигнут је договор да се Дан школе обележи фотографисањем и снимањем активности ученика по одељењима, јер је због тренутне епидемиолошке ситуације немогуће припремити и извести приредбе са великим бројем ученика учесника на једном месту како се радило претходних година што је и учињено, а материјал је постављен на ФБ страници и сајту школе.

Након извршене анализе успеха ученика на крају првог класификационог периода дошло се до закључка да су резултати задовољавајући, али да би могли да буду и бољи и предложене су мере за побољшање успеха ученика: мотивисати ученике да редовно похађају наставу и редовно раде домаће задатке, примењивати методе и технике рада које одговарају сваком појединачном ученику, охрабривати ученике којима је потребна додатна подршка и помоћ да редовно похађају часове допунске наставе,

Директор школе, Драгана Нешић, је са својим стручним сарадницима посетила часове наставника: Гордане Тасић, Љубинке Јовановић и Јелице Момчиловић о чему је направљен записник о остварености стандарда и исхода часа на основу протокола за праћење часа и сваком наставнику је након реализованог часа дата повратна информација.

У децембру наставници су анализирали до сада коришћене наставне методе и дошло се до закључка да се најбољи резултати постижу коришћењем еклектичког метода.

Извршена је анализа ИОП планова и урађена евалуација за прво полугође за ученике који наставу похађају по овом плану од прошле године, а за ученике првог и петог разреда урађена је евалуација на крају првог тромесечја, а затим и на крају полугођа.

Након извршене анализе успеха ученика на крају првог полугодишта наставници су изнели став да је степен постигнућа ученика задовољавајући, али да још увек има простора за побољшање успеха, па су предложене мере: мотивисати ученике да редовно похађају наставу и редовно раде домаће задатке, примењивати методе и технике рада које одговарају сваком појединачном ученику, охрабривати

ученике којима је потребна додатна подршка и помоћ да редовно похађају часове допунске наставе,
Допунска, додатна настава и секције су се реализовале редовно и по устаљеном распореду.

У другом полугодишту извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода и дат предлог мера за побољшање успеха ученика (предлог мера се налази у записнику сачињеном марта месеца). На крају другог полугодишта су ученици показали знатно бољи успех, па се испоставило да су спроведене и предложене мере уродиле плодом.

Извршена је анализа реализације такмичења из енглеског језика. Из руског и француског језика није било кандидата за такмичење. Дошло се до закључка да су ученице осмог разреда постигле изванредне резултате на регуларном такмичењу у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја, као и на специјалном такмичењу талената у организацији Регионалног центра за таленте Србије. Ученице које су учествовале на регуларном такмичењу које се организује само за ученике осмог разреда постигле су следеће резултате:

На одржаном општинском такмичењу из енглеског језика 05.03.2022. у школи „Пера Мачкатовац“ у Сурдулици (Бело Поље) на ком су учествовале ученице осмог разреда из наше школе постигнути су следећи резултати: Лена Петровић – 36 поена - 2. место и пласман на окружно, Софија Ђорић – 36 поена – 2. место и пласман на окружно, Ђина Ристић – 34 поена – 3. место и пласман на окружно и Ена Радоичић – 28 поена.

На одржаном окружном такмичењу у Врању 09.04.2022. ученице Софија Ђорић и Лена Петровић су освојиле 1. место и пласман на републичко, а Ђина Ристић је освојила 3. место.

Што се такмичења талената у организацији Регионалног центра за таленте Србије тиче ученица Ена Радоичић је на регионалном такмичењу одржаном у Врању 07.05.2022. год.освојила 3. место и пласман на државно такмичење које је одржано у Београду 28.05.2002. где има учешће.

Извршен је избор уџбеника са 4. и 8. разред за наредну школску годину (списак одабраних уџбеника се налази у мартовском извештају, а извршена је и израда ПРОГРАМА НАСТАВЕ И УЧЕЊА за предмете енглески језик, француски језик и руски језик за период 2022/23 -2025/26.године.

Сви часови редовне, додане, допунске и осталих облика наставе су реализовани по плану и програму и предат је извештај о реализацији истих педагогу школе..Што се тиче ученика који су радили по ИОП-у извршена је анализа успеха и постигнућа ученика и урађена евалуација планова и програма који су прослеђени координатору за ИОП. Припремна настава за ученике који су упућени на полагање разредних и поправних испита биће организована у августу текуће школске године, а за ученике 8. разреда је организована у јуну Ученица 8/1 Сања Салијевић је упућена на разредни испит из енглеског језика , али се није појавила на дан полагања, па се упућује на полагање у августу.

У августу се планира усвајање плана рада Стручног већа за наредну школску годину, избор председника Стручног већа за наредну школску годину и предлог поделе предмета на наставнике.

Закључак је да је Стручно веће за стране језике пуно радило и пуно тога урадило и у првом и у другом полугодишту, да су све испланиране активности, за које су постојали услови, остварене, а истим темпом ћемо наставити и у наредном периоду.

У Сурдулици,
01.07.2022.год.
Председник Стручног већа
Јелица Момчиловић

а. Извештај о раду стручног већа за природну групу предмета биологију и хемију

На првој седници Стручног већа хемија – биологија, за председника овог већа, за школску 2021/2022.годину, изабрана је Биљана Пантић, проф.биологије.Чланови већа упознати су са моделима наставе у школској 2021/2022.годину, као и са правилником оцењивања ученика. Такође, договорена је реализација допунске и додатне наставе. Угледни час из биологије одржан је у одељењу 7/2. Час је одржала, проф.биологије, Биљана Пантић. Наставна јединица је била „Изоловање ДНК из плода банане“. Час је реализован у циљу примене концепта којим се подстиче развијање међупредметне компетенције: Одговоран однос према здрављу.Часу су присуствовале Драгана Нешић, директор школе и чланови стручног већа биологија-хемија, Биљана Антић, проф.хемије и Александра Тасић, проф.биологије

На другој седници стручног већа, анализиран је успех ученика на крају првог класификационог периода и било је разговора о часовима које су посетиле директорка школе и стручни сарадници (проф. Маја Велинов је одржала час у 6.разреду а проф. Биљана Пантић у седмом разреду).

На трећој седници , чланови већа упознали су се са извештајем о похађаном семинару **ФОРМАТИВНО ОЦЕЊИВАЊЕ И ЊЕГОВА ПРИМЕНА У ДИГИТАЛНОМ ОКРУЖЕЊУ.**

Семинар је похађала проф.хемије, Биљана Антић. Поводом Међународног дана борбе против сиде, проф.биологије, Биљана Пантић, одржала је предавање ученицима ученичког

84парламента (7. и 8. разред). Предавању је присуствовала педагогица школе, Тамара Миљковић. На четвртој седници стручног већа, анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта као и реализација часова допунске и додатне наставе .

На петој седници овог већа било је речи о угледном часу, професорке биологије, др. Александре Тасић. У оквиру акције „ Засади дрво“, која се одржава у целој Србији, професорка је едуковала ученике о значају шума, здраве животне средине, како се сади дрво.

Шеста седница већа биологија-хемија била је посвећена избору уџбеника за 8.разред (као и за остале разреде), за школску 2022/2023.годину. За биологију од 5.-8.разреда изабрана је издавачка кућа БИГЗ школство Београд, а за хемију, 7. и 8. разред ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО, ВУЛКАН ЗНАЊЕ, БЕОГРАД.

На седмој седници било је речи о такмичењима и обележавању Светског дана шума, 21.март.као и обележавању Светског дана вода, 22.март. У марту месецу, одржано је општинско такмичење из хемије и школско такмичење из биологије. Резултати су следећи: Општинско такмичење из хемије:

Ученици 7.разреда: Виктор Иванов освојио је 2. место, а Мина Костић 3.место.

Ученик 8. разреда: Никола Ристић 2.место.

На школско такмичење из биологије, пријавили су се ученици 5. и 6. разреда.

Светско дан шума, обележен је саопштењем за време 1. часа о значају шума. Планирана је активност са децом предшколског узраста, али није реализована јер су они имали такмичење из саобраћаја. Светски дан вода обележен је у школи пригодном изложбом радова ученика од 5.- 8. разреда, из предмета чувари природе, домаћинство и биологија. Такође, изложени су и радови ученика 8. разреда који су учествовали у пројекту о несталим екосистемима. За време првог часа, ученици су информисани о значају воде и њеној заштити.

Педагог школе, Тамара Миљковић, присуствовала је часу биологије који је одржала професорка биологија, др Александра Тасић. Час је одржан у одељењу 8/2 а наставна јединица је „ Наслеђивање и еволуција“ – систематизација теме.

У априлу, на осмој седници, анализиран је успех ученика на крају трећег класификационог периода. Такође, анализиран је и успех ученика на пробном завршном испиту. У априлу месецу одржана су такмичења из биологије и хемије. На окружном такмичењу из хемије, није било пласираних ученика за републичко такмичење. Резултати општинског такмичења из биологије су следећи:

5.разред

Нађа Динчић – 2.место

Илија Миљковић – 3.место

Вељко Миладиновић – 3.место

Нађа Селаковић – 3.место

6.разред

Алекса Вељковић – 1.место

Андриана Стојановић – 2.место

Ружица Ајдиновић – 2.место

Андреј Павловић – 3.место

Наставнице су: Александра Тасић и Маја Велинов

На осмој седници анализиран је успех ученика из биологије и хемије од 5.-8. разреда на крају другог полугодишта. ПРОСЕЧНЕ ОЦЕНЕ НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА БИОЛОГИЈА:

пети разред (3,46)

V/1(3,44); V/2 (3,44), V/3 (4,00); V/4 (2,94)

шести разред (3,34)

VI/1(3,68); VI/2 (2,70); VI/3 (3,55); VI/4 (3,44)

седми разред (3,87)

VII/1(3,73); VII/2 (4,09); VII/3 (4,00); VII/4 (3,65)

осми разред (3,73)

VIII/1(2,81); VIII/2 (3,50); VIII/3 (3,67), VIII/4 (3,18)

ХЕМИЈА:

седми разред (3,15)

VII/1(3,00); VII/2 (3,68); VII/3 (3,27); VII/4 (2,65)

осми разред (3,27)

VIII/ (2,68); VIII/2 (3,46); VIII/3 (3,71); VIII/4 (3,23).

Часови редовне наставе, допунске, додатне и осталих облика рада су реализовани у потпуности.

Евиденција о стручном усавршавању свих чланова стручног већа биологија –хемија за

школску 2021/22. као и план стручног усавршавања за наредну школску 2022/23. годину налази се у њиховом Портфолију. У оквиру Тима за превенцију дрога и психоактивних супстанци, одржана су два предавања. Поводом дана без дуванског дима, 31. мај, Маја Велинов, проф.биологије, одржала је предавање ученицима 6.разреда, Путем презентација и постера, ученици су се упознали са проблемима које изазива дувански дим. Друго предавање одржано је ученицима 7.разреда, о психоактивним супстанцама. Такође, и на овом предавању су путем презентације, ученици сазнали и научили о дрогама, алкохолу и никотину. Били су активни, дискутовали су.

Дана, 15.06.2022.године, одржано је пробно тестирање ученика 7.разреда. Ученици су бирали један предмет од пет који се полагају на комбинованом завршном испиту. 12 ученика је изабрало хемију а 27 биологију. Просечна оцена из хемије на овом тестирању је 11,58 а просечна оцена из биологије је 8,10.

Извештај о раду стручног већа за информатику и технику

- На првој седници стручног већа техника и технологија – информатика и рачунарство, за председника стручног већа за школску 2021/22. годину, изабран је Стефан Петровић, проф.технике и технологије и информатике.

- Усвојен је План и програм рада стручног већа техника и технологија – информатика и рачунарство за школску 2021/22. годину.

- Чланови стручног већа упознати су са ПРАВИЛНИКОМ о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 34 од 17. маја 2019, 59 од 22.априла 2020, 81 од 5. јуна 2020.). У складу са Правилником усаглашени су критеријуми за оцењивање.

- После извршене анализе уџбеника већег броја издавачких кућа, наставници стручног већа техника и технологија – информатика и рачунарство определили су се за следеће издавачке куће:

Техника и технологија: издавачка кућа Едука за пети и шести разред, издавачка кућа Клет за седми разред, издавачка кућа Едука за осми разред;

Информатика и рачунарство: издавачка кућа Датастатус за пети разред, издавачка кућа Клет за шести и седми разред.

- Од 01. 09. 2022. школске године настава се изводила у две групе по комбинованом моделу, као непосредни рад и рад на даљину путем веб алата, по препоруци МПНТР-а. С обзиром на поменути епидемиолошку ситуацију, касије се прешло на непосредну наставу.

- Чланови Стручног већа техника и технологија – информатика и рачунарство упознати су са распоредом такмичења за школску 2021/22. годину.

На општинском такмичењу из технике и технологије постигнути су следећи резултати:

5. Разред, Влда Спиридонов, освојио је прво место и пласман на окружно, Николина Митић, освојила је друго место.

6. Разред, Илија Вељковић, освојио је прво место и пласман на окружно, Матеја Спасов, освојио је друго место и пласман на окружно.

7. Разред, Сандра Станковић освојила је прво место, Анита Аначков, освојила је друго место, Уна Готовац, освојила је 3 место.

8. Разред, Јелена Стаменковић, освојила је прво место и пласман на окружно такмичење, Катарина Филиповић освојила је друго место и пласман на окружно.

На окружном такмичењу из технике и технологије одржаном у Врању, постигнути су следећи резултати: 5. разред, Валда Спиридонов, освојио је 3. место и пласман на републичко. 6. разред, Матеја Спасов, 3. место и пласман на републичко, 8. разред,

Јелана Стаменковић, 3. место и пласман на републичко. Честитамо Вељковић Илији и Филиповић Катарини на учешћу. На одржаном републичком такмичењу у Новом Саду, ученица наше школе је освојила прво место на републичком такмичењу, Јелена Стаменковић 1. место.

На одржаном општинском такмичењу шта знаш о саобраћају: Б категорија, 1. место Марко Митровић, 1. место Наталија Цветковић, 2. место Тара Радуловић. Ц категорија, 1. место Лазар Аризановић, 1. место Петра Јоцић. Категорије Б и Ц пласирале су се на окружно такмичење где су оставиле одличне резултате.

- Изабрани су уџбеници за наредну школску годину:

Техника и технологија 5, уџбеник за пети разред основне школе, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2019.

Конструкторски комплет 5 за технику и технологију, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2019.

Техника и технологија 6, уџбеник за шести разред основне школе, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2019.

Конструкторски комплет 6 за технику и технологију, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2019.

Техника и технологија 7, уџбеник за седми разред основне школе, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2019.

Конструкторски комплет 7 за технику и технологију, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2019.

Техника и технологија 8, уџбеник за осми разред основне школе, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2020.

Конструкторски комплет 8 за технику и технологију, Зоран Д. Лапчевић, „Едука“ Београд 2020.

Информатика и рачунарство 5, уџбеник за пети разред основне школе, „Датастатус“ Београд 2018.

Информатика и рачунарство 6, уџбеник за пети разред основне школе, Светлана Мандић, „Клет“ Београд 2020.

Информатика и рачунарство 7, уџбеник за седми разред основне школе, Светлана Мандић, „Клет“ Београд 2020.

Информатика и рачунарство 8, уџбеник за осми разред основне школе, Светлана Мандић, „Клет“ Београд 2020.

- На крају другог полугодишта школске 2021/22. године ученици су савладали градиво из предмета техника и технологија и информатика и рачунарство на солидном нивоу.

- Формирано је стручно веће и извршена је подела часова за наредну школску годину .

Извештај о раду стручног већа за друштвену групу предмета

Годишњи извештај о раду Стручног већа друштвених наука за школску 2021/22. год

Годишња анализа рада Стручног већа друштвених наука за школску 2021/22. годину. У оквиру рада Стручног већа групе предмета (историја, географија, грађанско васпитање и веронаука) сви програмски садржаји предвиђени планом и програмом су успешно реализовани и одржане су све редовне седнице и једна посебна седница за избор уџбеника за наредну школску годину. Седницама су редовно присуствовали сви чланови већа. -На првој седници већа сви чланови су били упознати са планом и програмом рада већа, као и са дневним редом, и исти једногласно усвојени.

-Стручно веће актива друштвених наука организовало је допунску и додатну наставу из предмете географија и историја и која је успешно реализована у време комбиноване наставе, договорено је да се допунска и додатна настава одвијају на даљину путем гугл учионице и осталих алата, а да се за време наставе на даљину настави са овим начином рада. Усклађена је корелација садржаја рада у оквиру редовне наставе и у време наставе на даљину, усаглашен је и критеријум за оцењивање, наставници из групе предмета успешно су примењивали препоруке Министарства просвете у време комбиноване наставе и онлајн наставе, анализирани су уџбеници пре свега нови по новом наставном плану, приручници и остала литература.

-Анализиран је и успех и дисциплина ученика на крају сваког класификационог периода као и на крају школске године из групе предмета и притом је констатовано да су ученици постигли задовољавајући успех.

-Да успех може да буде и бољи предложене су неке од мера за побољшање успеха у наредном периоду, као и пружање подршке оним ученицима који се слабо сналазе у настави , они који су мање активни или су неактивни: Добра сарадња наставника и ученика, наставника и родитеља; да родитељи ученику код куће обезбеде адекватне услове и простор за рад и тиме му буду додатна подршка у учењу; примена савремених наставних метода и средстава за рад; добра припремљеност наставника за час; пружање додатне мотивације ученику за рад и учење; реализација додатне и допунске наставе...

-Наставници групе предмета активно су учествовали и дали свој допринос у успешној реализацији прославе поводом обележавања Дана школе, али у складу са новонасталом ситуацијом и уз придржавање мера. Наставници су заједно са ученицима део часа посветили Вуку Караџићу.

- На одржаној посебној седници Стручног већа друштвених наука, разматрало се о избору уџбеника за 8. разред основне школе за наредну школску годину 2022/2023. из групе предмета -историје и географије. Наставници су притом донели једногласну одлуку уз

образложење: Наставници историје одлучили су да у наредној школској години за 8. разред изаберу уџбеник из издавачке куће "ФРЕСКА ", а наставници географије су се одлучили за издавачку кућу "КЛЕТТ". Разлог ове одлуке је што се уџбеници ових издавачких кућа користе и у осталим разредима из групе предмета и да су уџбеници ове издавачке куће коришћени и у школској 2021/22.години, па сходно томе одлучено је да се и у наредној школској години настави са истим.

Анализиран је успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода, при чему је констатовано, да се настава у трећем класификационо периоду одвијала непосредним радом у школи. Активност и успех ученика у овом периоду је на завидном нивоу, имајући у виду и велику подршку родитеља код куће. - Предложене су неке од мера за побољшање успеха у наредном периоду, као што су добра сарадња наставника и родитеља, ученика и наставника, пружање додатне подршке ученику, прилагођени задаци према способности ученика... -Стручно веће актива друштвених наука организовало је допунску и додатну наставу из предмете географија и историја и која је успешно реализована.

- Анализиран је резултат пробног завршног испита. Изнето је, да се комбиновани тест пробног завршног испита из групе предмета, где улазе и историја и географија за ученике 8. разреда одржао у суботу 26.04.2022. год. Што се тиче резултат постигнућа из историје је знатно слабији од претходних година, док су из географије резултати задовољавајући, али да успех увек може бити и бољи, дат је предлог да се у наредном периоду до полагања пријемног испита предузму мере за побољшање успеха. Наставници из групе предмета су већ кренули са припремном наставом и обнављањем градива из претходних разреда.

- Анализиран је успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта, при чему је констатовано, да се настава у четвртом класификационо периоду одвијала непосредним радом у школи. Активност, успех и дисциплина ученика у овом периоду је на завидном нивоу, имајући у виду и велику подршку родитеља код куће. Просечна оцена успеха ученика по предметима и разредима из групе предмета на крају другог полугодишта школске 2021/22. год је: Историја пети разред - 3,66; шести разред - 3,64; седми разред 3,69 и осми разред - 3,45. Географија пети разред - 3,57; шести разред - 3,65; седми разред - 3,40 и осми разред - 3,52 . Што се тиче изборних предмета Грађанског васпитања и Веронауке где је описно оцењивање ученика, наставници су изнели да су задовољни са радом и постигнутим успехом и да већи део ученика има успех " задовољава".

- Поднет је извештај о реализацији такмичења и притом је констатовано да су ученици наше школе учествовали на општинском такмичењу из предмета историје и географије и постигли су следеће резултате: Петар Поповић и Мила Јовић седми разред из географије на општинском прво место и пласман за окружно такмичење; Ђорић Софија осми разред из географије друго место на општинско и пласман за окружно, Жељко Иванов и Борис Спиридонов осми разред из географије треће место на општинско и пласман за окружно; Чедомир Цветковић седми разред из историје на општинском друго место и пласман за окружно, Виктор Иванов седми разред из историје на општинском треће место и пласман за окружно и Нина Јанковић пети разред из историје треће место на општинско и пласман за окружно. На окружном такмичењу из географије и историје одржаном у Врању ученици нису освојили пласмане за даље такмичење, али су њихови резултати на завидном нивоу и за сваку похвалу.

- За ученике 8. разреда организована је припремна настава, која је успешно реализована по плану и да су ученици долазили редовно на припрему наставу. За ученике 8. разреда, као и за ученике осталих разреда, који су упућени на разредни испит, такође је организована

припремна настава из групе предмета, а за ученике који су упућени на поправни испит, припремна настава ће бити организована у августу, као и за полагање испита.

- Изнето је, да су сви часови редовне наставе, допунске и додатне наставе успешно реализовани, упркос потешкоћа због вируса и принудне измене календара, наставници су остварили све програмске садржаје превиђене планом и програмом са почетка школске године и успешно реализовали наставу. Реализован је и угледни час из историје у седмом разреду.

- Наставници из групе предмета су поднели своје извештаје о реализацији стручног усавршавања за школску 2021/22.год, стручној служби школе, као и план стручног усавршавања за наредну школску 2022/23. годину у склопу Портфолио наставника.

-Успешно је спроведен и завршни испит за осмаке. Постигнуће на завршном испиту из групе предмета може се процени само на основу резултата комбинованог теста и сходно томе може се рећи да је задовољавајуће.

-Разматран је и без већих измена једногласно усвоје план рада стручног већа друштвених наука за наредну школску 2022/23 годину.

-На предлог чланова већа, наставник историје Зорица Спиридонова је једногласно изабрана за председника Стручног већа друштвених наука за наредну школску годину.

-Од стране чланова Стручног већа дат је предлог о подели часова на наставнике из групе предмета за школску 2021/2022. год, који је једногласно усвојен.

-По извршеној анализи рада Стручног већа друштвених наука у другом полугодишту школске 2021/22.год. Стручно веће друштвених наука приликом рада није наишло на веће проблеме. Сарадња међу наставника из групе предмета у току школске године била је на завидном нивоу, као и сарадња са другим активима, то је уједно био и предуслов за успешну реализацију плана и програма рада Стручног већа друштвених наука.

Председник СВДН :

Зорица Спиридонова

У основној школи „Вук Караџић“ у Сурдулици ангажован сам на одређено време ради извођења верске наставе у школској 2021/2022. години, и то са непуним радним временом од 55% радног времена, тј. 11 школских часова недељно. У централној школи наставу изводим од 5. до 8. разреда, кроз мешовите групе (40%, 8 часова), а такође и у подручном одељењу у Сувојници (15%, 3 часа).

Током школске 2021/2022. године, настава се одвијала углавном по првом моделу организације образовно-васпитног рада (непосредан рад у учионицама).

Будући да су поједина одељења, на одређени временски период, радила по другом моделу (комбиновано), јавила се потреба да одмах на почетку оформимо Гугл учионице, како би и одсутни ученици подједнако могли да прате наставу веронауке. Након званичног прелаза свих на непосредни облик наставе, Гугл учионице су остале као простор необавезне комуникације са ученицима. Доста ученика је показало велико лично интересовање за питања вере и живота у Цркви, што закључујем на основу њиховог појединачног јављања и постављања питања преко ове платформе, због чега сам и одлучио да до краја године не гасим оформљене групе.

Домаће задатке сам давао ученицима нижих разреда, углавном у форми довршавања онога што би започели на часу, док виши разреди начелно нису имали домаће задатке, већ су поједини ученици добијали задужење да та следећи час припреме одређену наставну јединицу.

Будући да сам у школама дошао као нови вероучитељ, изазов је био најпре успоставити однос и комуникацију са ученицима.

Верска настава има специфичан статус у нашим школама, и због тога је на почетку било тешко окупити све ученике, пре свега због тога што се распоред мењао неколико пута, услед чега су се сами ученици нашли збуњени. Но, тај проблем је брзо превазиђен. Већина ученика је врло брзо почела редовно да похађа наставу веронауке.

Други изазов је био успоставити ауторитет над ученицима. Посебно је тешко бити ауторитативан над ученицима 5-8. разреда због осетљивости развојног периода у коме се налазе. Због специфичности одељења VI₁ и VI₃, мислим да би се настава много боље изводила, што је и у интересу школе, ако би се ова два одељења раздвојила у посебне групе.

Будући да ми је прва година рада, сам по себи изазов је био упознавање са планом и програмом наставе веронауке. Врло брзо сам схватио да је строго и стриктно држање плана и програма, малтене неоствариво. Због тога је било потребно прилагодити план у складу са предзнањем које ученици носе из претходних разреда, али и са њиховим личним способностима, интересовањима и вештинама. Поред тога, увек дајем прилику и остављам простор ученицима за разговор на теме које њих саме интересују.

Подручно одељење ОШ „Вук Караџић“ у Сувојници налази се у непосредној близини Цркве Свете Тројице, па сам са децом одлазио у храм, где смо практично, на делу, спроводили стечена знања. Припремали смо скромне програме о великим празницима, Божићу и Васкрсу, као и за спомен Светог Саве. У склопу Литургије су деца Сувојнице представљала оно што смо припремали. Ученици 5 – 8. разреда су такође учествовала на приредбама у храму Св. великомученика Георгија у Сурдулици. Одређена деца су се посебно истакла у редовном похађању и учествовању у богослужењима у Цркви у Сувојници и Сурдулици.

Још на почетку године ученици су се распитивали о такмичењу из веронауке. Одмах по

сознању о одржавању такмичења велики број ученика се пријавио. Наравно, тај број је временом унеколико опао, али смо ипак морали организовати и школско такмичење не би ли се издвојила по три ученика из сваког разреда. Били су заинтересовани чак и поједини ученици 8. разреда, али према пропозицијама такмичења право учешћа су имали само ученици 5 – 7. разреда.

Дана 28. 05. 2022. године, одржано је епархијско (окружно) такмичење из верске наставе за ученике основних школа. Из основне школе „Вук Караџић“ у Сурдулици је на такмичењу учествовало деветоро ученика:

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. Вељко Миладиновић V3 | 6. Илија Вељковић VI3 |
| 2. Нина Јанковић V3 | 7. Теодора Трајковић VII3 |
| 3. Марија Савић V3 | 8. Исидора Трајковић VII3 |
| 4. Софија Мијовић VI1 | 9. Чедомир Цветковић VII3 |
| 5. Милутин Трајковић VI2 | |

Ученица Исидора Трајковић је на такмичењу освојила 1. место (68 поена), док је ученица Теодора Трајковић заузела 3. место (61 поен), обе у категорији седмог разреда.

Предвиђени годишњи фонд часова је успешно реализован, са дозвољеним минусом од једног часа.

Вероучитељ: Данијел Анђелковић

Извештај о раду стручног већа уметности и вештина

Годишњи извештај о раду Стручног већа наставника за уметност и вештине за школску 2021/22

У току школске године одржано је 5 састанка Стручног већа.

На првој седници је усвојен план и програм рада за предстојећу школску годину. За председника Стручног већа је изабран наставник физичког и здравственог васпитања Ненад Ђорђевић који ће водити записнике у свесци и електронском дневнику. Постигнут је договор око динамике састанака, који ће бити одржани по годишњем плану. Ове године Стручно веће чини 7 чланова.

Осим тема предвиђених годишњим планом и програмом разматрана су питања и проблеми настали током школске године.

-Успех ученика и мере за њихово побољшање

-Припрема за такмичења

-Извођење наставе на даљину због појаве вируса COVID-19

Због ситуације са вирусом COVID-19 настава је на почетку другог полугодишта организована комбиновано по група,а касније се прешло на непосредни рад у школи до краја школске године.

Учествовало се на такмичењима из физичког и здравственог васпитања.У фудзалу на општинском такмичењу девојчице су освајањем првог места избориле пласман на окружно такмичење и тамо освојиле треће место,у стрељаштву су ученице и ученици освојили прво место на општинско такмичењу,де су ученице освојиле прво место и пласман на државно такмичење,а ученици су освојили треће место,на такмичењу у стоном тенису ученици наше школе су освојили прво место и пласман на окружно такмичење гд су освојили треће местона такмичењу у кошарци 5 на 5 и баскету 3 на 3 ученици наше школе су освојили прво место и пласман на окружно где су били другопласирани.Такмичења из ликовне културе и музичке културе није било.Наставници ликовне културе су имали запажено учешће организовањем изложбе поводом Дечје недеље,Дана школе,Светог Саве,где је било доста дечјих радова.Што се тиче музичке културе,музичка секција,хор и оркестар су учествовали на Свечаној академији поводом Дана школе,као и код обележавања Светог Саве.Обележавању Дана школе допринос су дали и наставници физичког и здравственог васпитања кроз спортски дан и низа међуодељенских такмичења.

Сви чланови већа су присуствовали састанцима и учествовали у његовом раду.Дали су свој допринос у организацији разних такмичења,општинских и окружних).

Чланови Стручног већа:

-Петровић Петар – ликовна култура

-Булатовић Данило – цртање, сликање и вајање

-Јовановић Зоран – физичко и здравствено васпитање

-Станисављевић Драган – физичко и здравствено васпитање

- Ђорђевић Ненад – физичко и здравствено васпитање

-Вучковић Негован – музичка култура

Извештај стручног већа математике и физике

Годишњи извештај о раду Стручног већа наставника математике и физике за школску
2021/22

У току школске године одржано је 5 састанка Стручног већа.

На првој седници је усвојен план и програм рада за предстојећу школску годину.За председника Стручног већа је изабран наставник математике Предраг Станковић који ће водити записнике у свесци и електронском дневнику.Постигнут је договор око динамике састанака,који ће бити одржани по годишњем плану.Ове године Стручно веће чини 6 чланова.

Осим тема предвиђених годишњим планом и програмом разматрана су питања и проблеми настали током школске године.

- Успех ученика и мере за њихово побољшање
- Припрема за такмичења
- Извођење наставе на даљину због појаве вируса COVID-19

Због ситуације са вирусом COVID-19 настава је на почетку другог полугодишта организована комбиновано по група,а касније се прешло на непосредни рад у школи до краја школске године.

Учествовало се на такмичењима из математике и физике,где су постигнути завидни резултати од општинских до државног такмичења .Два ученика су изборила пласман на државно такмичење и постигли завидне резултате,Стефан Стаменковић из физике и Никола Ристић из математике.Никола Ристић је освојио треће место на државном такмичењу. Сви чланови већа су присуствовали састанцима и учествовали у његовом раду.Дали су свој допринос у организацији разних такмичења,општинских и окружних).

Чланови Стручног већа:

- Предраг Станковић – математика
- Саша Вукашиновић – математика
- Драгана Ристић – математика
- Данијела Михајловић - математика
- Бранислава Станковић - физика
- Братислав Радовановић – физика

Председник стручног већа

Предраг Станковић с.р.

Извештај о раду продуженог боравка

Извештај о раду продуженог боравка за школску 2021-2022.годину

У току школске 2021-2022 године продужени боравак у ОШ „Вук Караџић” у Сурдулици су похађали ученици првог и другог разреда.У току првог полугодишта број ученика у продуженом боравку је био 30.Рад у продуженом боравку је поред свих ангажованости око ученика ,пружао и родитељима сигурност и безбедност за своју децу.

План програма рада у боравку првог полугодишта је успешно реализован. У другом полугодишту број ученика у продуженом боравку је био 29. Тринаест ученика првог разреда и шеснаест ученика другог разреда.

Све нејасноће и недоумице у вези домаћих задатака успешно смо решавали .

Школа је обезбедила све услове за успешно реализовање рада у боравку, уз обавезне мере предострожности, дезинфекцију и појачану хигијену.

. Постојала је веома добра сарадња са учитељицама, директорком педагогом и психологом школе. Решавали смо домаће задатке из српског, математике и света око нас. Такође имали смо десет различитих друштвених игара. За рад смо користили часописе, занимљиве књиге, приручнике и енциклопедије. Слободно веме користили смо што више напољу, у школском дворишту, цртањем у природи, уочавањем промена у природи, прављењем хербаријума у циљу развијања еколошке свести и бризи о очувању природе. Слушали смо музику и обавезне спортске активности у школском дворишту и

фискултурној сали. У слободно време посебан акценат је стављан на њихову социјализацију. Причали смо шта воле а шта не воле, о другарству, школи, о својим жељама, страховима... Учили су да помажу једни другима, да слушају једни друге, да сузбију егоцентризам који се све чешће јавља код деце овог узраста... План и програм у другом полугодишту је успешно реализован. Сарадња са ученицима и родитељима је на веома високом нивоу.

УЧИТЕЉИЦА

Јелена Најдановић

Извештај о раду припремно-предшколског програма

Извештај о реализацији припремног предшколског програма за 2021/2022

Припремни предшколски програм је вођен по моделу Б.

Септембар

Септембар је месец упознавања са децом у предшколској групи. Деца се упознају са просторијом боравка. Упознавање са дидактичким материјалом, играчкама, сликама и свим оним стварима са којим ће се деца сусретати током целе године и материјал који ће користити у раду.

Упознавање родитеља са свим темама и датим активностима њихове деце. Васпитачица размењује мишљења и долази до свих потребних података о деци, као и о њиховим особинама које су јој веома битне у раду са њима. На почетку месеца децу се упознају са бојама, њиховим разликовањем, и многобројним сликама и шта то оне представљају. Уче бројалице и мале кратке песмице: „Еци, пеци, пец”, „Иде маца око тебе”, „Ен-ден доре”. Следи причање по сликама-дечије бајке односно, састављање приче: „Црвенкапа”, јавља се велико интересовање деце као и љубав према причи: „Деда и репа”, и рецитација: „Пре и после јела”. После прочитане приче васпитачице следи драматизација где деца са великим уживањем презентују глуму и учествују у њој.

Очекивања везана за месец Септембар као увод у нову школску годину и адаптација деце су реализована и наставља се даље са радом.

Октобар

Октобар је месец дружења. У октобру месецу са децом се обележава : „Дечија недеља”. Предшколску децу васпитачица упознаје са осталом децом у школи, као и шетња и обилазак осталим разредима и излет до оближње шумице. Радимо беџеве у разним бојама са темом: „Дечија недеља“. Посета првом разреду.

Организована је изложба ликовних радова у учионици на теми: „Ја имам право на своје жеље, а моја жеља је...?” Деца су се доста истакла у бојењу својих радова оловкама у боји и отворено изразила своје жеље и оно о чему они маштају и шта желе. Васпитачица је са

97

децом ишла у обилазак школе и посети разним просторијама {школској библиотеци, кухињи, учионицама}. Обавила је разговоре са својим стручним сарадницима о раду и будућој комуникацији у току године.

Говори са децом о почетку јесени. Тема: „Јесен”. Деца су пажљиво слушала, и сликала јесен у блоку бр.1 оловкама у боји. Маштовитост и изражајност се осликава на датим цртежима. Сваки цртеж је окачен на панолу у учионици и где су сви заједно посматрали радове, као и радове поводом дечије недеље.

Новембар

У новембру васпитачица је деци читала бајке испуњене илустрацијама и разним додацима. Деца су пажљиво слушала прочитано. Уз њену помоћ деца препричавају прочитане бајке уз показивање слика. Најзанимљивије бајке које им је прочитала јесу: „Вук и седам јарића” и „Успавана лепотица”, „Пепељуга”, „Ружно паче”. Такође деца уче шта су то басне. Свако дете се налази у улози јунака у баснама и уз читање ради драматизацију одређене басне. Деца су била у потпуности заинтересована као и насмејана, јер су схватила да су то неистините приче, са доста смеха и заплета.

Васпитачица учи децу о животињама и какве све поделе животиња постоје. Како их можемо разликовати, где оне живе и дечије схватање о животињама.

Децембар

У децембру месецу са децом се разговара о почетку зиме. Тема: „Зима”. Деца смишљају многобројне речи и асоцијације на дату тему уз велико интересовање. Како препознајемо зиму и колико се деца радују снегу и зимској идили. Наравно ту су и припреме поводом Нове Године. Уређивање амбијента боравка деце. Доношење јелке у учионицу и ставља се на одговарајуће место.

Деца уживају у окићивању новогодишње јелке, као и у прављењу новогодишњих пакетића које су после остављали испод јелке. После направљених пакетића правили су писмо (честитку) Деда Мразу где је свако од детета изразило своју новогодишњу жељу и разговор са Деда Мразом.

Дошао је крај месеца као и обележавање Новогодишње приредбе у учионици уз присуство родитеља.. Деца су децембар месец веома усхићено доживела уз доста боја, смеха, и радости. Деда Мраз је био у посети предшколцима и поделио им пакетиће. После завршеног рецитаторског дела и драматизације: „Новогодишње бајке” следила је подела пакетића сваком детету.

98

Јануар

Месец Јануар. Месец зимске иделе. Разговор са децом о Божићним празницима и како се они обележавају. Цртање на тему: „Божић у мом месту”. Деца цртају дату тему уз бојење фломастерима, дрвеним бојама. Како свако од детета доживљава своје место и празничну атмосферу. Деца зимске празнике прослављају кући у кругу породице.

Обележава се дан: „Светог Саве”, учењем песмица везаних за тај дан. Слушањем многобројних прича везаних за нашег просветитеља Светог Саву: „Свети Сава и ђаци ” „Свети Сава и сељак” и остале мале приче. И наравно и завршетак полугодишта је испунио сва очекивања.

Фебруар

Деца су након распуста пошла у друго полугодиште. У фебруару васпитачица са децом разговара на тему: „Моја породица”. Деца је рекла да донесу своје омиљене фото албуме. Разгледали су породичне албуме и свако дете је говорило о својим породицама. Како доживљава своју породицу и своје место у њој. Затим су на CD- у посматрали дугометражни цртани филм о породицама. Какве све породице постоје на разним континентима и како оне живе.

Деца су схватила да породица може бити ужа и шира у зависности од чланова породице. Деца је био најинтересантнији део када су гледали цртани уз раздрагано смешкање и причање, са осталом децом.

Затим је свако дете добило задатак да ослика своју породицу и обоји оловкама у боји и фломастерима. Деца су у разним облицима и фигурама представљали своје чланове породице. Цртежи су излагани на панелу у учионици. Одабирали су најлепши цртеж. Свако од детета је знало да да оцену свом цртежу, а затим однело кући свој цртеж да покаже родитељима.

Март

У марту месецу васпитачица разговара са децом о почетку пролећа. О променама у природи. Као и понашању и буђењу животиња.

Тема: „Пролеће”. Разне боје, облици и преламање светлосних феномена инспирисала су децу за шетњу природом као и сликањем у природи.

Деца је била интересантна песмица о пролећу, као и пуштање дија-филма: „Почетак пролећа”. Деца је било интересантно као и учење песмица. Свако од детета је осликавало цветове свако на свој начин. Следеће су припреме за дан наших мама: „8 март”. Деца праве честитке са многобројним додацима и колаж папиром у бојама. Свако од детета је урадило честитку својој мами и предати је уз научену песмицу. То је поклон својим мамама. Очекивања за месец март су реализована.

Април

Разговара са децом о теми: „Здравље”. Говори деци да је здравље најбитније човеку и да се у априлу обележава: „Дан здравља”. Поставља питања деци шта мисле о томе да ли је битно да свако дете буде здраво.. Деца су схватила шта је све потребно да би била здрава и јака, као и да морају да воде бригу о својој исхрани.

Затим је организован квиз са питањима. Деца су подељена у две групе и свака група се

јављала када је знала одговор на постављена питања. Деца су овај квиз веома весело и интересно прихватила и уживала у квизу. Сваки квиз има свој назив. Онда су прављени беџеве. Свако дете је носило на мајци направљене беџеве од папира са ознаком дана здравља. Затим је васпитачица је поставила две слике у учионици 1.слика уредног и здравог детета, и 2.неуредног и болесног детета. Деца су одлучивала о томе шта више воле. И шта је лепше видети на сликама.

Деца су у потпуности остварила све потребне садржаје везане за месец април и испунила очекивања.

Мај

У месецу мају са децом смо организовали излет у природи. Деца су понела своје свеске и оловке да би пренела лепоту природе на папиру. Свако ће нацртати онако како види и замишља природу на свој начин. Шетња је била прво до оближње реке, а затим до шуме.. После тога у школи је организована радна акција за сву децу. Деца из предшколске групе су такође била укључена. Са децом из осталих разреда сређивали су двориште да бих околина била лепша и уређенија, наравно колико је то било у њиховим могућностима.

Јун

Месец јун је везан за обнављање већ научених активности и садржаја током целе године. Са децом се одлази у посету Првом разреду и разговара на теми: „Ђак првак”. Које су то навике везане за први разред које су потребне ђацима првацима. Деца пажљиво слушају шта је то: школско звоно, шта је то час и колико траје, шта су то уџбеници, и шта је то одмор, и како се понашати на великом одмору .

Затим је следило тестирање сваког детета код психолога. Свако дете је обавило разговор са школским психологом и одговарало на постављена питања.

Месец јун је завршен успешно као и школска 2021/2022 година.

VI Извештај о раду тимова и актива

d. Извештај о раду тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

ИЗВЕШТАЈ

о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања на крају другог полугодишта школске 2021/2022. год.

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања радио је на превенцији насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације, спроводио интервентне активности, кад је постојојала потреба, радио на превентивним активностима, предузимао мере заштите и пратио ефекте предузетих мера.

У свом саставу Тим има 13 чланова (Драгана Нешић, Јелена Богдановић, Маја Стошић, Тамара Миљковић, Ирена Николић, Ирена Антић, Предраг Станковић, Зоран Јовановић, Драган Станисављевић, Данило Булатовић, Љубинка Јовановић, Тамара Стојановић и Дејан Јакуповић).

Чланови за школску 2021/2022. годину су именовани на седници Наставничког већа одржаној 18. 8. 2021.

У оквиру рада Тима у другом полугодишту реализоване су планиране активности. Одржано је 6 састанака Тима на којима су чланови упознати са ситуацијама у којима је долазило до насилних реакција, исте су анализирани и предложени су начини за решавање.

Тим се састајао два пута ради интервенције у одговору на насиље, и то:

9. марта 2022. године поводом разматрања насилне ситуације која се догодила за време великог одмора између ученика 7/2 одељења и ученика 8/4, а у којој је учествовао и један ученик Техничке школе „Никола Тесла“. До насилне ситуације дошло је у центру града будући да су ученици за време великог одмора напустили просторије школе и отишли да купе ужину. Попуњен је образац за пријаву насилног понашања од стране психолога школе. Прикупљене су и проверене информације од учесника догађаја, потврђена сумња на насиље. Насиље је одмах по пријави заустављено, обавештени су родитељи ученика, анализирани

10. чињенице и разјашњене околности и процењен ниво насиља – насиље другог нивоа, у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање. Донета је одлука о организовању појачаног васпитног рада са ученицима и направљен оперативни план заштите за ученике актере насилне ситуације. Обавештена је и Техничка школа о понашању њиховог ученика.

01. јуна 2022. године након сазнања да се у школи 31. маја у поподневној смени, за време 6. часа, догодила насилна ситуација између два ученика 8/4 одељења, а која је пријављена одељењском старешини у касним вечерњим сатима од стране мајке једног ученика, будући да сам ученик није пријавио случај никоме у школи док је настава трајала. Образац за пријаву насилног понашања попунио је одељењски старешина ученика. Тим је разматрао све чињенице, поступао у складу са својим надлежностима, укључио родитеље и проценио ниво насиља – насиље трећег нивоа. У складу са одлуком Тима поднесена је пријава у року од 24 часа надлежним институцијама - Министарству просвете (надлежној Школској управи у Лесковцу), Центру за социјални рад, полицијској и здравственој служби у Сурдулици. Сачињен је индивидуални план заштите за оба ученика на основу сагледавања њихових индивидуалних карактеристика уз појачани васпитни рад и обавезно учешће родитеља. Упућен предлог за сазивање ванредне седнице Одељењског већа у циљу изрицања одговарајућих мера.

У складу са програмом превенције реализоване су следеће превентивне активности:

Обележен Међународни дан борбе против вршњачког насиља последње среде у фебруару месецу (23. фебруара); промовисана толеранција, емпатија, поштовање различитости, развијање сарадње и ненасилно решавање конфликта; послата порука да насиљу није место у школама; одржане креативне радионице, креирани постери, плакати, беџеви са порукама против вршњачког насиља;

Спроведено анкетање ученика и запослених у школи (анкетирано 58 ученика од 5. до 8. разреда и 23 наставника) које је омогућило да се поузданије сагледа ситуација у вези са насилним понашањем различитих учесника школског живота;

Низ превентивних активности Вршњачког тима: припрема и презентовање материјала о облицима насиља самим ученицима; организовали ликовни и литерарни конкурс за све ученике на тему насиља; промовисали Кутију поверења, разматрали поруке и начине како да помогну ученицима који су им поклонили поверење и пријавили проблем са којим се суочавају; истраживали сајтове на интернету о насиљу, пружали подршку у области електронског насиља;

Организоване две хуманитарне акције у циљу развијања солидарности и хуманости. Обе акције су успешно реализоване.

Психолог и педагог континуирано спроводе саветодавни рад са ученицима којима је

потребна додатна подршка и помоћ, сарађују са родитељима ученика;
Одељењске старешине у оквиру ЧОС-а подсећају ученике на правила понашања, обрађују теме везане за другарство, узајамно уважавање, толеранцију, ненасилно решавање сукоба;
Стручно усавршавање за запослене - на Националној платформи Чувам те реализоване су две обуке:

„Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља“

„Улога установе образовања и васпитања у борби против трговине људима“

Обука за чланове Тима – „Да нам антидискриминација буде инспирација“ – превенција и превазилажење дискриминације у вртићу и школи у циљу јачања механизма за спречавање различитих облика дискриминације (учествовали: Драгана Нешић, Маја Стишић, Тамара Стојановић, Данило Булатовић и Ирена Антић).

Препоруке Тима у даљем раду:

Промовисати културу комуникације и понашања на друштвеним мрежама;

Искористити обуке и информативно-едукативне садржаје на Националној платформи Чувам те;

Информисати и подстицати ученике и родитеље о обукама које су постављене на платформи Чувам те како би стекли знање у препознавању и адекватном реаговању на све врсте насиља и дискриминације;

Укључити родитеље у појачани васпитни рад;

Промовисати позитивне вредности у наставним и ваннаставним активностима.

У Сурдулици, 24. 6. 2022.

Ирена Антић, координатор Тима

е. Извештај о раду Тима за самовредновање рада школе

ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА: Током припреме за израду новог Развојног плана, планом самовредновања обухватили смо две области стандарда квалитета рада образовно васпитне установе – Настава и учење и Подршка ученицима.

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:

- Драгана Нешић, директор
- Ирена Николић, психолог
- Тамара Христов, педагог
- Маја Стошић, библиотекар
- Драгана Анђелковић, учитељица
- Виолета Миленковић, учитељица
- Синиша Миленковић, учитељ
- Марија Ђурђановић, наставница енглеског језика

- Жаклина Станојковић, координатор Тима, представник школског одбора

- Сузана Ранђеловић, представник Савета родитеља
- Ивана Стојановић, представник Ученичког парламента

• Самовредновање је вршено у другом

полугодишту 2021/2022. школске

године **ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА**

Прва фаза: Израда плана самовредновања (подела задужења за спровођење истраживања и писање извештаја) Друга фаза: Спровођење истраживања (анкетирање испитаника)

Трећа фаза: Обрада и анализа података, добијених применом упитника (испитници: наставници (око 50 наставника) ученици од петог до осмог разреда (око 80 ученика), родитељи – представници у Савету родитеља школе (30 родитеља)

Четврта фаза: Анализа осталих извора доказа

Пета фаза: Израда извештаја о самовредновању

Шеста фаза: Израда акционог плана унапређења области квалитета

Седма фаза: Презентовање Наставничком већу и Педагошком колегијуму извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1 :

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Област квалитета 1.	Стандарди и индикатори	Коментари	Процент остварености %
---------------------	------------------------	-----------	------------------------

<p style="text-align: center;">Н А С Т А В А И У Ч Е Њ Е</p>	<p>2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења</p> <p>2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи</p> <p>2.1.2 Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове</p> <p>2.1.3 Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке)</p> <p>2.1.4 Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености</p> <p>2.1.5 Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење)</p> <p>2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања</p>	<p>2.1. Информације, упутства и питања наставника углавном су јасно осмишљена, прецизно формулисана и најчешће недвосмислена. Ученици се често охрабрују да слободно износе своје мишљење. Мада интеракција у смислу размене међу ученицима током процеса учења на часу углавном изостаје На почетку часа наставници истичу шта је циљ часа. Сви наставници поштују принцип поступности и у усвајању знања крећу се од једноставнијег ка сложенијем.</p> <p>Око 70% наставника настоји да динамику учења постигне разноврсним техникама рада: (групни рад, рад у пару, истраживачки рад и сл.) Ипак, најзаступљенији је фронтални облик рада. Код ученика разредне наставе учесталија је примена учења кроз експеримент или игру. Основна школа „Вук Караџић“ је веома добро опремљена наставним средствима којима наставници функционално користе, како би наставу учили савременијом и занимљивијом за ђаке.</p> <p><i>Ученици пре почетка процеса учења знају зашто је важно да то науче. Током наставе већина наставника користи разноврсне поступке у раду, али још увек је фронтална настава доминантна, а интеракција међу ученицима током учења на часу није довољно заступљена. Наставна средства се користе у функцији савремене и занимљиве наставе.</i></p>	90%
--	---	--	-----

	Стандарди и индикатори	Коментари	
Област квалитета 1.			
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	<p>2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу</p> <p>Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.</p> <p>2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневним животом.</p> <p>2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења</p> <p>Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.</p> <p>2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење</p> <p>Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави, самостално или уз помоћ наставника.</p>	<p>2.3. Наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину. Велике су разлике међу наставницима када се говори о томе да ли се ученици подстичу да сами истражују и долазе до информација. Око 30% наставника подстиче ученике да прикупљају информације, анализирају одговоре и решења. У тој области потребни су интензивнији подстицаји наставницима да традиционалне методе рада замене оним у којима ће учешће ученика у сопственом учењу бити значајније. На стручним већима током школске 2021/22. године вођени су разговори о ефикасним методама учења на часу који више ангажују самог ученика. У наредном периоду треба пратити планирање и реализацију ове стратегије у пракси. Знатно смо ометени у тим настојањима учењем на даљину и измењеним режимом наставе услед посебних-пандемских услова рада. Креативност и иницијатива ученика је присутна, али неопходни су додатни подстицаји и развојна стратегија која ће охрабрити већи број ученика и наставника да истражују, креирају своје планове и приступе школском раду и учењу. У школском атријуму и холу постављена је изложба цртежа, креативних ликовних радова наших ученика што је подстакло и друге ученике да се и на овај начин изразе.</p> <p><i>У наредном периоду и Развојном плану школе овај стандард треба унапређивати и развијати. Потребно је развијати стратегије учења које у већој мери охрабрују ученике и наставнике да током наставног</i></p>	50%

		<p><i>процеса буду активни у размени идеја, мишљења, откривања онога што је предмет учења. Свакако треба репродуктивна знања заменити функционалним у оквиру којих ученик јасно види значај онога што учи, могућност примене у свакодневном животу и даљем учењу.</i></p>	
--	--	---	--

Област квалитета 1.	Стандарди и индикатори	Коментари	%
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	<p>Поступци вредновања су у функцији даљег учења</p> <p>Наставник формативно исумативно оцењује у складу са прописима.</p> <p>2..4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања</p> <p>2.4. 3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.</p> <p>Ученик поставља себи циљеве у учењу.</p> <p>2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредакосталих ученика.</p>	<p>2.4.Наставници уче ученике како да процењују лични напредак спорадично; поједини наставници заједно са ученицима праве скале процене и критеријуме оцењивања који се примењују у вредновању рада ученика. (око 60% наставника). Описна оцена говори о праћењу напредовања ученика као и сегментима где је потребна подршка, код већине наставника. Оцене добијене за ангажовање и рад на часу, углавном се образлажу и дају упутства за даљи рад. Потребно је и даље оснаживати наставнике, а нарочито ученике за процес оцењивања и самооцењивања. Школске 2020/21. Године овом сегменту рада и учења посветили смо посебну пажњу кроз обуку великог броја наставника „Настава оријентисана на исходе“ и „Важност критеријума за процес учења и самооцењивање“ и обука посвећена Формативном оцењивању.Посетом часовима и самовредновањем спроведеним 2021/2022. године установили смо да већина наставника поставља са ученицима јасне критеријуме пре самог процеса учења, охрабрује ученике да се на основу унапред задатах критеријума упуствe у самовредновање властитог учења. Тај процес је делимично заустављен измењеним начином рада школе услед пандемијских услова, од марта 2020.Током наставе на даљину наставници су били у ситуацији да повратна инфорамција увек буде формативна, а тек потом изражена у виду сумативне оцене, што јесте допринело унапређивању оцењивања у ширем смислу.</p> <p><i>Наставници напредују и развијају наставу оријентисану на исходе и већина наставника заједно са ученицима постављају јасне критеријуме вредновања процеса учења. Важно је да се наставници који не практикују самооцењивање засновано на критеријумима, охрабре да то чине. Већина ученика још увек није у стању да критички вреднује свој напредак, а посебно их треба подстицати да постављају себи циљеве у учењу.</i></p>	70 %

Област квалитета 1.	Стандарди индикатори	Коментари	Процена остварености %
НАСТАВНИЦИ	<p>Сваки ученик има прилику да буде успешан</p> <p>Наставник и ученици се међусобно уважавају, наставник подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.</p> <p>2.5.2 Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа</p> <p>2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења</p> <p>Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.</p> <p>2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха</p>	<p>2.5. Ученици се охрабрују да слободно износе своје мишљење. После одговарања ученик углавном добија повратну информацију. Дијалог наставник-ученик карактерише међусобно уважавање.</p> <p>Ученицима су јасна правила понашања у школи, као и разноврсне мере санкционисања, али и подршке када понашање одступа од прописаних правила.</p> <p>Наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу. Негују и подстичу сазнајну радозналост код ученика. Чињеница је да интересовање за учење уопште опада са узрастом, те методологију подстицаја и мотивисања ученика треба прилагођавати узрасту у већој мери.</p> <p>Током акционог истраживања које је извршено током ове школске године, добили смо резултате који потврђују да наставници исказују висок степен уважавања и поштовања ученицима.</p> <p>Понекад ученицима се дозвољава избор могућности у вези са начином обраде теме: пројекат, истраживачки рад, презентација, есеј, изложба.</p> <p>Наставници ученицима јасно показују да верују у њихов успех. Наставници су припремили часове и одржали ученицима 4. разреда како би се ближе упознали са предметима које ће учити у наредном разреду и на тај начин и олакшали прелазак из једног циклуса образовања у други;</p> <p><i>У нашој школи учење се одвија у атмосфери међусобног уважавања на релацији наставник-ученик уз јасно прописана правила понашања. Понекад се одступања догоде у комуникацији међу ученицима и тада се брзо и ефикасно реагује позивањем на договорена правила и процедуре. Ученици млађих ураста су веома мотивисани за свој успех, док са узрастом треба варирати мотивационе технике, јер учење није</i></p>	100%

Област квалитета 1.	Стандарди и индикатори	Коментари	Процена остварености %
Н А С Т А В А И У Ч Е Њ Е	<p>Наставник прилагођава радна часу образовно-васпитним потребама ученика</p> <p>Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика</p> <p>2..2.2 Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика</p> <p>2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама</p> <p>Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације</p> <p>2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима</p> <p>2.1.6. Наставник прилагођава темпо рада различити образовним и васпитним потребама ученика</p>	<p>2.2. Наставници заснивају захтеве на могућностима ученика у великој мери. У раду са ученицима (нарочито првог разреда), посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у адаптацији. И у раду са њима врши се прилагођавање захтева и облика рада, имајући у виду њихове специфичне потребе. Наставници често поседују припремљене материјале за рад са ученицима који раде по посебним програмима. Применом диференциране наставе, приметно се мења слика наставне праксе. Још увек се ради на унапређивању и широј примени диференциране наставе. С обзиром да велики број ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОПа, наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. Током школске 2021/22. године 33 ученика је пратило наставу према ИОП-у. Драгоцена је подршка педагошког асистента, као психолога школе који ученицима пружа специфичну подршку ученицима који имају специфичне моторичке или психомоторне тешкоће. О реализацији индивидуалних образовних планова води се уредна педагошка документација, која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке. Вршњачко учење развијамо кроз пројекат „Обогаћени једносменски рад“. Наставници су се истакли у припреми часова који су ушли у Базу најбољих радова дигиталне учионице</p> <p><i>Основну школу „Вук Караџић“ похађа извесан број ученика</i></p>	100%

		<p><i>који раде према индивидуализованим пановима, ИОП 1-17 ученика, ИОП-2 -16 ученика. Ученици добијају континуирану и добро испланирану подршку својих предметних наставника, стручних сарадника, психолога и педагошког асистента.</i></p>	
--	--	---	--

Одлука о евалуацији са образложењима и доказима	<p>Од укупно 28 показатеља остварености стандарда квалитета, 18 је у потпуности остварено, 5 индикатора је делимично остварено, у 5 случаја постоје предлози за корекцију и унапређење. ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ „НАСТАВА И УЧЕЊЕ“ ЈЕ 3</p> <p>ДОКАЗИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Евиденција у електронским дневницима <input type="checkbox"/> Педагошка документација наставника <input type="checkbox"/> Глобални планови рада наставника <input type="checkbox"/> Оперативни планови рада наставника <input type="checkbox"/> Записници Педагошког колегијума <input type="checkbox"/> Записници Тимова (Тим за имплементацију инклузивног образовања, Тим за вредновање и развој квалитета рада установе) <input type="checkbox"/> Школски програм са анкетима 2017-2021.; <input type="checkbox"/> Закон о основама образовања и васпитања, <input type="checkbox"/> Правилник о Наставном плану и програму; <input type="checkbox"/> Правилник о оцењивању у основној школи <input type="checkbox"/> Извештај о раду школе <input type="checkbox"/> Извештај о посећеним часовима: директор и стручни сарадници <input type="checkbox"/> Статут школе; <input type="checkbox"/> Развојни план школе; <input type="checkbox"/> Резултати самовредновања рада школе; <input type="checkbox"/> Резултати упитника за све наставнике за стандард 1.3. <input type="checkbox"/> Резултати акционих истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе
Кључне снаге	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Континуирано праћење, вредновање и самовредновање и акциони планови унапређивања и развоја области НАСТАВА И УЧЕЊЕ ➤ Редовно стручно усавршавање ➤ Добра сарадња чланова колектива, ➤ Подршка педагошко-психолошке службе, педагошког асистента и директора школе ➤ Преко 70% наставника укључени су у школске пројекте ➤ Опремљеност школе савременим наставним средствима
Кључне слабости	<ul style="list-style-type: none"> ➤ У већој мери подстицати интеракцију међу ученицима током учења у школи ➤ Подстицати ученике да у већој мери износе своје идеје ➤ Охрабривати ученике да постављају себи циљеве у учењу

Област квалитета 2.	Стандарди и индикатори	Коментари	Процент остварености %
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	<p>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима</p> <p>4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу</p> <p>4.1.2 Школа преузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима</p> <p>4.1.3 На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима</p> <p>У пружању подршке школа укључује породицу, односно законске заступнике</p> <p>4.1.5 У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима</p> <p>4.1.6.Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.</p>	<p>4.1. Школа је развила веома широк дијапазон мера за пружање подршке ученицима у учењу и васпитном раду са њима:</p> <p>-Редовно планирање и реализација часова допунске наставе</p> <p>-Планови диференцираног и индивидуализованог рада са ученицима уз одговарајућу документацију праћења и вредновања</p> <p>-Планови ИОП-1 ИОП-2 размарани на стручним тимовима и Педагошком колегијуму и периодично вредновани кроз прописану документацију о ученику</p> <p>- Подршка од стране педагошког асистента за све ученике којима је потреба ова врста подршке</p> <p>-Превентивни рад одељењских старешина на часовима одељењске заједнице</p> <p>-Интервентне мере за ученике у сарадњи са родитељима у складу са правилима понашања у школи; брзо и ефикасно деловање Тима за заштиту деце од дискриминације, злостављања, насиља и занемаривања</p> <p>-Превентивне трибине, радионице и сусретање едукативног карактера (теме: малолетничка деликвенција, злоупотреба психоактивних супстанци, пубертет и адолесценција...)</p> <p>-Манифестације и догађаји у школи који осмишљавају слободно време ученика и граде специфичну школску културу, а ученике позитивно везују за школу (отварање летње учионице на отвореном,Обележавање међународног дана мира,Пружање прве помоћи уз подршку представника Црвеног крста,обележавање Европског дана матерњег језика,посета градској пијаци у циљу промоције здраве хране и стварању позитивних навика у исхрани,обележен Светски дан срца,обележен значајни јубилеј Српске књижевне задруге која својим издањима доприноси ширењу опште просвећености и</p>	100%

		<p>културе нашег народа; подршка ученицима који показују склоност ка писању лепе речи и цртању – објављивање радова у часопису „Витез“, Дечија недеља-промоција здраве хране, пријатељства, толеранције, дечијих права, креативности; радионицом психолога школе, „Од математике до психологије“ истакнут је значај толеранције према различитим погледима на свет, међусобно прихватање и поштовање; обележен Дан школе у школи и посета локалној радио-станици са тим поводом; одржано такмичење Крос кроз Србију; Тим за превенцију дрога и психоактивних супстанци редовно је своји активности едукативним материјалима и радионицама информисао ученике о овој значајној теми; обележен Светски дан борбе против сиде; одржане су бројне радионице у циљу спречавања вршњачког насиља у реализацији Ученичког парламента; организована су бројна спортска такмичења у различитим дисциплинама, обележени новогодишњи и божићни празници бројним радионицама, обележен је Дан матерњег језика; Дан розе мајица; акција садње стабала у Србији “Засади дрво” одржана је трећу годину заредом и она има за циљ очување здраве животне средине, као и одрживи развој друштвене заједнице. Поред шумљавања, тим “Засади дрво” бави се и едукацијом и подизањем свести јавности о значају шума; обележен Светски дан читања бајки ; Кутак за доброћутак-циљ ове секције је боље упознавање са ученицима, испитивање њихових потреба, пружање помоћи у учењу, развијање креативности, оснаживање ученика у стицању самопоуздања. Реализатор школски педагог; одржана је хуманитарна акција како би се прикупила средства за лечење дечака из Врања; ученици су учествовали на такмичењу „Пажљивко” где се на забаван начин ученици упознају са саобраћајем и правилима безбедног понашања ; обележен Светски дан воде; Обележен Светски дан здравља; радници школе поставили су у школском дворишту кућице за птице које су направили ученици 2. разреда; организована посета Црвеном крсту са циљем предаје</p>	
--	--	--	--

		<p>прикупљене одеће у хуманитарне сврхе; одржана промоција „Читалачког маратона“;</p> <p>У све ове манифестације школа укључује и родитеље као сараднике</p> <p>Укључивање школе у пројекте који подразумевају подршку ученицима</p>	
--	--	--	--

		<p>На састанцима Одељењских већа и Наставничком већу редовно се разматрају се и мере подршке ученицима који су у протеклом периоду манифестовали специфичне тешкоће у учењу и понашању. У пружању подршке ученицима сарађујемо са Домом здравља Сурдулица, Центром за социјални рад Сурдулица, МУП-ом, Школском управом Лесковац.</p> <p>Посебно смо задовољни реализацијом пројекта „Обогаћени једносменски рад“ .</p> <p>Ученици који су показали успешност и изузетност у области обавезних наставних предмета били су обучени за примену метода и техника успешног учења. Развијали су вештине успешне комуникације и вештине мотивисања својих вршњака којима је потребна специфична и диференцирана подршка у учењу разних предметних области (српски језик, математика, физика, хемија, биологија, историја, географија, страни језик...) Ученици су развијали радне навике и правилан однос према раду; толеранцију и способност за интеракцију и сарадњу; самопроцењивали сопствено учешће и одговорност.</p> <p>Почели смо и са реализацијом пројекта „ОБРАЗОВАЊЕ ЗА СВЕ“ у сарадњи Министарством просвете, науке и технолошког развоја. Према агенди пројекта роком априла Основна школа „Вук Караџић“ је добила донацију таблет рачунара за „ШКОЛСКУ ДИГИТАЛНУ БИБЛИОТЕКУ“ који ће првенствено бити намењени ученицима који немају своју дигиталну опрему.</p> <p>У првој фази реализације пројекта Школа ће пружати</p>	
--	--	--	--

		<p>првенствено подрушку ученицима осмог разреда који се припремају за завршни испит, а анализом пробног завршног испита су показали слабе резултате.</p> <p>Посебна пажња посвећена је преласку ученика из једног у други циклус образовања кроз:</p> <p>-Реализацију часова предметне наставе у четвртог разреда, у сваком полугодишту по један циклус часова. Ово су први сусрети ученика и њихових будућих предметних наставника и наставних области које предају. Организовање општег родитељског састанка за родитеље ученика петог разреда коме присуствују одељењске старешине и сви предметни наставници који родитељима представљају специфичности рада у оквиру својих наставних области, али и себе лично.</p> <p>-Реализација посебног одељењског већа петог разреда на коме бивши учитељи члановима одељењског већа представљају своја одељења, најефикасније методе рада, али и сарадње са родитељима ученика.</p> <p>Педагог школе је у оквиру плана подршке ученицима са свим ученицима петог разреда током првог полугодишта школске 2021/22. године обрадила низ радионица „ТЕХНИКЕ И МЕТОДЕ УСПЕШНОГ САМОСТАЛНОГ УЧЕЊА“</p> <p><i>Систем подршке свим ученицима у Основној школи „Вук Караџић“ је веома разноврстан и богат.</i></p> <p><i>Одвија се у атмосфери добре сарадње међу наставницима, сарадње са родитељима ученика и са релевантним институцијама. Школа бира и ангажује се на пројектима којима је преваходна оријентација подршка ученицима. Редовно праћење, извештавање на састанцима стручних органа установе, доприноси најбољем избору мера за пружање подршке ученицима у предстојећем периоду.</i></p>	
Обл аст квалите та 2.	Стандарди индикатори	иКоментари	Процена остваре ности %

<p style="text-align: center;">П ОД Р Ш КА УЧ ЕН И Ц И М А</p>	<p>4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика</p> <p>4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација)....</p> <p>4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика школа утврђује понуду ваннаставних активности.</p> <p>4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околинеи одрживи развој.</p> <p>4.2.4 Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање.</p>	<p>4.2. Годишњи план рада школе, Школски програм садрже планове који претпостављају реализацију превентивних програма за развијање социјалних вештина. Међутим, реализација је повремена и стихијска обзиром на значај ових тема. Запажамо да тек на понеком часу одељењског старешине има трагова реализације програма за развијање социјалних вештина ученика.Посебно, од тренутка рада школе у посебним (пандемисјким условима) овај сегмент васпитно-превентивног рада је готово попутно занемарен. Свесни значаја активности који развијају социјалне вештине у наредном периоду, а посебно у новом Развојном плану школе, овај сегмент рада третираћемо као изузетно важан и за планирање а посебно за систематично реализовање и праћење ефеката реализације.</p> <p>Укљученост ученика у ваннаставне активности се прати, и утврђује кроз испитивање интересовања ученика и њихових потреба, анкетом пред крај сваке школске године, као основ за припрему планова за наредну школску годину.</p> <p>У наредном периоду посебну пажњу и даље треба посветити унапређивању рада на пољима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Промоција здравих стилова живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој • Професионални развој ученика , каријерно вођењеи саветовање. <p><i>Акционим планом и Школским развојним планом неопходно је предвидети активности који ће унапредити рад школе у сегментима: развој социјалних вештина ученика, промоција здравих стилова живота, професионални развој ученика/каријерно вођење и саветовање.</i></p>	<p>30%</p>
<p>Облас т квалит ета 2.</p>	<p>Стандарди и индикатори</p>	<p>Коментари</p>	<p>Про цен а ост вар ен ости %</p>

<p>ПОД РШК А УЧЕ НИЦ ИМА</p>	<p>4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима</p> <p>4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група</p> <p>4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група</p> <p>4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученика са изузетним способностима</p> <p>4.3.4. У школи се организују компезанторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група</p> <p>4.3.5. Школа успоставља механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација, обогаћивање програма)</p> <p>4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци</p>	<p>4.3. Основну школу „Вук Караџић“ похађа око 20% ученика чије породице припадају осетљивим групама. Сви услови за упис и школовање ученика са врло разноврсном проблематиком маргинализованих и осетљивих група су обезбеђени кроз пројектне активности у које је школа активно укључена и подршку локалне заједнице. Пројекти који су највише помогли нашој школи су:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Образовање за све“ – реализацијом овог пројекта добили смо могућност да озбиљније приступимо пружању подршке ученицима да наставе школовање до потпуног оспособљавања за самостални живот • Пројектом „Ако имаш књигу ,ниси сам“ који је реализован у сарадњи са Екуменском хуманитарном организацијом стављен је акценат на социјалну инклузију Рома и других социјално осетљивих група <p>Ученицима школа излази у сусрет донацијом нових или половних уџбеника, школског прибора.</p> <p>Тим за имплементацију инклузивног образовања у нашој школи, редовно се састаје, ученици који раде по ИОПУ-1 и ИОП-2 редовно се прате, води се уредна педагошка документација о раду са овим ученицима.</p> <p>Иако у оквиру појединих наставних области (страни језик, математика) имамо ученике који су идентификовани као даровити од стране својих наставника, треба и даље развијати механизме за идентификацију и подршку ученицима са изузетним способностима.</p> <p>Школа остварује квалитетну сарадњу</p>	<p>90%</p>
---	---	---	------------

	ученицима из остљивих група и ученицима са изузетним способностима	са Општином Сурдулица, Сурдуличким културним центром, Центром за социјални рад, Домом здравља Сурдулица, Старачким домом, Регионалним центром за таленте, Црквеном општином.	
--	--	--	--

<p>I I I</p>	<p><i>Школски Тим за имплементацију инклузивног образовања и други тимови и стручна већа веома се посвећено баве ученицима из осетљивних група. Примењују се врло разноврсне стратегије које укључују велики број актера који из домена својих компетенција могу пружити одговарајућу подршку (институције, пројекти, организације, педагошки асистент, стручни сарадници). Стратегије идентификације и подршке ученицима са изузетним способностима треба и даље развијати и унапређивати.</i></p>
<p>Одлука о евалуацији и разлоге њима и доказима</p> <p>П О Р О Д И Ч Н И У С Л О В И У Ч</p>	<p>Од укупно 16 показатеља остварености стандарда квалитета, 10 је у потпуности остварено, 2 су делимично остварена, у 4 случаја постоје предлози за корекцију и унапређење. НИВО ОСТВАРЕНОСТИ ОБЛАСТИ „ПОДРШКА УЧЕНИЦИМ А“ ЈЕ 3.</p> <p>ДОКАЗИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Педагошка документација о ученицима ОШ „Вук Караџић“ - Педагошки профили ученика, ИОП-1, ИОП-2, евалуација ИОП-а. <input type="checkbox"/> Записници Педагошког колегијума <input type="checkbox"/> Записници Тима за имплементацију инклузивног образовања. <input type="checkbox"/> Анализа резултата ученика постигнутих на крају полугодишта и краја школске године уназад три године и анализа евиденција у електронском дневнику, <input type="checkbox"/> Евалуација пројектних активности <input type="checkbox"/> Анализа записника стручних већа <input type="checkbox"/> Увид у остварене резултате на такмичењима <input type="checkbox"/> Извештај о раду школе
<p>Кључне снаге</p> <p>Е Н И К А</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Уредна документација о разноврсним стратегијама подршке ученицима <input type="checkbox"/> Спремност наставника да пружи индивидуално припремљену подршку сваком ученику <input type="checkbox"/> Саветодавни и тимски рад наставника, стручних сарадника и директора Школе <input type="checkbox"/> Унапредити и интензивније развијате рад у области социјалних вештина. ➤ Посветити се професионалном развоју ученика, каријерном вођењу и саветовању <input type="checkbox"/> Развијати механизме идентификације ученика са изузетним способностима и планирати мере подршке

У прилогу извештај:

- Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво
- Тима за имплементацију инклузивног образовања
- Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- Тима за превенцију злоупотреба дрога и психоактивних супстанци
- Тима за професионалну оријентацију
- Вршњачког парламента
- Обогаћеног једносменског рада
- Материјал о реализованим анкетама

Фотографије са свих одржаних радионица, акција, посета, угледних часова, трибина, квизова могу се видети на фб профилу као и сајту школе.

У записницима Стручних сктива, као и Тимова могу се наћи детаљнији извештаји о свему поменутом у извештају.

Подносилац извештаја

Жаклина Станојковић, координатор Тима

а. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Тим за инклузивно образовање је у току наставне године одржао 7 састанка, али се је састајао и по потреби. На почетку школске 2021/2022. године донео је план рада, а начин и организација рада је представљена Наставничком већу, Педагошком колегијуму и на састанку тима за ИОП. Психолог Ирена Николић је о предлогу садржаја, индивидуалног образовног програма као и о начину реализације упознала наставнике, стручне сараднике и стручни тим за ИОП на састанцима у септембру месецу. Наставници су ближе упознати и са начином вођења педагошке документације. Поступак израде, усвајања и евалуације ИОП-а тече у складу са Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање (Број: 110-00-602/2018-04).

У ИОП-2 по одобрењу интересорне комисије, а на основу захтева школе укључено је 16 ученика, а 6 ученика има личног пратиоца. У трећем разреду 1 ученик радио је по ИОП-у 2 из свих наставних предмета и има личног пратиоца. У четвртном разреду 6 ученика радила су по ИОП-у 2 из српског језика, математике и енглеског језика. У петом разреду 4 ученика су радила по ИОП-у 2, а за једног је ангажован лични пратиоц. У шестом разреду одобрен је ИОП-2 за 2 ученика, а један од њих је имао личног пратиоца. У седмом разреду ИОП-2 за рађен је за 3 ученицу.

Два ученика, један у петом, а један у шестом разреду имала су личне пратиоце због специфичних проблема у физичком развоју. Ангажовање личних пратиоца у многоме је олакшало рад и напредовање те деце.

По прилагођеном програму је радило 17 ученика . За 2 ученика се програм прилагођава из свих наставних предмета без вештина. За 15 ученика програм је прилагођен из српског језика, енглеског језика и математике.

Индивидуализација наставе се за сада ради за 5 ученика.

У ИОП 3 није било укључених ученика.

На крају сваког тромесечја и полугођа на састанцима одељењских већа и састанку тима за ИОП извршена је евалуација реализације планова за ИОП и препорука за даљи рад у области инклузивног образовања.

На састанцима Тима за ИО са разредним старешинама и предметним наставницима разматрана су следећа питања:

1. Наставници су обавештени о ученицима за које се ради индивидуализација наставе, ИОП-1 и ИОП- 2, као и о ученицима за које је потребно урадити ИОП-1 и ИОП-2 (на основу мишљења интересорне комисије) а у периоду од септембра месеца 2021. године.
2. Евалуација планова рада за ИО у току школске 2021/2022. године. Наставницима су подељени обрасци за евалуацију и дате смернице о начину вредновања постигнућа ученика.
3. Анализирано је стање у школи- напредовање ученика за које се ради ИОП и индивидуализација наставе, евидентирани су нови ученици којима је због различитих тешкоћа потребан додатна подршка у образовању.
4. Сарадња са родитељима и надлежним институцијама је била континуирана и дала је добре резултате када је реализација планова и напредовање ученика у питању.

Тим за инклузивно образовање се је активно укључио у рад путем online наставе када је за то било потребе.. Заједнички став свих чланова Тима је да се ученици којима је потребна додатна подршка укључе у рад својих одељења путем on line наставе, али и да сви добијају задатке у складу са плановима рада за ученике којима је потребна додатна подршка за школску 2021/2022.годину.

Са сваким од ученика и родитеља обављена је консултација о предложеним начинима рада, прикупљене су информације да ли поседују неопходну техничку подршку за праћење наставе путем интернет платформи, да ли имају интернет конекцију и да ли поседују могућности да раде путем интернета. Већина ученика и родитеља је радила путем платформе и кроз вибер групе, док су они који немају техничке могућности добијали штампане материјале у школи(уз обезбеђене мере заштите). На овај је начин одражан континуитет у раду са њима.

Редовно се је пратило ангажовање и успех у раду ученика. Добијали задатке у вибер групи, наставници су им пружали неопходна упутства и објашњења за рад, мотивисали их . Родитељи и ученици су веома задовољни овим начином рада и истичу да су деца активнија и заинтересованија за овакав начин наставе. Оствареност планираних циљева и исхода је у мери која је била и пре рада у ванредним околностима.

За 2 ученика који завршавају осми разред по ИОП-у-1 редовно је праћена активност у току препреме и полагања завршног испита.

Већина наставника је урадила планове инклузивног образовања за ученике и током посете часовима заједно смо пратили напредовање ученика. СТЗИО је на најхуманији и

најпрофесионалнији начин учествовао у изради и досадашњој реализацији ИОП 1 и ИОП-а 2, а процена наставника, психолога, родитеља сарадника је углавном позитивна у погледу постигнућа ученика и позитивне социјалне интеграције. Подршка се пружа и ученицима из осетљивих група који немају тешкоће у учењу. Предузете активности дају пожељне резултате код већине ученика.

Наставници, уз подршку СТЗИО, стално развијају своје компетенције за ИО. План стручног усавршавања прати потребе наставника и савремене наставе, у све већој мери се примењује савремена технологија у настави, учионице се просторно прилагођавају ученицима који имају тешкоћа у моторном развоју, набављају се средства из области асистивне технологије...

Чланови школског Тима за ИО укључени су у реализацију Пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ (скраћени назив „Учимо сви заједно“) и очекујемо да ћемо након завршетка Пројекта у великој мери унапредити рад Тима за ИО и отклонити недоумице у раду.

Родитељи се обраћају школи за савет по питању уписа ученика у школу, пружања подршке ученика у учењу, као и укључивања у групу вршњака.

Најтеже је помоћи деци која су екстремно занемарена од стране родитеља или живе у социо- економски депривираној породици, јер се у друштвеном систему не примењују потребни механизми за решавање проблема.

На досада одржаним састанцима уочене су следеће потребе у раду Тима за ИО:

- чешћа организација састанака Тима за ИОП
- организација састанака стручних већа ради размене искустава
- организација огледних часова
- мотивисање ученика и њихових родитеља да редовно похађају наставу, како би се обезбедио континуитет у раду са њима.

Посебна пажња у раду Тима за инклузивно образовање у наредном периоду биће посвећена је методама рада за квалитетније укључивање ученика са тешкоћама у учењу у наставни процес. Такође треба радити на повећању свести ученика и њихових родитеља о значају образовања и редовног доласка у школу. Показало се да је та врста рада веома подстицајно утиче на децу и охрабрујуће делује на њихове родитеље.

Већина наставника спремна је да уложи напор и пружи потребну подршку деци из осетљивих група на прави начин.

Сматрамо да је потребна даља едукација наставника кроз интерно стручно усавршавање и размену примера добре праксе за квалитетније укључивање ученика са тешкоћама у учењу у наставни процес. Инклузивно образовање се развија у позитивном смеру, али да је потребно константно улагање напора за његово унапређивање.

У оквиру праћења напредовања ученика који су укључени у ИОП-1 и ИОП-2, ИОП-3 и за које се ради индивидуализација наставе психолог школе редовно је сарађивала са одељењским старешинама, наставницима и родитељима. Поступак израде, усвајања и евалуације ИОП-а је у складу са Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање.

Изазови који су пред СТЗИО у предстојећем периоду:

1. Самовредновање наставничких компетенција :

- Дизајнирање интерне обуке за самовредновање
 - Самовредновање компетенција путем чек- листе
2. Планирање стручног усавршавања у складу са уоченим потребама наставника:
- Обука за примену савремених ИКТ средстава у настави (интерактивна табла,online настава...)
 - Обука за писање ИОП-а за нове нове чланове тима
3. Обезбеђење доступности наставе у кабинетима
4. Набавка асистивне технологије

28.08.2022.
ИОП :
У Сурдулици
психолог

Координатор тима за
Ирена Николић,

в. Извештај рада Тима за професионалну оријентацију

Циљ рада Тима за По је примена циљева и задатака професионалне оријентације за младе на прелазу између основне у средњу школу, односно у свет рада. Циљну групу представљају ученици седмог и осмог разреда. План Тима за професионалну оријентацију се базира на томе да ученици кроз радионичарски рад и реалне сусрете са светом занимања оснаже своје компетенције за правилан избор будућег занимања.

У току школске 2021/22. године Тим за ПО одржао је пет састанка.

На првом састанку Тима формиран је проширени Тим за професионалну оријентацију, односно Тиму су се прикључиле одељењске старешине седмог и осмог разреда, као и њихови ученици. Координатор Тима за ПО упознао је чланове Тима са предлогом Плана рада који је једногласно усвојен.

Тим за професионалну оријентацију чине одељењске старешине седмог и осмог разреда као и стручни сарадници школе.

Радионице које се налазе у плану пројекта реализоване су на часовима одељењског старешине или у школи ван наставе када је за поједине радионице било потребно више времена. Све радионице реализоване су у складу са планом.

Процес информисања и саветовања ученика у погледу даљег школовања и избора занимања вршио се континуирано. Осим радионичарских и групних активности са ученицима су обављане и индивидуалне консултације и психолошко тестирање у сарадњи са психологом школе.

Родитељи су такође били упознати са радом Тима. Нарочито су били заинтересовани родитељи ученика осмог разреда. Са њима је одржан заједнички родитељски састанак везано за све информације у вези полагања завршног испита и уписа у средњу школу у току другог полугођа.

У оквиру реалних сусрета следеће средње школе су представиле своје запослене и своје

профиле:

- Пољопривредно-шумарска школа "Јосиф Панчић" из Сурдулице
- Техничка школа "Никола Тесла" из Сурдулице
- Гимназија "Светозар Марковић" из Сурдулице

Сарадња са средњим школама на територији наше општине одвија се у два смера. Сви ученици осмог разреда посетили су ове средње школе, као што су и њихови представници долазили у нашу школу и одржати своје презентације ученицима осмог разреда.

Потребно је и даље развијати свест код ученика и родитеља о важности професионалне оријентације и радити више на реализацији реалних сусрета.

Психолог школе припремио је ППП „Професионална оријентација“ и са њом су упознати ученици седмог и осмог разреда у току другог полугођа.

Континуирано се радило на часовима одељењских старешина и састанцима Ученичког парламента на упознавању ученика завршних разреда основне школе са светом занимања и прваилном одабиру средње школе.

18.08.2022.
У Сурдулице

Координатор Тима за ПО:
Ирена Николић, психолог

с. Извештај о раду Тима за стручно усавршавање

Стручно усавршавање у школској 2022/2023. години ван установе огледало се кроз праћење семинара онлајн или непосредно, када је епидемиолошка ситуација дозвољавала, док се стручно усавршавање у установи огледало кроз реализацију угледних часова и презентовања наученог на семинарима.

Стручно усавршавање у установи:

Педагог школе, Тамара Миљковић је за време летњег распуста похађала семинар Развој међупредметних компетенција – Здрави стилови живота, упознала чланове Наставничког већа и послала материјал наставницима.

Наставници који су одржали час на ову тему су:

Р.б.	Наставници који су држали час
1.	Биљана Пантић
2.	Жаклина Станојковић
3.	Бојана Стаменковић
4.	Снежана Петровић
5.	Далиборка Милосављевић

Угледни час:

Р.б.	Име и презиме наставника који изводи угледни час	Време и наставна јединица	Присутни на часу
1.	Ирена Антић	Лексикологија – аугментативи (са пејоративима) и деминутивима (са	Драгана Нешић, директор школе, Ирена Николић, Маја Стошић, Милица Ћирић и Стошић, Тамара Миљковић

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

		хипокористицима) 28.09.2021. год.	
2.	Милица Ђирић Стошић	Мали принц Антоан де Сент Егзипери 03.12.2021. год.	Драгана Нешић, директор школе, Јадранка Лазаревић, Тамара Миљковић
3.	Жаклина Станојковић	Уметничка бајка – Гроздана Олујић 24.12.2021.	Драгана Нешић, директор школе, Биљана Антић, Ирена Николић, Маја Стошић, Ирена Антић, Тамара Миљковић
4.	Душка Ђокић	Површина правоугаоника – утврђивање. 27.12.2021. год.	Маја Стошић, Јелица Момчиловић, Тамара Миљковић
5.	Даниела Михајловић	Час није реализован због одласка наставнице на боловање.	
6.	Јадранка Лазаревић	Светли гробови – Јован Јовановић Змај	Драгана Нешић, директор школе, Ирена Николић, психолог школе, Тамара Миљковић, педагог школе,
7.	Виолета Станковић	Разликовање основних глаголских облика за исказивање прошлог, садашњег и будућег времена. Час је одржан 05.04.2022.	Драгана Нешић, директор школе, Ирена Николић, психолог школе, Данијела Момчиловић, учитељица
8.	Александра Филиповски	Врсте речи 12.04.2022	Драгана Нешић, директор школе, Ирена Николић, психолог школе, Маја Стошић, библиотекар школе, Светлана Стојановић, учитељица и Славица Богдановић, учитељица
9.	Далиборка Милосављевић	Разломци – утврђивање (комбиновано одељење) 30.05.2022.	Драгана Нешић, директор школе, Ирена Николић психолог и Тамара Миљковић, педагог
10.	Зорица Спиридонова	Први светски рат – Велики рат 7/3	Драгана Нешић, директор школе, Биљана Антић, помоћник директора и Тамара Миљковић, педагог

Стручни сарадници, Маја Стошић и Тамара Миљковић одржале су предавање на тему Стандарди у настави – тумачење и објашњење за учитеље, а у плану је и предавања за наставнике у предметној настави, али биће реализовано у другом полуугодишту.

Стручни сарадници, Ирена Николић и Тамара Миљковић су на седници Наставничког већа која ће бити одржана 29.12.2021. год. упознати са семинаром који су похађале преко зум апликације – Премошћавање дигиталног јаза за најугроженије ученике.

Стручно усавршавање ван установе

У другој половини септембра онлајн и 02. октобра, непосредно у школи одржан је семинар Формативно оцењивање и његова примена у дигиталном окружењу. Семинару су присуствовали Ирена Антић (организатор семинара), Биљана Антић, помоћник директора, Ирена Николић, психолог школе, Маја Стошић, стручни сарадник – библиотекар, Тамара Миљковић, педагог школе, Иван Мирков, Жаклина Станојковић, Драгана Ристић, Данијела Момчиловић, Иванка Ристић, Славица Богдановић, Александра Филипovski, Виолета Станковић, Мирјана Радоичић, Снежана Мицић, Миљана Јанковић, Драган Станисављевић и Тамара Стојановић.

У периоду од 02.10. до 04.10.2021. године Биљана Антић, Ирена Антић и Милица Ћирић Стошић похађале су семинар *Умеће комуникације - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и разговарају са нама.*

Два петка у октобру и први петак у новембру стручни сарадници Ирена Николић и Тамара Миљковић пратиле су онлајн семинар *Пружање психосоцијалне подршке деци у циљу превазилажења дигиталног јаза.*

Наставница Јелица Момчиловић је 26.11.2021. године пратила семинар Мој ученик, потенцијална жртва, насилник или посматрач.

У периоду од новембра до маја била је обука за наставнике *Настава оријентисана на исходе учења*, за наставнике који нису прошли обуку: Миљана Јанковић, Марија Иванов и Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном окружењу коју похађа Данило Булатовић. Једини у школи ко није прошао ове обуке је Стефан Петровић, наставник технике и технологије.

Што се тиче стручног усавршавања ван установе, у фебруару је одржан онлајн семинар *„Инклузија од теорије до праксе“* коме су присуствовали: Драгана Нешић, директорка школе, Ирена Николић, психолог школе, Јадранка Лазаревић, наставник српског језика и књижевности, Гордана Тасић, наставник енглеског језика, Марија Ђурђановић, наставник енглеског језика, Бојана Стаменковић, наставник руског језика, Љубинка Јовановић, наставник француског језика, Саша Вукашиновић, наставник математике, Предраг Станковић, наставник математике, Бранислава Станковић, наставник физике, Стефан Петровић, наставник технике и технологије, Александра Тасић, наставник биологије, Драгана Станковић, наставник историје, Зоран Јовановић, наставник физичког и здравственог васпитања, Ненад Ђорђевић, наставник физичког и здравственог васпитања, Негован Вучковић, наставник музичке културе, Аритон Михајловић, наставник информатике и рачунарства, Виолета Миленковић, учитељ, Југослав Миленковић, учитељ, Светлана Стојановић, учитељ, Душка Ђокић, учитељ, Сениша Миленковић, учитељ, Биљана Станковић, учитељ, Снежана Петровић, учитељ, Мирко Миленковић, учитељ, Жикица Петковић, учитељ, Миљана Јанковић, наставник, Добрила Стојковић, учитељ, Далиборка Милосављевић, учитељ, Драгана Анђелковић, учитељ.

Почетком јуна је реализована онлајн обука за петоро наставника (Драгана Нешић, Ирена

Антић, маја Стошић, Тамара Стојановић и данило Булатовић на тему насиља *Да нам антидискриминација буде инспирација – превенција и превазилажење дискриминације у вртићу и школи.*

У јуну и током летњег распуста реализује се обука на тему инклузивног образовања. Учесници обуке су чланови Тима за инклузивно образовање.

У школи постоји пракса да се наставници јављају координатору Тима за стручно усавршавање уколико похађају семинар у индивидуалној организацији или преко друге школе како би били евидентирани сви семинари. На основу добијених података од наставника: Јелица Момчиловић је похађала семинар Мој ученик, потенцијална жртва, насилник или посматрач у ПШШ „Јосиф Панчић“, Данило Булатовић је пратио семинар Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном окружењу у ОШ „Јован Јовановић Змај“, Небојша Дојчиновић ће у Техничкој школи пратити 2 семинара у наредном периоду.

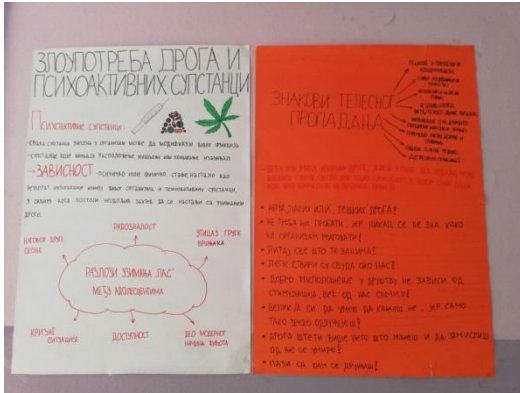
Наставници који нису пратили семинаре ове школске године су Братислав Радовановић, Жарко Миленковић, Биљана Пантић, Маја Велинов, Зорица Спиридонова и Аритон Михајловић. Реч је о наставницима који раде у више школа и који су у нашој школи заступљени са малим процентом ангажовања и Петар Петровић који је у нашој школи ангажован 100%.

d. Извештај о раду Тима за превенцију злоупотребе дрога

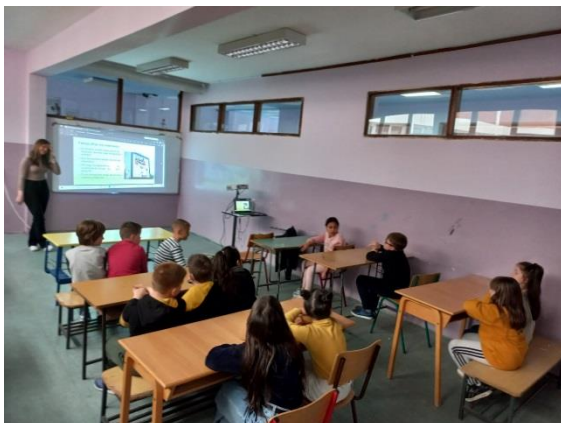
Планом и програмом Тима за превенцију злоупотреба дрога и психоактивних супстанци за школску 2021/2022. годину, предвиђене су активности које се реализују кроз наставне и ваннаставне активности, часове одељењског старешине, грађанског васпитања, биологије, хемије. Такође, предвиђене су и активности које се заснивају на сарадњи Тима са Ученичким парламентом и другим школским тимовима.

Током првог полугодишта, реализоване су две активности. У октобру је остварена прва сарадња Тима са Ученичким парламентом. Координатор Миљана Јанковић, упознала је чланове Ученичког парламента са садржајем програма Тима за превенцију злоупотреба дрога и психоактивних супстанци. На одржаном састанку, дати су предлози за реализацију заједничких активности у циљу едукације свих ученика школе о овој теми.

У новембру је реализована друга активност, чији је циљ био обележавање месеца превенције злоупотреба дрога и психоактивних супстанци. Чланови Ученичког парламента, уз помоћ наставнице Миљане Јанковић, урадили су едукативне постере о овој теми. Постери су постављени у холу школе и доступни су свим ученицима у циљу информисања о превенцији и злоупотреби ових супстанци.



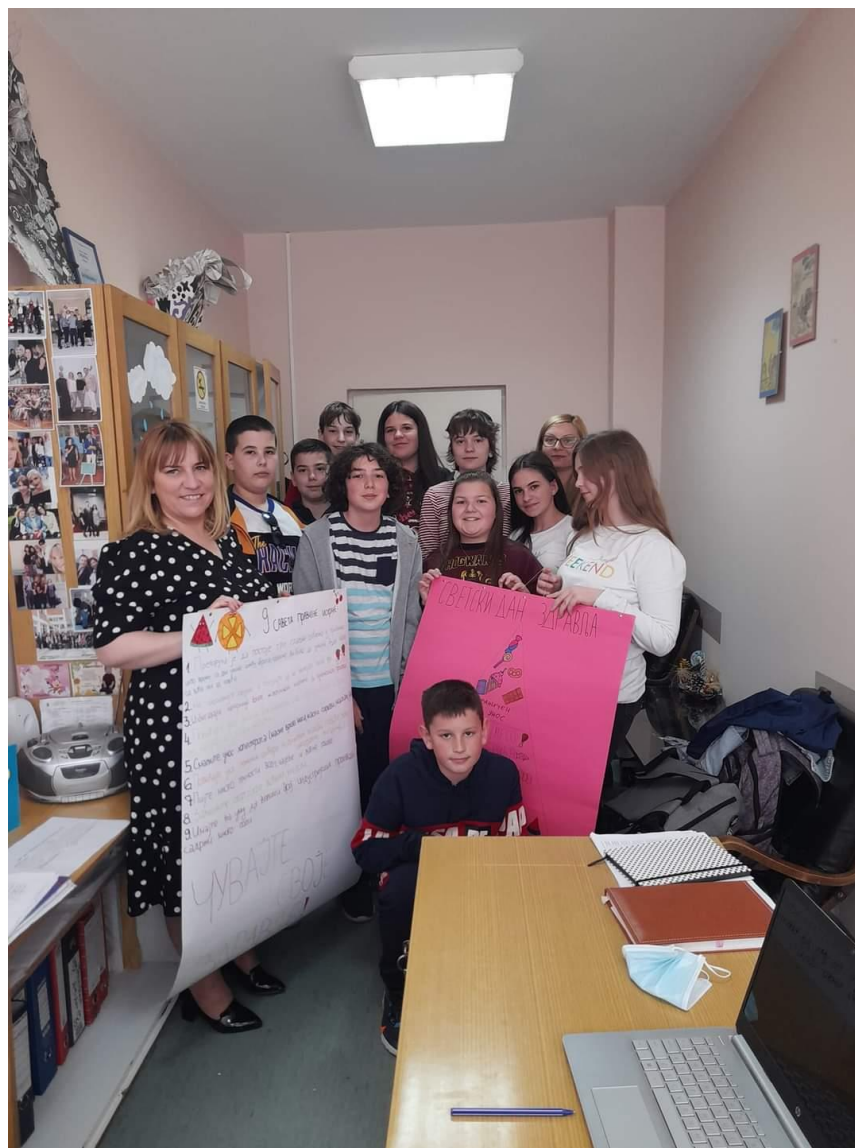
И у другом полугодишту настављена је реализација планираних активности. Наставница Гордана Тасић је у марту реализовала активност која се тиче едукације о коришћењу и злоупотреби Интернета. Ученица осмог разреда Ена Радојичић, уз помоћ наставнице, одржала је предавање о овој теми ученицима другог разреда (фотографије у наставку).



У оквиру планираних активности било је и обележавање 7. априла, Светског дана здравља. Учитељица Добрила Стојковић је са својим ученицима промовисала здрав начин живота и значај физичке активности кроз час физичког васпитања. Наставница Миљана Јанковић, у сарадњи са Вршњачким тимом, припремила је едукативне постере и пирамиду здраве исхране који су изложени у холу школе.

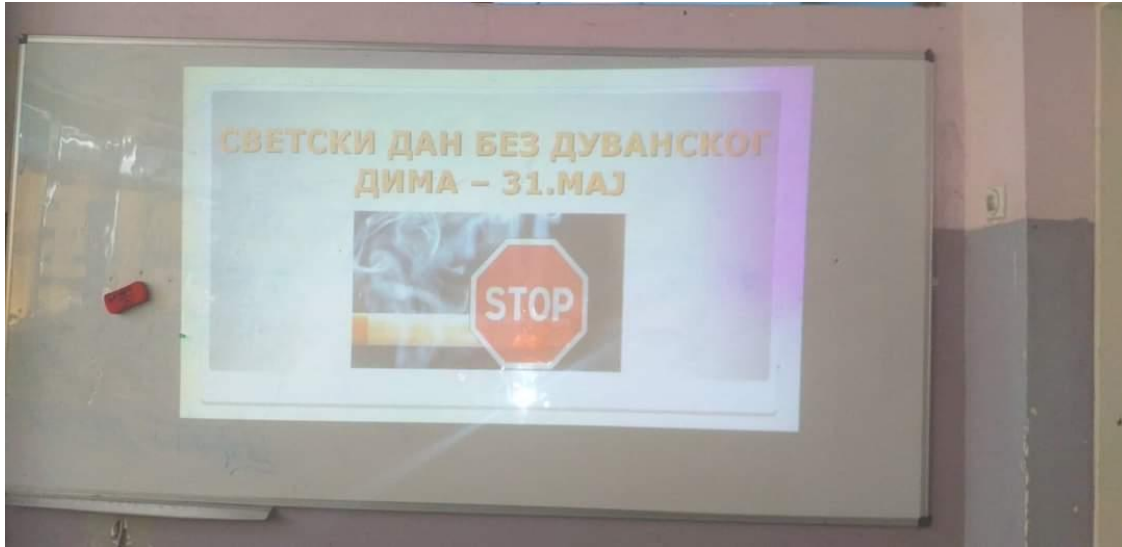
Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину





Потом је реализована активност посвећена обележавању 31. маја, Светског дана без дуванског дима. Наставница биологије и члан Тима, Маја Велинов одржала је предавање ученицима шестог разреда на тему штетности дуванског дима по људско здравље.





У јуну, наставница биологије и члан Тима, Биљана Пантић, одржала је предавање ученицима седмог разреда о утицају коришћења дрога на људско здравље, а дискутовало се и о предностима и манама коришћења марихуане.

Током школске 2021/2022. године реализоване су готово све планиране активности Тима за превенцију злоупотреба дрога и психоактивних супстанци захваљујући раду, ангажовању и сарадњи свих чланова, као и сарадњи са другим тимовима школе, Ученичким парламентом и Вршњачким тимом. Остварени су планирани циљеви који су се пре свега односили на едукацију ученика, подизању свести о значају познавања превенције злоупотреба дрога и психоактивних супстанци, очувању здравља, безбедног коришћења интернета и др. Уз несебичну подршку директорке школе, Драгане Нешић, рад овог Тима за ову школску годину је веома успешно приведен крају.

У Сурдулици,
23.6.2022. године

Координатор:
Миљана Јанковић

е. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

План рада Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе сачињен је на основу препознавања различитих законских и образовно-васпитних обавеза и потреба, у циљу побољшања квалитета целокупног образовног процеса наше школе, а на основу усклађености са следећим документима:

- Закон о основама система образовања и васпитања,
- Правилник о стандардима квалитета рада установа

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине:

Драгана Нешић, директор школе
Јелена Богдановић, секретар школе
Маја Стошић, библиотекар
Тамара Миљковић, педагог школе
Ирена Николић, психолог школе
Виолета Станковић, **координатор тима**
Драгана Станковић, наставник историје
Милица Ћирић, наставник српског језика
Југослав Миленковић, наставник разредне наставе
Душка Ђокић, наставник разредне наставе (**записничар**)
Биљана Антић, наставник хемоје
Сандра Поповић, представник родитеља
Ива Петковић (осми разред), представник ученика

Циљеви рада Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе односе се на пружање различитих видова подршке наставницима, ученицима, родитељима, менаџменту школе, и локалној самоуправи у праћењу, вредновању и побољшању нивоа и стандарда школског живота. Тим је радио у складу са освртом на образовне, психолошке, социјалне, економске, методолошке и правне аспекте, као и на прихватању нових школских промена и трендова.

Током школске 2021/2022. године одржано је 3 састанка, као што је и планирано и то у септембру, фебруару и јуну. Августа месеца ће се одржати још један састанак.

На овим састанцима су разматрани Извештаји о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/22., разматрано је остваривање Школског програма школе за школску 2021/22., вршена је анализа и разматран Анекс ШРП-а, разматран је Годишњи план рада школе за школску 2022/23. (давање сугестија), анализирана усклађеност рада Стручних већа, Тимова и Актива школе. Такође је вршена анализа реализације наставе у току првог полугодишта 2021 / 2022. г, анализиран је рад Стручних већа, Тимова и Актива Школе у току првог полугодишта, анализиран је Извештај о обављеном редовном годишњем инспекцијском прегледу, праћена је примена прописа у обезбеђивању квалитета и развоја школе, анализиран је Извештај о реализацији Школског развојног плана, као и Извештај о раду директора. У даљем току ових састанака анализирана су постигнућа ученика у току наставне 2021/2022. г. (годишњи испити, такмичења...), вршена је анализа реализације наставе, разматрало се стручно усавршавање наставника у току школске године, давале су се сугестије за даља стручна усавршавања наставника на основу Извештаја о сталном стручном усавршавању.

Угледни часови који су планирани школске 2021/2022. године су одржани. После сваког одржаног часа, вођен је разговор и указано је на добре и ако постоје лоше стране часа, како би се недостаци отклонили и настава била још боља. Припреме са одржаних часова се налазе код директорке.

Дате су смернице у планирању спровођења поступака самовредновања за

шк.2021/2022. год. Акцент је стављен на једну кључну област и то на наставу и учење.

Наставници се редовно стручно усавршавају, што показују и сертификати из разних области, којима су обухваћене све компетенције К1, К2, К3 и К4.

Ученици који раде по ИОП-у показују напредак што се и види евалуацијом.

На основу досадашњег рада Тимова школа и Стручних већа, може се запазити да су углавном све активности реализоване.

Изменом школског календара за шк.2021/2022.год. смањен је број наставних дана у првом полугодишту, али је зато школска година продужена и сваки час надокнађен.

Школа ради по правилнику рада школе, нема ни једног пропуста. У циљу обезбеђивања квалитета образовања и васпитања прате се програми, образовни стандарди, компетенције, води се рачуна о окружењу за учење, о стандардима простора и опреме установе и одговарајућим материјалним и финансијским ресурсима.

Обезбеђена је квалитетнија организација рада школе кроз побољшање система информисања свих запослених у школи. Направљене су више вибер групе, помоћу којих су наставници, учитељи, стручни сарадници и директорка школе међусобно комуницирали и размењивали информације. Такође је и комуникација преко имеила подигнута на већи ниво.

Након спроведеног предавања од стране библиотекарке Маје Стошић, о формативном и сумативном оцењивању, оцењивање ученика је подигнуто на већи ниво. Наставницима је на очигледним примерима показано како уписивати активности у ес дневнику за сваког ученика.

Истаћи увек примере добре праксе у нашој школи.

На састанцима Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе говорило се о свим активностима које су предвиђене планом рада овог Тима. Записници са ових састанака су редовно вођени и заведени под датим деловодним бројем.

У Сурдулици,
30.6.2022. године

Подносилац извештаја:
Виолета Станковић (координатор тима)

f. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У току школске 2021/2022. године Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва састао се шест пута: у месецу августу, септембру, децембру, фебруару, мају и јуну. У августу је тим конституисан и израђен је годишњи план рада . У септембру су подељена задужења у тиму, анализирана је заступљеност међупредметних

компетенција и предузетништва у плановима наставника и договорено је подстицање што веће примене истих. Педагог школе одржао је интерну обуку запослених на тему „Развој међупредметних компетенција - одговоран однос према здрављу“ и неколико наставника и учитеља одржало је час на ову тему: Биологија - Биљана Пантић, Руски језик - Бојана Стаменковић, Српски језик и књижевност - Жаклина Станојковић, Природа и друштво - Снежана Петровић, Природа и друштво - Далиборка Милосављевић.

„Развој међупредметних компетенција - одговоран однос према здрављу“



На нивоу тима истакнута је неопходност развијања дигиталних компетенција наставника. Тим је своје активности спровео и у оквиру пројектне наставе, Дечије недеље, Дана здраве хране и Дана школе.

Дан здраве хране



Пројектна настава („Стигла нам је јесен“)









Вежба локалне ватрогасне јединице



На састанку тима у децембру сумирана су постигнућа тима у току првог полугодишта, као и укљученост институција у процес образовања и васпитања са посебним освртом на рад Ученичког парламента и вежбу локалне ватрогасне јединице у дворишту школе. Истакнута је и чињеница да би ученичка постигнућа могла бити много већа и договорено је да тим у другом полугодишту посвети посебну пажњу овом питању. Новогодишњи вашар, предвиђен планом тима за децембар месец, одложен је због пандемије коронавируса. На последњем састанку тима у првом полугодишту израђен је и полугодишњи извештај тима. У месецу фебруару тим је поделио задужења поводом обележавања школске славе Свети Сава и утврдио да начин рада тима не треба мењати ни током другог полугодишта. Ванредни састанак поводом трећег класификационог периода одржан је марта месеца и дат је предлог да се на Велики четвртак одржи „Ускршњи вашар“ и прикупи новац који ће бити потрошен на обогаћивање наставних средстава у договору са учесницима вашара. Предлог је једногласно прихваћен и све предвиђене активности су реализоване. Прикупљено је 66 384 динара. Договорено је да овај догађај постане традиционалан у нашој школи.

Ускршњи вашар



Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину



Праћење реализације програма рада Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва одвијало се кроз извештаје, записнике, разговоре са члановима тима, као и непосредним увидом у документацију, што је констатовано на последњем састанку у месецу јуну. На овом састанку израђен је и годишњи извештај тима. Чланови тима исказали су задовољство радом тима у овој школској години.

Координатор тима:

Бојана Стаменковић

***Извештај о раду Стручног актива за школско развојно планирање
на крају школске 2021/2022. године***

I Настава и учење

Едукација наставника – ради унапређивања и иновирања наставног рада, сви наставници прошли су обуку за наставу оријентисану ка исходима;

Интерно стручно усавршавање наставника:

сви планирани угледни часови су реализовани, осим два часа угледни часови су реализовани уз примену иновација и активних метода наставе. Такође, наставници који су похађали семинаре упознали су чланове Наставничког већа са садржајима семинара;

Имплементација циљева и садржаја професионалне оријентације у настави:

није у потпуности остварена због лоше епидемиолошке ситуације, издвојићемо активност одељења 7/2 које је направило постер на коме се налазе стикери са њиховим тренутним професионалним интересовањима и жељема, а све у циљу да се што лакше одреде за одабир професије после осмогодишњег образовања;

II Подршка ученицима

Повећан је број ученика који је учествовао на Регионалном такмичењу талената, на овом такмичењу са општинског на окружно такмичење пласирало се 11 ученика. Са окружног на републичко такмичење пласирало се 3 ученика, а 1 ученик је из математике освојио 3 место на републичком такмичењу.

Обезбеђена су наставна средства и дидактички материјал за ученике. Сва подручна одељења добила су по компјутер који ће умногоме олакшати рад учитељима и деци. У централној школи реновиран је информатички кабинет. Направљене су две дигиталне учионице, једна за реализацију предмета дигитални свет у првом и другом разреду, а други је доступан свим наставницима који желе да у свој рад унесу савремену технологију и активне методе наставе. Од великог значаја је и обезбеђивање кабинета за наставу српског језика и књижевности који је опремљен најсавременијим технолошким

средствима

II Развојни план у складу са законом

Уједначени критеријуми оцењивања:

сачињени критеријуми оцењивања, који су усаглашени са образовним стандардима, обезбеђени за свако стручно веће;

направљен распоред за полагање завршног испита;

организована је припремна настава из предмета који се полагају на завршном испиту;

примењено иницијално оцењивање на почетку школске године

извршено је и пробно тестирање ученика осмог разреда, али иако није било по плану тестирање је урађено и међу ученицима седмог разреда из предмета који су заступљени на комбинованом тесту завршног испита.

Боља прилагођеност ученика којима је потребна додатна подршка:

извршена је анализа актуелне ситуације у школи и утврђено је који су то ученици којима је потребна додатна подршка и утврђене су врсте подршке;

израђени су педагошки профили и мере индивидуализације за идентификоване ученике,

примењен је прилагођен начин рада са ученицима који наставу прате по ИОП-у 1 и ИОП-у 2;

јавно је промовисан успех ученика са такмичења у протеклој школској години и то преко фејсбук странице наше школе и на сајту школе, вреди поменути ученика Вукашина Милосављевића који наставу похађа по ИОП-у 1, а на општинском такмичењу из математике и физике освојио је 1. место и пласман на окружно;

пружана је подршка наставницима који раде са ученицима који наставу прате по ИОП-у;

пружана је подршка родитељима деце која имају потребу за додатном подршком у школи;

постигнута је добро сарадња са интерресорном комисијом и Центром за социјални рад (Центар за социјални рад редовно је обавештаван о ученицима који не долазе редовно у школу)

Превенција насиља:

заштита од свих облика насиља, злостављања и занемаривања био је приоритет у образовно-васпитно раду (сви актери школе били су упознати са Протоколом о понашању у школи и заштити ученика од насиља и то кроз објављивање правила понашања у свим одељењима, анкетањем родитеља, наставника и ученика),

стварање и неговање позитивне климе толеранције, прихватања и уважавања, Вршњачки тим је појачао свој рад ове школске године кроз „Кутију поверења“ која је стајала у холу школе, где су ученици могли анонимно да пријаве насиље.

Превенција осипања ученика:

сва деца која су стекла право на упис у први разред, са територије општине Сурдулице и околине, добилу су могућност да се упишу, а о ученицима који не похађају наставу редовно обавештавали смо родитеље и Центар за социјални рад.

План припреме за завршни испит:

извршено је иницијално тестирање и прилагођавање припреме наставника ученику;

на почетку школске године направљен је Тим за завршни испит са координатором Јадранком Лазаревић;
ученици су са припремном наставом кренули већ од почетка другог полугодишта, континуирано;
родитељи су били редовно укључени и информисани о припреми за завршни испит и то кроз упознавање са фазама у припреми и полагању завршног испита, као и фазама везаним за упис у средњу школу, обезбеђивање збирке тестова, анализирање пробног и завршног испита и формирање базе података за ученике.

План укључивања родитеља у рад школе:

редовно информисање родитеља вршено је преко фејсбук странице и сајта школе;
укључивање родитеља у наставне и остале активности школе (разне хуманитарне акције, Васкршњи вашар...);
укључивање родитеља у процес одлучивања реализовало се кроз учешће у организационим питањима школе, у рад тимова (Школски одбор, Савет родитеља, Тим за инклузију, Тим за самовредновање...).

Умрежавање са другим школама и установама:

унапређен је васпитно – образовни процес путем сарање са општином и то кроз рад интересорне комисије, добијањем донација за набављање дидактичког материјала, финансирање семинара, превоз ученика и наставника за редовно похађање наставе и приликом такмичења, награђивањем талентованих ученика и ученика који су постигли запажене резултате током основног образовања;
сарадња са Домом здравља кроз организовање превентивних прегледа ученика, организовањем конкурса на тему здравља;
сарадња са Центром за социјални рад остварује се кроз подршку ученицима из осетљивих група и оним ученицима којима је потребна додатна подршка;
сарадња са МУП-ом приликом решавања текућих проблема у школи;
сарадња са СКЦ-ом се дешава приликом одређених културних дешавања, организовања хуманитарних акција, учествовања у дискусији о менталном здрављу младих и организованију подршку и помоћ младима, што је било пропраћено приакзивањем документарног канадског филма „Повезивање тачкица“;
сарадња са ПУ „Наша радост“ десила се кроз реализацију пројекта „Грчки богови“, када су предшколци из поменуте предшколске установе изабрали баш нашу школу да саслушају предавање професора Небојше Дојчиновића, вршена је и промоција школе међу будућим првацима;
сарадња са средњим школама у општини кроз промоцију средњих школа и упознавањем будућих средњошколаца са њиховим могућим занимањима;
сарадња са црквом приликом обележавања школске славе, Светог Саве, Васкрса, а важно је поменути да је седам ученика учествовало на Епархијском такмичењу из верске наставе у Врању, од тога су две ученице освојиле треће место;
сарадња са Црвеним крстом реализовањем хуманитарне акције сакупљања старе

гардеробе;

сардња са спортским организацијама учествовањем у Спортским играма младих.

Извештај о раду Актива за израду Школског програма за школску 2021/2022.годину

Актив за израду Школског програма у школској 2021/2022. години радио је у следећем саставу: Иванка Ристић, координатор Актива, Драгана Нешић, директор школе, Ирена Николић, психолог школе, Тамара Миљковић, педагог школе, Виолета Миленковић, записничар, Мирјана Радоичић, учитељ, Мирко Миленковић, учитељ, Зорица Спиридонов, наставник историје, Ирена Антић, наставник српског језика и књижевности, Жарко Миленковић, наставник географије и Марија Рамановић, представник родитеља. Због израде новог Школског програма, а на предлог педагога школе, Миљковић Тамаре актив је од 10.02.2022. године проширен са новим члановима: Александра Филиповски, учитељ, Виолета Станковић, учитељ, Драгана Станковић, наставник историје, Јадранка Лазаревић, наставник српског језика и књижевности, Јелица Момчиловић, наставник енглеског језика, Биљана Антић, наставник хемије, Бранислава Станковић, наставник физике, Ненад Ђорђевић, наставник физичког и здравственог васпитања и Стефан Петровић, наставник технике и технологије.

У току школске 2021/2022. године одржано је укупно 5 састанака Актива за израду Школског програм.

Први састанак је одржан 30.6.2021. године где је анексиран Школски програм за школску 2021/2022.годину, и то у делу:

- За други разред уместо Пројектне наставе уводи се Дигитални свет;
- За четврти разреда долази до промене наставних јединица у свим предметима,
- За осми разред долази до промене наставних јединица у готово свим предметима, где се избацује област која се односи на језике и културу националних мањина.

Други састанак одржан је 10.02.2022. године на коме је одрђена динамика израде Школског програма за период од школске 2022/2023. до 2025/2026. године, проширен је састав Актива и извршена подела задужења сваком члану Актива.

Трећи састанак Актива одржан је 28.03.2022. године, на овом састанку су задужене особе за израду Школског програма предале су педагогу школе прикупљен материјал и

договорили се да до 01.06.2022. године објединимо све наставне планове и програме по разредима. Констатовано је да недостају слободне наставне активности (за ученике од 5. до 8. разреда зато што ће се у новој школској години примењивати слободне наставне активности по новом програму, па ће анкетање бити спроведено крајем маја и почетком јуна) и дигитални свет за трећи разред.

Четврти састанак је одржан 08.06.2022. године. На овом састанку је приказан Школски програм за наредне четири године, убачене слободне наставне активности, али је констатовано да и даље недостаје Дигитални свет за 3.разред јер још увек није изашао Правилник.

На петом састанку, који је одржан 23.08.2022. године припремљен је наставни план и програм за предмет Дигитални свет за 3. разред и план додатне наставе у 3. разреду.

Чланови Актива за израду Школског програма су задовољни динамиком и начином рада Актива, посебно је било добро што се радило тимски па је квалитет израђеног плана на високом нивоу, те су чланови Актива предложили директорки да Актив ради у истом саставу и наредне школске године.

У Сурдулици,

23.8.2022.год.

Координатор Актива

(Ивнка Ристић)

VII УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА

- ПИЛОТ ПРОЈЕКАТ „ 500 ДИГИТАЛНИХ УЧИОНИЦА“

Циљ пилот - пројекта је увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала који ће допринети развоју дигиталних компетенција наставника, и посредно дигиталних компетенција ученика.

У току школске 2021/2022 године већина наставника је континуирано користила дигиталне уџбенике, који су доста олакшали у раду са ученицима.

- Премошћавање дигиталног јаза за најугроженију децу- успостављање Е библиотека и пружање додатне подршке-

Општи циљ овог пројекта је пружање психосоцијалне подршке за најугроженију децу у контексту пандемије COVID -19

Специфични циљеви су:

-Успостављање професионалне заједнице педагога и психолога на националном нивоу (национални ниво)

-Пружање психосоцијалне подршке ученицима и њиховим родитељима из осетљивих група у 30 одабраних школа (ниво школе)

-Развијање и примена/ реализација локалних планова акција за психосоцијалну подршку- 10 локалних самоуправа (локални ниво)

Циљна група су: стручни сарадници из школа у Србији, 30 изабраних школа и 10 локалних мрежа стручних сарадника.

- „АКО ИМАШ КЊИГУ НИСИ САМ“-

28. октобра потписан је уговор у Новом Саду код Екумунске хуманитарне организације којом се реализује пројекат „ Социјална инклузија Рома и других осетљивих група у Србији“.

Пројекат је заснован на искуству у раду са осетљивим групама и има за циљ да допринесе процесу социјалне инклузије кроз унапређење животних услова сиромашних ромских и других социјално угрожених породица. У оквиру пројекта школска библиотека је добила књиге на ромском језику.

- ПРОЈЕКАТ „Пажљивкова смотра“-

Овај пројекат се реализује уназад две школске године. Намењен је едукацији ученика првог и другог разреда у области безбедности саобраћаја. Кроз смотру ученици обнављају досадашња и стичу нова знања о безбедном понашању у саобраћају. Ученици су учествовали и на такмичењу и освојили награде али се и лепо забавили.

-УЧИМО СВИ ЗАЈЕДНО-

Тим за инклузивно образовање је укључен у реализацију пројекта „ Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна „додатна образовна подршка“. Основни циљ пројекта је обезбеђивање једнаког приступа и квалитета образовања за децу из осетљивих група кроз подршку деци, наставницима и стручним сарадницима у школи. Наша школа је одабрана међу 200 школа које учествују у Србији.

Координатор пројекта и Тима за инклузивно образовање је Ирена Николић, психолог школе.

Обуке у оквиру овог Пројекта су део свеобухватног програма јачања капацитета запослених у образовању који се реализује кроз различите активности, пратећи савремени концепт јачања капацитета. Сама обука састоји се из три тренинг модула, од којих се први реализује путем интернета, а други и трећи модул комбиновано (путем интернета и уживо) и директор школе, 19 наставника и 1 стручни сарадник (психолог школе)ћ учествују у њој. Пројекат се реализује до јуна 2024.године.

- ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Током школске 2019/2020. године у нашој школи почела је реализација пилот пројекта чији је главни циљ пружање додатне образовно-васпитне подршке у учењу и развоју ученика кроз различите моделе обогатеног једносменског рада у основној школи. Пројекат се наставио и у школској 2021/2022.години.

Изабрани садржаји биће понуђени свим ученицима у подручним школама у Алакинцу, Биновцу и Сувојници. Извештаји учитељица се налазе у Годишњем извештају о раду школе.

Извештај о реализацији додатне образовно – васпитне подршке развоју ученика у основној школи (једносменски рад) за школску 2021/2022. годину (БИНОВЦЕ)

Током школске 2021/2022. године, настављена је реализација пројекта додатне образовно – васпитне подршке развоју ученика (једносменски рад) у подручним одељењима у Биновцу. Једносменским радом обухваћени су ученици од првог до четвртог разреда. Радионице у оквиру једносменског рада у Биновцу похађало је 17 ученика.

Кроз једносменски рад реализоване су радионице из пет области и то: Подршка у учењу, Лепо у нама и око нас, Слободне активности по избору ученика, Школа за родитеље, Играјмо се кроз учење – учимо игре. Радионице су реализоване уторком и четвртком по утврђеном плану. План је у потпуности остварен за ову школску годину.

Кроз једносменски рад, ученици су добили додатну подршку у учењу, кроз израду домћих задатака, додатних објашњења и анализом урађеног и наученог. Такође, ученици су имали могућност да кроз разне радионице развијају своје таленте, тимски дух, креативност, физичку кондицију, да се друже, боље упознају и развију праве моралне вредности.

У Сурдулици,
30.6.2022. године

Извештај поднела:
Миљана Јанковић

Извештај о једносменском раду у истуреним одељењима у Сувојници у школској 2021 / 2022. години

Остварени циљеви:

- проширивање и појашњавање садржаја наставних предмета кроз додатни рад; пружање помоћи ученицима у савладавању наставних садржаја; функционално

- повезивање знања, вештина и искустава ученика; развој општих међупредметних компетенција уз употребу информационо – комуникационих технологија; развој мотивације ученика; развој љубави и сензибилитета према вредностима израженим у делима свих облика уметности; развој моралних вредности, поштовања, међусобног уважавања; стварање интересовања и потребе за посете изложбама галеријама; развој различитих вештина кроз дружење и интеракцију са неговањем другарства, сарадње и толеранције кроз играње различитих друштвених игара;

Остварени исходи:

- ученици користе различите изворе информација; ученици повезују познато са непознатим; ученици проширују знање из различитих области; ученици откривају нова знања; ученици бирају, умеју да процене вредност дела из различитих уметности; ученици умеју развијен одговоран однос и према себи и према другима; ученици су савладали и поштују правила игре; ученици су научили да поштују друге играче; ученици схватају значај квалитетног коришћења слободног времена; ученици негују толеранцију и другарство.

На почетку школске године одржан је Родитељски састанак на коме је 28 родитеља пријавило своју децу за похађање једносменског рада. Часови су држани редовно, два пута недељно по два часа. Због лоше епидемиолошке ситуације ученици су били подељени у две групе. Ученици су са великом радошћу ишчекивали часове једносменског рада. Учествовали су у разноврсним радионицама које су подстицале машту и креативност ученика. Квизови знања, друштвене игре, спортски изазови, музичке игре, едукације о оржавању хигијене и здравој храни, разговор о живом свету који нас окружује, читање бајки, неговање другарства и међусобног поштовања и још много тема, учинило је да деца на сваком часу буду богатија за нека нова знања и доживљаје.

Фотографије о одржаним радионицама и часовима једносменског рада могу бити приложене, ако постоји потреба за тим.

Наставник: Милица Ћирић Стошић

Извештај једносменског рада у Основној школи „Вук Караџић”, подручно одељење у Алакици, за школску 2021/2022 годину

Једносменски рад као додатна васпитно-образовна подршка развоју ученика, реализован је током школске 2021/2022 године у подручном одељењу у Алакици са групом од 22 ученика од првог до четвртог разреда.

Рад са ученицима је реализован кроз 4 часа недељно, у виду радионица и подразумевао подршку у учењу.

Све радионице биле су повезане са градивом које су ученици обрађивали током школске године и углавном биле повезане са свим наставним предметима.

Теме из српског језика реализоване су кроз активности читања прича, писања текста на

основу задатих наслова и тема, сакупљање питалица и загонетки и њихову анализу. На тему „Лепе речи”, реализовали смо радионицу израдом панона са заједничким радовима свих ученика. Радионицу смо повезали са Даном љубазности, који се сваке године обележава 13. новембра.

Повезујући се са предметом Свет око нас, презентовали смо наша права у школи али такође и правила понашања и обавезе које имамо. Израдом заједничких цртежа и осмишљавањем слогана, обележили смо Дан планете Земље, 22. априла. Да бисмо боље схватили улогу породице у нашем друштву и њен значај, 15. маја, када се и обележава Дан породице, реализовали смо радионицу на ту тему израђивањем хамера где су ученици представили себе у својој породици и повезивали породицу са речима које је описују.

Развијали смо креативне способности, кроз активности везане за ликовну и музичку културу као и здраве навике извођењем вежби на часовима физичког васпитања и кроз радионицу о здравој исхрани.

Све реализоване активности и радионице, биле су у циљу подршке ученицима у учењу али и развијању позитивног мишљења, социјализације, уважавање различитости, поштовања својих другова у групи и старијих и пратиле градиво које су ученици обрађивали на редовној настави.

Наставник:
Марија Иванов

ПРОБНО ТЕСТИРАЊЕ

Ученици четвртог и седмог разреда су учествовали у националном тестирању 15. јуна, које је организовало Министарство просвете. Ученици четвртог разреда решавали су тестове из српског језика, математике и природе и друштва. Тестирање је усмерено на унапређивање система самовредновања и спољашњег вредновања рада установе, унапређење система и процеса за праћење напредовања ученика.

Седмаци су радили тестове из једног од пет предмета, по свом избору, који се полажу на завршном испиту у оквиру комбинованог теста.

Резултати тестирања су били на задовољавајућем нивоу.

VIII ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА

**Извештај са такмичења ученика у ОШ „Вук Караџић“ Сурдулица
за школску 2021/2022. годину**

Српски језик и језичка култура

Р.Б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Влада Спиридонов 5.разред	Жаклина Станојковић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
2.	Петра Лазаревић 6.разред	Ирена Антић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
3.	Леа Васић 6.разред	Ирена Антић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 2.место	-
4.	Луција Пантић 7. разред	Милица Ђирић Стошић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 2.место	-
5.	Марија Младенов 7. разред	Милица Ђирић Стошић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
6.	Ива Петковић 7. разред	Милица Ђирић Стошић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 3.место	-
7.	Јелена Стаменковић 8. разред	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 3.место	-
8.	Никола Ристић 8. разред	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 3.место	-
9.	Софија Ђорић 8. разред	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 3.место	-
10.	Сара Трајковић	Јадранка Лазаревић	Директан пласман на окружно такмичење	Окружно такмичење 2.место	Учешће на Републичко такмичење
11.	Лена Петровић	Јадранка Лазаревић	Директан пласман на окружно такмичење	Окружно такмичење 3.место	-

Књижевна олимпијада

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Ана Стојковић 7.разред	Милица Ћирић Стошић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
2.	Анита Аначков 7.разред	Милица Ћирић Стошић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
3.	Стефан Стаменковић 8. разред	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 2.место	-
4.	Јелена Стаменковић 8. разред	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 1.место	Учешће на Републичко такмичење
5.	Катарина Филиповић 8. разред	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 2.место	-

Математика

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Невена Ристић 3.разред	Славица Богдановић	Општинско такмичење 1.место	-	-
2.	Дарко Николић 3. разред	Добрила Стојковић	Општинско такмичење 3.место	-	-
3.	Никола Стаменковић 4.разред	Душка Ђокић	Општинско такмичење 1.место	Окружно такмичење 1.место	-
4.	Драга Вукашиновић 4.разред	Иванка Ристић	Општинско такмичење 1.место	Окружно такмичење 2.место	-
5.	Василије Васић 4.разред	Иванка Ристић	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно такмичење	-
6.	Алексеј Борисов 4.разред	Синиша Миленковић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 2.место	-
7.	Мина Радовановић	Синиша Миленковић	На општинском такмичењу изборила успех за учешће на окружном такмичењу	Окружно такмичење 3.место	-
8.	Нађа Динчић 5.разред	Драгана Ристић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
9.	Никола Цветковић 5.разред	Драгана Ристић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно такмичење	-
10.	Вукашин Милосављевић 6. разред	Саша Вукашиновић	Општинско такмичење 1.место	Учешће на окружно такмичење	-
11.	Леа Васић 6. разред	Саша Вукашиновић	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно такмичење	-
12.	Луција Пантић	Драгана Ристић	Општинско такмичење	-	-

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

	7.разред		3.место		
13.	Никола Ристић 8. разред	Драгана Ристић	Општинско такмичење 1.место	1.место на окожном такмичењу	-
14.	Јелена Стаменковић 8. разред	Предраг Станковић	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окожном такмичењу	-
15.	Стефан Стаменковић 8. разред	Предраг Станковић	Општинско такмичење 3.место	2.место Окожно такмичење	-

Енглески језик

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Лена Петровић 8. разред	Тамара Стојановић	Општинско такмичење 2.место	Окожно такмичење 1.место	Учешће на Републичко такмичење
2.	Софија Ђорић 8. разред	Тамара Стојановић	Општинско такмичење 2.место	Окожно такмичење 1.место	Учешће на Републичко такмичење
3.	Ђина Ристић 8. разред	Тамара Стојановић	Општинско такмичење 3.место	Окожно такмичење 3.место	Учешће на Републичко такмичење

Физика

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Вукашин Милосављевић 6. разред	Бранислава Сранковић	Општинско такмичење 1.место	3.награда на окожном такмичењу	-
2.	Софија Мијовић 6. разред	Бранислава Сранковић	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окожном такмичењу	-
3.	Стефан Стаменковић 8.разред	Бранислава Сранковић	Општинско такмичење 1.место	2. место на окожном такмичењу и 1.награда	-

Техника и технологија

Такмичење „Шта знаш о саобраћају“

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Новак Тасић	Виолета	Општинско такмичење	-	-

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

	2.разред	Станковић	1.место А категорија		
2.	Новак Динић 2.разред	Виолета Станковић	Општинско такмичење 2.место А категорија	-	-
3.	Ива Златановић 2.разред	Виолета Станковић	Општинско такмичење 3.место А категорија	-	-
4.	Марко Митровић 5.разред	Миљана Јанковић	Општинско такмичење 1.место Б категорија	Учешће на окружно такмичење	-
5.	Наталија Цветковић 5.разред	Стефан Петровић	Општинско такмичење 1.место Б категорија	Учешће на окружно такмичење	-
6.	Тара Радуловић 5.разред	Стефан Петровић	Општинско такмичење 2.место Б категорија	Учешће на окружно такмичење	-
7.	Лазар Аризановић 8.разред	Марија Иванов	Општинско такмичење 1.место Ц категорија	Учешће на окружно такмичење	-
8.	Петра Јоцић 6.разред	Миљана Јанковић	Општинско такмичење 1.место Ц категорија	Учешће на окружно такмичење	-

Техника и технологија

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Влада Спиридонов 5.разред	Миљана Јанковић	Општинско такмичење 1.место	Окружно такмичење 3.место	Учешће на Републичко такмичење
2.	Николина Митић 5.разред	Миљана Јанковић	Општинско такмичење 3.место	-	-
3.	Илија Вељковић 6.разред	Миљана Јанковић	Општинско такмичење 1.место	Учешће на окружно такмичење	-
4.	Матеја Спасов 6.разред	Миљана Јанковић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 3.место	Учешће на Републичко такмичење
5.	Сандра Станковић 7.разред	Стефан Петровић	Општинско такмичење 1.место	-	-
6.	Анита Аначков 7.разред	Стефан Петровић	Општинско такмичење 2.место	-	-
7.	Уна Готовац 7.разред	Стефан Петровић	Општинско такмичење 3.место	-	-
8.	Јелена Стаменковић 8.разред	Марија Иванов	Општинско такмичење 1.место	Окружно такмичење 3.место	Учешће на Републичко такмичење и 1. Награде
9.	Катарина Филиповић 8.разред	Марија Иванов	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно такмичење	-

Хемија

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Виктор Иванов 7.разред	Биљана Антић	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно такмичење	-
2.	Мина Костић 7.разред	Биљана Антић	Општинско такмичење 3.место	-	-
3.	Никола Ристић	Биљана Антић	Општинско такмичење 2.место	-	-

Географија

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Петар Поповић 7.разред	Иван Мирков	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно такмичење	-
2.	Мила Јовић 7.разред	Иван Мирков	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно такмичење	-
3.	Растко Зафировић 7.разред	Иван Мирков	Општинско такмичење 3.место	-	-
4.	Мина Костић 7.разред	Иван Мирков	Општинско такмичење 3.место	-	-
5.	Сандра Станковић 7.разред	Иван Мирков	Општинско такмичење 3.место	-	-
6.	Ива Петковић 7.разред	Иван Мирков	Општинско такмичење 3.место	-	-
7.	Ђорић Софија 8.разред	Жарко Миленковић	Општинско такмичење 2.место	Пласман на окружно такмичење	-
8.	Жељко Иванов 8.разред	Жарко Миленковић	Општинско такмичење 3.место	-	-
9.	Борис Спиридонов 8.разред	Жарко Миленковић	Општинско такмичење 3.место	-	-

Историја

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Нина Јанковић 5.разред	Драгана Станковић	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно на такмичење	-
2.	Чедомир Цветковић 7.разред	Зорица Спиридонова	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно на такмичење	-
3.	Виктор Иванов 7.разред	Зорица Спиридонова	Општинско такмичење 3.место	Учешће на окружно на такмичење	-

Биологија

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Нађа Динчић 5.разред	Александра Тасић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 3.место	-
2.	Вељко Миладиновић 5.разред	Александра Тасић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 3.место	-
3.	Нађа Селаковић 5.разред	Александра Тасић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 3.место	-
4.	Илија Миљковић 5.разред	Александра Тасић	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 2.место	-
5.	Алекса Вељковић 6.разред	Александра Тасић	Општинско такмичење 1.место	Окружно такмичење 1.место	-
6.	Андиана Стојановић 6.разред	Александра Тасић	Општинско такмичење 2.место	Окружно такмичење 1.место	-
7.	Ружица Ајдиновић 6.разред	Маја Велинов	Општинско такмичење 2.место	Учешће на окружно на такмичење	
8.	Андреј Павловић 6.разред	Маја Велинов	Општинско такмичење 3.место	Окружно такмичење 3.место	-

Мислиша

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Ристић Невена 3.разред	Славица Богдановић	ПОХВАЛА		
2.	Алексеј Борисов 4. разред	Синиша Миленковић	1. место		
3.	Ристић Никола 8. разред	Драгана Ристић	ПОХВАЛА		

Такмичење талената

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1.	Никола Ристић 8. Разред математика	Драгана Ристић	Општинско такмичење 1. Место	Окружно такмичење 1.место	Републичко такмичење 3. место
2.	Биљана Илић 8.разред српски језик	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 1. Место	Окружно такмичење 3.место	Учешће на Републичко такмичење
3.	Ена Радојичић 8.разред енглески језик	Тамара Стојановић	Општинско такмичење 1. Место	Окружно такмичење 3.место	Учешће на Републичко такмичење
4.	Мина Костић 7. Разред српски језик	Милица Ђирић Стошић	Општинско такмичење 1. Место	Учешће на окружно такмичење	

Смотра рецитатора „Песнице народа мог 2022“

Основна школа „Вук Караџић“ Сурдулица

Р.б.	Име и презиме ученика	Име и презиме наставника	Ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења	Пласман на виши ниво такмичења
1	Лина Ђорђевић 3/1	Александра Филиповски	Општинско такмичење 1. Место	Учешће на окружно такмичење	-
2.	Драга Вукашиновић 4/2	Иванка Ристић	Општинско такмичење 2. Место	Учешће на окружно такмичење	-
3.	Милица Илић 7/1	Милица Ђирић Стошић	Општинско такмичење 1. Место	Учешће на окружно такмичење	-
4.	Ђина Ристић 8/3	Јадранка Лазаревић	Општинско такмичење 2. Место	3. место Окружно такмичење	-
5.	Петра Лазаревић 6/1	Ирена Антић	Општинско такмичење 3. Место	Учешће на окружно такмичење	-

Физичко и здравствено васпитање

Футсал

На општинском такмичењу у футсалу ученице су екипно освојиле 1. место, а на окружном првенству у футсалу екипно су заузеле 2. место. Ученице које су учествовале у такмичењу су: Исидора Трајковић, Теодора Трајковић, Дуња Ивановић, Теодора Ајрединовић, Леонтина Демировић, Верђинија Ђеримовић, Маша Цветковић, Маја Величковић.

Ученике је водио наставник физичког и здравственог васпитања Ненад Ђорђевић. У коначном пласману.

Стони тенис

Ученици наше школе су екипно заузели 1.место на општинском, а 3. место (Душан Тасић,Марко Вељковић,Алекса Китановић) на окружном такмичењу.

Ученике је водио наставник физичког и здравственог васпитања Ненад Ђорђевић.

Одбојка

На општинском такмичењу наши ученици су заузели 1. Место, а у коначном пласману на окружном такмичењу ученици су екипно заузели 3. Место (Никола Ристић,Богдан Петковић,Богдан Цветковић,Марко Мишић,Стефан Митровић,Лазар Аризановић,Филип Ристић,Вукашин Станковић,Страхиња Стоилковић)

Ученике је водио наставник физичког и здравственог васпитања Ненад Ђорђевић.

Кошарка

Дечаци (Никола Ристић, Жељко Иванов, Огњен Јанковић, Сергеј Спасић, Петар Василев Миленковић, Василије Маринковић и Лука Стојановић) су заузели 1. место општинско, 2.место окружно у кошарци.

Баскет 3 на 3

Дечаци (Никола Ристић, Жељко Иванов, Василије Маринковић и Лука Стојановић) су заузели 1. Место општинско, 2.место окружно.

Стрељаштво

Ученици наше школе су учествовали на окружном првенству у стрељаштву које је одржано у градској стрељани у Врању. Ученике је водио наставник физичког и здравственог васпитања Ненад Ђорђевић.

У коначном пласману ученици су екипно заузели 3. Место(Чедомир Цветковић,Страхиња Стоилковић и Страхиња Петровић),а ученице екипно: 1.општинско, 1.окружно и учешће на Државном такмичењу (Ива Цветковић, Милица Трајковић и Ема Недељков).

Дана 20.12.2021.године ученице наше школе у саставу: Ива Цветковић,Ема Недељков и Милица Трајковић су учествовале на Државном такмичењу у стрељаштву које је одржано у Ваљево и заузеле екипно 13.место.Ученице је водио наставник физичког и здравственог васпитања Ненад Ђорђевић.

Верска настава

На окружном такмичењу из верске наставе учествовали су ученици Вељко Миладиновић 5/3, Нина Јанковић 5/3, Марија Савић 5/3, Софија Мијовић 6/1, Милутин Трајковић 6/2, Илија Вељковић 6/3, Теодора Трајковић 7/3, Исидора Трајковић 7/3 и Чедомир Цветковић 7/3.

Исидора Трајковић је освојила 1. место, а Теодора Трајковић 3.место.

Ученике је водио вероучитељ Анђелковић Данијел.

Ученици млађих разреда

Пажљивкова смотра

На општинској смотри "Пажљивкова смотра" ученици су освојили 1.место на општинском и 3.место на окружном такмичењу, ученици који су учествовали су:

1. Југ Стевановић 1/1 – Снежана Мицић,
2. Ђорђе Стојановић 1/3 – Виолета Миленковић,
3. Марија Митровић 1/4 - Драгана Анђелковић,
4. Лена Пејковић 1/6 – Биљана Станковић.

Извештај са такмичења одељења 2/2

На школској смотри рецитатора, одржаној дана 18.3.2022. год. Нада Трајковић је делила са ученицом из II/3 одељења прво место у категорији ученика другог разреда и пласирала се на општинску смотру рецитатора.

Миња Савић је учествовала на општинској смотри "Пажљивкова смотра" 23.3.2022.године у ОШ "Јован Јовановић Змај". Група у којој је учествовала и представљала нашу школу је освојила треће место.

На наградном конкурсју које је организовало Министарство просвете науке и технолошког развоја, "Наш војник, наш херој", у категорији ликовна култура за узраст од првог до четвртог разреда, прво место је освојио Новак Динић. Њему је награду уручио министар просвете, науке и технолошког развоја Бранко Ружић.

На организованом Кросу РТС-а кроз Србију, Ива Златановић је освојила ПРВО место у категорији девојчица другог разреда и добила диплому.

На организованом Кросу РТС-а кроз Србију, Нина Станисављевић је освојила ДРУГО место у категорији девојчица другог разреда.

На организованом Кросу РТС-а кроз Србију, Новак Динић је освојио ДРУГО место у категорији дечака другог разреда.

На организованим Спортским играма младих (општинско такмичење), Ива Златановић је у трчању на 60 метара, освојила ПРВО место.

На организованим Спортским играма младих (општинско такмичење), Нина Станисављевић је у трчању на 60 метара, освојила ТРЕЋЕ место.

На организованим Спортским играма младих, на регионалном такмичењу, Ива Златановић је у трчању на 60 метара, освојила ТРЕЋЕ место.

На организованим Спортским играма младих (општинско такмичење), екипа ученика другог разреда, коју је чинио и Андреј Најдановић, Никола Арсић и Надежда Спасић је освојила ПРВО место у такмичењу "Између две ватре".

Јесењи крос

Ученици одељења 3/3 1.место Дуња Веселиновић из групе девојчица, Страхиња Ђорђевић 3. место група дечака.

Пролећни крос

Ученици одељења 3/1 1.место Мима Тасић из групе девојчица,3.место Хелена Крстић такође из групе девојчица,Константин Вукашиновић 2.место из групе дечака. 3/3 1.место Страхиња Ђорђевић из групе дечака.

Спортске игре младих

Извештај о такмичењу 2. и 4. разреда у екипној игри „Између две ватре“

Екипу 2. као и екипу 4. разреда су чинили ученици централне школе сва три одељењаЈедни и други су на Општинском такмичењу освојили прво место и пласирали се на регионално где су учествовали, али су остали без пласмана. Екипу 2. разреда припремао је Југослав Миленковић, а екипу 4. Синиша Миленковић.

Извештај о резултатима у трци на 60 метара

На општинском такмичењу у категорији девојчица другог разреда:

- прво место - Ива Златановић II/2
- друго место – Анкица Реџеповић II/1
- треће место – Нина Станисављевић II/2

На општинском такмичењу у категорији дечака другог разреда:

- треће место – Радосав Стојковић – II/3

Ученике другог разреда бодриле учитељице Данијела Момчиловић и Виолета Станковић

На општинском такмичењу у категорији дечака четвртог разреда:

- друго место – Петар Костић – IV/2
- треће место – Андреј Николић – IV/2

Ученике четвртог разреда бодрила учитељица Иванка Ристић

Сви наведени ученици су учествовали на Регионалном такмичењу и без пласмана су, осим Иве Златановић из одељења II/2 која је освојила треће место.

IX Извештај о резултатима завршног испита

ПРОБНИ И ЗАВРШНИ ИСПИТ

Пробно тестирање за ученике осмог разреда реализовано је у школи. Ученици су решавали тест из математике 25.марта 2022. године у времену од 13:00 до 15:00 сати. Тест из српског језика и књижевности решавали су 26.марта у времену од 9:00 до 11:00 сати а комбиновани истог дана од 11:30 до 13:30. У учионицама је било највише 15 ученика уз поштовање епидемијских мера. Просечан број бодова остварених на пробном завршном је:

Српски језик и књижевност – 11,95

Математика – 9,56

Комбиновани – 12,83.

Завршни испит у јунском року организован је за све ученике на територији Општине Сурдулица у спортској хали из безбедносних разлога, и то: 27.јуна из српског језика, 28. Јуна из математике и 29.јуна комбиновани у складу са Стручним упутством за спровођење завршног испита. Полагању завршног испита приступило је 99 ученика, 96 у јунском и троје у августовском року. Просечан број бодова остварених на завршном испиту је следећи:

- Српски језик и књижевност – 11,06 ($11,06 \times 0,65 = 7,19$)

- Математика – 9,88 ($9,88 \times 0,65 = 6,42$)

- Комбиновани – 13,68 ($13,68 \times 0,70 = 9,58$)

Завршни испит у августовском року организован је 17., 18. и 19. августа у Врању. Полагало је три ученика.

X Ученици носиоци Вукове дипломе школске 2021/2022. године:

1. Жељко (Иван) Иванов
 2. Лена (Миша) Петровић
 3. Стефан (Александар) Стаменковић
 4. Анђела (Братислав) Митровић
 5. Ема (Слободан) Недељков
 6. Матеа (Сања) Спасић
 7. Јелена (Милан) Стаменковић
 8. Владан (Благоје) Стојановић
 9. Катарина (Саша) Филиповић
 10. Ива (Никола) Цветковић
 11. Страхинја (Мирослав) Станковић
 12. Ена (Ненад) Радоичић
 13. Анђела (Горан) Петковић
 14. Лука (Предраг) Митић
 15. Павле (Игор) Костић
 16. Никола (Далибор) Ристић
 17. Сара (Ивица) Трајковић
 18. Милица (Дуле) Трајковић
 19. Бина (Саша) Ристић
 20. Богдана (Дејан) Митић
 21. Наталија (Саша) Митић
 22. Биљана (Саша) Илић
 23. Марко (Милена) Вељковић
 24. Теодора (Игор) Николић
1. Ученик генерације школске 2021/2022. године:
Никола (Далибор) Ристић

Ученици носиоци посебних диплома и похвалница

Посебне дипломе

8/1

1. Анђела Митровић – музичка култура,
2. Лена Петровић – енглески језик, српски језик и књижевност,

3. Жељко Иванов- физичко васпитање, географија, историја, математика, српски језик и књижевност,
4. Стефан Стаменковић – хемија, физика, српски језик и књижевност, математика
5. Огњен Јанковић – физичко и здравствено васпитање,

8/2

1. Ема Недељков - физичко и здравствено васпитање,
2. Анђела Петковић - физичко и здравствено васпитање и српски језик и књижевност,
3. Ена Радојичић – енглески језик,
4. Матеја Спасић – српски језик и књижевност, техника и технологија, математика,
5. Јелена Стаменковић – математика, техника и технологија,
6. Страхинја Станковић – музичка култура,
7. Владан Стојановић – физичко и здравствено васпитање, математика,
8. Катарина Филиповић – техника и технологија,
9. Ива Цветковић - физичко и здравствено васпитање и српски језик и књижевност,

8/3

1. Павле Костић – историја,
2. Ђина Ристић – српски језик и књижевност и енглески језик,
3. Сара Трајковић – српски језик и књижевност,
4. Милица Трајковић - физичко и здравствено васпитање и математика,
5. Никола Ристић – хемија, математика, српски језик и књижевност, физика, физичко и здравствено васпитање,
6. Софија Ђорић – географија, енглески језик,

8/4

1. Богдана Митић – музичка култура,
2. Наталија Митић – музичка култура,
3. Биљана Илић – српски језик и књижевност,
4. Марко Вељковић – физика,
5. Теодора Николић – музичка култура,
6. Богдан Петковић – физичко и здравствено васпитање,
7. Сергеј Спасић – физичко и здравствено васпитање.

Похвалнице

8/1

1. Анђела Митровић – Ученички парламент,
2. Лена Петровић – Француски језик, Ученички парламент,
3. Иванов Жељко – физика,
4. Стефан Стаменковић – енглески језик,
5. Матија Радивојевић – енглески језик,
6. Клеа Младеновић – француски језик,

8/2

1. Лука Митић – енглески језик,
2. Ема Недељков – Ученички парламент,
3. Матија Спасић – физика,
4. Јелена Стаменковић – енглески језик, француски језик,
5. Ива Цветковић – Ученички парламент,

8/3

1. Сара Трајковић – енглески језик, ликовна култура, физика, математика
2. Никола Ристић – енглески језик,
3. Ивона Стојановић – Ученички парламент,
4. Анђела Новковић – француски језик, Ученички парламент,
5. Софија Ђорић – француски језик
6. Марко Мишић – физичко и здравствено васпитање
7. Нађа Вељковић – француски језик и похвала библиотекара школе,
8. Павле Костић – математика,

8/4

1. Богдана Митић – француски језик, математика,
2. Марко Вељковић – француски језик,
3. Теодора Николић – Ученички парламент,
4. Богдан Петковић – Ученички парламент,
5. Николина Савић – енглески језик, француски језик
6. Теодора Ранђеловић – француски језик, физичко и здравствено васпитање.

У Сурдулици,

16.06.2022. год.

Директор школе

Драгана Нешић

X Успех ученика на крају школске 2021/2022. године

Садржај:

Увод.....	1
I Организација васпитно – образовног рад.....	2
1. Одвијање наставе	2
2. Запослени у школској 2020/2021. години	9
II Бројно стање ученика	16
III Услови рада	23
IV Извештај о реализацији екскурзије.....	28
V Програм руководећих, стручних и управних органа.....	28
1. Извештај о раду директора	28
2. Извештај о раду помоћника директора	34
3. Извештај о раду секретара школе.....	39
4. Извештај о раду Школског одбора	44
5. Извештај о раду Савета родитеља	44
6. Извештај о раду Ученичког парламента и Вршњачког тима.....	45
7. Извештај о раду Наставничког и одељењског већа	49
8. Извештај о раду Педагошког колегијума.....	51
9. Извештај о раду психолога	53
10. Извештај о раду педагога	56
11. Извештај о раду стручног сарадника – библиотекара	58
12. Извештај о раду педагошког асистента.....	62
13. Извештај о раду стручних већа	65
а) Извештај о раду продуженог боравка.....	96

б) Извештај о раду ШПП.....	97
VI Извештај о раду школских тимова	100
1. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања.....	100
2. Извештај о раду Тима за самовредновање.....	102
3. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање	120
4. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију.....	123
5. Извештај о раду Тима за стручно усавршавање.....	124
6. Извештај о раду Тима за превенцију злоупотребе дрога.....	127
7. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	131
8. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција.....	133
9. Извештај о раду стручног актива за школско развојно планирање	141
10. Извештај о раду Актива за развој ШП.....	144
VII Учешће у пројекима	146
VIII Резултати са такмичења ученика.....	150
IX Резултати ученика на завршном испиту школске 2021/2022.године.....	159
X Ученици носиоци Вукових диплома и похвалница.....	160
Прилог 1 Успех ученика на крају школске 2021/2022.године	
Прилог 2 План полагања разредних и поправних испита, план припремне наставе и списак ученика	

Прилог 2– План полагања разредних и поправних испита, план припремне наставе и списак ученика

Списак ученика

за полагање разредних испита у августовском испитном року

Р.б.	Име и презиме ученика и разред	Списак предмета за полагање разредних испита
1.	Ђуверија Зејнић 1/2	Српски језик, енглески језик, математика, свет око нас, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, дигитални свет и грађанско васпитање.
2.	Марко Анђелковић 3/1	Српски језик, енглески језик, математика, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, пројектна настава и верска настава.
3.	Сара Ибраимовић 3/2	Српски језик, енглески језик, математика, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, пројектна настава и грађанско васпитање
4.	Југослав Ђазимовић 3/5	Српски језик, енглески језик, математика, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, пројектна настава и грађанско васпитање
5.	Ениса Ајровић 5/1	Српски језик и књижевност 25.8. писмени део испита, 26.8.усмени део испита
		биологија 25.8.
		математика писмени део 26.8, а усмени део 29.08.
6.	Антонела Демировић 5/1	Географија, 25.8.
		биологија 25.8.
		и математика писмени део 26.8, а усмени део 29.08..
7.	Амела Салимовић 5/1	Биологија 25.8
8.	Јагода Салијевић 5/1	Биологија 25.8.
9.	Демировић Александар 5/2	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, информатика и рачунарство, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање и ОФА, грађанско васпитање, цртање, сликање и вајање и француски језик.
10.	Ана Анђелковић 5/3	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, информатика и рачунарство, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање и ОФА, верска настава, чувари природе и француски језик.
11.	Леонтино Демировић 5/4	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, информатика и рачунарство, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање и ОФА, грађанско васпитање, чувари природе и руски језик.

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

12.	Неглија Демировић 6/2	Српски језик и књижевност 25.8. усмени део испита, 26.8. писмени део
		енглески језик 26.8. усмени део испита 29.8 писмени део испита
		географија, 26.8.
		биологија 25.8.
		историја 29.8.
		математика 29.8 усмени део испита, 30.8. писмени део испита
		физика 30.8.
		техника и технологија 26.8
		физичко и здравствено васпитање, 30.8.
		чувари природе 25.8.
		ликовна култура 25.8.
13.	Клаудија Демировић 6/4	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, чувари природе и руски језик.
14.	Леонтина Демировић 6/4	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, хор и оркестар и француски језик.
15.	Фернандо Демировић 7/1 Слађана Мустафовић 7/2 Магдалена Мустафовић 7/2 Шериф Демировић 7/2 Мелиса Демировић 7/4	српски језик и књижевност усмени део испита 26.8. писмени део испита 25.8.
		енглески језик, усмени део испита 25.8. писмени део испита 29.8
		, историја 25.8.
		географија 26.8
		биологија, 26.8
		математика, писмени део испита 26.8 усмени део испита 29.8.
		физика 29.8.
		техника и технологија 29.8.
		информатика и рачунарство 29.8
		физичко и здравствено васпитање 25.8.
		музичка култура 30.8.
		ликовна култура 26.8.
грађанско васпитање 30.8		
домаћинство 30.8.		
руски језик писмени део испита 30.8., усмени део испита 29.8		
		хемија 25.8.
16.		српски језик и књижевност, енглески језик, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, цртање, сликање и вајање, руски језик и хемија.

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

17.		српски језик и књижевност, енглески језик, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, цртање, домаћинство, руски језик и хемија.
18.		српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, хор и оркестар и хемија.
19.		српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, цртање, сликање и вајање, руски језик и хемија

У Сурдулици,

Директор школе

Списак ученика

за полагање поправних испита у августовском испитном року

Р.б.	Име и презиме ученика и разред	Списак предмета за полагање поправних испита
1.	Фернандо Демировић 6/1	Биологија 25.8.
2.	Шукрија Исмаиловић 6/1	Биологија 25.8.
3.	Марвин Мустафовић 6/2	Биологија 25.8.
4.	Живота Рамановић 6/2	Биологија 25.8.

У Сурдулици,

Директор школе

18.8.2022.год.

(Драгана Нешић)

**План одржавања припремне наставе
за ученике упућене на полагање разредних и поправних испита у
августовском испитном року**

Одељење 1/2 Учитељица Мирјана Радоичић

Р.б.	Четвртак, 18.8.	петак, 19.8.	Понедељак 22.8.	Уторак, 23.8.	
1.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	
2.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	
3.	Свет око нас	Дигитални свет	Енглески језик	Свет око нас	
4.	Физичко васпитање	Музичко васпитање	Ликовна култура	Енглески језик	

**Одељења 3/1, 3/3 и 3/5 Учитељи Александра Филиповски, Светлана Стојановић и
Жикица Петковић у договору међусобно и са ученицима**

Р.б.	Четвртак, 18.8.	петак, 19.8.	Понедељак 22.8.	Уторак, 23.8.	Среда, 24.8.
1.	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик
2.	Математика	Српски језик	Математика	Српски језик	Математика
3.	Природа и друштво	Пројектна настава	Енглески језик	Природа и друштво	Енглески језик
4.	Физичко васпитање	Музичко васпитање	Ликовна култура	Енглески језик	Грађанско васпитање/Верска настава

5. разред

Р.б.	Четвртак, 18.8.	петак, 19.8.	Понедељак 22.8.	Уторак, 23.8.	Среда,24.8.
1.	Српски језик и књижевност	Математика	Српски језик и књижевност	Математика	Српски језик и књижевност
2.	Математика	Француски језик/Руски језик	Техника и технологија	Биологија	Биологија
3.	Историја	Географија	Информатика и рачунарство	Француски језик/Руски језик	Грађанско васпитање/Верска настава
4.	Физичко васпитање	Слободне наставне активности (Цртање, сликање и вајање и Чувари природе)	Ликовна култура	Музичка култура	Техника и технологија
5.	Енглески језик		Енглески језик		

6. разред

Р.б.	Четвртак, 18.8.	петак, 19.8.	Понедељак 22.8.	Уторак, 23.8.	Среда,24.8.
1.	Српски језик и књижевност	Француски језик/Руски језик	Физика	Математика	Српски језик и књижевност
2.	Математика	Географија	Српски језик и књижевност	Биологија	Физика
3.	Историја	Слободне наставне активности (Хор и оркестар и Чувари природе)	Техника и технологија	Француски језик/Руски језик	Грађанско васпитање
4.	Физичко васпитање	Математика	Информатика и рачунарство	Ликовна култура	Музичка култура
5.	Биологија	Енглески језик	Историја	Географија	Енглески језик

7. разред

Р.б.	Четвртак, 18.8.	петак, 19.8.	Понедељак 22.8.	Уторак, 23.8.	Среда,24.8.
1.	Српски језик и	Математика	Српски језик и	Физика	Српски језик и

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

	књижевност		књижевност		књижевност
2.	Физика	Историја	Хемија	Математика	Математика
3.	Енглески језик	Француски језик/Руски језик	Техника и технологија	Музичка култура	Ликовна култура
4.	Хемија	Биологија	Информатика и рачунарство	Грађанско васпитање	Географија
5.	Физичко васпитање	Слободне наставне активности (Хор и ор. ЦСВ и ЧП)	Географија	Историја	Биологија

Списак ученика

за полагање разредних испита у августовском испитном року

Р.б.	Име и презиме ученика и разред	Списак предмета за полагање разредних испита
20.	Ђуверија Зејнић 1/2	Српски језик, енглески језик, математика, свет око нас, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, дигитални свет и грађанско васпитање.
21.	Марко Анђелковић 3/1	Српски језик, енглески језик, математика, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, пројектна

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

		настава и верска настава.
22.	Сара Ибраимовић 3/2	Српски језик, енглески језик, математика, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, пројектна настава и грађанско васпитање
23.	Југослав Ђазимовић 3/5	Српски језик, енглески језик, математика, природа и друштво, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање, пројектна настава и грађанско васпитање
24.	Ениса Ајровић 5/1	Српски језик и књижевност, биологија и математика.
25.	Антонела Демировић 5/1	Географија, биологија и математика.
26.	Амела Салимовић 5/1	Биологија
27.	Јагода Салијевић 5/1	Биологија
28.	Демировић Александар 5/2	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, информатика и рачунарство, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање и ОФА, грађанско васпитање, цртање, сликање и вајање и француски језик.
29.	Ана Анђелковић 5/3	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, информатика и рачунарство, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање и ОФА, верска настава, чувари природе и француски језик.
30.	Леонтино Демировић 5/4	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, информатика и рачунарство, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура, физичко и здравствено васпитање и ОФА, грађанско васпитање, чувари природе и руски језик.
31.	Неглија Демировић 6/2	Српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, физичко и здравствено васпитање, чувари природе и ликовна култура.
32.	Клаудија Демировић 6/4	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, чувари природе и руски језик.
33.	Леонтина Демировић 6/4	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, хор и оркестар и француски језик.
34.	Фернандо Демировић 7/1	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, домаћинство, руски језик и хемија.
35.	Слађана Мустафовић 7/2	српски језик и књижевност, енглески језик, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, цртање, сликање и вајање, руски језик и хемија.
36.	Магдалена Мустафовић 7/2	српски језик и књижевност, енглески језик, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање,

Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину

		цртање, домаћинство, руски језик и хемија.
37.	Шериф Демировић 7/2	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, хор и оркестар и хемија.
38.	Мелиса Демировић 7/4	српски језик и књижевност, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика, техника и технологија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, грађанско васпитање, цртање, сликање и вајање, руски језик и хемија